



# КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Ш У Ӧ М

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 февраля 2023 г. № 55

г. Сыктывкар

### Об утверждении Порядка исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Коми

В соответствии с частью 8<sup>1</sup> статьи 50 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 2<sup>1</sup> части 3 статьи 1<sup>1</sup> Закона Республики Коми «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Республики Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Порядок исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Коми согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Коми от 21 января 2008 г. № 9 «Об исчислении денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Коми»;

постановление Правительства Республики Коми от 9 марта 2021 г. № 101 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 21 января 2008 г. № 9 «Об исчислении денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Коми».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя  
Правительства Республики Коми



Э. Ахмеева

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства Республики Коми  
от 9 февраля 2023 г. № 55  
(приложение)

## ПОРЯДОК

исчисления денежного содержания  
государственных гражданских служащих Республики Коми

1. Настоящий Порядок определяет правила исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Коми (далее соответственно - гражданский служащий Республики Коми, денежное содержание) в следующих случаях:

а) сохранение денежного содержания:

на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;

на период получения дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки, повышения квалификации), а также прохождения служебной стажировки;

на период нахождения в служебной командировке;

на период отстранения от замещаемой должности государственной гражданской службы Республики Коми (далее – гражданская служба Республики Коми) (недопущения к исполнению должностных обязанностей) по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 32 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

б) выплата:

денежной компенсации части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, или любого количества дней из этой части (часть 9<sup>3</sup> статьи 46 Федерального закона);

денежной компенсации за неиспользованные отпуска, выплачиваемой при прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности гражданской службы Республики Коми и увольнении с гражданской службы Республики Коми (часть 13 статьи 46 Федерального закона);

денежной компенсации в размере 4-месячного денежного содержания, выплачиваемой при расторжении служебного контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 8<sup>1</sup> – 8<sup>3</sup> части 1 статьи 37 Федерального закона (часть 3<sup>1</sup> статьи 37 Федерального закона);

денежной компенсации, дополнительно выплачиваемой за 5-й и 6-й месяцы со дня увольнения из органа исполнительной власти Республики Коми, государственного органа Республики Коми по основаниям, предусмотренным пунктами 8<sup>2</sup> и 8<sup>3</sup> части 1 статьи 37 Федерального закона (часть 3<sup>2</sup> статьи 37 Федерального закона);

дополнительной денежной компенсации в размере сохраняемого денежного содержания, выплачиваемой при расторжении служебного контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 8<sup>2</sup> и 8<sup>3</sup> части 1 статьи 37 Федерального закона, до истечения 2-месячного срока уведомления о предстоящем увольнении в связи с сокращением должности гражданской службы Республики Коми или упразднением органа исполнительной власти Республики Коми, государственного органа Республики Коми (часть 7 статьи 31 Федерального закона);

денежной компенсации в размере 4-месячного денежного содержания, выплачиваемой при расторжении срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы Республики Коми в порядке ротации, освобождении от замещаемой должности и увольнении с гражданской службы Республики Коми в случаях, указанных в части 9 статьи 60<sup>1</sup> Федерального закона (часть 5 статьи 35 Федерального закона);

денежной компенсации в размере месячного денежного содержания, выплачиваемой при прекращении служебного контракта по основанию, предусмотренному пунктом 11 части 1 статьи 33 Федерального закона, если нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта допущено не по вине гражданского служащего Республики Коми (часть 2 статьи 40 Федерального закона).

2. Настоящий Порядок не распространяется на гражданских служащих Республики Коми, оплата труда которых производится в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности и для которых в соответствии с частью 14 статьи 50 Федерального закона установлен особый порядок оплаты труда.

3. Для исчисления денежного содержания в случаях, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, учитываются выплаты, входящие в состав денежного содержания, к которым относятся:

а) месячный оклад гражданского служащего Республики Коми в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы Республики Коми (далее - должностной оклад) и месячный оклад гражданского служащего Республики Коми в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы Республики Коми, которые составляют оклад месячного денежного содержания (далее - оклад денежного содержания);

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе Республики Коми;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы Республики Коми;

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

д) ежемесячное денежное поощрение;

е) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих Республики Коми;

з) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих Республики Коми.

4. При исчислении денежного содержания помимо выплат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, дополнительно учитываются:

а) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих Республики Коми;

б) другие предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации ежемесячные надбавки и иные ежемесячные выплаты, устанавливаемые в количестве должностных окладов или в процентах должностного оклада, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих Республики Коми, если иное не предусмотрено указанными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Для выплат, указанных в пунктах 3 - 4 настоящего Порядка, применяются районный коэффициент, процентная надбавка к денежному содержанию за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размерах, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Коми.

6. В случаях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 настоящего Порядка, гражданскому служащему Республики Коми сохраняемое денежное содержание исчисляется за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из оклада денежного содержания и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами «б» - «д» пункта 3 и пунктом 4 настоящего Порядка.

При исчислении денежного содержания на период нахождения гражданского служащего Республики Коми в ежегодном оплачиваемом отпуске дополнительно к сохраняемому денежному содержанию также учитываются 1/12 размера выплат, предусмотренных подпунктами «е» и «з» пункта 3 настоящего Порядка, начисленных гражданскому служащему Республики Коми в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер денежного содержания на период нахождения гражданского служащего Республики Коми в ежегодном оплачиваемом отпуске рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число календарных дней отпуска.

7. При исчислении денежного содержания для расчета денежной компенсации, предусмотренной абзацем вторым подпункта «б» пункта 1

настоящего Порядка, учитываются установленные гражданскому служащему Республики Коми на дату издания приказа о выплате указанной компенсации размеры оклада денежного содержания и иных выплат, предусмотренных подпунктами «б» - «д» пункта 3 и пунктом 4 настоящего Порядка, а также 1/12 размера выплат, предусмотренных подпунктами «е» - «з» пункта 3 настоящего Порядка, начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате издания приказа о выплате компенсации.

При исчислении денежного содержания для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами третьим – пятым, седьмым и восьмым подпункта «б» пункта 1 настоящего Порядка, учитываются установленные гражданскому служащему Республики Коми на дату расторжения с ним служебного контракта размеры оклада денежного содержания и иных выплат, предусмотренных подпунктами «б» - «д» пункта 3 и пунктом 4 настоящего Порядка, а также 1/12 размера выплат, предусмотренных подпунктами «е» - «з» пункта 3 настоящего Порядка, начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате расторжения служебного контракта.

Размер денежного содержания для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта «б» пункта 1 настоящего Порядка, рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число подлежащих замене неиспользованных календарных дней отпуска.

8. При исчислении денежного содержания для расчета денежной компенсации, предусмотренной абзацем шестым подпункта «б» пункта 1 настоящего Порядка, учитываются установленные гражданскому служащему Республики Коми на дату расторжения с ним служебного контракта размеры оклада денежного содержания и иных выплат, предусмотренных подпунктами «б» - «д» пункта 3 и пунктом 4 настоящего Порядка.

Размер денежного содержания для расчета денежной компенсации, предусмотренной абзацем шестым подпункта «б» пункта 1 настоящего Порядка, рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году) и умножения на число служебных дней в периоде, подлежащем оплате.

9. В случае если на день выплаты сохраняемого денежного содержания или денежных компенсаций в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Порядка гражданский служащий Республики Коми замещал должность гражданской службы Республики Коми менее 12 календарных месяцев, то при расчете денежного содержания иные выплаты, предусмотренные подпунктами «е» - «з» пункта 3 настоящего Порядка, также учитываются в размере 1/12 сумм, начисленных за фактически отработанное время.

10. В случае если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) оклада денежного содержания и (или) иных выплат, то исчисленное денежное содержание увеличивается

(индексируется) со дня вступления в силу соответствующего решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода.