



**Российская Федерация
Республика Карелия**

**Министерство сельского и рыбного хозяйства
Республики Карелия**

ПРИКАЗ

от 25 сентября 2024 г.

№ 305/МСХ-П

**О реализации постановления Правительства Республики Карелия
от 11 сентября 2024 года № 287-П**

В целях реализации Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг), утвержденного постановлением Правительства Республики Карелия от 11 сентября 2024 года № 287-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)» (далее – Порядок предоставления субсидий, субсидия), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить форму объявления о проведении отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить форму заявки участника отбора получателей субсидий, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить формы документов, представляемых для получения субсидий, согласно приложениям 3 - 4 к настоящему приказу.

4. Утвердить Порядок проверки получателей субсидий, рассмотрения представленных документов, необходимых для получения субсидий, согласно приложению 5 к настоящему приказу.

5. Утвердить Перечень должностных лиц Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, ответственных за проверку участников отбора для предоставления субсидий, получателей субсидий, представленных документов для участия в отборе для предоставления субсидий, рассмотрение представленных документов, необходимых для получения субсидий, на соответствие критериям отбора и требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий, объявлением о проведении отбора, согласно приложению 6 к настоящему приказу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Н.И. Хазову.

Исполняющий обязанности Министра

О.В. Палкина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 303FA30B411575B45629D9F9F1C3D074

Владелец **Палкина Ольга Викторовна**

Действителен с 18.06.2024 по 11.09.2025

Приложение 1 к приказу
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 25.09.2024 № 305/МСХ-П

Объявление о проведении отбора получателей субсидий

Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия информирует о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), осуществляющих деятельность на территории Республики Карелия и состоящих на учете в налоговых органах на территории Республики Карелия, в форме запроса предложений для предоставления субсидий на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг), в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением Правительства Республики Карелия от 11 сентября 2024 года № 287-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)» (далее – отбор, субсидия, Порядок).

Информация об отборе:

способ проведения отбора получателей субсидий	Запрос предложений
срок проведения отбора (дата и время начала подачи заявок участников отбора)	начало отбора: окончание отбора:

получателей субсидий, а также дата и время окончания приема заявок)	
наименование главного распорядителя бюджетных средств	Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – Министерство)
место нахождения Министерства, контактный телефон	185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Свердлова, д. 8, телефон 559-301
почтовый адрес Министерства	185035, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Свердлова, д. 8
адрес электронной почты Министерства	agro@mcsx.gov10.ru
результаты предоставления субсидии	Разработана проектная документация
требования к участнику отбора получателей субсидий	<p>На даты рассмотрения заявки:</p> <p>а) участник отбора получателей субсидий не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в</p>

	<p>капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>б) участник отбора получателей субсидий не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</p> <p>в) участник отбора получателей субсидий не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;</p> <p>г) участник отбора получателей субсидий не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";</p> <p>д) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.</p>
критерии отбора	Наличие у участника отбора получателей субсидий соглашения с Министерством об участии в реализации мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов» в текущем финансовом году.
порядок подачи заявок участниками отбора получателей субсидий	Заявка представляется на бумажном носителе по месту нахождения Министерства в течение установленного срока проведения отбора.
требования,	Участник отбора представляет следующие

<p>предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора получателей субсидий</p>	<p>документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Приказу; отчетность: <ul style="list-style-type: none"> о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, – для участников отбора – юридических лиц за последний отчетный год и последний отчетный период; по форме 1-ИП «Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей» – для участников отбора – индивидуальных предпринимателей (не являющихся главой крестьянского (фермерского) хозяйства) за последний отчетный год; по форме 1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей» – для крестьянских (фермерских) хозяйств за последний отчетный год; копии документов, указанных в пункте 9 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», устанавливающих и (или) подтверждающих наличие права на используемые земельные участки у сельскохозяйственного товаропроизводителя (в случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости); копии договоров на разработку проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы. <p>Копии документов заверяются участником отбора в установленном законодательством Российской Федерации порядке.</p> <p>Участник отбора несет ответственность за достоверность и подлинность представленных им документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
<p>порядок отзыва участниками отбора получателей субсидий</p>	<p>Отзыв заявки возможен до наступления даты окончания приема заявок.</p> <p>Основанием для возврата заявки является</p>

заявки	<p>письменное обращение участника отбора получателей субсидий в Министерство.</p> <p>Министерство осуществляет возврат заявки в течение 2 рабочих дней с даты поступления письменного обращения от участника отбора получателей субсидий.</p>
порядок внесения участниками отбора получателей субсидий изменений в заявку, порядок возврата заявок на доработку	<p>Возможность внесения изменений в заявку отсутствует. Возможность возврата заявки на доработку отсутствует.</p>
порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям, категориям и (или) критериям	<p>Заявка и документы для участия в отборе для предоставления субсидии принимаются и регистрируются в Министерстве, с 9-00 до 17-30 с понедельника по четверг и с 9-00 до 16-00 в пятницу (за исключением времени обеденного перерыва с 13-00 до 14-00) и передаются в отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.</p> <p>Ответственный исполнитель отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства регистрирует заявку на участие в отборе получателей субсидий в журнале учета (регистрации) заявок для участия в отборе, заявлений о предоставлении субсидии (далее - журнал учета) в порядке очередности ее поступления в Министерство в день подачи документов для участия в отборе для предоставления субсидии (далее - документы для отбора) и передает документы для отбора на проверку должностным лицам Министерства, ответственным за проверку участников отбора получателей субсидий, документов для отбора с приложением Листа проверки участника отбора, документов для участия в отборе для предоставления субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему объявлению (далее - Лист проверки).</p> <p>Должностные лица Министерства, ответственные за проверку участника отбора получателей субсидий, представленных документов для участия в отборе для предоставления субсидии на соответствие критериям отбора и требованиям, установленным Порядком</p>

предоставления субсидии и объявлением о проведении отбора (далее - ответственные должностные лица), в рамках установленной компетенции в течение 15 рабочих дней после окончания срока приема заявок проверяют соответствие участников отбора, а также представленных ими документов для отбора на соответствие критериям отбора и требованиям, установленным Порядком и настоящим объявлением.

Ответственный исполнитель отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства передает документы для отбора получателей субсидий ответственным должностным лицам на рассмотрение.

Ответственные должностные лица по результатам проведенной проверки участника отбора получателей субсидий и документов для отбора отражают заключение в виде записи «соответствуют» или «не соответствуют» в Листе проверки, ставят подпись с указанием расшифровки подписи. В случае несоответствия участника отбора получателей субсидий, документов для отбора указывают основания для принятия такого решения. Документы для отбора после проверки передаются ответственному исполнителю отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

На основании заключений ответственных должностных лиц ответственный исполнитель отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства готовит проект приказа Министерства о подведении итогов отбора получателей субсидии с указанием размера предоставляемой субсидии или причин отклонения заявок (далее - Приказ).

Приказ подписывается Министром сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия или лицом, исполняющим его обязанности, в течение 2 рабочих дней со дня завершения проверки участников отбора, документов для отбора.

В журнале учета ответственным исполнителем отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства делается запись о принятом решении.

<p>порядок отклонения заявок</p>	<p>Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки.</p> <p>На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:</p> <p>а) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в настоящем объявлении о проведении отбора получателей субсидий;</p> <p>б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем объявлении о проведении отбора получателей субсидий;</p> <p>в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении отбора получателей субсидий;</p> <p>г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.</p>
<p>объем распределяемой субсидии в рамках отбора получателей субсидий</p>	<p>_____ рублей</p>
<p>порядок расчета субсидии</p>	<p>Расчет размера субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 23 Порядка.</p>
<p>правила распределения субсидии по результатам отбора получателей субсидий</p>	<p>Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий следующим способом:</p> <p>участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер распределяется размер субсидии, рассчитанный в соответствии с пунктом 23 Порядка.</p> <p>В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, распределенного участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными победителями отбора получателей субсидий, включенными в Приказ Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия о результатах отбора.</p>

<p>порядок предоставления участникам отбора получателей субсидий разъяснений положений объявления о проведении отбора получателей субсидий, даты начала и окончания срока такого предоставления</p>	<p>Участник отбора вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа в Министерство запрос о даче разъяснений положений объявления о проведении отбора. В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Министерство обязано направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений объявления о проведении отбора, если указанный запрос поступил в Министерство не позднее чем за 10 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок.</p> <p>Разъяснения положений настоящего объявления также предоставляются участникам отбора в рабочие дни, в устной форме ответственными должностными лицами структурных подразделений Министерства: управления инвестиций, развития сельских территорий и малых форм хозяйствования (тел. (8142)559-302), отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса (тел. (8142) 559-304).</p> <p>Начало предоставления разъяснений: « » _____ 2024 года (09:00 часов), окончание предоставления разъяснений: « » _____ 2024 года (_____ часов). Перерыв на обед с 13:00 до 14:00 часов.</p>
<p>срок, в течение которого победитель (победители) отбора получателей субсидий должен (должны) подписать соглашение, условия признания получателя субсидии, уклонившимся от заключения соглашения</p>	<p>Получатель субсидии обеспечивает подписание проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней с момента его формирования Министерством.</p> <p>Получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения если не подписал соглашение в течение 10 рабочих дней со дня формирования Министерством соглашения на подписание в системе «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.</p>

Приложение 1 к Объявлению
о проведении отбора
получателей субсидии

**Лист проверки участника отбора, документов
для участия в отборе для предоставления субсидии**

Участник отбора:

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя))

и документы, представленные для участия в отборе для предоставления субсидии на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы
(цель предоставления субсидии)

Наименование структурного подразделения Министерства	Дата передачи документов	Заключение (соответствуют/ не соответствуют)	Подпись, дата, расшифровка подписи должностного лица Министерства
Управление инвестиций, развития сельских территорий и малых форм хозяйствования			
Отдел правового обеспечения и государственной службы			
Отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса			

Приложение 2 к приказу
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 25.09.2024 № 305/МСХ-П

ЗАЯВКА

Прошу рассмотреть документы для участия в отборе для предоставления субсидии на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы.

Информация об участнике отбора:

Наименование юридического лица

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

Юридический адрес:

(адрес места жительства индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

ИНН

ОГРН (ОГРНИП)

КПП (для юридического лица)

Право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость

указать: «используется» или «не используется»

На дату рассмотрения заявки участник отбора подтверждает, что:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не получает средства из бюджета Республики Карелия, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Республики Карелия, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

Участник отбора выражает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
глава крестьянского (фермерского)
хозяйства) _____

(попись)

(расшифровка подписи)

Главный
бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Дата «__» _____ 20__ г.

Телефон: _____ E-mail: _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для индивидуального предпринимателя)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____,
выдан

_____ (дата выдачи)

_____ (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю Министерству сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, предусмотренных Порядком предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг), утвержденное постановлением Правительства Республики Карелия от 11 сентября 2024 года «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)». Указанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы

в размере _____ рублей.

Информация о получателе субсидии:

Наименование юридического лица

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

Юридический адрес

(адрес места жительства индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____

КПП (для юридических лиц) _____.

Право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость

_____ укажите: «используется» или «не используется»

На дату предоставления документов получатель субсидии подтверждает, что:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной

компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не получает средства из бюджета Республики Карелия, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Республики Карелия, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в данном заявлении и представляемых документах.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
глава крестьянского (фермерского) хозяйства

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Дата «___» _____ 20___ г.

Телефон: _____

E-mail: _____

Приложение 4 к приказу
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 25.09.2024 № 305/МСХ-П

Справка-расчет
по субсидии на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на
культуртехнические работы
за 20 _____ год
по _____
(получатель субсидии)

Стоимость работ по разработке проектной документации, рублей	Ставка субсидии, (в процентах)	Размер субсидии *, рублей
1	2	3
Итого		

* Заполняется Министерством сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства):

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Расчеты проверены и согласованы:
Управление инвестиций, развития сельских территорий и малых форм хозяйствования Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия

(подпись) (расшифровка подписи)

Отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса

(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года
телефон _____

Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

**Порядок проверки получателей субсидии, рассмотрения
представленных документов, необходимых для получения субсидии**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проверки получателей субсидии, рассмотрения представленных документов, необходимых для получения субсидии, на соответствие Порядку предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг), утвержденному постановлением Правительства Республики Карелия от 11 сентября 2024 года № 287-П «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Карелия субсидий на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)» (далее - Порядок предоставления субсидии, субсидия, получатель субсидии).

2. Представленные получателем субсидии документы, необходимые для получения субсидии, принимаются и регистрируются в Министерстве сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее — Министерство) с 9-00 до 17-30 с понедельника по четверг и с 9-00 до 16-00 в пятницу (за исключением времени обеденного перерыва с 13-00 до 14-00) и передаются в отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

3. Ответственный исполнитель отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства передает на рассмотрение должностным лицам Министерства, ответственным за проверку получателей субсидии, рассмотрение документов, необходимых для получения субсидии, на соответствие требованиям установленным Порядком предоставления субсидии (далее - ответственные должностные лица), документы для получения субсидии с приложением Листа проверки получателя субсидии, рассмотрения документов, необходимых для получения субсидии, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Лист рассмотрения документов).

4. Ответственные должностные лица в рамках установленной компетенции проверяют получателя субсидии, рассматривают представленные

им документы для получения субсидии на соответствие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии, в срок не превышающий 3 рабочих дней с даты их передачи ответственным исполнителем отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

5. Ответственные должностные лица по результатам проверки получателя субсидии и рассмотрения документов для получения субсидии отражают заключение в виде записи «соответствуют» или «не соответствуют» в Листе рассмотрения документов, ставят подпись с указанием расшифровки подписи. В случае несоответствия получателя субсидии, представленных им документов для получения субсидии указывают основания для принятия такого решения.

Документы для получения субсидии после рассмотрения передаются ответственному исполнителю отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства.

6. На основании заключений ответственных должностных лиц ответственный исполнитель отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса Министерства в течение 3 рабочих дней после завершения проверки получателя субсидии, рассмотрения документов для получения субсидии на соответствие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии:

в случае принятия решения о предоставлении субсидии готовит документы на перечисление средств субсидии, распоряжение на перечисление средств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и передает их в Государственное казенное учреждение Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» на основании Договора о передаче ведения бухгалтерского (бюджетного) учета и составлению отчетности от 31 января 2018 года;

в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком предоставления субсидии.

7. Ответственность за правильность принятых решений о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии несут ответственные должностные лица, подписавшие Лист рассмотрения документов.

**Лист проверки получателя субсидии, рассмотрения документов,
необходимых для получения субсидии**

Получатель субсидии:

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, главы
крестьянского (фермерского) хозяйства)

и документы, представленные для получения субсидии на реализацию мероприятий по разработке проектной документации на реконструкцию мелиоративных систем и на культуртехнические работы
(цель предоставления субсидии)

Наименование структурного подразделения Министерства	Дата передачи документов	Заключение (соответствуют/ не соответствуют)	Подпись, дата, расшифровка подписи должностного лица Министерства
Управление инвестиций, развития сельских территорий и малых форм хозяйствования			
Отдел правового обеспечения и государственной службы			
Отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса			

Приложение 2 к Порядку

Утверждаю: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Распоряжение на перечисление средств

Структурное подразделение _____

Единица измерения: руб.

№ п/п	Получатель	Номер счета получателя	Назначение платежа	Основание	Дата платежа	Код бюджетной классификации расходов бюджетов, источников финансирования дефицитов бюджетов	Сумма
Всего							

Начальник управления* _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

* подписывается курирующим начальником управления (при наличии)

Приложение 6 к приказу
Министерства сельского
и рыбного хозяйства
Республики Карелия
от 25.09.2024 № 305/МСХ-П

Перечень должностных лиц Министерства сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия, ответственных за проверку участников отбора для предоставления субсидии, получателей субсидии, представленных документов для участия в отборе для предоставления субсидии, рассмотрение представленных документов, необходимых для получения субсидии

Структурное подразделение Министерства	Ответственные должностные лица Министерства
Управление инвестиций, развития сельских территорий и малых форм хозяйствования	А.Ю. Левоев Е.Г. Сандберг Э.Э. Войтова С.О. Терентьев Н.А. Захарова Н.В. Дубина
Отдел правового обеспечения и государственной службы	Е.Г. Ким Е.С. Гринкевич А.В. Спиридонова
Отдел государственной поддержки агропромышленного комплекса	Н.И. Хазова О.В. Хвалько М.А. Мишкина Н.С. Нагорная