



# КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӖДЛАН КОТЫР Ш У Ӗ М

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 марта 2023 г. № 117

г. Сыктывкар

**О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 26 октября 2022 г. № 527 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Республики Коми»**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Коми от 26 октября 2022 г. № 527 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Республики Коми» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя  
Правительства Республики Коми



Э. Ахмеева

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Правительства Республики Коми  
от 10 марта 2023 г. № 117

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

вносимые в постановление Правительства Республики Коми от 26 октября 2022 г. № 527 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Республики Коми»

В постановлении Правительства Республики Коми от 26 октября 2022 г. № 527 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Республики Коми»:

1. Дополнить пунктами 1<sup>1</sup> и 1<sup>2</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>. Создать Межведомственную комиссию по рассмотрению докладов о достижении целей введения обязательных требований и утвердить ее состав по должностям согласно приложению № 3.

1<sup>2</sup>. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по рассмотрению докладов о достижении целей введения обязательных требований согласно приложению № 4.»

2. В Порядке установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Республики Коми, утвержденном постановлением (приложение № 1), (далее – Порядок):

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В целях обеспечения систематизации обязательных требований и информирования заинтересованных лиц создается реестр обязательных требований Республики Коми, содержащий перечень обязательных требований, информацию о содержащих их нормативных правовых актах Республики Коми, сроке их действия. Порядок формирования, ведения и актуализации реестра обязательных требований Республики Коми утвержден приложением 1 к настоящему Порядку.»;

2) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Министерство экономического развития и промышленности Республики Коми (далее – координирующий орган) ежегодно до 1 июля года, предшествующего году проведения оценки применения обязательных требований, утверждает план проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Республики Коми, в том числе в нормативных правовых актах, в отношении которых не установлен срок действия (далее – план).

Формирование плана осуществляется координирующим органом на основании предложений о проведении оценки применения обязательных требований, поступивших в координирующий орган от органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного

самоуправления в Республике Коми, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Коми, общественных объединений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертных организаций, а также иных лиц.

В течение 3 рабочих дней со дня утверждения план размещается на официальном сайте координирующего органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

3) в пункте 19:

дополнить новым абзацем первым следующего содержания:

«19. Оценка применения обязательных требований проводится уполномоченным органом в соответствии с ежегодно формируемым им перечнем нормативных правовых актов Республики Коми, содержащих обязательные требования, применение которых подлежит оценке (далее - Перечень), осуществляемое по каждой сфере общественных отношений, в которой уполномоченным органом реализуются его полномочия. Перечень формируется с учетом плана.»;

в абзаце первом слова «19. Нормативные правовые» заменить словами «Нормативные правовые»;

4) в пункте 20:

в абзаце третьем слово «составляет» заменить словами «не может составлять менее»;

в абзаце четвертом слова «своем официальном сайте» заменить словами «едином ресурсе»;

абзац пятый дополнить словами «, с обязательным информированием об этом координирующего органа»;

5) в пункте 21:

слова «в срок, указанный в пункте 29 настоящего Порядка» заменить словами «в порядке, установленном пунктами 22 - 29 настоящего Порядка»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Доклад формируется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.»;

б) дополнить пунктами 28<sup>1</sup> - 28<sup>3</sup> следующего содержания:

«28<sup>1</sup>. В целях общественного обсуждения проекта доклада уполномоченный орган не позднее 1 апреля года, в котором проводится оценка применения обязательных требований, размещает проект доклада на едином ресурсе с одновременным извещением субъектов регулирования, органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства, и заинтересованных органов исполнительной власти Республики Коми.

Извещение лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется посредством размещения на официальном сайте информационного сообщения, содержащего срок общественного

обсуждения проекта доклада.

28<sup>2</sup>. Срок общественного обсуждения проекта доклада составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения на едином ресурсе.

28<sup>3</sup>. Уполномоченный орган рассматривает предложения (в том числе относящиеся к представленным в проекте доклада нормативным правовым актам), поступившие в установленный срок в связи с проведением общественного обсуждения проекта доклада, составляет свод предложений с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения.

По итогам проведения общественного обсуждения уполномоченный орган (при необходимости) дорабатывает проект доклада. Проект доклада, свод предложений подписываются руководителем уполномоченного органа (заместителем руководителя) и в течение 5 рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения публикуются на едином ресурсе.»;

7) пункты 29 – 31 изложить в следующей редакции:

«29. Уполномоченный орган до 1 июня года, в котором проводится оценка применения обязательных требований, направляет доклад в межведомственную комиссию, к задачам которой отнесено рассмотрение докладов (далее – межведомственная комиссия), созданную в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 26 октября 2022 г. № 527, для его рассмотрения.

30. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляет координирующий орган.

Координирующий орган в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления доклада, оценивает его на предмет соблюдения процедур общественного обсуждения проекта доклада, предусмотренных пунктами 28<sup>1</sup> - 28<sup>3</sup> настоящего Порядка, а также требований к форме и содержанию доклада, в том числе в части полноты и обоснованности представленных сведений, выводов и предложений по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

В случае неполноты комплекта материалов и (или) нарушения порядка проведения оценки применения обязательных требований координирующий орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления доклада возвращает его уполномоченному органу на доработку с указанием нарушенных требований.

Уполномоченный орган после устранения причин, послуживших основанием для возврата доклада, повторно в течение 10 рабочих дней со дня возврата направляет доклад в координирующий орган для подготовки заключения о достижении целей введения обязательных требований (далее – заключение) и организации рассмотрения доклада и заключения на заседании межведомственной комиссии.

Проект заключения готовится координирующим органом по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в течение 15 рабочих дней со дня поступления доклада от уполномоченного органа.

В случае необходимости получения дополнительной информации о

правоприменительной практике координирующий орган проводит дополнительные общественные обсуждения доклада в течение срока, отведенного для подготовки проекта заключения.

Для рассмотрения доклада и проекта заключения координирующий орган организует заседание межведомственной комиссии в течение 15 рабочих дней со дня подготовки проекта заключения.

В случае отсутствия возможности рассмотрения доклада и проекта заключения на очном заседании допускается его рассмотрение и утверждение заключения на заочном заседании в порядке, установленном положением о межведомственной комиссии.

31. Заключение утверждается межведомственной комиссией по итогам рассмотрения доклада.

Заключение содержит позицию межведомственной комиссии о достижении или недостижении заявленных целей введения обязательных требований, о полноте осуществленного уполномоченным органом анализа системы обязательных требований, о согласии либо несогласии с выводами и предложениями уполномоченного органа по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований, в том числе с выводами о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований), а также о соответствии обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом № 247-ФЗ.

Решение межведомственной комиссии об утверждении заключения оформляется протоколом в срок не более 3 рабочих дней с даты заседания межведомственной комиссии.

В течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола межведомственной комиссии координирующий орган направляет утвержденное заключение в уполномоченный орган и публикует его на едином ресурсе.»;

8) в пунктах 32 и 34 слова «коллегиального органа» заменить словами «межведомственной комиссии»;

9) дополнить Порядок приложением 1 согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

10) дополнить Порядок приложением 2 согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

11) дополнить Порядок приложением 3 согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

3. Дополнить приложением № 3 согласно приложению 4 к настоящим изменениям.

4. Дополнить приложением № 4 согласно приложению 5 к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к изменениям, вносимым  
в постановление Правительства Республики Коми  
от 26 октября 2022 г. № 527

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Порядку установления и оценки применения  
обязательных требований, содержащихся  
в нормативных правовых актах Республики Коми

**ПОРЯДОК**  
формирования, ведения и актуализации реестра обязательных  
требований Республики Коми

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения и актуализации реестра обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Республики Коми, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы (далее – Реестр, обязательные требования), информации об установивших их нормативных правовых актах Республики Коми.

2. Реестр создается в целях обеспечения систематизации обязательных требований и информирования заинтересованных лиц об обязательных требованиях, содержащихся в нормативных правовых актах Республики Коми, установивших их нормативных правовых актах Республики Коми, о сроке их действия, а также в целях обеспечения ведения в электронной форме Реестра содержащихся в нормативных правовых актах Республики Коми обязательных требований и базы данных о нормативных правовых актах Республики Коми, содержащих обязательные требования, и ведется в разрезе сфер общественных отношений.

3. Участниками Реестра являются:

- 1) оператор Реестра – Министерство экономического развития и промышленности Республики Коми (далее – Оператор);
- 2) органы исполнительной власти Республики Коми, уполномоченные в соответствии с законодательством на установление обязательных требований (далее – уполномоченные органы).

4. Оператор выполняет следующие функции:

- 1) осуществляет координацию и методологическое сопровождение содержания Реестра;

2) определяет направления развития Реестра и осуществляет мониторинг его размещения уполномоченными органами в соответствии с подпунктом 5 пункта 5 настоящего Порядка;

3) обеспечивает создание на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» специального раздела «Обязательные требования», содержащего активные ссылки на специализированные разделы официальных сайтов уполномоченных органов по ведению Реестра, в которых размещается Реестр в соответствующих сферах общественных отношений.

5. Ведение Реестра осуществляется уполномоченными органами отдельно по каждому виду государственного контроля (надзора), административного правонарушения, лицензирования и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценки и экспертизы в следующем порядке:

1) актуализация уполномоченными органами перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования в соответствующих сферах общественных отношений;

2) выделение уполномоченными органами обязательных требований из текстов нормативных правовых актов, включенных в перечни, указанные в подпункте 1 настоящего пункта;

3) формирование Реестра в соответствующей сфере общественных отношений по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

4) утверждение Реестра в соответствующей сфере общественных отношений уполномоченными органами;

5) размещение утвержденного (актуализированного) Реестра в соответствующей сфере общественных отношений в специализированных разделах официальных сайтов уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) актуализация уполномоченными органами Реестра в соответствующей сфере общественных отношений в случае изменения действующего законодательства;

7) анализ уполномоченным органом практики применения обязательных требований, в том числе выявления дублирования обязательных требований и оценки затрат на соблюдение обязательных требований.

6. Перечни лиц, ответственных за формирование, ведение и актуализацию Реестра в соответствующей сфере общественных отношений (далее – ответственные лица), определяются уполномоченными органами.

7. Руководители и ответственные лица уполномоченных органов несут ответственность за полноту и достоверность сведений, включаемых в Реестр, а также за соблюдение порядка и сроков их внесения в Реестр и размещение утвержденного Реестра в соответствующей сфере общественных отношений на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Утвержденный (актуализированный) Реестр в соответствующей сфере общественных отношений подлежит размещению не позднее 3 рабочих дней со дня их утверждения на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Реестр в соответствующей сфере общественных отношений на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается также в табличном виде с возможностью их скачивания для неограниченного круга лиц в формате XLSX и (или) DOCX.



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Порядку  
формирования, ведения  
и актуализации реестра  
обязательных требований  
Республики Коми

**РЕЕСТР**  
обязательных требований

в сфере \_\_\_\_\_,

сфера общественных отношений, затрагиваемая обязательным требованием (далее - ОТ)

Форма оценки соблюдения ОТ \_\_\_\_\_

государственный контроль (надзор), привлечение к административной ответственности,  
предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитация, оценка соответствия продукции,  
иные формы оценки и экспертизы

№ п/п	Содержание ОТ (условия, ограничения, запреты, обязанности)	Реквизиты структурной единицы нормативного правового акта (далее – НПА), содержащего ОТ	Срок действия ОТ	Вид, наименование и реквизиты НПА, содержащего ОТ	Объект установл ения ОТ	Ответственность, предусмотренная за несоблюдение ОТ, с указанием ее размера	Наименование и реквизиты НПА, устанавливающего ответственность за несоблюдение ОТ	Реквизиты структурной единицы НПА, устанавливающей ответственность за несоблюдение ОТ

».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к изменениям, вносимым  
в постановление Правительства Республики Коми  
от 26 октября 2022 г. № 527

«ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Порядку установления и оценки применения  
обязательных требований, содержащихся  
в нормативных правовых актах Республики Коми

Форма

**ДОКЛАД**  
о достижении целей введения обязательных требований  
(далее - Доклад)

I. Общая информация и ключевые выводы Доклада

1. Общая информация о разработке Доклада.
2. Цели и адресаты Доклада.
3. Источники данных Доклада.
4. Влияние системы оцениваемых обязательных требований на достижение целей регулирования.
5. Удобство соблюдения обязательных требований, в том числе доступность информации об оцениваемых обязательных требованиях и способах их соблюдения.
6. Логичность, ясность, актуальность, непротиворечивость и исполнимость оцениваемых обязательных требований.
7. Общая информация об уровне соблюдения обязательных требований, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований.
8. Ключевые выводы Доклада.

II. Аналитическая информация

9. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования:

9.1. Сведения о нормативных правовых актах и содержащихся в них обязательных требованиях, подлежащих оценке применения, включая сведения о внесенных в нормативные правовые акты изменениях (при наличии), периоде действия нормативных правовых актов и их отдельных положений (при наличии).

9.2. Общая характеристика общественных отношений, включая сферу

осуществления предпринимательской или иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований.

9.3. Сведения о структуре и количестве субъектов регулирования (включая субъектов малого и среднего предпринимательства), в отношении которых установлена система оцениваемых обязательных требований.

9.4. Нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы общественных отношений, и цели введения обязательных требований (группы обязательных требований) для каждого содержащегося в докладе нормативного правового акта (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков).

10. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований:

10.1. Сведения о соблюдении принципов установления и оценки применения обязательных требований:

10.1.1. Принцип законности.

10.1.2. Принцип обоснованности обязательных требований.

10.1.3. Принцип правовой определенности и системности.

10.1.4. Принцип открытости и предсказуемости.

10.1.5. Принцип исполнимости обязательных требований.

10.2. Сведения о достижении целей установления обязательных требований.

10.3. Информация о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки:

10.3.1. Сведения о динамике основных экономических показателей ведения предпринимательской или иной экономической деятельности.

10.3.2. Издержки и выгоды (преимущества) субъектов регулирования, связанные с соблюдением оцениваемых обязательных требований.

10.3.3. Поступления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанные с обеспечением соблюдения оцениваемых обязательных требований.

10.4. Сведения об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований.

10.5. Сведения о типовых и массовых нарушениях оцениваемых обязательных требований.

10.6. Количество и анализ содержания обращений субъектов регулирования в уполномоченные органы (уполномоченные организации), в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на

осуществление государственного контроля (надзора), связанных с применением обязательных требований.

10.7. Количество и анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, в части разъяснений обязательных требований.

10.8. Иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления:

10.8.1. Сведения о непредвиденных последствиях действия оцениваемых обязательных требований.

10.8.2. Иные сведения, результаты их анализа, а также связанные с ними предложения по изменению регулирования.

### III. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований

11. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт (с описанием предложений).

12. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и отмене (признании утратившим силу) нормативного правового акта, его отдельных положений.

13. Вывод о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) без внесения изменений в нормативный правовой акт.

### IV. Иные сведения о подготовке Доклада и его результатах

14. Сведения о проведении публичного обсуждения проекта Перечня.

15. Сведения о совещаниях, заседаниях консультативных органов при уполномоченном органе (уполномоченной организации) и иных мероприятиях с участием субъектов регулирования, заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, проведенных в целях публичного обсуждения проекта Перечня.

16. Сведения о проведении публичного обсуждения проекта Доклада.

16.1. Сведения о доработке проекта Доклада по результатам его публичного обсуждения.».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к изменением, вносимым  
в постановление Правительства Республики Коми  
от 26 октября 2022 г. № 527

**«ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к Порядку установления и оценки применения  
обязательных требований, содержащихся  
в нормативных правовых актах Республики Коми

Форма

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о достижении целей введения обязательных требований

1. Описание обязательного требования.

Наименование уполномоченного органа.

Содержание обязательного требования (условия, ограничения, запреты, обязанности), в том числе срок его действия.

Перечень нормативных правовых актов, в которых содержится обязательное требование.

2. Сведения о проведении общественных обсуждений доклада о достижении целей введения обязательных требований.

3. Анализ применения обязательного требования.

Общая информация об уровне соблюдения обязательного требования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательного требования, о типовых и массовых нарушениях обязательного требования.

Сведения о соблюдении принципов установления и оценки применения обязательных требований.

Информация о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки.

Сведения о достижении целей установления обязательных требований.

Вывод по итогам оценки достижения целей введения обязательного требования.

4. Выводы по результатам оценки достижения целей введения обязательных требований.

Выводы о достижении или недостижении заявленных целей введения обязательных требований, о полноте осуществленного уполномоченным органом анализа системы обязательных требований, о согласии либо несогласии с выводами и предложениями уполномоченного органа по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований, в том

числе с выводами о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований), а также о соответствии обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к изменениям, вносимым  
в постановление Правительства Республики Коми  
от 26 октября 2022 г. № 527

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства Республики Коми  
от 26 октября 2022 г. № 527  
(приложение № 3)

### СОСТАВ

Межведомственной комиссии по рассмотрению докладов о достижении  
целей введения обязательных требований  
(по должностям)

1. Министр экономического развития и промышленности Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности (председатель Межведомственной комиссии).
2. Начальник Управления государственной гражданской службы Администрации Главы Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности (заместитель председателя Межведомственной комиссии).
3. Начальник отдела оценки регулирующего воздействия Министерства экономического развития и промышленности Республики Коми (ответственный секретарь Межведомственной комиссии).
4. Министр юстиции Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности.
5. Министр финансов Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности.
6. Министр природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности.
7. Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности.
8. Министр сельского хозяйства и потребительского рынка Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности.
9. Министр здравоохранения Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности.
10. Министр культуры, туризма и архивного дела Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности.
11. Министр образования и науки Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности.
12. Министр труда, занятости и социальной защиты Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности.

13. Руководитель Службы Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля) или лицо, исполняющее его обязанности.

14. Председатель Комитета Республики Коми по тарифам или лицо, исполняющее его обязанности.

15. Председатель Комитета Республики Коми гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций или лицо, исполняющее его обязанности.

16. Начальник Управления Республики Коми по охране объектов культурного наследия или лицо, исполняющее его обязанности.

17. Председатель Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Коми» или лицо, исполняющее его обязанности (по согласованию).

18. Президент Торгово-промышленной палаты Республики Коми или лицо, исполняющее его обязанности (по согласованию).

19. Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Республике Коми или лицо, исполняющее его обязанности (по согласованию).».



ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к изменениям, вносимым  
в постановление Правительства Республики Коми  
от 26 октября 2022 г. № 527

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства Республики Коми  
от 26 октября 2022 г. № 527  
(приложение № 4)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Межведомственной комиссии по рассмотрению докладов  
о достижении целей введения обязательных требований

1. Настоящее положение определяет порядок работы Межведомственной комиссии по рассмотрению докладов о достижении целей введения обязательных требований (далее – Межведомственная комиссия).

Межведомственная комиссия является коллегиальным органом, созданным в целях комплексной оценки системы обязательных требований, оценки достижения целей введения обязательных требований, оценки эффективности введения обязательных требований, выявления избыточных обязательных требований.

2. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:  
рассмотрение докладов о достижении целей введения обязательных требований;

утверждение заключений о достижении целей введения обязательных требований.

3. Председатель Межведомственной комиссии:  
осуществляет общее руководство деятельностью Межведомственной комиссии;

утверждает повестку заседания Межведомственной комиссии;  
определяет дату, время и место проведения заседания Межведомственной комиссии;

подписывает протоколы заседаний Межведомственной комиссии;  
осуществляет общий контроль за выполнением решений Межведомственной комиссии.

4. В отсутствие председателя Межведомственной комиссии или по его поручению его обязанности исполняет заместитель председателя Межведомственной комиссии.

В случае если на заседании Межведомственной комиссии рассматривается доклад уполномоченного органа, которым является Министерство экономического развития и промышленности Республики Коми, обязанности председателя Межведомственной комиссии исполняет

заместитель председателя Межведомственной комиссии.

5. Ответственный секретарь Межведомственной комиссии:

организует подготовку заседаний Межведомственной комиссии;

обеспечивает информирование членов Межведомственной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Межведомственной комиссии и о вопросах, включенных в повестку заседания Межведомственной комиссии, в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания Межведомственной комиссии;

подготавливает к заседанию Межведомственной комиссии необходимые материалы, а также проекты решений Межведомственной комиссии по вопросам повестки заседания Межведомственной комиссии;

подготавливает проект протокола заседания Межведомственной комиссии;

ведет протокол заседания Межведомственной комиссии;

выполняет иные обязанности по поручению председателя Межведомственной комиссии или его заместителя.

6. Члены Межведомственной комиссии:

участвуют в подготовке материалов к заседаниям Межведомственной комиссии, а также проектов решений заседаний Межведомственной комиссии;

присутствуют на заседаниях Межведомственной комиссии, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

при невозможности присутствовать на заседании Межведомственной комиссии извещают об этом ответственного секретаря Межведомственной комиссии.

В случае если руководитель уполномоченного органа является членом Межведомственной комиссии, то он не принимает участие в голосовании в рамках заседания Межведомственной комиссии по рассмотрению доклада, подготовленного уполномоченным органом.

7. Заседания Межведомственной комиссии проводятся в очной или заочной форме.

Решение о проведении заседания в заочной форме принимается председателем Межведомственной комиссии.

Заочные заседания проводятся путем направления членам Межведомственной комиссии опросных листов, а также иных материалов не позднее чем за пять рабочих дней до дня проведения заочного заседания.

Кворум для проведения заседания Межведомственной комиссии составляет не менее половины от общего числа членов Межведомственной комиссии.

8. Решения на заседаниях Межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Межведомственной комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом заседания Межведомственной комиссии. При равенстве голосов членов Межведомственной комиссии голос председательствующего на заседании

является решающим.

9. Протокол заседания Межведомственной комиссии подписывается председательствующим на заседании Межведомственной комиссии и ответственным секретарем Межведомственной комиссии в течение 3 рабочих дней с даты проведения заседания Межведомственной комиссии.».