



Российская Федерация
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ ПО
СТРОИТЕЛЬНОМУ, ЖИЛИЩНОМУ И ДОРОЖНОМУ НАДЗОРУ

ПРИКАЗ

21 марта 2024 года

№ 31 о/д

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ ПО
СТРОИТЕЛЬНОМУ, ЖИЛИЩНОМУ И ДОРОЖНОМУ НАДЗОРУ**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Карелия от 04 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности», Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Республики Карелия от 8 февраля 2024 года № 43-П «Об утверждении Правил исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Карелия», **приказываю:**

1. Утвердить Положение об оплате труда и материальном стимулировании государственных гражданских служащих Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору от 27 декабря 2023 № 97 о/д «Об утверждении положения об оплате труда и материальном стимулировании государственных гражданских служащих Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору».

И.о.Председателя –
Главного государственного жилищного
инспектора Республики Карелия

Г.Г.Вертинский

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 775F68E8A08F4C1CAD7096041CB85C23
Владелец **Вертинский Григорий Григорьевич**
Действителен с 24.01.2024 по 18.04.2025

Приложение к приказу
Государственного комитета Республики Карелия
по строительному, жилищному и дорожному надзору
от 21 марта 2024 года № 31 о/д

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ ПО СТРОИТЕЛЬНОМУ, ЖИЛИЩНОМУ И
ДОРОЖНОМУ НАДЗОРУ**

I. Основные положения

1. Положение об оплате труда и материальном стимулировании государственных гражданских служащих Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору (далее – Положение) определяет порядок исчисления денежного содержания государственного гражданского служащего Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору (далее – Комитет, гражданский служащий), за исключением Председателя Государственного комитета Республики Карелия по строительному, жилищному и дорожному надзору (далее – Председатель), денежное содержание которого регламентируется правовыми актами Главы Республики Карелия.

2. Денежное содержание гражданского служащего Комитета состоит из:

1) месячного оклада денежного содержания гражданского служащего (далее - оклад денежного содержания), состоящего из:

 месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее - должностной оклад) согласно штатному расписанию;

 месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее - оклад за классный чин);

2) ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты):

 ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе;

 ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы;

 ежемесячного денежного поощрения;

 премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

 единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

 материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих;

 материальной помощи, выплачиваемой в пределах экономии фонда оплаты труда гражданских служащих;

 единовременного поощрения за безупречную и эффективную гражданскую службу.

3. К выплатам, указанным в абзацах 2-6 подпункта 2 пункта 2 настоящего Положения, в соответствии с частью 3 статьи 9 Закона Республики Карелия от 4 марта

2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности» устанавливаются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размерах, установленных законодательством.

На материальную помощь, выплачиваемую в пределах экономии фонда оплаты труда гражданских служащих, и единовременное поощрение за безупречную и эффективную гражданскую службу районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не устанавливаются.

4. При исчислении денежного содержания дополнительно учитывается надбавка к должностному окладу гражданским служащим, имеющим ученую степень кандидата или доктора наук по специализации занимаемой должности государственной гражданской службы в соответствии с абзацем 2 части 2 статьи 8 Закона Республики Карелия от 04 марта 2005 года № 857-ЗРК «О некоторых вопросах государственной гражданской службы и правового положения лиц, замещающих государственные должности».

5. Исчисление денежного содержания гражданского служащего осуществляется в соответствии с Правилами исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Карелия, утвержденными Постановлением Правительства Республики Карелия от 8 февраля 2024 года № 43-П.

6. Все виды дополнительных выплат гражданским служащим производятся в соответствии с приказом Председателя Комитета в пределах установленного фонда оплаты труда.

II. Должностные оклады гражданских служащих

7. Должностной оклад гражданского служащего устанавливается в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

8. Размеры окладов за классный чин гражданских служащих устанавливаются правовым актом Главы Республики Карелия.

III. Ежемесячное денежное поощрение

9. Размер ежемесячного денежного поощрения гражданских служащих устанавливается правовым актом Главы Республики Карелия.

10. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается гражданским служащим за фактически отработанное в соответствующем месяце время, одновременно с выплатой им окладов денежного содержания за соответствующий месяц.

IV. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

11. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в соответствии с пунктом 1 части 5 статьи 50 Федерального закона от 27 июля 2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

12. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается гражданским служащим за фактически отработанное в соответствующем месяце

время, одновременно с выплатой им окладов денежного содержания за соответствующий месяц.

V. Порядок установления надбавок за особые условия службы

13. Ежемесячная надбавка за особые условия службы подлежит обязательной выплате в целях повышения заинтересованности гражданских служащих в результатах своей деятельности.

Размер надбавки за особые условия службы не может быть менее одного процента должностного оклада гражданского служащего и устанавливается (изменяется) с учетом критериев, характеризующих по конкретной должности гражданской службы особенности прохождения гражданской службы (соблюдение служебной дисциплины, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также требований документов, регламентирующих процесс исполнения должностных обязанностей), и исполнения должностных обязанностей (уровень интенсивности исполнения должностных обязанностей, их сложности, уровень ответственности за результаты исполнения должностных обязанностей).

Наличие дисциплинарного взыскания, может служить основанием для снижения размера надбавки

14. Надбавка за особые условия службы устанавливается Председателем Комитета на срок до одного года в процентах от должностного оклада.

15. Надбавка за особые условия службы, установленная в соответствии с настоящим Положением, выплачивается гражданским служащим одновременно с выплатой им окладов денежного содержания за соответствующий месяц.

VI. Порядок премирования

16. Премирование гражданских служащих, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, производится по распоряжению Председателя.

17. Размер премии, выплачиваемый гражданскому служащему, определяется в процентах от оклада денежного содержания гражданского служащего по должности, замещаемой гражданским служащим на день издания приказа о выплате премии, или в денежной сумме. Премия выплачивается гражданскому служащему не зависит от фактически отработанного времени и максимальными размерами не ограничивается.

18. При определении размера премии гражданскому служащему учитывается:
личный вклад в выполнение возложенных на него задач;
своевременность и качество выполняемой работы, поручений и заданий;
оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию гражданского служащего;
соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка;
отношение сотрудника Комитета к выполнению служебного долга и своих должностных обязанностей.

19. Наличие дисциплинарного взыскания может служить основанием для невыплаты или снижения размера премии.

VII. Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих

20. Единовременная выплата гражданским служащим при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается и выплачивается один раз в год (календарный), в размере одного оклада денежного содержания при использовании гражданским служащим любой из частей ежегодного оплачиваемого отпуска, по соответствующему заявлению гражданского служащего.

21. Единовременная выплата производится при наступлении права на использование отпуска за первый год службы в Комитете.

22. В случае если гражданскому служащему, в связи с производственной необходимостью, ежегодный оплачиваемый отпуск не был предоставлен, единовременная выплата производится на основании заявления гражданского служащего в декабре соответствующего года.

Единовременная выплата к отпуску не выплачивается в конце календарного года, если гражданский служащий отработал в Комитете менее шести месяцев.

23. Материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих, устанавливается и выплачивается в размере 0,5 оклада денежного содержания, установленного на день оказания материальной помощи, в течение года на основании личного заявления.

24. Гражданским служащим в год поступления на службу в Комитет, оказание материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих, осуществляется пропорционально полным отработанным месяцам, прошедшим от начала исполнения должностных обязанностей до окончания календарного года.

25. Материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих, не оказывается:

гражданским служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

гражданским служащим, находящимся в отпуске без сохранения денежного содержания;

гражданским служащим, уволенным из Комитета и получившим материальную помощь в текущем календарном году и вновь принятым в том же году в Комитет.

26. В случае увольнения гражданского служащего, не получившего в текущем календарном году материальную помощь, материальная помощь выплачивается в размере, пропорциональном количеству полных календарных месяцев, исчисляемых с 1 января соответствующего календарного года до даты увольнения включительно (при этом из расчета исключаются периоды нахождения гражданского служащего в отпуске без сохранения денежного содержания, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением выхода на гражданскую службу на условиях неполного служебного времени во время нахождения в отпуске по уходу за ребенком)

27. Материальная помощь, выплачиваемая в пределах экономии фонда оплаты труда гражданских служащих, может быть оказана гражданскому служащему в связи с рождением ребенка, смертью близких родственников, утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией, иными уважительными причинами на основании личного заявления.

Решение о выплате такой материальной помощи принимается Председателем Комитета.

28. Гражданскому служащему за его безупречную и эффективную гражданскую службу при наличии экономии по фонду оплаты труда гражданских служащих может производиться выплата единовременного поощрения.

29. Единовременное поощрение за безупречную и эффективную гражданскую службу является самостоятельной формой поощрения гражданского служащего, а также дополнительной формой поощрения государственного служащего, в связи с награждением его Почетной грамотой Комитета в размере 2 (двух) тысяч рублей или Благодарственным письмом Комитета в размере 1 (одной) тысячи рублей.

Единовременное поощрение определяется в процентах от должностного оклада гражданского служащего по должности, замещаемой гражданским служащим на день издания приказа о выплате единовременного поощрения, или в денежной сумме.