



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР  
Ш У Ӧ М

---

---

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 марта 2023 г. № 162

г. СЫКТЫВКАР

**О внесении изменений в некоторые постановления  
Правительства Республики Коми**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Республики Коми изменения по перечню согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя  
Правительства Республики Коми



Э. Ахмеева

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Правительства Республики Коми  
от 30 марта 2023 г. № 162

**ПЕРЕЧЕНЬ**

изменений, вносимых в некоторые постановления  
Правительства Республики Коми

1. В постановлении Правительства Республики Коми от 29 августа 2008 г. № 222 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении»:

в Положении о порядке, размерах и условиях назначения и выплаты социальных выплат на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении, утвержденном постановлением (приложение № 1):

1) в подпункте 1 пункта 3 слова «по форме, утвержденной правовым актом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - Министерство)» заменить словами «по форме, утвержденной приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми и размещенной на официальном сайте Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения (далее – Министерство, заявление)»;

2) в абзаце втором подпункта в<sup>1</sup> подпункта 4 пункта 3<sup>1</sup> слова «муниципальных образований городских округов «Усинск», «Вуктыл» заменить словами «муниципальном образовании муниципального округа «Усинск», муниципальном образовании городского округа «Вуктыл»»;

3) в пункте 3<sup>3</sup>:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«3<sup>3</sup>. Для соответствующего случая в соответствии с пунктом 3<sup>1</sup> настоящего Положения заявитель вправе представить»;

б) подпункты «б», «в», «г», «г<sup>2</sup>», «о» после слова «документ» в соответствующем числе дополнить словом «(сведения)»;

в) подпункты «е», «ж», «з», «и» после слова «справку» дополнить словом «(сведения)»;

г) подпункт «л» после слова «выписку» дополнить словом «(сведения)»;

д) подпункты «м», «н» после слова «свидетельство» дополнить словом «(сведения)»;

е) в абзаце двадцатом слова «5 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня»;

4) абзацы четвертый и пятый пункта 3<sup>4</sup> изложить в следующей редакции:

«Заявление и документы (сведения), указанные в пунктах 3, 3<sup>2</sup> и 3<sup>3</sup> настоящего Положения (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 3<sup>3</sup> настоящего Положения, представлены по инициативе заявителя), могут быть представлены в Центр в форме электронных образов документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Указанные документы (сведения) регистрируются уполномоченным специалистом Центра в день их поступления в Центр. Днем представления документов (сведений) в Центр считается день их регистрации на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

В случае направления заявления и документов (сведений), указанных в пунктах 3, 3<sup>2</sup> и 3<sup>3</sup> настоящего Положения (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 3<sup>3</sup> настоящего Положения, представлены по инициативе заявителя), почтовым отправлением, расписка (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов (сведений) и даты их принятия направляется гражданину по почте в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в Центре.»;

5) в пункте 5<sup>1</sup>:

а) в абзаце втором слова «25 календарных дней» заменить словами «15 рабочих дней»;

б) в абзаце третьем слова «8 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

в) абзац четвертый исключить;

г) в абзаце пятом слова «5 календарных дней» заменить словами «4 рабочих дней»;

б) в пункте 6:

а) в подпункте 4 слова «настоящего Положения.» заменить словами «настоящего Положения;»;

б) дополнить подпунктами 5, 6 следующего содержания:

«5) отсутствие права на назначение материальной помощи по основаниям, установленным Законом, настоящим Положением;

б) наличие в представленных документах (сведениях) недостоверных сведений. При наличии противоречивых сведений в представленных документах (сведениях) и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства Центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов (сведений), указанных в пунктах 3<sup>2</sup> и 3<sup>3</sup> настоящего Положения (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 3<sup>3</sup> настоящего Положения, представлены по инициативе заявителя),

запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате (отказе в назначении) материальной помощи (за исключением случая, предусмотренного подпунктом «в» пункта 4 настоящего Положения), указанный в пункте 5<sup>1</sup> настоящего Положения, продлевается директором Центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 30 календарных дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 5 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных сведений, Центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в назначении материальной помощи (за исключением случая, предусмотренного подпунктом «в» пункта 4 настоящего Положения).

На основании полученной информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, Центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о назначении и выплате материальной помощи (за исключением случая, предусмотренного подпунктом «в» пункта 4 настоящего Положения).».

в Порядке предоставления социальной выплаты на оказание единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан в случае необходимости газификации жилого помещения, утвержденном постановлением (приложение № 2):

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Материальная помощь в случае необходимости газификации жилого помещения предоставляется гражданам однократно по одной из категорий, указанных в пункте 5 части 2 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении» (далее - граждане).»;

2) в пункте 3:

а) в абзаце первом слова «представляет в государственное учреждение Республики Коми» заменить словами «представляет в государственное бюджетное учреждение Республики Коми»;

б) абзацы второй – тринадцатый изложить в следующей редакции:

«1) документ, удостоверяющий личность гражданина (в случае если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

2) документ, подтверждающий проживание (по месту жительства (пребывания) гражданина в жилом помещении, требующем газификации

(документ, содержащий сведения о проживании (по месту жительства (пребывания) гражданина в жилом помещении, требующем газификации) (в случае их отсутствия в распоряжении государственных органов или органов местного самоуправления);

3) договор (договоры) на проведение работ (оказание услуг) по газификации жилого помещения, заключенный (заключенные) между гражданином и подрядной организацией, предусматривающий (предусматривающие) выполнение работ (оказание услуг) по проектированию и/или строительству газопроводов в границах земельного участка, на котором расположено жилое помещение, и внутри жилого помещения, а также приобретение внутрименового газоиспользующего оборудования, приборов учета газа и их установку (монтаж);

4) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

5) свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае рождения ребенка (детей) на территории иностранного государства (для семей, указанных в подпунктах «б», «в», «г» и «к» пункта 5 части 2 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении»);

6) свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае заключения брака на территории иностранного государства (для семей, в которых возраст супругов не превышает 30 лет);

7) удостоверение, подтверждающее статус инвалида или участника Великой Отечественной войны, выданное в установленном законодательством порядке (для инвалидов и участников Великой Отечественной войны) (в случае выдачи указанного удостоверения за пределами Республики Коми);

8) документ, подтверждающий статус инвалида боевых действий или ветерана боевых действий, члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий или ветерана боевых действий, выданный в установленном законодательством порядке (в случае выдачи указанного документа за пределами Республики Коми);

9) диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании (для специалистов в возрасте до 35 лет, которые не менее трех лет после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, имеющей государственную аккредитацию, проживают в сельских населенных пунктах или поселках городского типа в Республике

Коми и работают в организациях, расположенных в указанных населенных пунктах) (далее - специалисты);

10) трудовую книжку (для специалистов);

11) свидетельство о смерти одного из супругов, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае смерти одного из супругов на территории иностранного государства (для семей, указанных в подпункте «в» пункта 5 части 2 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении») (далее - неполные семьи);

12) свидетельство о расторжении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - в случае расторжения брака на территории иностранного государства (для неполных семей);»;

в) дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«13) документ (справка), подтверждающий(-ая) обучение в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (представляется в случае обучения в негосударственной образовательной организации, филиале образовательной организации, расположенной в другом субъекте Российской Федерации или в образовательной организации, расположенной в другом субъекте Российской Федерации) (для семей, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 5 части 2 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении») (далее – семьи с детьми до 23 лет);

14) документ (справка), подтверждающий(-ая) призыв по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или заключение контракта о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции) (для семей, указанных в подпункте «н» пункта 5 части 2 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении»).»;

3) пункт 3<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«3<sup>1</sup>. Заявитель вправе представить:

1) выписку (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина на объект недвижимого имущества (долю), подтверждающую право собственности или право долевой

собственности гражданина на недвижимое имущество на дату подачи заявления;

2) сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

3) документ (сведения), подтверждающий проживание по месту жительства (пребывания) гражданина в жилом помещении, требующем газификации (документ, содержащий сведения о проживании (по месту жительства (пребывания) гражданина в жилом помещении, требующем газификации) (содержащийся в распоряжении государственных органов или органов местного самоуправления);

4) документ (сведения), содержащий сведения о гражданах, проживающих по месту жительства (пребывания) заявителя;

5) справку (сведения) о виде и размере пенсии (для категорий граждан, указанных в подпункте «а» пункта 5 части 2 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении»);

6) свидетельства (сведения) о рождении ребенка (детей), за исключением выданных компетентными органами иностранного государства (для семей, указанных в подпунктах «б», «в», «г» и «к» пункта 5 части 2 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении»), за исключением выданных компетентными органами иностранного государства;

7) справку (сведения) органов внутренних дел о том, что место нахождения разыскиваемого отца (матери) ребенка не установлено (для неполных семей);

8) свидетельство (сведения) о смерти одного из супругов, за исключением выданного компетентным органом иностранного государства (для неполных семей);

9) свидетельство (сведения) о расторжении брака, за исключением выданного компетентным органом иностранного государства (для неполных семей);

10) свидетельство (сведения) о браке (для семей, в которых возраст супругов не превышает 30 лет);

11) документ (сведения), выдаваемый федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, подтверждающие признание ребенка инвалидом (для семей, имеющих детей-инвалидов);

12) документ (сведения), выдаваемый федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, подтверждающий наличие у гражданина инвалидности I, II, III группы (для семей, указанных в подпункте «л» пункта 5 части 2 статьи 1 Закона

Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении»);

13) документ (сведения) об обучении в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, расположенной на территории Республики Коми, по очной форме обучения (для семей с детьми до 23 лет);

14) сведения о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими (для семей, указанных в подпункте «м» пункта 5 части 2 статьи 1 Закона Республики Коми «О социальных выплатах на оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся по не зависящим от них обстоятельствам в тяжелом материальном положении»).

В случае если заявителем по собственной инициативе указанные в настоящем пункте документы (либо один из них) не представлены, соответствующие документы (сведения) запрашиваются центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ в срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в органах и организациях, в распоряжении которых находятся соответствующие документы (сведения), в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

4) в пункте 3<sup>2</sup>:

а) в абзаце шестом слова «и (или) Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» исключить;

б) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка с указанием перечня документов и даты их принятия. В случае направления документов, указанных в пунктах 3 и 3.1 настоящего Порядка (в случае если документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), почтовым отправлением расписка-уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия направляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре по предоставлению государственных услуг способом, указанным в заявлении.»;

в) дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«В случае направления документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) информация о регистрации документов и ходе предоставления государственной услуги в автоматическом режиме отображается в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).»;

5) в пункте 6 слова «в 10-дневный срок» заменить словами «в течение 8 рабочих дней»;



б) в подпункте 5 пункта 7 слова «в подпункте 10» заменить словами «в подпункте 3»;

7) в пункте 8 слова «в подпункте 10» заменить словами «в подпункте 3»;

8) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. После завершения работ по газификации жилого помещения заявитель представляет в центр по предоставлению государственных услуг документ, подтверждающий целевое использование материальной помощи, – документ (сведения), подтверждающий(-ие) ввод объекта в эксплуатацию.».

2. В постановлении Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 281 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми»:

1) подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) размер материальной помощи малоимущим семьям в случае нахождения в сложной жизненной ситуации на приобретение одежды и обуви несовершеннолетним детям из малоимущих семей - 7 368 рублей;»;

2) Порядок и условия назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде материальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, утвержденные постановлением (приложение № 4), изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Правительства Республики Коми  
от 30 марта 2023 г. № 162

«УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства Республики Коми  
от 31 декабря 2004 г. № 281  
(приложение № 4)

## **ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

назначения и выплаты государственной социальной помощи  
в виде материальной помощи малоимущим семьям

1. Настоящие Порядок и условия назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде материальной помощи малоимущим семьям (далее – Порядок и условия) разработаны в целях реализации Закона Республики Коми «Об оказании государственной социальной помощи в Республике Коми» (далее - Закон Республики Коми), регулируют вопросы предоставления государственной социальной помощи в виде денежной выплаты - материальной помощи малоимущим семьям (далее - материальная помощь).

2. Материальная помощь назначается и выплачивается малоимущим семьям (далее - малоимущая семья, малоимущий гражданин) в связи с нахождением в сложной жизненной ситуации на приобретение одежды и обуви несовершеннолетним детям из малоимущих семей.

3. Материальная помощь назначается и выплачивается единовременно:

- 1) семьям с одним несовершеннолетним ребенком - один раз в три года;
- 2) семьям с двумя несовершеннолетними детьми - один раз в два года;
- 3) семьям с тремя и более несовершеннолетними детьми - один раз в год.

При последующем обращении материальная помощь назначается и выплачивается:

- 1) по истечении трех лет со дня последней выплаты указанной материальной помощи семьям с одним несовершеннолетним ребенком;
- 2) по истечении двух лет со дня последней выплаты указанной материальной помощи семьям с двумя несовершеннолетними детьми;
- 3) по истечении года со дня последней выплаты указанной материальной помощи семьям с тремя и более несовершеннолетними детьми.

Материальная помощь назначается и выплачивается вне зависимости от получения иных видов государственной социальной помощи, установленных статьей 2 Закона Республики Коми.

4. Для назначения и выплаты материальной помощи малоимущий гражданин (лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации) (далее - заявитель) представляет в государственное бюджетное учреждение Республики Коми - центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центр по предоставлению государственных услуг) или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), расположенный на территории Республики Коми, заявление о назначении и выплате материальной помощи по форме, утвержденной приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - Министерство) и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения (далее - заявление).

В случае представления заявления лично заявителем указанное заявление регистрируется центром по предоставлению государственных услуг или МФЦ в день его представления.

В случае направления в центр по предоставлению государственных услуг заявления почтовым отправлением свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляется в установленном федеральным законодательством порядке. Днем представления указанного заявления в центр по предоставлению государственных услуг считается день его регистрации в центре по предоставлению государственных услуг. Заявление регистрируется центром по предоставлению государственных услуг в день его поступления в центр по предоставлению государственных услуг.

Заявление может быть представлено в центр по предоставлению государственных услуг в форме электронных образов документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Указанные документы регистрируются уполномоченным специалистом центра по предоставлению государственных услуг в день их поступления в центр по предоставлению государственных услуг. Днем регистрации заявления и документов считается день их регистрации на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявителю непосредственно на приеме в день представления заявления выдается расписка-уведомление (отрывная часть заявления) с указанием даты его принятия (далее - расписка).

В случае направления заявления почтовым отправлением расписка направляется малоимущему гражданину в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в центре по предоставлению государственных услуг способом, указанным в заявлении.

В случае направления документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) информация о регистрации заявления и ходе предоставления государственной услуги в

автоматическом режиме отображается в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

В случае представления заявителем заявления в МФЦ порядок и сроки передачи заявления и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

5. Документы, подтверждающие признание семьи малоимущей в установленном порядке, не предоставляются. Указанный статус проверяется центром по предоставлению государственных услуг на основании сведений, имеющихся в ведомственной информационной системе.

6. Заявление помещается в личное дело малоимущей семьи, сформированное при признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими.

7. Решение о назначении и выплате материальной помощи или об отказе в ее назначении и выплате центр по предоставлению государственных услуг принимает в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Центр по предоставлению государственных услуг сообщает в письменной форме малоимущему гражданину о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня представления заявления.

В случае если малоимущий гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ, центр по предоставлению государственных услуг передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления малоимущего гражданина о принятом решении, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

В решении об отказе в назначении материальной помощи должны быть указаны причины отказа в назначении материальной помощи.

Основаниями для принятия решения об отказе в назначении материальной помощи являются:

1) представление недостоверных сведений, необходимых для назначения и выплаты материальной помощи;

2) отсутствие права на назначение и выплату материальной помощи по основаниям, установленным Законом Республики Коми, настоящими Порядком и условиями.

При наличии противоречивых сведений в представленном заявлении и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления заявления установленным требованиям центр по предоставлению государственных услуг осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления запросов в течение 3 рабочих дней со дня представления заявления, указанного в настоящих Порядке и условиях, в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) материальной помощи, указанный в

настоящем пункте, продлевается директором центра по предоставлению государственных услуг или уполномоченным им должностным лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 30 календарных дней, о чем сообщается малоимущему гражданину путем направления письменного уведомления в течение 5 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).

На основании информации, подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в назначении и выплате материальной помощи.

На основании информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о назначении и выплате материальной помощи.

Малоимущий гражданин имеет право повторно обратиться за назначением и выплатой материальной помощи после устранения оснований для отказа в назначении и выплате материальной помощи, предусмотренных настоящим пунктом.

8. Выплата материальной помощи производится не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о ее назначении.

Материальная помощь устанавливается в размере, утвержденном Правительством Республики Коми на день регистрации в центре по предоставлению государственных услуг или в МФЦ заявления, подачи заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Суммы материальной помощи, излишне выплаченные малоимущему гражданину (при установлении факта отсутствия права на назначение и выплату материальной помощи вследствие установления центром факта недостоверности представленных заявителем для назначения и выплаты материальной помощи сведений и (или) факта несвоевременного извещения центра заявителем об изменении указанных сведений), возмещаются малоимущим гражданином путем внесения денежных средств на лицевой счет центра.

В случае отказа малоимущего гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они взыскиваются центром в порядке, установленном законодательством.

9. Материальная помощь, назначенная заявителю и не полученная им в связи со смертью, другим лицам не выплачивается.

10. Финансирование расходов, связанных с оказанием материальной помощи, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год.»