



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР  
Ш У Ӧ М**

---

---

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 октября 2017 г. № 568

г. Сыктывкар

**О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 20 марта 2015 г. № 123 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О дополнительных социальных гарантиях в сфере образования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя»**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 20 марта 2015 г. № 123 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О дополнительных социальных гарантиях в сфере образования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя  
Правительства Республики Коми



Л. Максимова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Правительства Республики Коми  
от 24 октября 2017 г. № 568

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

вносимые в постановление Правительства Республики Коми  
от 20 марта 2015 г. № 123 «О дополнительных социальных гарантиях  
в сфере образования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения  
родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или  
единственного родителя»

В постановлении Правительства Республики Коми от 20 марта 2015 г. № 123 «О дополнительных социальных гарантиях в сфере образования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя» (далее – постановление):

1. В Порядке назначения и выплаты ежемесячных денежных средств лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающимся в семьях граждан Российской Федерации, зарегистрированных в установленном порядке по месту жительства на территории Республики Коми, и обучающимся в общеобразовательных организациях, утвержденном постановлением (приложение № 3):

1) в пункте 1:

а) в абзаце первом слова «(далее – лицо из числа детей-сирот)» заменить словами «(далее соответственно – ежемесячные денежные средства, гражданин)»;

б) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Ежемесячные денежные средства предоставляются гражданину с момента достижения им совершеннолетия и до 1 июля года, в котором он окончил общеобразовательную организацию, в размере, установленном Законом Республики Коми «О дополнительных социальных гарантиях в сфере образования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя.»»;

2) дополнить пунктом 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>. Выплата ежемесячных денежных средств осуществляется государственным учреждением Республики Коми - центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее – Центр) на основании распоряжения территориально обособленного структурного подразделения Министерства труда, занятости и социальной защи-

ты Республики Коми по вопросам опеки и попечительства (далее – орган опеки и попечительства) по месту жительства (месту пребывания) гражданина (далее – распоряжение).»;

3) пункты 2 - 5 изложить в следующей редакции:

«2. Для назначения и выплаты ежемесячных денежных средств гражданин или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, (далее – заявитель) представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) заявление о назначении и выплате ежемесячных денежных средств по форме, утвержденной Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и размещенной на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (далее – заявление);

2) документ, удостоверяющий личность (в случае если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

3) документ, подтверждающий обучение в общеобразовательной организации.

3. Для назначения и выплаты ежемесячных денежных средств представляются подлинники документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае представления документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, лично заявителем указанные документы регистрируются органом опеки и попечительства в день их подачи. Подлинники документов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка, с которых специалист органа опеки и попечительства снимает копии, возвращаются заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов. Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка - уведомление с указанием перечня документов и даты их принятия (далее – расписка).

В случае направления документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, почтовым отправлением подлинники документов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка, не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Указанные документы регистрируются органом опеки и попечительства в день их поступления в орган опеки и попечительства. Днем представления документов в орган опеки и попечительства считается день их регистрации в органе опеки и попечительства.

В случае направления документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, почтовым отправлением расписка направляется органом опеки и

попечительства заявителю почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации в органе опеки и попечительства.

4. Решение о назначении и выплате ежемесячных денежных средств (об отказе в назначении и выплате ежемесячных денежных средств) принимается органом опеки и попечительства в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка).

Решение о назначении и выплате ежемесячных денежных средств оформляется распоряжением.

Ежемесячные денежные средства назначаются и выплачиваются со дня принятия решения об их назначении и выплате.

5. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении и выплате ежемесячных денежных средств являются:

1) отсутствие у гражданина права на получение ежемесячных денежных средств;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства, а также для установления факта достоверности представленных заявителем сведений орган опеки и попечительства осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления запросов в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате ежемесячных денежных средств (об отказе в назначении и выплате ежемесячных денежных средств), указанный в пункте 4 настоящего Порядка, продлевается руководителем органа опеки и попечительства или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 30 календарных дней, о чем сообщается заявителю путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений, орган опеки и попечительства в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в назначении и выплате ежемесячных денежных средств.

На основании полученной информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, орган опеки и попечительства в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о назначении и выплате ежемесячных денежных средств и издает соответствующее распоряжение.

Заявитель имеет право повторно обратиться в орган опеки и попечительства за назначением и выплатой ежемесячных денежных средств после устранения оснований для отказа в назначении и выплате ежемесячных денежных средств, предусмотренных настоящим пунктом.»;

4) дополнить пунктами 5<sup>1</sup>-5<sup>3</sup> следующего содержания:

«5<sup>1</sup>. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате ежемесячных денежных средств или решения об отказе в назначении и выплате ежемесячных денежных средств орган опеки и попечительства уведомляет заявителя о принятом решении. В случае отказа в назначении и выплате ежемесячных денежных средств в уведомлении приводятся основания, в соответствии с которыми органом опеки и попечительства было принято такое решение.

5<sup>2</sup>. Орган опеки и попечительства в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате ежемесячных денежных средств передает распоряжение и заверенные уполномоченным специалистом органа опеки и попечительства копии документов, необходимых для организации выплаты ежемесячных денежных средств гражданину, в Центр.

5<sup>3</sup>. Центр на основании распоряжения органа опеки и попечительства и копий соответствующих документов назначает и выплачивает ежемесячные денежные средства гражданину ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца.»;

5) пункты 6 - 10 изложить в следующей редакции:

«6. В случае если гражданин после окончания общеобразовательной организации не продолжит обучение в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, выплата ежемесячных денежных средств прекращается 30 июня года, в котором он окончил общеобразовательную организацию.

В случае отчисления гражданина из общеобразовательной организации (за исключением отчисления в связи с получением образования) выплата ежемесячных денежных средств прекращается с месяца, следующего за месяцем отчисления.

7. Для назначения и выплаты ежемесячных денежных средств за период с 1 июля до 1 сентября года окончания общеобразовательной организации гражданин, поступивший в профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования в год окончания им общеобразовательной организации, представляет в орган опеки и попечительства в срок не позднее 1 ноября года окончания общеобразовательной организации документ, подтверждающий зачисление на обучение в соответствующую профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования.

8. Рассмотрение документа, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, принятие решения органом опеки и попечительства о назначении и выплате гражданину ежемесячных денежных средств (об отказе в назначении и выплате ежемесячных денежных средств) за период с 1 июля до 1 сентяб-

ря года, в котором гражданин закончил общеобразовательную организацию (в форме распорядительного акта органа опеки и попечительства), выплата ежемесячных денежных средств осуществляются в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3, абзацем первым пункта 4, пунктами 5 – 5<sup>3</sup> настоящего Порядка.

9. Суммы ежемесячных денежных средств, излишне выплаченные гражданину по его вине (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие сведений, влияющих на право получения ежемесячных денежных средств), возмещаются гражданином в добровольном порядке в течение 3 месяцев со дня получения соответствующего уведомления от Центра.

В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они взыскиваются Центром в соответствии с федеральным законодательством.

10. Финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячных денежных средств, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.»;

б) дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. Споры по вопросам назначения и выплаты ежемесячных денежных средств разрешаются в установленном законодательством порядке.».

2. В Порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся за счет средств республиканского бюджета Республики Коми или местных бюджетов по основным общеобразовательным программам либо по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, утвержденном постановлением (приложение № 7):

1) в абзаце первом пункта 4:

а) слова «по образовательным программам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка» заменить словами «, находящийся на полном государственном обеспечении»;

б) слово «обучается» заменить словами «находится на полном государственном обеспечении»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Выплата ежемесячной денежной выплаты обучающемуся, переданному под опеку (попечительство), в приемную семью, до завершения им обучения в общеобразовательной организации осуществляется государственным учреждением Республики Коми – центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее –

Центр) на основании распоряжения территориально обособленного структурного подразделения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми по вопросам опеки и попечительства (далее – орган опеки и попечительства) по месту жительства (месту пребывания) обучающегося (далее – распоряжение).»;

3) дополнить пунктами 5<sup>1</sup> - 5<sup>3</sup> следующего содержания:

«5<sup>1</sup>. Для назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты обучающийся, указанный в пункте 5 настоящего Порядка, или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, (далее – заявитель) представляет в орган опеки и попечительства следующие документы:

1) заявление о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты по форме, утвержденной Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и размещенной на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (далее – заявление);

2) документ, удостоверяющий личность (в случае если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно предоставляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

3) справку об обучении за счет средств республиканского бюджета Республики Коми или местных бюджетов по основным общеобразовательным программам либо по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

5<sup>2</sup>. Для назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты представляются подлинники документов, указанных в пункте 5<sup>1</sup> настоящего Порядка.

В случае представления документов, указанных в пункте 5<sup>1</sup> настоящего Порядка, лично заявителем указанные документы регистрируются органом опеки и попечительства в день их подачи. Подлинники документов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 5<sup>1</sup> настоящего Порядка, с которых специалист органа опеки и попечительства снимает копии, возвращаются заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов. Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка-уведомление с указанием перечня документов и даты их принятия (далее – расписка).

В случае направления документов, указанных в пункте 5<sup>1</sup> настоящего Порядка, почтовым отправлением подлинники документов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 5<sup>1</sup> настоящего Порядка, не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Указанные документы регистрируют-

ся органом опеки и попечительства в день их поступления в орган опеки и попечительства. Днем представления документов в орган опеки и попечительства считается день их регистрации в органе опеки и попечительства.

В случае направления документов, указанных в пункте 5<sup>1</sup> настоящего Порядка, почтовым отправлением расписка направляется органом опеки и попечительства заявителю почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в органе опеки и попечительства.

5<sup>3</sup>. Решение о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты (об отказе в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты) обучающемуся, указанному в пункте 5 настоящего Порядка, принимается органом опеки и попечительства в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5<sup>1</sup> настоящего Порядка (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка). Решение о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты оформляется распоряжением.

Ежемесячная денежная выплата назначается и выплачивается со дня принятия решения о ее назначении и выплате.»;

4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты обучающемуся, указанному в пункте 5 настоящего Порядка, являются:

1) отсутствие у обучающегося права на ежемесячную денежную выплату;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5<sup>1</sup> настоящего Порядка;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства, а также для установления факта достоверности представленных заявителем сведений орган опеки и попечительства осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления запросов в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5<sup>1</sup> настоящего Порядка, в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты (об отказе в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты), указанный в пункте 5<sup>3</sup> настоящего Порядка, продлевается руководителем органа опеки и попечительства или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 30 календарных дней, о чем сообщается заявителю путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений, орган опеки и попечитель-



ства в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты.

На основании полученной информации, не подтверждающей достоверность представленных сведений, орган опеки и попечительства в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты и издает соответствующее распоряжение.

Заявитель имеет право повторно обратиться в орган опеки и попечительства за назначением и выплатой ежемесячной денежной выплаты после устранения оснований для отказа в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты, предусмотренных настоящим пунктом.»;

5) дополнить пунктами 6<sup>1</sup> – 6<sup>5</sup> следующего содержания:

6<sup>1</sup>. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты или решения об отказе в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты орган опеки и попечительства уведомляет заявителя о принятом решении. В случае отказа в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты в уведомлении приводятся основания, в соответствии с которыми органом опеки и попечительства было принято такое решение.

6<sup>2</sup>. Орган опеки и попечительства в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты передает распоряжение и заверенные уполномоченным специалистом органа опеки и попечительства копии документов, необходимых для организации выплаты ежемесячной денежной выплаты обучающемуся, указанному в пункте 5 настоящего Порядка, в Центр.

6<sup>3</sup>. Центр на основании распоряжения органа опеки и попечительства и копий соответствующих документов назначает и выплачивает ежемесячную денежную выплату обучающемуся, указанному в пункте 5 настоящего Порядка, ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца.

6<sup>4</sup>. Выплата ежемесячной денежной выплаты обучающемуся, указанному в пункте 5 настоящего Порядка, прекращается:

1) в случае отчисления из образовательной организации (за исключением случая отчисления из образовательной организации в связи с получением образования) с месяца, следующего за месяцем отчисления;

2) в случае отчисления из образовательной организации в связи с получением образования - 30 июня года, в котором обучающийся окончил соответствующую образовательную организацию.

6<sup>5</sup>. Суммы ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченные обучающемуся, указанному в пункте 5 настоящего Порядка, по его вине (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие сведений, влияющих на право получения ежемесячной денежной выплаты), возмещаются обучающимся в добровольном порядке в течение 3 месяцев со дня получения соответствующего уведомления от Центра.

В случае отказа обучающегося от добровольного возврата излишне полученных средств они взыскиваются Центром в соответствии с федеральным законодательством.»;

б) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Для получения компенсации обучающийся, переданный под опеку (попечительство), в приемную семью, (лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации) представляет в орган опеки и попечительства:

1) заявление по форме, утвержденной Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и размещенной на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (далее – заявление);

2) документ, удостоверяющий личность (в случае, если от имени обучающегося действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

3) справку об обучении за счет средств республиканского бюджета Республики Коми или местных бюджетов по основным общеобразовательным программам либо по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

4) проездные документы, подтверждающие расходы, связанные с оплатой проезда к месту жительства и обратно к месту учебы.

Рассмотрение документов, указанных в настоящем пункте, принятие органом опеки и попечительства решения о предоставлении компенсации (об отказе в предоставлении компенсации) осуществляются в порядке и в сроки, предусмотренные пунктами 5<sup>2</sup>-6<sup>2</sup> настоящего Положения.

Центр на основании распоряжения и копий соответствующих документов назначает и выплачивает компенсацию обучающемуся в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации.»;

7) дополнить пунктами 10-11 следующего содержания:

«10. Финансирование расходов, связанных с предоставлением ежемесячной денежной выплаты, компенсации, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми.

11. Споры по вопросам назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты, компенсации, разрешаются в установленном законодательством порядке.».