



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӖДЛАН КОТЫР
Ш У Ӧ М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 января 2018 г. № 40

г. Сыктывкар

**О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми
от 29 ноября 2011 г. № 531 «О грантах Главы Республики Коми
в области культуры и искусства»**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 29 ноября 2011 г. № 531 «О грантах Главы Республики Коми в области культуры и искусства» изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



Л. Максимова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 29 января 2018 г. № 40

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Республики Коми
от 29 ноября 2011 г. № 531 «О грантах Главы Республики Коми
в области культуры и искусства»

В постановлении Правительства Республики Коми от 29 ноября 2011 г. № 531 «О грантах Главы Республики Коми в области культуры и искусства»:

1. В пункте 1:

1) дополнить подпунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹) Порядок предоставления на конкурсной основе из республиканского бюджета Республики Коми грантов Главы Республики Коми в области народных художественных промыслов и ремесел согласно приложению № 2;»;

2) в подпункте 2 слова «согласно приложению № 2» заменить словами «согласно приложению № 3»;

3) в подпункте 3 слова «согласно приложению № 3» заменить словами «согласно приложению № 4».

2. Подпункт 1 пункта 2 дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«начиная с 2018 года – конкурса на соискание грантов Главы Республики Коми в области народных художественных промыслов и ремесел;».

3. В Порядке предоставления на конкурсной основе из республиканского бюджета Республики Коми грантов Главы Республики Коми в области культуры и искусства, утвержденном постановлением (приложение № 1):

1) в абзаце первом пункта 20 слова «приложение № 2» заменить словами «приложение № 3»;

2) в пункте 32:

а) в абзаце втором слово «письмо-» исключить;

б) дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Остаток средств гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 31 марта финансового года, следующего за отчетным годом.»;

в) абзац четвертый считать абзацем пятым, изложив его в следующей редакции:

«В случае невозврата грантополучателем средств гранта (остатка средств гранта) в сроки, установленные настоящим пунктом, Министерство обеспечивает взыскание средств гранта (остатка средств гранта) в судебном порядке.».

4. В составе Совета по культуре и искусству при Главе Республики Коми, утвержденном постановлением (приложение № 3), (далее – Совет):

ввести в состав Совета Барахову Т.Т. - руководителя филиала федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный Российский Дом народного творчества имени В.Д. Поленова» – Финно-угорский культурный центр Российской Федерации (по согласованию).

5. Приложение № 2 считать приложением № 3, в грифе которого слова «приложение № 2» заменить словами «приложение № 3».

6. Приложение № 3 считать приложением № 4, в грифе которого слова «приложение № 3» заменить словами «приложение № 4».

7. Дополнить постановление новым приложением № 2 в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к изменениям, вносимым в постановление
Правительства Республики Коми
от 29 ноября 2011 г. № 531
«О грантах Главы Республики Коми
в области культуры и искусства»

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 29 ноября 2011 г. № 531
(приложение № 2)

ПОРЯДОК

предоставления на конкурсной основе из республиканского бюджета
Республики Коми грантов Главы Республики Коми в области народных
художественных промыслов и ремесел

1. Порядок предоставления на конкурсной основе из республиканского бюджета Республики Коми грантов Главы Республики Коми в области народных художественных промыслов и ремесел (далее - Порядок) определяет условия предоставления за счет средств республиканского бюджета Республики Коми грантов в области народных художественных промыслов и ремесел (далее - гранты) в соответствии со статьями 78, 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных по целевой статье расходов республиканского бюджета Республики Коми на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, и порядок проведения конкурсов на соискание грантов.

Настоящий Порядок не распространяется на предоставление грантов некоммерческим организациям - исполнителям общественно полезных услуг в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезных услуг.

2. Претендовать на получение гранта в соответствии с настоящим Порядком могут организации (за исключением казенных учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Республики Коми деятельность в сфере народных художественных промыслов и ремесел.

3. Целью предоставления гранта является реализация проектов, содействующих сохранению, развитию и популяризации народного творчества и традиционной культуры, стимулированию развития народных художественных промыслов и ремесел на территории Республики Коми, созданию условий для приобщения населения к народным художественным промыслам и ремеслам, организацию деятельности мастеров народных художественных промыслов и ремесел по передаче опыта и традиций народных художественных промыслов и ремесел для разных возрастных категорий граждан, проживающих на территории Республики Коми, созданию новых рабочих мест.

4. Сроки реализации проектов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка

(далее - проекты), - до 31 декабря текущего года.

5. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Коми, осуществляющим предоставление гранта в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление гранта, является Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее - Министерство).

6. Гранты предоставляются ежегодно на конкурсной основе на основании распоряжения Главы Республики Коми о присуждении грантов (далее - распоряжение Главы Республики Коми) и соглашения о предоставлении гранта, заключенного между соискателем и Министерством, разрабатываемого Министерством (далее - соглашение):

в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Коми, в случае если соискатель является организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, индивидуальным предпринимателем;

в соответствии с примерной формой, установленной Министерством финансов Республики Коми, в случае если соискатель является государственным учреждением, в отношении которого Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя;

в соответствии с формой, установленной Министерством, в случае если соискатель является организацией, не указанной в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

Организатором проведения конкурса на соискание гранта (далее - конкурс) является Министерство.

Для участия в конкурсе соискатель представляет в Министерство заявку в соответствии с настоящим Порядком.

Обязательным условием участия в конкурсе является наличие собственных или привлеченных средств (за счет внебюджетных источников, спонсорских и иных средств) на реализацию заявленного в заявке проекта в качестве софинансирования расходов.

В конкурсе не могут принимать участие завершенные проекты, проекты о проведении юбилейных торжеств, строительстве зданий, издании художественной литературы, выпуске периодических изданий.

Конкурс проводится в два этапа.

Сроки проведения конкурса, срок подачи заявок, размеры долевого софинансирования расходов по проектам, направления расходования средств грантов, описания тематических направлений определяются ежегодно Министерством.

Информация о сроках проведения конкурса, сроках подачи заявок, тематических направлениях, по которым проводится конкурс, размерах и количестве грантов, размерах долевого софинансирования расходов по проектам, направлениях расходования средств грантов, критериях оценки проектов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу www.mincult.rkomi.ru в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до начала срока подачи заявок на участие в конкурсе, определенного Министерством в соответствии с настоящим

пунктом.

7. Требования, которым должны соответствовать соискатели на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Коми;

3) соискатели - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а соискатели - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) соискатели не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) соискатели не получают средства из республиканского бюджета Республики Коми в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

6) отсутствует факт нецелевого использования соискателем предоставленной ранее субсидии (гранта) и (или) непредставления соискателем отчетности о целевом использовании средств субсидии (гранта) и о достижении значений показателей результативности использования субсидии (гранта) и (или) иной отчетности, которая предусмотрена соглашением о предоставлении субсидии (гранта), в течение 3 последних отчетных периодов, предшествующих дате подачи заявки.

Обязательными условиями предоставления соискателю гранта, включаемыми в соглашение о предоставлении гранта, являются согласие соискателя (за исключением государственных корпораций и компаний) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения соискателем условий, целей и порядка предоставления гранта и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком.

8. Заявка предоставляется соискателем лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения в срок, установленный в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Форма заявки утверждается Министерством и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mincult.rkomi.ru не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала подачи заявок.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) сведения о соискателе, содержащие:
 - наименование соискателя и адрес места нахождения;
 - описание деятельности соискателя (не более 1 листа печатного текста);
 - информацию об имеющихся званиях, наградах, знаках отличия, перечень разработанных и (или) реализованных проектов (программ) за предыдущие 3 года (при наличии);
- 2) копия утвержденного соискателем проекта, содержащего следующее:
 - наименование проекта;
 - цели, основные задачи, описание проекта;
 - основные этапы и план реализации проекта;
 - предполагаемые конечные результаты, в том числе экономическую и (или) социальную эффективность проекта;
 - информацию о руководителе и основных исполнителях проекта;
 - информацию о партнерах проекта (при наличии);
 - смету расходов с указанием источников финансирования проекта;
- 3) в отношении соискателя - бюджетного или автономного учреждения - разрешение соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, на участие в конкурсе, за исключением соискателей, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство.

Каждый соискатель вправе направить не более 1 заявки по установленным в пункте 24 настоящего Порядка тематическим направлениям. При этом на каждое тематическое направление подается отдельная заявка.

9. Целевые показатели результативности использования гранта утверждаются Министерством и размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mincult.rkomi.ru не менее чем за 5 рабочих дней до начала подачи заявок.

Плановые значения целевых показателей результативности использования гранта устанавливаются Министерством в соглашении.

10. Полученные Министерством заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются Министерством в день их получения с указанием даты и времени получения. Соискателю выдается расписка в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты и времени ее получения.

В случае направления заявки и прилагаемых к ней документов через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, расписка направляется соискателю почтовым отправлением в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов в Министерстве.

11. Заявки, поступившие после окончания срока приема заявок, не рассматриваются и не возвращаются соискателю.

12. Заявки и прилагаемые к ним документы в течение 1 рабочего дня со дня их регистрации передаются структурному подразделению Министерства, курирующему соответствующее направление (далее - курирующий отдел), для организации проверки соответствия поданной заявки и прилагаемых к ней документов тематическим направлениям, требованиям, установленным пунктами 3, 4, 8 настоящего Порядка, соответствия соискателя требованиям, установленным пунктом 2, абзацами седьмым, восьмым пункта 6, пунктом 7 настоящего Порядка, достоверности представленной соискателями информации.

Проверка достоверности представленной соискателем информации осуществляется курирующим отделом путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений.

Срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня передачи заявки курирующему отделу.

13. В случае выявления при проверке несоответствия заявки и прилагаемых к ней документов тематическим направлениям и (или) требованиям, установленным пунктами 3, 4, 8 настоящего Порядка, и (или) несоответствия соискателя требованиям, установленным пунктом 2, абзацами седьмым, восьмым пункта 6, пунктом 7 настоящего Порядка, и (или) представления неполного комплекта документов в соответствии с перечнем, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, и (или) недостоверности представленной соискателями информации Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки уведомляет об этом соискателя путем направления соответствующего письменного уведомления, в котором указываются конкретные обстоятельства, послужившие причиной направления данного уведомления. После устранения обстоятельств, указанных в уведомлении, соискатель до истечения срока подачи заявок, определенного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, может повторно подать в Министерство заявку и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

При устранении соискателем обстоятельств, указанных в уведомлении, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки повторно представленных соискателем заявки и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, возвращает соискателю поданные им ранее заявку и документы, по результатам проверки которых курирующим отделом были выявлены обстоятельства, подлежащие устранению.

В случае соответствия заявки и прилагаемых к ней документов тематическим направлениям конкурса, требованиям, установленным пунктами 3, 4, 8 настоящего Порядка, соответствия соискателя требованиям, установленным пунктом 2, абзацами седьмым, восьмым пункта 6, пунктом 7 настоящего Порядка, достоверности представленной соискателями информации курирующий отдел в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки передает для рассмотрения копии заявок и прилагаемых к ним документов в Художественно-экспертный совет Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми по народным художественным промыслам и ремеслам (далее – Ху-

дожественно-экспертный совет).

14. Состав Художественно-экспертного совета, порядок его деятельности, сроки и порядок принятия им решений определяются Министерством и размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mincult.rkomi.ru не менее чем за 5 рабочих дней до начала подачи заявок.

15. Художественно-экспертный совет в течение 5 рабочих дней со дня получения заявок и прилагаемых к ним документов рассматривает их и оценивает проекты по следующим критериям отбора:

1) по тематическому направлению "Сохраняя традиции":

прогнозируемый вклад в сохранение, развитие и популяризацию традиционных видов народных художественных промыслов и ремесел Республики Коми;

охват населения мероприятиями конкурсного проекта;

обоснованность запрашиваемых средств, в том числе соответствие статей расходов целям и задачам проекта, и реальность осуществления проекта;

2) по тематическому направлению "Живое ремесло":

прогнозируемый вклад в сохранение, развитие и популяризацию традиционных видов народных художественных промыслов и ремесел Республики Коми;

наличие разработанных программ и (или) методик проведения мастер-классов, обучающих занятий, семинаров, конкурсов и иных мероприятий, направленных на сохранение традиционных технологий изготовления изделий по отдельным видам народных художественных промыслов и ремесел;

обоснованность запрашиваемых средств, в том числе соответствие статей расходов целям и задачам проекта, и реальность осуществления проекта;

3) по тематическому направлению "Современная мастерская":

прогнозируемый вклад в сохранение, развитие и популяризацию традиционных видов народных художественных промыслов и ремесел Республики Коми;

улучшение качества технического оснащения специализированных помещений (мастерских) или качества обслуживания населения;

обоснованность запрашиваемых средств, в том числе соответствие статей расходов целям и задачам проекта, и реальность осуществления проекта.

16. Художественно-экспертный совет, руководствуясь критериями оценки проектов, утвержденными Министерством, на основании критериев отбора, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, в срок, указанный в абзаце первом пункта 15 настоящего Порядка, осуществляет ранжирование проектов по каждому тематическому направлению в отдельности по мере уменьшения набранных проектом суммы баллов с присвоением проектам порядковых номеров. Проекту, набравшему наибольшую сумму баллов по соответствующему тематическому направлению, присваивается первый номер.

При равенстве суммы баллов, набранных проектами, приоритет отдается заявке, поступившей ранее других.

17. По результатам проведения первого этапа конкурса Художественно-

экспертный совет принимает решение:

- 1) о признании проектов прошедшими первый этап конкурса;
- 2) об отказе в признании проектов прошедшими первый этап конкурса.

Проект признается прошедшим первый этап конкурса при условии набора по результатам общей оценки проектов не менее минимально необходимого значения общей оценки баллов, определяемого Художественно-экспертным советом.

18. Решение Художественно-экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается членами Художественно-экспертного совета и в течение 5 рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mincult.rkomi.ru и направляется в Министерство с приложением копий заявок и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

19. Протокол Художественно-экспертного совета, копии заявок и прилагаемые к ним документы направляются Министерством в Совет по культуре и искусству при Главе Республики Коми (далее - Совет) в течение 2 рабочих дней со дня получения Министерством указанных документов, но не позднее чем за 10 рабочих дней до дня заседания Совета для проведения второго этапа конкурса, по результатам которого принимается решение об определении победителей конкурса.

20. Решение об определении победителей конкурса принимается Советом на заседании в соответствии с Положением о Совете по культуре и искусству при Главе Республики Коми, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 29 ноября 2011 г. № 531 (приложение № 4).

Члены Совета, являющиеся работниками государственных учреждений Республики Коми или участниками творческих коллективов - соискателей грантов в текущем конкурсе, не принимают участия в обсуждении и голосовании в рамках конкурса, в котором участвуют указанные соискатели грантов.

Совет в течение 5 рабочих дней со дня получения заявок и прилагаемых к ним документов рассматривает их и оценивает проекты по следующим критериям отбора:

- 1) актуальность проекта для сохранения, развития и популяризации на территории Республики Коми народных художественных промыслов и ремесел;
- 2) перспективы дальнейшей реализации проекта.

Совет на основании критериев оценки проектов, утвержденных Министерством критериев отбора, указанных в настоящем пункте, в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, осуществляет ранжирование проектов по каждому тематическому направлению в отдельности по мере уменьшения набранных проектом суммы баллов с присвоением проектам порядковых номеров. Проекту, набравшему наибольшую сумму баллов по соответствующему тематическому направлению, присваивается первый номер.

При равенстве суммы баллов, набранных проектами, приоритет определяется по дате и времени регистрации соответствующей заявки.

21. Победителями конкурса становятся:

- 1) по тематическому направлению "Сохраняя традиции" - соискатель, проекту которого присвоен первый номер;
- 2) по тематическому направлению "Живое ремесло" - соискатель, проекту которого присвоен первый номер;
- 3) по тематическому направлению "Современная мастерская" - соискатель, проекту которого присвоен первый номер.

21.1. В случае наличия нераспределенного остатка средств гранта Совет вправе изменить количество победителей по соответствующим тематическим направлениям, установленным в пункте 21 настоящего Порядка. В целях предоставления указанных грантов Совет вправе перераспределить гранты среди соискателей, чьи проекты признаны прошедшими первый этап конкурса, но не признаны победителями, в соответствии с порядковыми номерами, присвоенными Советом при ранжировании.

Протокол заседания Совета в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется в Министерство.

22. На основании протокола заседания Совета, протокола Художественно-экспертного совета, результатов проверки, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола заседания Совета принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта и вносит в установленном порядке проект распоряжения Главы Республики Коми о предоставлении грантов.

23. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Главы Республики Коми, указанного в пункте 22 настоящего Порядка, направляет соискателю письменное уведомление о принятом в отношении него решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта в уведомлении указывается причина отказа в предоставлении гранта.

Основаниями для отказа соискателю в предоставлении гранта являются:

- 1) несоответствие представленных соискателем документов требованиям, установленным пунктами 3, 4, 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) несоответствие соискателя требованиям, установленным пунктом 2, абзацами седьмым, восьмым пункта 6, пунктом 7 настоящего Порядка;
- 3) недостоверность представленной соискателем информации;
- 4) непризнание Советом соискателя победителем конкурса.

24. Гранты в области народных художественных промыслов и ремесел устанавливаются победителям конкурса в следующих размерах:

- 1) по тематическому направлению "Сохраняя традиции" - 100 тысяч рублей;
- 2) по тематическому направлению "Живое ремесло" - 100 тысяч рублей;
- 3) по тематическому направлению "Современная мастерская" - 100 тысяч рублей.

Соискателям, указанным в пункте 21.1 настоящего Порядка, гранты предоставляются в размерах, указанных в настоящем пункте по соответствующему тематическому направлению.

25. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения Главы Республики Коми, указанного в пункте 22 настоящего Порядка, го-

товит проект соглашения и направляет его соискателям, в отношении которых принято решение о предоставлении гранта (далее - грантополучатель).

26. В соглашении предусматривается следующее:

- 1) целевое назначение гранта;
- 2) размер, условия предоставления и расходования гранта;
- 3) плановые значения показателей результативности использования гранта, а также меры ответственности в случае их недостижения;
- 4) обязательство грантополучателя по достижению значений показателей результативности использования гранта;
- 5) сроки по перечислению гранта, реализации мероприятий и представлению отчетности об осуществлении расходов за счет средств грантополучателя и республиканского бюджета Республики Коми по формам, утвержденным Министерством;
- 6) форма, сроки и порядок представления отчетности о достигнутых значениях целевых показателей результативности использования гранта;
- 7) порядок осуществления контроля за соблюдением условий соглашения;
- 8) согласие грантополучателя на осуществление Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления гранта;
- 9) последствия недостижения грантополучателем установленных значений показателей результативности использования гранта и порядок и сроки возврата гранта при недостижении значения показателей результативности использования гранта, установленных в соглашении;
- 10) порядок и сроки возврата гранта в случае образования не использованного в текущем году остатка гранта;
- 11) порядок и сроки возврата гранта в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора, факта нарушения целей, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;
- 12) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- 13) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление гранта;
- 14) срок реализации проекта;
- 15) иные условия, касающиеся предоставления гранта.

27. Предоставление грантов производится:

- 1) в случае, если грантополучателем является учреждение, в отношении которого Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, - в виде субсидии на иные цели в соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 2) в иных случаях - в виде грантов в форме субсидий в соответствии со

статьей 78, пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Грант перечисляется единовременно в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения.

Перечисление гранта осуществляется в установленном порядке на счет грантополучателя, указанный в соглашении.

Запрещается приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление гранта.

28. Грантополучатель до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство отчет о расходовании гранта и о достижении целевых показателей результативности использования гранта по форме, установленной соглашением.

29. Условием расходования средств гранта является целевое использование средств гранта грантополучателями.

Нецелевое использование средств гранта влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Контроль за соблюдением грантополучателями условий, целей и порядка предоставления гранта осуществляется в установленном порядке Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

31. Оценка эффективности использования гранта осуществляется Министерством по итогам отчетного финансового года путем сравнения плановых значений показателей результативности использования гранта, установленных соглашением, и фактически достигнутых значений показателей результативности использования гранта.

32. В случае нецелевого использования грантополучателем средств гранта, а также в случае установления фактов нарушения условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, недостижения значений показателей результативности использования гранта, выявленных в результате проводимых Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля, средства гранта подлежат возврату в следующем порядке:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения сведений от Министерства финансов Республики Коми и иных органов государственного финансового контроля об установлении фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, выявленных в результате проверок, направляет грантополучателю уведомление о возврате средств республиканского бюджета Республики Коми (далее – уведомление);

2) грантополучатель в течение 30 календарных дней с даты получения уведомления осуществляет возврат гранта, использованного с нарушением

установленных условий предоставления, в республиканский бюджет Республики Коми.

Остаток средств гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 31 марта финансового года, следующего за отчетным годом.

В случае невозврата грантополучателем средств гранта (остатка средств гранта) в сроки, установленные настоящим пунктом, Министерство обеспечивает взыскание средств гранта (остатка средств гранта) в судебном порядке.».