



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Ш У Ӧ М

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2022 г. № 259

г. Сыктывкар

О социальной поддержке ветеранов боевых действий в виде ежегодной республиканской денежной выплаты в связи с празднованием Дня ветерана боевых действий

В связи с празднованием Дня ветерана боевых действий, установленно-го в соответствии с Указом Главы Республики Коми от 24 июня 2021 г. № 82 «Об установлении в Республике Коми Дня ветерана боевых действий», и в соответствии с подпунктом «х» пункта 2 статьи 21 Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Определить ветеранам боевых действий меру социальной поддержки в виде ежегодной республиканской денежной выплаты в связи с празднованием Дня ветерана боевых действий.

2. Утвердить Порядок и условия предоставления ветеранам боевых действий меры социальной поддержки в виде ежегодной республиканской денежной выплаты в связи с празднованием Дня ветерана боевых действий согласно приложению.

3. Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Коми осуществлять предоставление ежегодной республиканской денежной выплаты, указанной в пункте 1 настоящего постановления, через государственные бюджетные учреждения Республики Коми - центры по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми по вопросам реализации в

Республике Коми государственной политики в области социальной защиты, социальной поддержки отдельных категорий граждан, опеки и попечительства, в том числе социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования и действует по 31 декабря 2024 года.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



Э. Ахмеева

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Республики Коми
от 30 мая 2022 г. № 259
(приложение)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления ветеранам боевых действий меры социальной
поддержки в виде ежегодной республиканской
денежной выплаты в связи с празднованием
Дня ветерана боевых действий

1. Настоящие Порядок и условия регулируют вопросы предоставления ветеранам боевых действий, проживающим на территории Республики Коми, меры социальной поддержки в виде ежегодной республиканской денежной выплаты в связи с празднованием Дня ветерана боевых действий (далее соответственно – Порядок и условия, республиканская денежная выплата).

2. Республиканская денежная выплата предоставляется ветеранам боевых действий из числа лиц, указанных в пункте 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах» (далее – граждане).

3. Республиканская денежная выплата предоставляется в размере 3000 рублей один раз в календарном году в связи с празднованием Дня ветерана боевых действий, установленного Указом Главы Республики Коми от 24 июня 2021 г. № 82 «Об установлении в Республике Коми Дня ветерана боевых действий».

4. Предоставление республиканской денежной выплаты осуществляется государственными бюджетными учреждениями Республики Коми - центрами по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) гражданина (далее - центры по предоставлению государственных услуг).

5. Для предоставления республиканской денежной выплаты гражданин или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - заявитель), представляет не позднее 30 ноября текущего календарного года в центр по предоставлению государственных услуг или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный на территории Республики Коми (далее - МФЦ), заявление по форме, утвержденной Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - Министерство) и размещаемой на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения, (далее - заявление) и следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина (если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представля-

ются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

2) документ установленного образца, подтверждающий признание гражданина ветераном боевых действий (удостоверение ветерана боевых действий, свидетельство о праве на льготы).

6. Заявитель вправе представить сведения, подтверждающие регистрацию гражданина в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены сведения, указанные в настоящем пункте, центр по предоставлению государственных услуг или МФЦ не позднее дня, следующего за днем представления заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий, запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения).

7. Для предоставления республиканской денежной выплаты представляются подлинники документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае, если сведения, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя).

В случае представления заявления и документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае, если сведения, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), лично заявителем указанные документы регистрируются центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ в день их подачи заявителем. Подлинники документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае, если сведения, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), с которых специалист центра по предоставлению государственных услуг или МФЦ снимает копии, возвращаются непосредственно на приеме в день подачи документов.

В случае направления заявления и документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае, если сведения, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), для предоставления республиканской денежной выплаты почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством. Днем представления документов в центр по предоставлению государственных услуг считается день их регистрации в центре по предоставлению государственных услуг. Указанные заявление и документы регистрируются центром по предоставлению государственных услуг в день их поступления в центр по предоставлению государственных услуг.

Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка-уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия. В случае направления в центр по предоставлению государственных услуг заявления и документов, указанных в

пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае, если сведения, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), почтовым отправлением расписка-уведомление направляется заявителю способом, указанным в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре по предоставлению государственных услуг.

В случае представления заявителем заявления и документов в МФЦ порядок и сроки передачи документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

8. Центр по предоставлению государственных услуг формирует в отношении каждого гражданина дело, в которое включаются заявление и документы (их копии), необходимые для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) республиканской денежной выплаты.

9. В отношении граждан, которым по состоянию на 1 июля текущего года через центр по предоставлению государственных услуг предоставляются в соответствии с законодательством иные денежные выплаты, решение о предоставлении республиканской денежной выплаты принимается на основании имеющихся в личном деле гражданина документов без подачи заявления. При этом отдельное личное дело не формируется.

10. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) республиканской денежной выплаты, за исключением случая, указанного в пункте 11 настоящих Порядка и условий, принимается центром по предоставлению государственных услуг (с учетом особенностей, предусмотренных подпунктом 3 пункта 12 и пунктом 13 настоящих Порядка и условий):

а) в течение 8 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае, если сведения, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены заявителем по собственной инициативе);

б) в течение 5 рабочих дней со дня поступления ответа на запрос центра по предоставлению государственных услуг или МФЦ, указанный в пункте 6 настоящих Порядка и условий (в случае, если сведения, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, не представлены заявителем по собственной инициативе).

11. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) республиканской денежной выплаты в отношении граждан, которым по состоянию на 1 июля текущего года центром по предоставлению государственных услуг предоставляются в соответствии с законодательством иные денежные выплаты, принимается центром по предоставлению государственных услуг (с учетом особенностей, предусмотренных подпунктом 3 пункта 12 и пунктом 13 настоящих Порядка и условий) не позднее 20 июля текущего года.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении республиканской денежной выплаты являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов,

указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий (за исключением случая, указанного в пункте 9 настоящих Порядка и условий);

2) отсутствие у гражданина права на республиканскую денежную выплату;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

13. При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр по предоставлению государственных услуг осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае, если сведения, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены заявителем по собственной инициативе), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) республиканской денежной выплаты, указанный в пункте 10 настоящих Порядка и условий, продлевается директором центра по предоставлению государственных услуг или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 30 календарных дней, о чем сообщается заявителю путем письменного уведомления в течение 5 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений, центр по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в предоставлении республиканской денежной выплаты.

На основании полученной информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о предоставлении республиканской денежной выплаты.

Заявитель имеет право повторно обратиться в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ за получением республиканской денежной выплаты после устранения оснований для отказа в предоставлении республиканской денежной выплаты, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 12 настоящих Порядка и условий.

14. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) республиканской денежной выплаты центр по предоставлению государственных услуг уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта. В случае принятия решения об отказе в предоставлении республиканской денежной выплаты излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в центр по предоставлению государственных

услуг или в МФЦ, центр по предоставлению государственных услуг или МФЦ по истечении срока, указанного в пункте 10 настоящих Порядка и условий, уведомляет заявителя о принятом решении в день его личного обращения соответственно в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ, центр по предоставлению государственных услуг передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления заявителя о принятом решении, в соответствии с соглашением о взаимодействии.

15. Республиканская денежная выплата, не полученная гражданином в текущем календарном году, на следующий календарный год не переносится и не компенсируется.

16. Гражданам, которым по состоянию на 1 июля текущего года предоставляются в соответствии с законодательством иные денежные выплаты, республиканская денежная выплата перечисляется центром по предоставлению государственных услуг не позднее 31 июля текущего года на счета в финансово-кредитных учреждениях или через организации федеральной почтовой связи.

Гражданам, обратившимся за предоставлением республиканской денежной выплаты до 1 июля текущего года, перечисление республиканской денежной выплаты осуществляется центром по предоставлению государственных услуг не позднее 31 июля текущего года, а гражданам, обратившимся после 1 июля текущего года, перечисление республиканской денежной выплаты осуществляется центром по предоставлению государственных услуг не позднее последнего числа следующего месяца на счета в финансово-кредитных учреждениях или через организации федеральной почтовой связи.

17. Гражданам, проживающим в организациях, осуществляющих стационарное социальное обслуживание (далее - организации), выплата компенсации производится центром по предоставлению государственных услуг по месту нахождения этой организации.

Перечисление суммы компенсации гражданам, признанным в установленном порядке недееспособными, проживающим в организациях, производится на номинальный счет организации, открытый в финансово-кредитном учреждении, на основании договора, заключаемого между организацией и центром по предоставлению государственных услуг.

18. Назначенная, но неполученная республиканская денежная выплата не выплачивается в случае смерти гражданина.

19. Финансирование расходов, связанных с предоставлением республиканской денежной выплаты и ее доставкой, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год.

20. Споры по вопросам предоставления республиканской денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством.