



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ПРАВИТЕЛЬСТВОЛӦН
Ш У Ӧ М**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 декабря 2015 г. № 573

г. Сыктывкар

О грантах Главы Республики Коми на поощрение муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми, признанных победителями конкурса на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми

В целях реализации Указа Главы Республики Коми от 19 октября 2015 г. № 113 «О мерах поддержки муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми, признанных победителями конкурса на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить:

1) Положение о конкурсе муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми согласно приложению № 1;

2) Положение о конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы

органов исполнительной власти Республики Коми по реализации государственной политики в сфере национальных и межнациональных отношений.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

Председатель Правительства
Республики Коми



В. Тукмаков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Республики Коми
от 28 декабря 2015 г. № 573
(приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе муниципальных образований городских округов
и муниципальных районов в Республике Коми на право проведения
на их территории мероприятий в рамках празднования
Дня образования Республики Коми

I. Общие положения

1.1. Целью конкурса муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми (далее соответственно – городские округа, муниципальные районы) на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми (далее - конкурс) является выявление городского округа или муниципального района, в котором получены наилучшие результаты по развитию социально-экономической сферы городов и районов, сохранению культурного наследия и развитию национальных традиций.

1.2. Конкурс проводится ежегодно.

1.3. Организатором конкурса выступает Министерство национальной политики Республики Коми (далее – организатор конкурса).

1.4. Конкурсный отбор городских округов и муниципальных районов на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми осуществляется конкурсной комиссией (далее - комиссия).

1.5. Городские округа и муниципальные районы, не признанные победителями конкурса, имеют право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми за счет средств местных бюджетов.

II. Порядок организации проведения конкурса

2.1. Организатор конкурса размещает сообщение об условиях конкурса, о сроках начала приема заявок на участие в конкурсе, размерах грантов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рассылает его в письменной форме в городские округа и муниципальные районы в срок не позднее чем за десять рабочих дней до начала срока приема заявок на участие в конкурсе.

2.2. Участниками конкурса являются городские округа и муниципальные районы.

2.3. Участники конкурса вправе направить для участия в конкурсе не более одной заявки по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.4. В случае представления на конкурс заявки только от одного участника конкурс считается несостоявшимся.

2.5. Представители городских округов и муниципальных районов имеют право обращаться к организатору конкурса за разъяснениями по вопросам оформления заявок.

2.6. Срок приема заявок - до 1 марта года проведения очередного Дня образования Республики Коми.

2.7. Подведение итогов конкурса и определение победителя конкурса производятся до 10 апреля года проведения очередного Дня образования Республики Коми.

III. Порядок представления и рассмотрения заявок

3.1. Заявки подготавливаются и представляются на конкурс администрациями соответствующих городских округов и муниципальных районов (далее – администрация).

3.2. Заявки представляются организатору конкурса.

3.3. К заявке прикладываются следующие материалы:

программа работ по строительству (реконструкции) объектов общественной инфраструктуры на очередной год;

описание опыта работы по организации и проведению на территории муниципального образования культурно-массовых, массовых спортивных и физкультурных мероприятий, в том числе республиканских мероприятий в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся на территории муниципального образования, опыта работы по формированию в обществе атмосферы уважения к историческому наследию и культурным ценностям народов, проживающих на территории Республики Коми;

проект программы праздничных мероприятий, предложения по символике праздника;

перечень праздничных мероприятий и работ по строительству (реконструкции) объектов общественной инфраструктуры, предполагаемых к реализации в рамках гранта Главы Республики Коми муниципальным образованиям городских округов и муниципальных районов в Республике Коми, признанным победителями конкурса на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми (далее – Гранты).

3.4. Полученные заявки регистрируются в день получения, о чем непосредственно при приеме заявки выдается расписка с указанием перечня полученных документов и даты ее принятия.

В случае направления заявки почтовым отправлением расписка с указанием перечня полученных документов и даты их принятия направляется администрации почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки.

3.5. В течение одного рабочего дня с даты регистрации заявки она передается структурному подразделению организатора конкурса, курирующему проведение конкурса, (далее - курирующий отдел) для организации проверки соответствия поданной заявки требованиям, установленным пунктами 2.3, 3.1 и 3.3 настоящего Положения.

Срок проведения проверки не может превышать 5 рабочих дней со дня передачи заявки курирующему отделу.

В случае несоответствия заявки требованиям, установленным пунктами 2.3, 3.1 и 3.3 настоящего Положения, заявка в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки возвращается администрации с указанием причин возврата.

Администрация вправе, доработав заявку, повторно подать ее до истечения срока приема заявок, определенного в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения.

3.6. Курирующий отдел в течение 5 рабочих дней со дня завершения приема заявок передает их на рассмотрение комиссии.

3.7. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения заявок рассматривает их и определяет победителя конкурса.

IV. Оценка заявок

4.1. Оценка заявок проводится комиссией на основании:

1) оценки показателей по критериям в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения, проводимой комиссией согласно методике, утвержденной организатором конкурса и размещенной на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня ее утверждения;

2) экспертной комплексной оценки развития городских округов и муниципальных районов, подготовленной и проводимой Министерством экономики Республики Коми, в порядке, установленном Министерством экономики Республики Коми, представляемой им организатору конкурса не позднее 1 апреля текущего года.

4.2. Основными критериями оценки заявок являются:

1) наличие в городском округе (муниципальном районе) утвержденного генерального плана городского округа (схемы территориального планирования муниципального района);

2) темп снижения (роста) аварий на объектах ЖКХ;

3) количество жалоб потребителей жилищно-коммунальных услуг на управляющие компанию, товарищества собственников жилья;

4) доля граждан, улучшивших жилищные условия, в общем количе-

стве признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий;

5) отсутствие (наличие) нарушений правил благоустройства, установленных в ходе проведения проверок;

6) динамика изменения демографических показателей (рождаемость, смертность);

7) доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения;

8) уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа (муниципального района);

9) сохранение культурного наследия;

10) сохранение национальной самобытности, языков и культуры народов, проживающих на территории Республики Коми;

11) вовлечение населения муниципального образования в различные виды досуговой деятельности, занятия физической культурой и спортом;

12) динамика доли объектов муниципальных учреждений социальной сферы (культура, образование, здравоохранение), находящихся в удовлетворительном состоянии;

13) динамика доли объектов муниципальных учреждений социальной сферы (культура, образование, здравоохранение, спорт), доступных для людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения;

14) участие в реализации мероприятий программы Республики Коми «Доступная среда» на соответствующие годы;

15) новизна и привлекательность, актуальность и значимость проекта программы проведения праздничных мероприятий, проводимых в рамках празднования Дня образования Республики Коми, наличие символики праздника.

4.3. По итогам оценки заявок в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения комиссией составляется сводный рейтинг заявок.

V. Подведение итогов конкурса

5.1. Победителем конкурса признается городской округ или муниципальный район, добившийся наилучших результатов по итогам проведенной оценки заявок, который письменно уведомляется организатором конкурса не позднее 10 рабочих дней со дня заседания комиссии.

5.2. Грант предоставляется в соответствии с указом Главы Республики Коми.

5.3. Организатор конкурса в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии размещает информацию об итогах конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

VI. Порядок предоставления Гранта

6.1. Грант предоставляется на реализацию перечня праздничных мероприятий и работ по строительству (реконструкции) объектов общественной инфраструктуры, указанного в абзаце пятом пункта 3.3 настоящего Положения.

6.2. Грант предоставляется в виде иных межбюджетных трансфертов в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных организатору конкурса подпрограммой «Обеспечение доступности объектов сферы культуры, сохранение и актуализация культурного наследия» государственной программы Республики Коми «Культура Республики Коми».

6.3. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого организатором конкурса с администрацией городского округа или муниципального района, признанного победителем конкурса.

Форма соглашения утверждается организатором конкурса и размещается на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

В течение 10 рабочих дней со дня подписания указа Главы Республики Коми, указанного в пункте 5.2 настоящего Положения, организатор конкурса направляет проект соглашения администрации городского округа или муниципального района, признанного победителем, для подписания.

6.4. Администрация городского округа или муниципального района, признанного победителем конкурса, не позднее 15 января года, следующего за годом проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню образования Республики Коми, представляет отчет об использовании Гранта по форме, утвержденной организатором конкурса.

Грант, не использованный в отчетном финансовом году, возвращается в доход местного бюджета в очередном финансовом году в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.5. Гранты являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели. Нецелевое использование Грантов влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Контроль за осуществлением расходов местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются Гранты, осуществляется организатором конкурса и Министерством финансов Республики Коми.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о конкурсе муниципальных
образований городских округов
и муниципальных районов в Республике Коми
на право проведения на их территории мероприятий
в рамках празднования Дня образования
Республики Коми

Форма

В Министерство национальной политики
Республики Коми

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе муниципальных образований городских округов
и муниципальных районов в Республике Коми на право проведения на их
территории мероприятий в рамках празднования Дня образования
Республики Коми

| | | |
|--|-------------------------------|-----------------|
| 1. Информация о заявителе | | |
| Наименование муниципально-образовательного образования | | |
| Почтовый адрес | | |
| Телефон, факс | | |
| Адрес электронной почты | | |
| Фамилия, имя, отчество руководителя (главы) администрации муниципального образования | | |
| 2. Сведения об обеспеченности муниципального образования документами территориального планирования: | | |
| Наименование документа | | |
| Дата утверждения | | |
| 3. Информация о наличии (отсутствии) аварий на объектах ЖКХ | | |
| Количество аварий на объектах ЖКХ | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| 4. Количество жалоб потребителей жилищно-коммунальных услуг на управляющие компании, товарищества собственников жилья | | |
| Количество жалоб | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| 5. Информация о гражданах, улучшивших жилищные условия | | |
| Количество граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| Количество граждан, улучшивших жилищные условия | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| 6. Информация об отсутствии (наличии) нарушений правил благоустрой- | | |

| ства, установленных в ходе проведения проверок | | |
|---|-------------------------------|-----------------|
| Количество нарушений правил благоустройства, установленных в ходе проверки | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| 7. Информация по изменению демографических показателей: | | |
| Наименование показателя | Значение показателя | |
| | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| Численность родившихся | | |
| Численность умерших | | |
| 8. Сведения о протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям | | |
| Наименование показателя | Значение показателя | |
| | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | | |
| протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям | | |
| 9. Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа (муниципального района) | | |
| доля граждан, направивших жалобы в администрацию муниципального образования, от численности населения муниципального образования | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| 10. Сохранение культурного наследия: | | |
| Количество объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| Количество объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования, находящихся в удовлетворительном состоянии | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| Доля бесхозных объектов культурного наследия в общем количестве объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| 11. Сохранение национальной самобытности, языков и культуры народов, проживающих на территории Республики Коми: | | |
| Удельный вес населения муниципального образования, охва- | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |

| | | |
|--|---|-----------------|
| ченного мероприятиями этнокультурной направленности | | |
| Удельный вес населения, участвующего в работе центров национальных культур, центров коми культуры | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| 12. Вовлечение населения муниципального образования в различные виды досуговой деятельности, занятия физической культурой и спортом: | | |
| Удельный вес населения муниципального образования, систематически занимающегося физической культурой и спортом | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| Удельный вес населения, участвующего в работе клубных формирований культурно-досуговых учреждений | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| 13. Сведения об объектах муниципальных учреждений социальной сферы (культура, образование, здравоохранение), находящихся в удовлетворительном состоянии (по сравнению с предыдущим годом, в процентах): | | |
| Удельный вес зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии* | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| Доля муниципальных учреждений образования, соответствующих требованиям | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| Доля муниципальных учреждений здравоохранения, соответствующих требованиям | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| 14. Сведения об объектах муниципальных учреждений социальной сферы (культура, образование, здравоохранение, спорт), доступных для людей с инвалидностью и других маломобильных групп населения | | |
| Наименование сферы | удельный вес объектов, оборудованных в соответствии с требованиями обеспечения их доступности | |
| | за предыдущий год к отчетному | за отчетный год |
| Культура | | |
| Здравоохранение | | |
| Образование | | |
| Физическая культура и спорт | | |
| 15. Информация об участии в реализации мероприятий программы Республики Коми «Доступная среда» на соответствующие годы | | |

* не являющиеся аварийными и не требующие капитального ремонта (в соответствии с данными Территориального органа Федеральной службы госу-

дарственной статистики по Республике Коми).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Республики Коми
от 28 декабря 2015 г. № 573
(приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми (далее - комиссия). Комиссия создается в целях подведения итогов конкурса муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми, проводимого Министерством национальной политики Республики Коми (далее соответственно - Министерство, городской округ, муниципальный район).

1.2. Состав комиссии утверждается распоряжением Правительства Республики Коми.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми и настоящим Положением.

II. Основные функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает и оценивает заявки в соответствии с критериями, определенными Положением о конкурсе муниципальных образований городских округов и муниципальных районов в Республике Коми на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 28 декабря 2015 г. № 573 (приложение № 1);

подводит итоги конкурса;

определяет победителя среди городских округов и муниципальных районов по результатам оценки заявок.

III. Организация работы комиссии

3.1. В состав комиссии включаются представители органов исполнительной власти Республики Коми, а также представители иных государственных органов Республики Коми, общественности и научного сообщества.

Регламент работы комиссии утверждается Министерством и размещается на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

3.2. Заседание комиссии проводится не позднее 10 апреля года проведения очередного Дня образования Республики Коми.

Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

3.3. Решение комиссии подписывается всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании.

3.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Министерство.