



# КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Ш У Ӧ М

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 марта 2016 г. № 109

г. СЫКТЫВКАР

### **О Порядке проведения проверки и мониторинга реализации масштабных инвестиционных проектов на соответствие критериям, установленным в части 1 статьи 12<sup>2</sup> Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми»**

В соответствии со статьей 39<sup>6</sup> Земельного кодекса Российской Федерации и в целях реализации статьи 12<sup>2</sup> Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения проверки и мониторинга реализации масштабных инвестиционных проектов на соответствие критериям, установленным в части 1 статьи 12<sup>2</sup> Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми», согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми в сфере формирования и реализации инвестиционной политики в Республике Коми и стимулирования частных инвестиций, в том числе формирования благоприятного инвестиционного климата в экономике Республики Коми и повышения ее инвестиционной привлекательности.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Правительства  
Республики Коми



В. Тукмаков

## ПОРЯДОК

проведения проверки и мониторинга реализации масштабных инвестиционных проектов на соответствие критериям, установленным в части 1 статьи 12<sup>2</sup> Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми»

Настоящий Порядок определяет процедуру проведения проверки и мониторинга реализации масштабных инвестиционных проектов на соответствие одному из критериев, установленных в части 1 статьи 12<sup>2</sup> Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми», (далее – Критерии) в целях предоставления юридическим лицам земельных участков в аренду без проведения торгов, находящихся в собственности Республики Коми или муниципальной собственности.

### I. Проверка масштабных инвестиционных проектов на соответствие Критериям

1. В целях принятия решения о соответствии масштабного инвестиционного проекта Критериям юридическое лицо (далее – Заявитель) обращается в Министерство экономики Республики Коми (далее – Уполномоченный орган).

2. Для принятия решения о соответствии масштабного инвестиционного проекта Критериям необходимы следующие документы:

1) заявление для проведения проверки инвестиционного проекта на соответствие Критериям, составленное по форме, утвержденной Уполномоченным органом (далее – Заявление). Заявление предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде.

Утвержденная форма Заявления размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня утверждения;

2) справка, заверенная руководителем Заявителя, об отсутствии у Заявителя на день подачи заявления следующих обстоятельств:

а) прохождения юридическим лицом процедуры реорганизации, ликвидации или нахождения в процедуре, применяемой в деле о банкротстве;

б) наличия задолженности по заработной плате;

в) наличия юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также в реестре не-

добросовестных застройщиков, ведение которого осуществляется в установленном порядке в соответствии с федеральным законодательством в части исполнения им обязательств, предусмотренных договорами или контрактами;

3) бизнес-план в соответствии с требованиями, указанными в приложении 5 к постановлению Правительства Республики Коми от 31 декабря 2010 г. № 522 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми» и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми».

Бизнес-план должен быть разработан на период, который превышает срок окупаемости проекта на три года;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя в соответствии с законодательством; в случае передачи прав иному лицу - дополнительно доверенность на право подачи и подписи документов от имени Заявителя;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная не ранее чем за тридцать календарных дней до дня подачи Заявления;

6) справка налогового органа по месту регистрации Заявителя о состоянии расчетов по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающая отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов, иных финансовых санкций, сформированная на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи Заявления;

7) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении Заявителем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, сформированная на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи Заявления;

8) справка отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении Заявителем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи Заявления;

9) сведения о наличии лицензии на осуществление деятельности или свидетельство о допуске к осуществлению определенных вида или видов деятельности, выданное саморегулируемой организацией в соответствующей области (сфере деятельности), в случае, когда в соответствии с законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходимы соответствующие лицензия или свидетельство (с приложением заверенных надлежащим образом копий указанных документов).

Датой поступления документов, указанных в настоящем пункте, от Заявителя считается дата регистрации документов Уполномоченным органом. Указанные документы регистрируются в день их поступления в Уполномоченный орган.

Документы, указанные в подпунктах 1 - 4, 9 настоящего пункта, представляются Заявителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 5 - 8 настоящего пункта, запрашиваются Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня поступления Заявления у государственных органов и организаций, в распоряжении которых они находятся, в случае если указанные документы не были представлены Заявителем самостоятельно.

Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов от Заявителя оформляет расписку с указанием перечня принятых документов и даты их поступления в Уполномоченный орган и передает ее уполномоченному представителю Заявителя лично или направляет расписку по почте в адрес Заявителя.

3. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня поступления Заявления проводит оценку документов, указанных в пункте 1 настоящего раздела на соответствие требованиям, указанным в пункте 2 настоящего раздела.

4. В случае если представленные Заявителем документы не соответствуют требованиям, указанным в пункте 2 настоящего раздела, Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня поступления Заявления принимает решение об отказе в дальнейшем рассмотрении документов и возвращает документы Заявителю с указанием причин отказа.

Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе в дальнейшем рассмотрении документов, при устранении недостатков вправе обратиться в Уполномоченный орган повторно в порядке, установленном в пункте 2 настоящего раздела.

5. В случае если представленные Заявителем документы соответствуют требованиям, указанным в пункте 2 настоящего раздела, Уполномоченный орган в течение 14 рабочих дней со дня окончания проведения оценки документов готовит Сводное заключение о соответствии (несоответствии) инвестиционного проекта Критериям (далее – Сводное заключение), составленное по форме, утвержденной Уполномоченным органом.

Сводное заключение готовится на основании Методики проверки масштабных инвестиционных проектов на соответствие Критериям (далее – Методика), утвержденной Правительством Республики Коми.

Утвержденные форма Сводного заключения и Методика размещаются на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения.

6. В течение 3 рабочих дней со дня подготовки Сводного заключения Уполномоченный орган направляет в Межведомственную комиссию по отбору инвестиционных проектов при Министерстве экономики Республики

Коми, созданную Уполномоченным органом, (далее - Комиссия) Сводное заключение для рассмотрения на заседании Комиссии в порядке, установленном Регламентом работы Комиссии, утвержденном Комиссией.

7. Комиссия в течение 5 рабочих дней, считая от даты поступления Сводного заключения, рассматривает его и выносит решение о признании инвестиционного проекта соответствующим (несоответствующим) одному из Критериев.

Основанием для принятия Комиссией решения о соответствии инвестиционного проекта одному из Критериев является вывод, содержащийся в Сводном заключении о признании инвестиционного проекта соответствующим одному из Критериев.

Основанием для принятия Комиссией решения о несоответствии инвестиционного проекта одному из Критериев является вывод, содержащийся в Сводном заключении о признании инвестиционного проекта несоответствующим одному из Критериев.

Решение Комиссии оформляется протоколом (далее – Протокол) в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

8. В случае принятия Комиссией решения о несоответствии инвестиционного проекта одному из Критериев Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания Протокола направляет Заявителю выписку из Протокола и письмо о несоответствии инвестиционного проекта одному из Критериев.

9. В случае принятия Комиссией решения о соответствии инвестиционного проекта одному из Критериев, Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня подписания Протокола направляет выписку из Протокола и Сводное заключение в Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений для сведения.

10. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня подписания Протокола направляет Заявителю выписку из Протокола и письмо о признании инвестиционного проекта соответствующим одному из Критериев, которые являются основанием для обращения Заявителя в Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений о принятии решения Главой Республики Коми о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов.

Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

## **II. Мониторинг реализации масштабных инвестиционных проектов на соответствие Критериям**

1. Под мониторингом реализации масштабных инвестиционных проектов на соответствие Критериям в рамках настоящего постановления (далее - мониторинг) понимается проведение анализа и оценки осуществления юридическим лицом, заключившим договор аренды земельного участка, указан-

ного в пункте 10 раздела I настоящего Порядка, (далее соответственно – юридическое лицо, договор аренды земельного участка) действий по достижению значений Критериев.

2. Для проведения мониторинга юридическое лицо представляет документы в Уполномоченный орган в соответствии с договором аренды земельного участка самостоятельно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

3. Датой поступления документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела, от юридического лица считается дата регистрации документов Уполномоченным органом. Указанные документы регистрируются в день их поступления в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов оформляет расписку с указанием перечня принятых документов и даты их поступления в Уполномоченный орган и передает ее уполномоченному представителю юридического лица лично или направляет расписку по почте в адрес юридического лица.

В случае представления юридическим лицом в Уполномоченный орган документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела, не в полном объеме, а также в случае выявления нарушений в их оформлении, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты регистрации документов принимает решение об отказе в их дальнейшем рассмотрении, письменно уведомляет юридическое лицо о необходимости устранения допущенных нарушений и возвращает документы юридическому лицу.

Юридическому лицу, в отношении которого принято решение об отказе в рассмотрении документов, предоставляется право в течение 10 рабочих дней с момента получения им уведомления о необходимости устранения допущенных нарушений устранить недостатки для повторного представления документов в Уполномоченный орган.

4. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2 настоящего раздела, проводит анализ и оценку деятельности юридического лица по осуществлению действий по достижению значений Критериев в соответствии с Методикой и оформляет результаты анализа (далее - анализ).

Результаты анализа оформляются в виде заключения по итогам мониторинга осуществления юридическим лицом действий по достижению значений Критериев (далее – Заключение по мониторингу), оформленного по форме, утвержденной Уполномоченным органом и размещенной на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения.

5. В течение 3 рабочих дней со дня подготовки Заключения по мониторингу Уполномоченный орган направляет его на рассмотрение Комиссии.

6. Комиссия в течение 5 рабочих дней рассматривает Заключение по мониторингу и принимает решение о признании осуществления (неосуществления) юридическим лицом действий по достижению значений Критериев.

Основанием для принятия Комиссией решения о признании осуществ-

ления юридическим лицом действий по достижению значений Критериев является вывод, содержащийся в Заключении по мониторингу о признании осуществления юридическим лицом действий по достижению значений Критериев.

Основанием для принятия Комиссией решения о признании неосуществления юридическим лицом действий по достижению значений Критериев является вывод, содержащийся в Заключении по мониторингу о признании неосуществления юридическим лицом действий по достижению значений Критериев.

Решение Комиссии оформляется протоколом (далее - Протокол) в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

7. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня подписания Протокола направляет выписку из Протокола юридическому лицу и в Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений.