



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Ш У Ӧ М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 сентября 2021 г. № 461

г. Сыктывкар

Об утверждении Положения о региональном государственном строительном надзоре на территории Республики Коми

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Положение о региональном государственном строительном надзоре на территории Республики Коми согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования, за исключением пункта 11 приложения к настоящему постановлению, который вступает в силу с 1 января 2023 года.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



И. Булатов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Республики Коми
от 28 сентября 2021 г. № 461

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном строительном надзоре
на территории Республики Коми

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного строительного надзора на территории Республики Коми при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, указанных в частях 1, 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – региональный государственный строительный надзор).

2. При организации и осуществлении регионального государственного строительного надзора применяются нормы Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) с учетом особенностей, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. В целях настоящего Положения используются понятия в значениях, определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 248-ФЗ.

4. Предметом регионального государственного строительного надзора в отношении объектов, указанных в части 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, является соблюдение требований, установленных частью 3 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Предметом регионального государственного строительного надзора в отношении объектов, указанных в части 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, является соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Объектом регионального государственного строительного надзора является деятельность, действия (бездействие) застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, указанных в части 11 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случаях, установленных частями 1 и

2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – объект надзора, контролируемое лицо).

Учет объектов надзора обеспечивается в соответствии с частью 19 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6. Органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим региональный государственный строительный надзор, является Служба Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) (далее – Служба).

Непосредственное исполнение государственной функции по осуществлению регионального государственного строительного надзора в рамках полномочий Службы осуществляется Инспекцией государственного строительного надзора Республики Коми, являющейся структурным подразделением Службы без образования юридического лица, и территориальными Инспекциями государственного строительного надзора Республики Коми по городу(-ам)/району(-ам) (далее – Инспекции), являющимися территориальными органами Службы.

7. Региональный государственный строительный надзор осуществляют следующие должностные лица Службы:

а) руководитель (заместитель руководителя) Службы;

б) относящиеся к ведущей и главной группе должностей категории «руководители», старшей и ведущей группе должностей категории «специалисты» и должностными регламентами которых предусмотрено осуществление регионального государственного строительного надзора (далее – инспектор).

На принятие решений о проведении надзорных мероприятий в рамках осуществления регионального государственного строительного надзора уполномочены руководитель (заместитель руководителя) Службы.

8. Инспектор при осуществлении регионального государственного строительного надзора имеет права, исполняет обязанности, соблюдает ограничения и запреты, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ.

Инспектор при проведении надзорного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых надзорных действий помимо прав, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, имеет право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированного письменного запроса от юридического лица, индивидуального предпринимателя информацию и документы, необходимые в ходе проведения проверки;

2) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления результатов выполненных работ, исполнительной документации, общего и (или) специального журналов, актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, образцов (проб) применяемых строительных материалов;

3) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя проведения обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ и применяемых строительных материалов, если оно требуется при проведе-

нии надзорных мероприятий;

4) проводить мероприятия по обеспечению предотвращения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

5) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, рассматривать дела об указанных административных правонарушениях и принимать меры по предотвращению таких нарушений.

9. Должностные лица Службы несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Документы, заявления, обращения и жалобы направляются в Службу и получаются Службой в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

11. Решения и действия (бездействие) должностных лиц Службы могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации только после их досудебного обжалования.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного строительного надзора

12. При осуществлении регионального государственного строительного надзора Служба относит объекты надзора к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

высокий риск;

значительный риск;

умеренный риск;

низкий риск.

13. Отнесение объектов надзора к определенной категории риска осуществляется на основании критериев отнесения объектов надзора к категориям риска при осуществлении регионального государственного строительного надзора (далее – критерии риска) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

14. Отнесение объекта надзора к одной из категорий риска осуществляется Службой после поступления извещения о начале работ на объекте капитального строительства на основе сопоставления характеристик объекта надзора с установленными критериями риска.

Отнесение объектов надзора к категориям риска осуществляется в соответствии с решением руководителя (заместителя руководителя) Службы.

В случае если объект надзора не отнесен Службой к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

В случае пересмотра решения об отнесении объекта надзора к одной из категорий риска решение об изменении категории риска принимается руководителем (заместителем руководителя) Службы.

Служба в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта надзора критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должна принять решение об изменении категории риска указанного объекта надзора.

Контролируемое лицо вправе подать в Службу заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности в случае ее соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка и выездная проверка проводятся в отношении контролируемых лиц, деятельность, действия (бездействие) которых отнесены к категории высокого, значительного, умеренного и низкого риска, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 26 настоящего Положения.

Выездное обследование и наблюдение за соблюдением обязательных требований проводятся в отношении контролируемых лиц, деятельность, действия (бездействие) которых отнесены к категории высокого, значительного, умеренного и низкого риска, не реже одного раза в два месяца.

15. Индикаторы риска нарушения обязательных требований установлены приложением № 2 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

16. В целях стимулирования добросовестного соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения Служба осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой руководителем Службы программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда).

Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте Службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

17. Служба проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

18. Информирование осуществляется посредством размещения сведе-

ний, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, на официальном сайте Службы в сети «Интернет», в средствах массовой информации.

19. Служба обеспечивает ежегодное обобщение правоприменительной практики осуществления регионального государственного строительного надзора.

По итогам обобщения правоприменительной практики Служба ежегодно осуществляет подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Службы (далее – доклад о правоприменительной практике).

Служба проводит публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике в срок не позднее 30 ноября текущего года. Проект доклада подлежит размещению на официальном сайте Службы в сети «Интернет» за 14 дней до даты проведения публичных обсуждений.

Доклад о правоприменительной практике в течение одного месяца со дня проведения публичных обсуждений утверждается приказом руководителя Службы и в течение одного рабочего дня со дня утверждения размещается на официальном сайте Службы в сети «Интернет».

20. При наличии у Службы сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Служба объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению этих требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Службу возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

В возражении указываются наименование контролируемого лица, идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя, дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица, обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных тре-

бований.

По результатам рассмотрения возражения Служба в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

б) отказывает в удовлетворении возражения.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения Служба направляет контролируемому лицу, подавшему возражение, не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию контролируемого лица в электронной форме.

Учет предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется путем ведения журнала учета выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области градостроительной деятельности.

21. Инспекторы Службы по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование (дают разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного строительного надзора). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультации предоставляются руководителям, иным должностным лицам, уполномоченным представителям контролируемых лиц в устном или письменном виде.

Консультации предоставляются при личном обращении, посредством телефонной связи, электронной почты, видеоконференцсвязи (при наличии технической возможности Службы), при получении письменного запроса – в письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о рассмотрении обращений граждан, а также в ходе проведения профилактического мероприятия, надзорного мероприятия.

Время консультирования при личном обращении устанавливается руководителем Службы и должно составлять не менее четырех часов в рабочую неделю, размещается на стенде Службы, в доступном для граждан месте, на официальном сайте Службы в сети «Интернет».

Контролируемым лицам, желающим получить консультацию по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного строительного надзора, предоставляется право ее получения в порядке очереди.

Время ожидания в очереди при личном обращении граждан не должно превышать 15 минут.

Инспектор, осуществляющий консультирование, дает с согласия контролируемого лица или его представителя устный ответ по существу каждого поставленного вопроса или устное разъяснение об органе, уполномоченном на принятие решения (осуществление разъяснений, представление информации) по поставленному вопросу, о порядке обращения в этот орган.

Содержание консультации заносится в учетную карточку консультации, форма которой утверждается Службой.

Учет карточек консультаций осуществляется путем ведения журнала карточек консультаций, форма которого утверждается Службой.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не представляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования инспектор Службы обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может представляться информация, содержащая оценку конкретного надзорного мероприятия, решений и (или) действий инспекторов Службы, иных участников надзорного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках надзорного мероприятия экспертизы, испытаний.

22. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи (при наличии технической возможности Службы и контролируемого лица). В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности надзорных мероприятий, проводимых в отношении объекта надзора исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 21 настоящего Положения.

Профилактические визиты могут проводиться в отношении объектов надзора всех категорий риска по согласованию с контролируемыми лицами.

Проведение профилактических визитов обязательно в отношении объектов надзора, отнесенных к категориям высокого и значительного риска.

Проведение обязательного профилактического визита в отношении объектов надзора, отнесенных к категориям высокого и значительного риска, осуществляется в течение месяца с момента получения извещения о начале работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

Служба обязана предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению градостроительной деятельности, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

О проведении обязательного профилактического визита контролиру-

емое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

Контролируемое лицо, деятельность, действия (бездействие) которого отнесено к категории значительного, умеренного или низкого риска, вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Службу не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Содержание профилактического визита заносится в учетную карточку профилактического визита, форма которой утверждается Службой.

Учет карточек профилактических визитов осуществляется путем ведения журнала карточек профилактических визитов, форма которого утверждается Службой.

При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

IV. Осуществление регионального государственного строительного надзора

23. Программа проверок формируется Службой не позднее чем через десять рабочих дней после поступления извещения о начале работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, направленного в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на весь срок строительства, реконструкции и должна содержать перечень надзорных мероприятий, в отношении каждого из которых указывается следующая информация:

1) вид надзорного мероприятия и его предмет;

2) событие, наступление которого является основанием для проведения надзорного мероприятия, срок (не более десяти рабочих дней после поступления информации о наступлении события), в течение которого Службой должно быть начато надзорное мероприятие, срок проведения надзорного мероприятия;

3) перечень документов, представление которых необходимо для оценки соблюдения обязательных требований при проведении надзорного мероприятия;

4) иные сведения, если это предусмотрено положением о федеральном государственном строительном надзоре, общими требованиями к организации и осуществлению регионального государственного строительного надзора, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Порядок формирования и изменения программы проверок устанавливается общими требованиями к организации и осуществлению регионально-

го государственного строительного надзора, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Формирование программы проверок в соответствии с частью 14 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации в отношении объектов, указанных в части 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не осуществляется.

24. После завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства Службой проводится выездная проверка по основаниям, предусмотренным пунктом 5 или 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, по результатам которой оцениваются выполненные работы и принимается решение о выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1³ статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации) и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации) либо об отказе в выдаче такого заключения.

В случае если в рамках осуществления регионального государственного строительного надзора Службой и/или Инспекцией выявлен факт осуществления строительства или реконструкции объекта капитального строительства без разрешения на строительство (за исключением случаев, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется такое разрешение) или факт несоответствия объекта капитального строительства параметрам, указанным в разрешении на строительство, а в случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется разрешение на строительство, факт несоответствия объекта капитального строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, Служба и/или Инспекция в срок не позднее пяти рабочих дней со дня выявления такого факта направляет в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения такого объекта капитального строительства или в случае нахождения объекта капитального строительства на межселенной территории в орган местного самоуправления муниципального района уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих соответствующий факт.

25. Надзорными мероприятиями, проводимыми в рамках регионального государственного строительного надзора, являются:

инспекционный визит;
рейдовый осмотр;
документарная проверка;
выездная проверка;
наблюдение за соблюдением обязательных требований (без взаимодействия с контролируемым лицом);
выездное обследование (без взаимодействия с контролируемым лицом).

Плановые надзорные мероприятия при осуществлении регионального государственного строительного надзора в отношении контролируемых лиц не проводятся.

В отношении объектов, указанных в части 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, региональный государственный строительный надзор осуществляется без взаимодействия с контролируемым лицом в форме инспекционного визита или выездной проверки.

26. Основаниями для проведения инспекционного визита, рейдового осмотра, документарной проверки и выездной проверки являются:

1) наличие у Службы сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта надзора параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта надзора от таких параметров;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении надзорных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении надзорного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения решения Службы об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ;

5) наступление события, указанного в программе проверок.

27. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Служба получает:

1) при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) при проведении надзорных мероприятий, включая надзорные мероприятия без взаимодействия, специальных режимов государственного надзора, в том числе в отношении иных контролируемых лиц.

При рассмотрении Службой сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, инфор-

мации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом Службы проводится оценка их достоверности.

В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо Службы при необходимости:

а) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

б) запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

в) обеспечивает, в том числе по решению руководителя (заместителя руководителя) Службы, проведение надзорного мероприятия без взаимодействия.

По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо Службы направляет руководителю (заместителю руководителя) Службы:

а) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения надзорного мероприятия, - мотивированное представление о проведении надзорного мероприятия;

б) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения надзорного мероприятия, - мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

в) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям - мотивированное представление об отсутствии основания для проведения надзорного мероприятия.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты надзора представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информа-

цию об этом руководителю (заместителю руководителя) Службы для принятия решения о проведении надзорных мероприятий.

28. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

инструментальное обследование;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном здании, строении, сооружении и помещении, территории, используемых при осуществлении деятельности контролируемыми лицами, не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

29. Рейдовый осмотр проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящихся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

Рейдовый осмотр проводится в соответствии с решением о проведении надзорного мероприятия, принимаемым руководителем (заместителем руководителя) Службы. Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование.

О проведении рейдового осмотра контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении рейдового осмотра не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала.

Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

В случае если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте составляет акт надзорного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

30. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Службы, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих контролируемых лиц контрольных (надзорных) мероприятий.

Документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

В ходе документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

Получение письменных объяснений производится посредством запроса инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее – объяснения).

Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Службы, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Служба направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Службу указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и

(или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Службы документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного строительного надзора, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения.

Контролируемое лицо, представляющее в Службу пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Службы документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного строительного надзора, вправе дополнительно представить в Службу документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Службой контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Службу, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Службы о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Службы документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного строительного надзора, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Службу.

31. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

32. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного мероприятия.

33. Опрос осуществляется путем получения инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте надзорного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для надзорного мероприятия.

34. Получение письменных объяснений производится посредством запроса инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее – объяснения).

Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

35. Истребование документов осуществляется посредством предъявления (направления) инспектором контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Истребуемые документы направляются в Службу в форме электронного документа в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, за исключением случаев, если Службой установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в Службу на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным

письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. По завершении надзорного мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

Документы, которые истребуются в ходе надзорного мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом, предусмотренным статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в Службу, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления Службы о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

36. Под инструментальным обследованием понимается контрольное (надзорное) действие, совершаемое инспектором или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения производственного объекта с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, а также подтверждения соответствия продукции (товаров) обязательным требованиям.

Инструментальное обследование осуществляется должностным лицом или специалистом, имеющим допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам инструментального обследования инспектором составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составившего протокол, сведения о контролиру-

емом лице, предмет обследования, используемые специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

37. Под экспертизой понимается надзорное действие, заключающееся в проведении исследований по вопросам, разрешение которых требует специальных знаний и которые поставлены перед экспертом или экспертной организацией должностным лицом в рамках надзорного мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению Службы.

Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения надзорного мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Обязанность отбора, удостоверения и представления на экспертизу образцов лежит на Службе.

Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между Службой и экспертом (экспертной организацией).

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

38. В случаях отсутствия гражданина, являющегося контролируемым лицом, и (или) представления этим контролируемым лицом обоснованной информации о невозможности присутствия при проведении надзорного мероприятия надзорные мероприятия переносятся на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении надзорного мероприятия не может быть проведена без присутствия контролируемого лица.

39. Внеплановые проверки в отношении резидентов Арктической зоны осуществляются с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации», а в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития - с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».

40. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) проводится сбор, анализ данных об объектах надзора, имеющих у контролирующего органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодей-

ствия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Службой могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового надзорного мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

41. Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица или объекта надзора.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.

42. Надзорное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

Не допускается проведение контрольных (надзорных) мероприятий, информация о которых на момент начала их проведения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий отсутствует.

V. Обжалование решений Службы, действий (бездействия) ее должностных лиц

43. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления ре-

гионального государственного строительного надзора, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении надзорных мероприятий;
- 2) актов надзорных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц Службы в рамках надзорных мероприятий.

44. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте надзорного мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

45. Жалоба на решение Службы, действия (бездействие) ее должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Службы может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Службой.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Службы.

46. В случае обжалования решений Службы, действий (бездействия) должностных лиц Службы жалоба рассматривается руководителем (заместителем руководителя) Службы.

Жалоба на решение Инспекции, действия (бездействие) ее должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) Инспекции либо Службой.

Жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) Инспекции рассматривается руководителем (заместителем руководителя) Службы.

47. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо Службы в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Службы;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Службы.

Информация о принятом по жалобе решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение двадцати рабочих дней со

дня ее регистрации.

Служба вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Службой, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

По итогам рассмотрения жалобы Служба принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение Службы полностью или частично;
- 3) отменяет решение Службы полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) инспекторов Службы незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Службы, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

48. Служба принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней с момента получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;
- 4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;
- 5) ранее в Службу была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;
- 6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также членов их семей;
- 7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- 8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений Службы.

VI. Система оценки результативности и эффективности деятельности Службы

49. В систему показателей результативности и эффективности деятельности Службы в части осуществления регионального государственного строительного надзора входят:

а) ключевые показатели регионального государственного строительного надзора;

б) индикативные показатели регионального государственного строительного надзора.

Ключевые показатели регионального государственного строительного надзора и их целевые значения установлены в приложении № 3 к настоящему Положению.

Индикативные показатели регионального государственного строительного надзора установлены в приложении № 4 к настоящему Положению.

Служба ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о региональном государственном контроле (надзоре) с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, и обеспечивает его направление в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о региональном государственном
строительном надзоре на территории Республики Коми

КРИТЕРИИ

отнесения объектов надзора к категориям риска причинения вреда (ущерба)
при осуществлении регионального государственного строительного
надзора на территории Республики Коми

1. Критерии отнесения объектов надзора, указанных в пункте 5 Положения о региональном государственном строительном надзоре на территории Республики Коми, утвержденного настоящим постановлением, к определенным категориям риска при осуществлении регионального государственного строительного надзора разработаны с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемым лицом требований, предусмотренных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и вероятности несоблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

2. Деятельность контролируемого лица относится к следующим категориям риска причинения вреда (ущерба) в зависимости от критериев риска.

Категория риска	Критерии риска
Высокий риск	общественные здания и сооружения, многоквартирные жилые дома, путепроводы, тоннели, мосты и эстакады, а также объекты капитального строительства с пролетом от 20 до 100 метров
Значительный риск	производственные здания
Умеренный риск	линейные объекты: водопроводные, канализационные сети, газопроводы
Низкий риск	объекты капитального строительства, не относящиеся к категориям высокого, значительного и умеренного риска

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о региональном государственном
строительном надзоре на территории Республики Коми

ИНДИКАТОРЫ

риска нарушения обязательных требований при осуществлении
регионального государственного строительного надзора
на территории Республики Коми

К индикаторам риска нарушения обязательных требований относятся:

1) непредоставление уведомления от контролируемого лица о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, указанных в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, предписании об устранении выявленных нарушений;

2) наличие сведений о непринятии контролируемым лицом мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, указанных в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, предписании об устранении выявленных нарушений;

3) обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении обязательных требований при строительстве, реконструкции объектов, указанных в части 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о региональном государственном
строительном надзоре на территории Республики Коми

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного строительного надзора
на территории Республики Коми

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Годы и целевые (прогнозные) значения ключевых показателей					
		2020 (базовое значение)	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Количество аварий и пожаров на объектах капитального строительства, подлежащих региональному государственному строительному надзору, вследствие ненадлежащего проведения надзорных мероприятий	0	0	0	0	0	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о региональном государственном
строительном надзоре на территории Республики Коми

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
регионального государственного строительного надзора
на территории Республики Коми

№	Показатель	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Целевое значение показателя (если установлено)
1	2	3	4	5
Б	Показатели эффективности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба), с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов при осуществлении в отношении них контрольно-надзорных мероприятий			
Б.1	Эффективность контрольно-надзорной деятельности	<p>В случае если Утек $\neq 0$, эффективность осуществления контрольно-надзорной деятельности определяется по формуле:</p> $B = 0,7 \times \frac{\text{Упр}}{\text{Утек} + 0,3 \times \text{Рпр}} - \text{Ртек},$ <p>2. В случае если Утек = 0, то присваивается значение > 1</p>	<p>Упр = Ключевой показатель - ущерб в периоде, предшествующем отчетному;</p> <p>Утек = Ключевой показатель - ущерб в отчетном периоде,</p> <p>Рпр - расходы на осуществление надзорной деятельности в периоде, предшествующем отчетному;</p> <p>Ртек - расходы на осуществление надзорной деятельности в отчетном периоде.</p> <p>При $B > 1$ осуществление надзорной деятельности эффективно.</p> <p>При $B \leq 1$ осуществление надзорной деятельности неэффективно</p>	> 1
В	Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольно-надзорной деятельности			
В.1	Индикативные показатели, характеризующие непосредственное состояние подконтрольной сферы, а также негативные явления, на устранение которых направлена кон-			

	Контрольно-надзорная деятельность			
V.1.9.1	Количество аварий при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства, ед.			0
V.1.9.2	Количество пожаров при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства, ед.			0
V.2	Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям			
V.2.1	Количество проведенных мероприятий, ед.			-
V.2.2	Количество субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий, ед.			-
V.2.4	Количество субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий, ед.			-
V.2.5.	Доля субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий, %	$V.2.5 = (V.2.4 / V.2.2) \times 100\%$	V.2.4 - количество субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в ходе проведения контрольно-надзорных мероприятий V.2.2 - количество субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий	-
V.3	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий			
V.3.1	Проверки			
V.3.1.1	Общее количество проверок, ед.			-
V.3.1.3	Общее количество внеплано-			-

	вых проверок по основаниям, ед.			
V.3.1.18	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы, %	$V.3.1.18 = (Ж / V.3.1.1) \times 100\%$	Ж = количество проверок, на результаты которых поданы жалобы V.3.1.1 = Общее количество проверок	-
V.3.1.20	Общее количество проверок, проведенных совместно с другими органами, ед.			-
V.3.1.24	Доля проверок, результаты которых признаны недействительными, %	$V.3.1.24 = (Пн / V.3.1.1) \times 100\%$	Пн = количество проверок, результаты которых признаны недействительными V.3.1.1 = общее количество проверок	0
V.3.6	Производство по делам об административных правонарушениях			
V.3.6.1	Количество протоколов об административных правонарушениях, ед.			-
V.3.6.2	Количество постановлений о прекращении производства по делу об административном правонарушении, ед.			-
V.3.6.3	Количество постановлений о назначении административных наказаний, ед.			-
V.3.6.5	Общая сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, тыс. руб.			-
V.3.6.6	Доля штрафов, наложенных по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, %	$V.3.6.6 = (Штр / V.3.6.3) \times 100\%$	Штр = количество постановлений о назначении административного штрафа V.3.6.3 = количество постановлений о назначении административных наказаний	-
V.3.6.7	Общая сумма уплаченных (взысканных) штрафов, тыс. руб.			-
V.3.8	Мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований, включая предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований			
V.3.8.1	Количество проведенных профилактических мероприятий, ед.			-
V.3.8.2	Количество субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия, ед.			-

	ношении которых выданы предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, ед.			
В.3.10	Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями			
В.3.10.1.1	Количество мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие Службы с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, ед.			
В.3.10.1.2	Доля мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, по итогам которых выявлены нарушения обязательных требований, %	$В.3.10.1.2 = \frac{НарБВЗ}{В.3.10.1.1} \times 100\%$	НарБВЗ - количество мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, по итогам которых выявлены нарушения обязательных требований; В.3.10.1.1 - количество мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие Службы с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	
В.4	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов			
В.4.1	Объем финансовых средств, выделяемых в отчетном периоде из республиканского бюджета на исполнение функции по надзору (контролю), в том числе на фонд оплаты труда, тыс. руб.			
В.4.2	Количество штатных единиц органа госстройнадзора республики (всего), ед.			
В.4.3	Количество штатных единиц, к должностным обязанностям которых относится выполнение контрольно-надзорных функций, ед.			