



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӖДЛАН КОТЫР
Ш У Ӗ М**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 апреля 2016 г. № 201

г. Сыктывкар

**О внесении изменений в постановление Правительства
Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по
реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке
населения в Республике Коми»»**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



Л. Максимова

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах
по реализации Закона Республики Коми «О социальной
поддержке населения в Республике Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» (далее – постановление):

1. В Порядке и условиях выплаты республиканской ежемесячной денежной выплаты, республиканской ежегодной денежной выплаты и пособия на оплату проезда в пассажирском транспорте, утвержденных постановлением (приложение № 2):

1) в пункте 8 абзац третий изложить в следующей редакции:

«Пособие на оплату проезда в пассажирском транспорте назначается с месяца представления в центр или в МФЦ заявления и документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий, и выплачивается ежемесячно. Пособие на оплату проезда в пассажирском транспорте на детей из многодетных семей, являющихся обучающимися общеобразовательных организаций, назначается по 31 августа текущего учебного года, за исключением учащихся 9 и 11 классов общеобразовательных организаций, которым пособие на оплату проезда в пассажирском транспорте назначается по 30 июня года окончания общеобразовательной организации.»;

2) в абзаце четвертом пункта 12 слова «, либо документ, указанный в подпункте 5 пункта 3» исключить;

3) пункт 15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечисление суммы компенсации гражданам, признанным в установленном порядке недееспособными, проживающим в организациях, осуществляющих стационарное социальное обслуживание (далее – организации), производится на лицевой счет организации, открытый в Министерстве финансов Республики Коми по виду деятельности «средства во временном распоряжении», на основании договора, заключаемого между организацией и центром.».

2. В Правилах финансирования, форме, порядке и условиях предоставления социальной услуги в части изготовления и ремонта зубных

протезов, утвержденных постановлением (далее – Правила, порядок и условия), (приложение № 8.1):

1) в подпункте 4 пункта 12 слова «(бланк строгой отчетности или кассовый чек)» заменить словами «(кассовый чек, бланк строгой отчетности, первичный учетный документ по учету кассовых операций (квитанция, приходный кассовый ордер));»;

2) абзац первый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для возмещения расходов представляются подлинники документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил, порядка и условий. В случае отсутствия у заявителя подлинников документов, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 12 настоящих Правил, порядка и условий, заявитель представляет копии указанных документов, заверенных в установленном федеральным законодательством порядке медицинской организацией, оказавшей гражданину медицинские услуги по изготовлению и ремонту зубных протезов.».

3. В Инструкции о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверения о праве на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» и удостоверения многодетной семьи, дающего право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», утвержденной постановлением (далее – Инструкция), (приложение № 9):

1) в подпункте 6 пункта 6:

а) подпункт «а» после слов «документ, удостоверяющий личность» дополнить словами «обоих или единственного родителя»;

б) в подпункте «д» слова «в случае регистрации родителя (приемного родителя, опекуна, попечителя), претендующего на получение удостоверения многодетной семьи, и несовершеннолетнего ребенка (детей) по разным адресам» заменить словами «в случае регистрации обоих или единственного родителя (приемного родителя, опекуна, попечителя) и (или) несовершеннолетнего ребенка (детей) по разным адресам»;

2) абзац седьмой пункта 6¹ изложить в следующей редакции:

«В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы (сведения), указанные в абзаце втором подпункта «в» подпункта 1, абзаце втором подпункта «в» подпункта 2, подпункте «в» подпункта 3, абзаце втором подпункта «в» подпункта 4, абзаце втором подпункта «в» подпункта 5 и абзаце втором подпункта «д» подпункта 6 пункта 6 настоящей Инструкции, центр по предоставлению государственных услуг или МФЦ в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 6 настоящей Инструкции, запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения).»;

3) абзацы второй и третий пункта 10 изложить в следующей редакции:

«1) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами, предусмотренными подпунктами 1 - 6 пункта 6 настоящей Инструкции (в случае, если документы, указанные в абзаце втором подпункта «в» подпункта 1, абзаце втором подпункта «в» подпункта 2, подпункте «в» подпункта 3, абзаце втором подпункта «в» подпункта 4, абзаце втором подпункта «в» подпункта 5 и абзаце втором подпункта «д» подпункта 6 пункта 6 настоящей Инструкции, представлены по инициативе заявителя);

2) в течение 5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запрос центра по предоставлению государственных услуг или МФЦ (в случае, если документы, указанные в абзаце втором подпункта «в» подпункта 1, абзаце втором подпункта «в» подпункта 2, подпункте «в» подпункта 3, абзаце втором подпункта «в» подпункта 4, абзаце втором подпункта «в» подпункта 5 и абзаце втором подпункта «д» подпункта 6 пункта 6 настоящей Инструкции, не представлены заявителем по собственной инициативе).».

4. В Порядке предоставления некоторым категориям граждан проезда на автомобильном, речном и железнодорожном транспорте при наличии медицинских показаний к месту лечения, обследования и обратно (кроме проезда к месту санаторно-курортного лечения) в случае отсутствия услуг по лечению и обследованию в Республике Коми, утвержденном постановлением (далее – Порядок), (приложение № 10):

1) в пункте 3:

а) абзац десятый изложить в следующей редакции:

«В случае направления в центр по предоставлению государственных услуг документов, указанных в настоящем пункте, почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Указанные документы регистрируются центром в день их поступления в центр по предоставлению государственных услуг. Днем представления документов в центр по предоставлению государственных услуг считается день их регистрации в центре по предоставлению государственных услуг.»;

б) абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«Центр по предоставлению государственных услуг письменно сообщает гражданину о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в возмещении фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту лечения и обратно излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).»;

2) дополнить пунктом 3² следующего содержания:

«3². Заявление и документы, указанные в пунктах 3 и 3¹ настоящего Порядка (в случае, если документ (сведения), указанный в пункте 3¹

настоящего Порядка, представлен по инициативе заявителя), могут быть представлены в центр по предоставлению государственных услуг в форме электронных документов, заверенных электронной подписью заявителя, с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день их поступления в центр по предоставлению государственных услуг.

Расписка-уведомление с указанием перечня документов и даты их принятия (отрывная часть заявления) направляется гражданину через организацию почтовой связи (в случае направления документов почтовым отправлением) или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении (в случае представления документов в форме электронных документов) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре по предоставлению государственных услуг.».

5. В Правилах финансирования, форме, порядке, размере и условиях обеспечения средствами реабилитации лиц, не являющихся инвалидами и нуждающихся в средствах реабилитации, а также перечне средств реабилитации, утвержденных постановлением (приложение № 11):

1) в пункте 4:

а) в подпункте 4 слова «(бланк строгой отчетности или кассовый чек)» заменить словами «(кассовый чек, бланк строгой отчетности, первичный учетный документ по учету кассовых операций (квитанция, приходный кассовый ордер), почтовый (телеграфный) перевод или выписка кредитной организации);»;

б) подпункт 5 после слов «средств реабилитации,» дополнить словами «страны-производителя,»;

2) в абзацах четвертом, пятом и седьмом пункта 6 слова «в пунктах 4 и 5» заменить словами «в подпунктах 1 - 3 пункта 4 и пункте 5»;

3) подпункт 1 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«1) в течение 50 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате компенсации;».

6. В Порядке и условиях назначения и выплаты ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет (далее – Порядок и условия), утвержденных постановлением (приложение № 15):

1) пункт 9 после слов «соответствующего решения» дополнить словами «способом, указанным в заявлении»;

2) абзац второй пункта 14 исключить;

3) дополнить пунктом 16¹ следующего содержания:

«16¹. Выплата ежемесячной компенсационной выплаты приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

1) возврат сумм компенсации из финансово-кредитного учреждения или организации почтовой связи;

2) непредставление документа, подтверждающего факт прекращения трудовых отношений гражданина, по истечении одного года с даты представления в центр заявления и документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий, либо с даты предыдущего представления документа, подтверждающего факт прекращения трудовых отношений гражданина;

3) непредставление справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы (на ребенка-инвалида) в случае истечения срока, на который ребенку-инвалиду была установлена инвалидность.

В случае снятия гражданина с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания) выплата ежемесячной компенсационной выплаты приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступила информация о наступлении указанного обстоятельства.»;

4) абзац второй пункта 17 исключить;

5) дополнить пунктом 17¹ следующего содержания:

«17¹. Выплата ежемесячной компенсационной выплаты, приостановленная вследствие наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 16¹ настоящих Порядка и условий, возобновляется с первого числа месяца, с которого приостановлена выплата ежемесячной компенсационной выплаты.

Для возобновления выплаты ежемесячной компенсационной выплаты, приостановленной вследствие наступления обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 16¹ настоящих Порядка и условий, заявитель представляет заявление, в котором указывает новые сведения о способе выплаты ежемесячной компенсационной выплаты.

Для возобновления выплаты ежемесячной компенсационной выплаты, приостановленной вследствие наступления обстоятельства, указанного в подпункте 2 пункта 16¹ настоящих Порядка и условий, заявитель представляет заявление и документ, указанный в подпункте 2 пункта 4 настоящих Порядка и условий.

Выплата ежемесячной компенсационной выплаты, приостановленная вследствие наступления обстоятельства, указанного в подпункте 3 пункта 16¹ настоящих Порядка и условий, возобновляется:

1) с 1 числа месяца, с которого приостановлена выплата, в случае представления в центр документа, указанного в подпункте 3 пункта 4

настоящих Порядка и условий, в течение 30 календарных дней с даты истечения срока установления инвалидности ребенку-инвалиду или с даты его выдачи (с отметкой об уважительной причине пропуска срока переосвидетельствования);

2) с даты представления в центр заявления и документа, указанного в подпункте 3 пункта 4 настоящих Порядка и условий, по истечении 30 календарных дней с даты его выдачи.

Выплата ежемесячной компенсационной выплаты, приостановленная вследствие наступления обстоятельства, указанного в абзаце пятом пункта 16¹ настоящих Порядка и условий, возобновляется центром по новому месту жительства (месту пребывания) с первого числа месяца, с которого приостановлена выплата ежемесячной компенсационной выплаты, в случае обращения заявителя в течение трех месяцев со дня снятия с регистрационного учета по прежнему месту жительства (месту пребывания) в пределах Республики Коми.

Для возобновления выплаты ежемесячной компенсационной выплаты, приостановленной вследствие наступления обстоятельства, указанного в абзаце пятом пункта 16¹ настоящих Порядка и условий, заявитель представляет заявление и документ, указанный в подпункте 1 пункта 4 настоящих Порядка и условий.

В случае возобновления выплаты ежемесячной компенсационной выплаты заявителю непосредственно на приеме в день подачи заявителем документов выдается расписка-уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия.

В случае направления документов для возобновления ежемесячной компенсационной выплаты почтовым отправлением расписка-уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия направляется гражданину почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре.

Решение о возобновлении выплаты ежемесячной компенсационной выплаты принимается центром в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем соответствующих документов, о чем письменно сообщается гражданину путем уведомления в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении.

Переплата либо задолженность учитывается при дальнейших расчетах, связанных с выплатой ежемесячной компенсационной выплаты.»;

б) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Решение о прекращении (приостановлении) выплаты ежемесячной компенсационной выплаты принимается центром в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение (приостановление) выплаты ежемесячной компенсационной выплаты, о чем письменно сообщается гражданину (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 1

пункта 16 и абзацем пятым пункта 16¹ настоящих Порядка и условий) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.».