



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ЮРАЛЫСЬЛӦН
ИНДӦД

УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

О внештатных советниках Главы Республики Коми

Постановляю:

1. Утвердить Положение о внештатных советниках Главы Республики Коми согласно приложению.
2. Признать утратившим силу Указ Главы Республики Коми от 27 ноября 2014 г. № 130 «О внештатных советниках».
3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Руководителя Администрации Главы Республики Коми.
4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий обязанности
Главы Республики Коми

С. Гапликов

г. Сыктывкар
22 июня 2016 г.
№ 85



ПОЛОЖЕНИЕ

о внештатных советниках Главы Республики Коми

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности внештатных советников Главы Республики Коми (далее - внештатный советник).
2. Внештатный советник - специалист, назначаемый для оказания содействия Главе Республики Коми в порученных сферах деятельности.
3. Внештатный советник назначается на срок полномочий Главы Республики Коми.
4. Внештатный советник в штат Администрации Главы Республики Коми не включается, заработная плата ему не выплачивается.
5. Внештатному советнику Администрацией Главы Республики Коми (далее - Администрация) выдается удостоверение. В случае освобождения внештатного советника удостоверение сдается в Администрацию.
6. Внештатный советник Главы Республики Коми назначается и освобождается решением Главы Республики Коми.
7. Освобождение внештатного советника производится в следующих случаях:
 - 1) по собственному желанию на основании заявления внештатного советника;
 - 2) по решению Главы Республики Коми;
 - 3) по истечении срока полномочий, указанного в пункте 3 настоящего Положения.
8. Координацию деятельности внештатных советников Главы Республики Коми осуществляет секретариат Главы Республики Коми.
9. В основные функции внештатного советника входят:
 - консультирование Главы Республики Коми по вопросам его компетенции;
 - информирование Главы Республики Коми о новых технологических или организационных разработках в различных сферах;
 - проведение по поручению Главы Республики Коми анализа и подготовка заключений на поступающие предложения;
 - участие по поручению Главы Республики Коми в разработке проектов нормативных правовых актов;
 - выполнение отдельных поручений Главы Республики Коми.
10. В целях реализации своих функций внештатному советнику предоставляется право:

через секретариат Главы Республики Коми запрашивать и получать информацию, необходимую для выполнения поручений Главы Республики Коми;

по поручению Главы Республики Коми выступать в средствах массовой информации с разъяснениями проводимой Главой Республики Коми политики;

взаимодействовать в установленном порядке и в пределах своей компетенции с Администрацией;

участвовать в установленном порядке в проводимых Главой Республики Коми совещаниях и мероприятиях.

11. Организационное обеспечение деятельности внештатного советника возлагается на секретариат Главы Республики Коми.