



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ПРАВИТЕЛЬСТВОЛӦН
Ш У Ӧ М**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 августа 2015 г. № 374

г. Сыктывкар

**О внесении изменений в постановление
Правительства Республики Коми от 29 августа 2008 г. № 222
«О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальных
выплатах на оказание единовременной материальной помощи
гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам
в тяжелом материальном положении»»**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 29 августа 2008 г. № 222 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Коми



В. Тукмаков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 24 августа 2015 г. № 374

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 29 августа 2008 г. № 222 «О мерах по реализации Закона Республики
Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной
помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам
в тяжелом материальном положении»

В постановлении Правительства Республики Коми от 29 августа 2008 г. № 222 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении»:

1. В Положении о порядке, размерах и условиях назначения и выплаты социальных выплат на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении, утвержденном постановлением (приложение № 1):

1) в подпункте 4 пункта 3.1:

а) в подпункте «а» слова «заместитель Главы Республики Коми» заменить словами «заместитель Председателя Правительства Республики Коми»;

б) подпункты «б» и «в» изложить в следующей редакции:

«б) в случае необходимости приобретения лекарственных препаратов и (или) изделий медицинского назначения – документ Министерства здравоохранения Республики Коми, свидетельствующий о назначении лечащим врачом лекарственных препаратов и (или) изделий медицинского назначения, не входящих в перечни лекарственных препаратов и (или) изделий медицинского назначения, отпускаемых по рецептам врача (фельдшера) при оказании бесплатной медицинской помощи, за исключением косметологического лечения и зубопротезирования;

в) в случае необходимости транспортировки тела (останков) умершего (погибшего), признаваемого членом семьи и (или) близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, бабушка, дедушка, внуки), от места гибели (смерти) до места его непосредственного погребения на территории Республики Коми, если смерть (гибель) наступила за пределами муниципального образования, на территории которого произведено погребение, - свидетельство о смерти;

документ, подтверждающий родство с умершим (погибшим); справка администрации муниципального образования, на территории которого произведено погребение, подтверждающая факт погребения;»;

в) подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) в случае утраты (уничтожения) или повреждения в результате пожара жилого помещения, принадлежащего на праве собственности или на праве долевой собственности на момент пожара гражданам, зарегистрированным по месту жительства в этом жилом помещении, - справка о произошедшем пожаре, связанном с полным или частичным уничтожением жилого помещения и (или) имущества (из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Коми); выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах гражданина на объект недвижимого имущества (долю) и (или) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним; документ, удостоверяющий личность гражданина, с наличием отметки о регистрации по месту жительства; акт материально-бытового обследования условий проживания семьи (гражданина), составленный центром по предоставлению государственных услуг;»;

2) пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Для получения материальной помощи гражданином (лицом, являющимся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации) (далее – заявитель) представляются лично следующие документы для соответствующего случая в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения:

а) копия свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет или копия паспорта ребенка в возрасте от 14 до 18 лет (для лица, сопровождающего ребенка в возрасте до 18 лет к месту оказания высокотехнологичной (дорогостоящей) медицинской помощи и обратно);

б) копия справки об инвалидности I группы (для лица, сопровождающего инвалида I группы к месту оказания высокотехнологичной (дорогостоящей) медицинской помощи и обратно);

в) документ, подтверждающий период нахождения на лечении в медицинской организации;

г) документы об оплате услуг, связанных с проведенными исследованиями и медицинским обследованием донора и реципиента (банковские платежные документы или квитанции об оплате и кассовый чек, или справка медицинского учреждения, подтверждающая внесение денежных средств);

д) свидетельство о смерти;

е) документ, подтверждающий родство с умершим (погибшим);

ж) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

з) документ, удостоверяющий личность гражданина, с наличием отметки о регистрации по месту жительства;

и) документ, подтверждающий проживание умершего (погибшего) до гибели в Республике Коми.»;

3) дополнить пунктами 3.3 и 3.4 следующего содержания:

«3.3. Заявитель вправе представить следующие документы для соответствующего случая в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения:

а) протокол решения комиссии Министерства здравоохранения Республики Коми по отбору больных в федеральные медицинские учреждения и в медицинские учреждения, находящиеся в ведении субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, для оказания им высокотехнологичной (дорогостоящей) медицинской помощи, не оказываемой на территории Республики Коми; в случаях, не подлежащих рассмотрению комиссией, - заключение Министерства здравоохранения Республики Коми в произвольной форме;

б) документы Министерства здравоохранения Республики Коми, свидетельствующие о необходимости трансплантации органов и (или) тканей человека и подтверждающие невозможность оказания данного вида медицинской помощи в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Республики Коми на соответствующий год, стоимость услуг иностранной организации по поиску донора, а также содержащие сведения об услугах по конвертации рублей в иностранную валюту и перечислению денег;

в) документ Министерства здравоохранения Республики Коми, подтверждающий необходимость проведения исследования при поиске родственного донора (заключение главного внештатного специалиста-эксперта Министерства здравоохранения Республики Коми);

г) документы Министерства здравоохранения Республики Коми о необходимости медицинского обследования донора и реципиента, не входящего в территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Республики Коми на соответствующий год;

д) документ Министерства здравоохранения Республики Коми, свидетельствующий о назначении лечащим врачом лекарственных препаратов и (или) изделий медицинского назначения, не входящих в перечни лекарственных препаратов и (или) изделий медицинского назначения, отпускаемых по рецептам врача (фельдшера) при оказании бесплатной медицинской помощи, за исключением косметологического лечения и зубопротезирования;

е) справку администрации муниципального образования, на территории которого произведено погребение, подтверждающую факт погребения;

ж) справку отдела внутренних дел или решение суда, свидетельствующие о совершении кражи личного имущества и (или) документов граждан;

з) справку о произошедшем пожаре, связанном с полным или частичным уничтожением жилого помещения и (или) имущества (из Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Коми);

и) справку, выданную военным комиссариатом, свидетельствующую о смерти (гибели) в период прохождения военной службы по призыву военнослужащего, проходившего военную службу по призыву;

к) акт материально-бытового обследования условий проживания семьи (гражданина), составленный центром по предоставлению государственных услуг;

л) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах гражданина на объект недвижимого имущества (долю).

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены вышеуказанные документы, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем заявления запрашивает соответствующие документы (сведения), подтверждающие нуждаемость гражданина в материальной помощи, в органах и организациях, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.4. Для назначения и выплаты материальной помощи заявителем представляются подлинники документов, предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Положения (в случае, если документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения, представлены по инициативе заявителя).

В случае представления документов, подтверждающих нуждаемость в материальной помощи, лично заявителем указанные документы регистрируются Министерством в день их представления. Заявителю непосредственно на приеме возвращаются подлинники документов, подтверждающих нуждаемость в материальной помощи, с которых уполномоченный специалист Министерства снимает копии, а также выдается расписка с указанием перечня документов и даты их принятия.

При направлении документов через организацию почтовой связи подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий документов и свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Днем представления документов в Министерство считается день их регистрации в Министерстве. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом Министерства в день их поступления в Министерство.

Все указанные в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Положения документы (в случае, если документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения, представлены по инициативе заявителя) могут быть представлены в форме электронных документов, заверенных в установленном порядке электронной подписью гражданина, с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми. Днем представления документов в Министерство считается день их регистрации в Министерстве. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом Министерства в день их поступления в Министерство.

В случае направления документов, подтверждающих нуждаемость в материальной помощи, почтовым отправлением или в форме электронных документов, заверенных электронной подписью гражданина, с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, расписка с указанием перечня документов и даты их принятия направляется заявителю Министерством в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в Министерстве.»;

4) в пункте 4:

а) абзацы второй и третий подпункта «а» изложить в следующей редакции:

«на проезд к месту лечения и обратно автомобильным транспортом (за исключением проезда личным (наемным) и внутригородским транспортом), железнодорожным транспортом (за исключением проезда в вагонах категории СВ и повышенной комфортности) или авиационным транспортом, на расходы за пользование постельными принадлежностями, обязательные страховые сборы (подтверждается проездными билетами; при проезде авиационным транспортом дополнительно представляются посадочные талоны; в случае приобретения проездных билетов в бездокументарной форме (электронный билет) представляются маршрут/квитанция электронного документа и посадочные талоны). Оплата стоимости проезда к месту лечения и обратно авиационным транспортом производится в размере фактических расходов, но не выше стоимости проезда на железнодорожном транспорте (представляется справка о стоимости проезда на железнодорожном транспорте в купейном вагоне пассажирского поезда, выданная транспортной организацией или ее уполномоченным агентом);

на проживание в гостиницах, жилых помещениях частных лиц или других местах временного пребывания (подтверждается счетом или квитанцией за проживание в гостинице или другом месте временного пребывания с приложением кассового чека, а при осуществлении расчетов без примене-

ния контрольно-кассовой техники – приходным кассовым ордером или иным документом, оформленным на бланке строгой отчетности для осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт; договором найма (поднайма) жилого помещения, распиской в получении денежных средств наймодателем от наймополучателя с указанием паспортных данных наймодателя);»;

б) абзац шестой подпункта «г» изложить в следующей редакции:

«в случае утраты (уничтожения) или повреждения в результате пожара жилого помещения, принадлежащего на праве собственности или на праве долевой собственности на момент пожара гражданам, зарегистрированным по месту жительства в этом жилом помещении, на проведение ремонтных работ в жилом помещении и (или) приобретение товаров первой необходимости, утраченных в результате пожара, - 5 000 рублей;»;

5) в пункте 5.1:

а) в абзаце третьем слова «в абзаце первом пункта 3.2» заменить словами «в абзаце тринадцатом пункта 3.3»;

б) в абзаце четвертом слова «абзацем первым пункта 3.2» заменить словами «абзацем тринадцатым пункта 3.3»;

б) абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«10. Материальная помощь гражданину оказывается по одному из оснований, предусмотренных частью 2 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении» единовременно по истечении трех лет со дня последней выплаты материальной помощи, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 2 статьи 1 указанного Закона Республики Коми.».

2. В Порядке предоставления социальной выплаты на оказание единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан в случае необходимости газификации жилого помещения, утвержденном постановлением (приложение № 2), (далее – Порядок):

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для назначения материальной помощи в случае необходимости газификации жилого помещения гражданин (лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации) (далее – заявитель) лично представляет в государственное учреждение Республики Коми - центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения по месту жительства гражданина (далее - центр по предоставлению государственных услуг) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) и следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно

представляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

2) свидетельства о рождении ребенка (детей) (для семей, указанных в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 5 части 2 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении»);

3) свидетельство о браке (для семей, в которых возраст супругов не превышает 30 лет);

4) домовую книгу;

5) справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую признание ребенка инвалидом (для семей, имеющих детей-инвалидов);

6) удостоверение, подтверждающее статус инвалида или участника Великой Отечественной войны, выданное в установленном законодательством порядке (для инвалидов и участников Великой Отечественной войны);

7) документ, подтверждающий статус инвалида боевых действий или ветерана боевых действий, члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий или ветерана боевых действий, выданный в установленном законодательством порядке;

8) диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании (для специалистов в возрасте до 30 лет, которые не менее трех лет после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, имеющей государственную аккредитацию, проживают в сельских населенных пунктах или поселках городского типа в Республике Коми и работают в организациях, расположенных в указанных населенных пунктах) (далее - специалисты);

9) трудовую книжку (для специалистов);

10) договор подряда на выполнение работ по прокладке внутреннего газопровода и установке внутридомового газового оборудования (газовой плиты для приготовления пищи) в газифицируемом жилом помещении с приложением локальной сметы расходов, заключенный между гражданином и подрядной организацией;

11) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.»;

2) дополнить пунктами 3.1 и 3.2 следующего содержания:

«3.1. Заявитель вправе представить:

1) справку о виде и размере пенсии (для одиноко проживающих пенсионеров и семей, имеющих детей-инвалидов);

2) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах гражданина на объект недвижимого имущества (долю), подтверждающую право собственности или право доле-

вой собственности гражданина на недвижимое имущество на дату подачи заявления.

В случае если заявителем по собственной инициативе указанные в настоящем пункте документы (либо один из них) не представлены, они запрашиваются центром по предоставлению государственных услуг в срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в органах и организациях, в распоряжении которых находятся соответствующие документы (сведения), в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.2. Для назначения и выплаты материальной помощи представляются подлинники документов, указанных в пунктах 3 и 3.1 настоящего Порядка (в случае, если документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя).

В случае представления документов, указанных в пунктах 3 и 3.1 настоящего Порядка (в случае, если документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), лично заявителем указанные документы регистрируются центром по предоставлению государственных услуг в день их подачи заявителем.

Копии с представленных документов изготавливаются центром по предоставлению государственных услуг и заверяются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день подачи документов.

Заявителю в день подачи документов, указанных в пунктах 3 и 3.1 настоящего Порядка (в случае, если документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), возвращаются подлинники документов и уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг вручается расписка о получении документов с указанием их перечня и даты представления.

В случае направления в центр по предоставлению государственных услуг документов, указанных в пунктах 3 и 3.1 настоящего Порядка (в случае, если документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Днем представления документов в центр по предоставлению государственных услуг считается день их регистрации в центре по предоставлению государственных услуг. Указанные документы регистрируются центром по предоставлению государственных услуг в день их поступления в центр по предоставлению государственных услуг.

Документы, указанные в пунктах 3 (за исключением документа, указанного в подпункте 10 пункта 3) и 3.1 настоящего Порядка (в случае, если документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), могут быть представлены в центр по предоставле-

нию государственных услуг в форме электронных документов, заверенных электронной подписью, с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми. Днем представления документов в центр по предоставлению государственных услуг считается день их регистрации в центре по предоставлению государственных услуг. Указанные документы регистрируются центром по предоставлению государственных услуг в день их поступления в центр по предоставлению государственных услуг.

Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка с указанием перечня документов и даты их принятия. В случае направления документов, указанных в пунктах 3 и 3.1 настоящего Порядка (в случае, если документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), почтовым отправлением или в форме электронных документов, заверенных электронной подписью, с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, расписка с указанием перечня документов и даты их принятия направляется заявителю по почте или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре по предоставлению государственных услуг.»;

3) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Центр по предоставлению государственных услуг в 10-дневный срок со дня представления заявления и документов, указанных в пунктах 3 и 3.1 настоящего Порядка (в случае, если документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), рассматривает их и принимает решение о предоставлении материальной помощи в случае необходимости газификации жилого помещения (отказе в предоставлении материальной помощи) (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка).»;

4) в пункте 7:

а) в абзаце шестом слова «указанных в пункте 3 настоящего Порядка» заменить словами «указанных в пунктах 3 и 3.1 настоящего Порядка (в случае, если документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя)», слова «в абзаце первом пункта 6» заменить словами «в пункте 6»;

б) в абзаце девятом слова «Граждане имеют» заменить словами «Заявитель имеет»;

5) в абзаце первом пункта 9 слово «гражданин» заменить словом «заявитель»;

6) приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к изменению, вносимым
в постановление Правительства Республики Коми
от 29 августа 2008 г. № 222
«О мерах по реализации Закона Республики Коми
«О социальных выплатах на оказание
единовременной материальной помощи гражданам,
оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам
в тяжелом материальном положении»

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления социальной
выплаты на оказание единовременной
материальной помощи отдельным
категориям граждан
в случае необходимости
газификации жилого помещения

№ запроса	
-----------	--

(форма)
В ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных
услуг в сфере социальной защиты населения»

_____ (наименование города, района)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	

Адрес места жительства заявителя

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	

Контактные данные			
-------------------	--	--	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить и выплатить мне единовременную материальную помощь в случае необходимости газификации жилого помещения, принадлежащего мне

_____ (на праве собственности, на праве долевой собственности)

Материальную помощь прошу перечислить _____

_____ (наименование подрядной организации)
 выполняющей работы по подключению жилого помещения, расположенного по адресу

 к газораспределительным сетям в сроки и способом, установленным (№, дата договора)
 _____.

Подтверждаю, что мне разъяснена необходимость обработки персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Я предупрежден(а), что материальная помощь, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на ее назначение и выплату или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Способ получения уведомления о предоставлении материальной помощи (об отказе в предоставлении) (нужное подчеркнуть)	а) при личном обращении в ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения»; б) почтовым отправлением; в) по адресу электронной почты; г) через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми
Выплату прошу произвести через	организацию почтовой связи _____
	кредитную организацию _____ отделения _____ филиала _____ расчетный (лицевой) счет _____
	кассу ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» _____ (наименование города, района)

Представлены следующие документы

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1.				
2.				
3.				
4.				

Место получения результата предоставления услуги

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс	Регион		
Район	Населенный пункт		
Улица			
Дом	Корпус	Квартира	

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион	
Район		Населенный пункт	
Улица			
Дом		Корпус	Квартира

Контактные данные	

_____ Дата _____ Подпись/ФИО

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____
на предоставление государственной услуги

(наименование государственной услуги)

в виде (связи) _____

принял специалист:

(подпись)

(расшифровка подписи специалиста)

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Срок принятия решения	
Контактный телефон	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

».