



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР
Ш У Ӧ М**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 ноября 2018 г. № 496

г. Сыктывкар

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Республики Коми**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Республики Коми изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



Л. Максимова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 15 ноября 2018 г. № 496

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в некоторые постановления
Правительства Республики Коми

1. В постановлении Правительства Республики Коми от 20 марта 2015 г. № 123 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О дополнительных социальных гарантиях в сфере образования детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя»:

1) в Порядке назначения и выплаты ежемесячных денежных средств лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающимся в семьях граждан Российской Федерации, зарегистрированных в установленном порядке по месту жительства на территории Республики Коми, и обучающимся в общеобразовательных организациях, утвержденном постановлением (приложение № 3):

а) абзац первый пункта 2 после слов «орган опеки и попечительства» дополнить словами «или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ)»;

б) абзац второй пункта 2¹ после слов «орган опеки и попечительства» дополнить словами «или МФЦ»;

в) в пункте 3:

предложения первое и второе абзаца второго после слов «орган опеки и попечительства» в соответствующем падеже дополнить словами «или МФЦ»;

предложение первое абзаца третьего, абзац четвертый после слов «В случае направления» дополнить словами «в орган опеки и попечительства»;
дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«В случае представления заявителем документов в МФЦ порядок и сроки передачи документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.»;

г) подпункт 2 пункта 4 после слов «органа опеки и попечительства» дополнить словами «или МФЦ»;

д) абзац восьмой пункта 5 после слов «орган опеки и попечительства» дополнить словами «или в МФЦ»;

е) пункт 5¹ изложить в следующей редакции:

«5¹. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) ежемесячных денежных средств орган опеки и попечительства уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта. В случае принятия решения об отказе в назначении и выплате ежемесячных денежных средств излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в орган опеки и попечительства или в МФЦ, орган опеки и попечительства или МФЦ по истечении срока, указанного в абзацах первом - третьем пункта 4 настоящего Порядка, уведомляют гражданина о принятом решении в день его личного обращения соответственно в орган опеки и попечительства или в МФЦ.

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ, орган опеки и попечительства передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления гражданина о принятом решении, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.»;

ж) пункт 7 после слов «орган опеки и попечительства» дополнить словами «или в МФЦ»;

2) в Порядке обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся за счет средств республиканского бюджета Республики Коми или местных бюджетов по основным общеобразовательным программам либо по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, утвержденном постановлением (приложение № 7):

а) в пункте 5¹:

абзац первый после слов «орган опеки и попечительства» дополнить словами «или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ)»;

предложение второе абзаца шестого после слов «орган опеки и попечительства» дополнить словами «или МФЦ»;

б) в пункте 5²:

предложения первое и второе абзаца второго после слов «орган опеки и попечительства» в соответствующем падеже дополнить словами «или МФЦ»;

предложение первое абзаца третьего, абзац четвертый после слов «В случае направления» дополнить словами «в орган опеки и попечительства»; дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«В случае представления заявителем документов в МФЦ порядок и сроки передачи документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.»;

в) подпункт 2 пункта 5³ после слов «органа опеки и попечительства» дополнить словами «или МФЦ»;

г) абзац восьмой пункта 6 после слов «орган опеки и попечительства» дополнить словами «или в МФЦ»;

д) пункт 6¹ изложить в следующей редакции:

«6¹. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) ежемесячной денежной выплаты орган опеки и попечительства уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта. В случае принятия решения об отказе в назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в орган опеки и попечительства или в МФЦ, орган опеки и попечительства или МФЦ по истечении срока, указанного в абзацах первом - третьем пункта 5³ настоящего Порядка, уведомляют заявителя о принятом решении в день его личного обращения соответственно в орган опеки и попечительства или в МФЦ.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ, орган опеки и попечительства передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления заявителя о принятом решении, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.»;

е) абзац первый пункта 9 после слов «орган опеки и попечительства» дополнить словами «или в МФЦ».

2. В постановлении Правительства Республики Коми от 22 февраля 2012 г. № 62 «О порядке, размере и условиях предоставления дополнительной социальной гарантии в виде возмещения расходов на проезд к месту лечения и обратно, в том числе в санаторно-курортные организации (при наличии медицинских показаний), детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»:

в Положении о порядке, размере и условиях предоставления дополнительной социальной гарантии в виде возмещения расходов на проезд к месту лечения и обратно, в том числе в санаторно-курортные организации

(при наличии медицинских показаний), детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденном постановлением (приложение), (далее – Положение):

1) абзац первый пункта 4 после слов «орган опеки и попечительства» дополнить словами «или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ)»;

2) в пункте 4¹:

а) абзац первый после слов «орган опеки и попечительства» дополнить словами «или МФЦ»;

б) абзац четвертый после слов «орган опеки и попечительства» дополнить словами «или МФЦ»;

3) в пункте 6:

а) предложения первое и второе абзаца второго после слов «орган опеки и попечительства» в соответствующем падеже дополнить словами «или МФЦ»;

б) абзац третий после слов «В случае направления» дополнить словами «в орган опеки и попечительства»;

в) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Днем представления документов, указанных в пунктах 4 и 4¹ настоящего Положения, в орган опеки и попечительства или в МФЦ считается день их регистрации в органе опеки и попечительства или в МФЦ. Указанные документы регистрируются органом опеки и попечительства или МФЦ в день их поступления в орган опеки и попечительства или в МФЦ. В случае направления в орган опеки и попечительства документов почтовым отправлением расписка направляется органом опеки и попечительства гражданину почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в органе опеки и попечительства.»;

г) дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«В случае представления заявителем документов в МФЦ порядок и сроки передачи документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.»;

4) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Решение о возмещении расходов (отказе в возмещении расходов) принимается органом опеки и попечительства на основании документов, указанных в пунктах 4 и 4¹ настоящего Положения (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения):

1) в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 4 и 4¹ настоящего Положения (в случае, если документы, указанные в пункте 4¹ настоящего Положения, представлены по инициативе заявителя);

2) в течение 5 рабочих дней со дня поступления ответа на запрос органа опеки и попечительства или МФЦ (в случае, если документы, указанные в пункте 4¹ настоящего Положения, не представлены заявителем по собственной инициативе).»;

5) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов (об отказе в возмещении расходов) орган опеки и попечительства уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта. В случае принятия решения об отказе в возмещении расходов излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в орган опеки и попечительства или в МФЦ, орган опеки и попечительства или МФЦ по истечении срока, указанного в абзацах первом - третьем пункта 7 настоящего Положения, уведомляют гражданина о принятом решении в день его личного обращения соответственно в орган опеки и попечительства или в МФЦ.

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ, орган опеки и попечительства передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления гражданина о принятом решении, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми.

Гражданин имеет право повторно обратиться в органы опеки и попечительства или в МФЦ за возмещением расходов после устранения оснований для отказа в возмещении расходов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения.»;

6) приложение к Положению изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к изменениям, вносимым в
некоторые постановления
Правительства Республики Коми

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению
о порядке, размере
и условиях предоставления
дополнительной социальной гарантии
в виде возмещения расходов
на проезд к месту лечения
и обратно, в том числе
в санаторно-курортные организации
(при наличии медицинских показаний),
детям-сиротам и детям,
оставшимся без попечения родителей,
лицам из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

(форма)

№ запроса	
-----------	--

(Орган (организация), обрабатывающий запрос
на предоставление услуги)

Данные заявителя (физического лица)

Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя

Индекс	Регион		
Район	Населенный пункт		
Улица			
Дом	Строение (корпус)	Квартира	

Адрес места жительства заявителя

Индекс	Регион		
Район	Населенный пункт		
Улица			
Дом	Строение (корпус)	Квартира	

Контактные данные			
-------------------	--	--	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить дополнительную социальную гарантию:

возмещение расходов на проезд к месту лечения и обратно, в том числе в санаторно-курортные организации (при наличии медицинских показаний), детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Я предупрежден(а), что выплата, предоставленная неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на ее назначение или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Способ уведомления о принятом решении (нужное подчеркнуть)	а) при личном обращении в территориально обособленное структурное подразделение Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми или МФЦ; б) почтовым отправлением; в) по адресу электронной почты: _____ (указать адрес электронной почты)
Выплату прошу проинформировать через	организацию почтовой связи _____
	кредитную организацию _____ отделения _____ филиала _____ расчетный (лицевой) счет
	кассу ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» _____ (наименование города, района)

Представлены следующие документы

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1.				
2.				
3.				
4.				

Место получения результата предоставления услуги

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид	
Серия	Номер
Выдан	Дата выдачи

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс	Регион	
Район	Населенный пункт	
Улица		
Дом	Строение (корпус)	Квартира

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс	Регион
--------	--------

Район	Населенный пункт		
Улица			
Дом	Строение (корпус)		Квартира

Контактные данные	
-------------------	--

_____ Дата _____ Подпись/ФИО _____

Заявление зарегистрировано _____ № _____ _____
 _____ Дата _____ Подпись/ФИО _____

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____
 На предоставление государственной услуги _____

(наименование государственной услуги)

В виде (связи) _____

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Срок принятия решения	
Контактный телефон территориально обособленного структурного подразделения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

».