



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Ш У Ӧ М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 7 декабря 2020 г. № 595

г. Сыктывкар

О Порядке возмещения расходов собственников, владельцев и пользователей земельных участков, на которых находятся памятники природы республиканского значения, на обеспечение режима особой охраны памятников природы республиканского значения за счет средств республиканского бюджета Республики Коми

В соответствии с пунктом 3 статьи 27 Федерального закона «Об особо охраняемых природных территориях», пунктом 11¹ части 3 статьи 4 и части 3 статьи 10 Закона Республики Коми «Об особо охраняемых природных территориях республиканского и местного значения в Республике Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Порядок возмещения расходов собственников, владельцев и пользователей земельных участков, на которых находятся памятники природы республиканского значения, на обеспечение режима особой охраны памятников природы республиканского значения за счет средств республиканского бюджета Республики Коми согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



И. Булатов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Республики Коми
от 7 декабря 2020 г. № 595
(приложение)

ПОРЯДОК

возмещения расходов собственников, владельцев и пользователей земельных участков, на которых находятся памятники природы республиканского значения, на обеспечение режима особой охраны памятников природы республиканского значения за счет средств республиканского бюджета Республики Коми

1. Настоящий Порядок определяет правила возмещения расходов собственника, владельца и пользователя земельного участка, на территории которого находится памятник природы республиканского значения, на обеспечение установленного режима охраны памятника природы республиканского значения (далее - памятник природы).

2. Возмещение расходов собственника, владельца, пользователя земельного участка (далее – заявитель), на территории которого находится памятник природы, на обеспечение установленного режима охраны памятника природы (далее - возмещение расходов) осуществляется в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на очередной финансовый год и на плановый период на указанные цели.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых на возмещение расходов собственников, владельцев и пользователей земельных участков, на которых находятся памятники природы, на обеспечение установленного режима их особой охраны, является Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми (далее – уполномоченный орган).

4. Возмещению за счет средств республиканского бюджета Республики Коми подлежат расходы, связанные с:

1) изготовлением и установлением на местности предупредительных и информационных знаков по периметру границ памятника природы;

2) выполнением работ по обеспечению сохранности памятника природы, в том числе:

ликвидация несанкционированных свалок и вывоз их на захоронение;

очистка акватории водных объектов от загрязнений и вывоз их на захоронение.

5. Заявители ежегодно в срок до 15 октября текущего года представляют в уполномоченный орган заявление в произвольной форме.

Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

1) лично;

2) посредством почтовой связи, через иную организацию, осуществля-

ющую доставку корреспонденции.

При направлении заявления и документов почтовым отправлением или через иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Днем представления заявления и документов в уполномоченный орган считается день их регистрации в уполномоченном органе. Указанные заявление и документы регистрируются уполномоченным органом в день их поступления.

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копии документов о праве собственности, владении, пользовании земельным участком, на котором находится памятник природы;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- 3) копии учредительных документов (для юридического лица);
- 4) реквизиты банка и номер счета заявителя для перечисления денежных средств;
- 5) перечень мероприятий по обеспечению установленного режима охраны памятников природы с указанием стоимости работ;
- 6) акт о приемке выполненных работ;
- 7) документы, подтверждающие расходы на выполнение мероприятий по обеспечению установленного режима охраны памятников природы;
- 8) фотоматериалы, подтверждающие выполнение работ;
- 9) счет-фактура.

7. Уполномоченный орган:

1) регистрирует заявление с приложенными к нему документами в день их поступления в системе электронного документооборота в порядке очередности поступления и выдает заявителю расписку с указанием перечня принятых документов и даты их поступления. Днем поступления документов и заявления считается день их регистрации в уполномоченном органе.

В случае направления заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, указанные документы регистрируются уполномоченным органом в день их поступления в уполномоченный орган. Расписка о получении документов, направленных через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, направляется по указанному в заявлении адресу в течение 2 рабочих дней со дня их регистрации уполномоченным органом;

2) в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, осуществляет проверку документов на предмет комплектности, отсутствия исправлений, повреждений, помарок, препятствующих их прочтению, проверяет обоснованность расчета возмещения расходов;

3) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, готовит и принимает решение о возмещении расходов либо об отказе в возмещении расходов.

В случае принятия решения об отказе в возмещении расходов указывается причина принятия такого решения. Основаниями для принятия решения об отказе в возмещении расходов являются:

неполное представление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

истечение срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

При наличии недостоверных сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства уполномоченный орган осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 3 рабочих дней со дня представления документов запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом уполномоченный орган продлевает срок принятия решения о возмещении расходов либо об отказе в возмещении расходов на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 10 рабочих дней, о чем сообщается заявителю путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в возмещении расходов.

На основании полученной информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о возмещении расходов.

Решение о возмещении расходов либо об отказе в возмещении расходов направляется заявителю в течение 3 рабочих дней с даты его принятия.

Повторное обращение заявителя с заявлением в уполномоченный орган допускается после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в возмещении расходов, с учетом срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Возмещение расходов осуществляется в течение 30 календарных дней со дня принятия уполномоченным органом решения о возмещении расходов путем перечисления средств на банковский счет заявителя.