



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӖДЛАН КОТЫР
Ш У Ӗ М**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 августа 2023 г. № 416

г. Сыктывкар

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Республики Коми**

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Республики Коми изменения по перечню согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Коми



Э. Ахмеева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства Республики Коми
от 29 августа 2023 г. № 416

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, вносимых в некоторые постановления
Правительства Республики Коми

1. В постановлении Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» (далее – постановление):

1) пункт 3 дополнить подпунктом 13¹ следующего содержания:

«13¹) Порядок и условия назначения и выплаты республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми Героя Республики Коми, - согласно приложению № 13¹»;

2) в Порядке и условиях выплаты республиканской ежемесячной денежной выплаты, республиканской ежегодной денежной выплаты и пособия на оплату проезда в пассажирском транспорте, утвержденных постановлением (приложение № 2):

а) в пункте 2:

в абзаце первом слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения»;

в абзаце втором слова «путем перечисления на счет в финансово-кредитном учреждении или почтовым переводом» исключить;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Решение о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) компенсации принимается центром (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 7 настоящих Порядка и условий):

1) в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя);

2) в течение 5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запрос центра или МФЦ (в случае если документы, указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, не представлены заявителем по собственной инициативе).

Центр письменно сообщает заявителю о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в назначении и выплате компенсации

излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение) способом, указанным в заявлении.

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в центр или в МФЦ, центр или МФЦ по истечении срока, указанного в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, уведомляет гражданина о принятом решении в день его личного обращения соответственно в центр или в МФЦ.

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ, центр передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления гражданина о принятом решении, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

В случае обращения гражданина через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение 1 рабочего дня после принятия решения направляется заявителю в личный кабинет через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица центра, уполномоченного на подписание таких документов.»;

в) абзац четвертый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«3) наличие в представленных документах недостоверных сведений. При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) компенсации, указанный в пункте 6 настоящих Порядка и условий, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

г) в абзаце четвертом пункта 8 слова «9 и» исключить;

д) в пункте 10:

в абзаце третьем слова «из финансово-кредитного учреждения или организации почтовой связи» заменить словами «в центр»;

в абзаце шестом слова «5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения» заменить словами «3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения»;

е) абзац второй пункта 11 после слов «средство индивидуализации,» дополнить словами «авторского вознаграждения, договорам о передаче полномочий по управлению правами,»;

ж) в абзаце двенадцатом пункта 12 слова «в течение 5 рабочих дней со дня принятия» заменить словами «в течение 3 рабочих дней со дня принятия»;

3) в Периодах работы и иной общественно полезной деятельности, включаемых в стаж трудовой деятельности, дающий право на меры социальной поддержки лицам, указанным в статье 12 Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», порядке подсчета и подтверждения указанного стажа трудовой деятельности, утвержденных постановлением (приложение № 3):

в абзаце втором пункта 2¹ слова «центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексный центр социальной защиты населения»;

4) в Порядке и условиях выплаты компенсации расходов, связанных с погребением реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, утвержденных постановлением (приложение № 5):

а) в пункте 2 слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения»;

б) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Центр письменно сообщает заявителю о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в назначении и выплате компенсации излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение) способом, указанным в заявлении.»;

5) в Порядке предоставления социальных услуг (социальной услуги) отдельным категориям граждан, утвержденном постановлением (приложение № 8):

а) в пункте 3:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Заявление об отказе от получения социальных услуг (социальной услуги) на следующий год подается в государственное бюджетное учреждение Республики Коми - комплексный центр социальной защиты населения по месту жительства или по месту пребывания гражданина, имеющего право на получение социальных услуг (социальной услуги), (далее - центр) или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный на территории Республики Коми (далее - МФЦ), до 1 октября текущего года, за исключением случая, предусмотренного абзацем четвертым настоящего

пункта, по форме, утвержденной правовым актом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - Министерство) и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее 5 рабочих дней со дня ее утверждения, и хранится в едином личном деле гражданина.»;

в абзаце четвертом, пятом слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

б) в абзацах втором, третьем, пятом пункта 4, пункте 5, абзаце первом пункта 6 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

б) в Правилах финансирования, форме, порядке и условиях предоставления социальной услуги в части изготовления и ремонта зубных протезов, утвержденных постановлением (приложение № 8.1):

а) в абзаце первом пункта 4 слова «(далее - центр)» исключить;

б) в абзаце первом пункта 5 слова «представляет в центр» заменить словами «представляет в государственное бюджетное учреждение Республики Коми - комплексный центр социальной защиты населения (далее - центр)»;

в) пункт 7 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«В случае направления документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) информация о регистрации документов и ходе предоставления государственной услуги в автоматическом режиме отображается в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).»;

г) в пункте 11:

в абзаце шестом слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения заявителя (представителя) через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение 1 рабочего дня после принятия решения направляется заявителю (представителю) в личный кабинет через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица центра, уполномоченного на подписание таких документов.»;

7) в Инструкции о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверения о праве на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» и удостоверения многодетной семьи, дающего право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», утвержденной постановлением (приложение № 9):

а) в пункте 2:

в абзаце первом слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центр по предоставлению государственных услуг)» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения (далее - центр)»;

в абзаце втором слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

б) в абзацах первом – третьем пункта 3, пунктах 4, 5, абзаце одиннадцатом подпункта 6 пункта 6, абзацах двенадцатом, тринадцатом пункта 6¹, пункте 7 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

в) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. При представлении полного пакета документов (в том числе в случае направления комплекта документов в центр через отделение почтовой связи) в центре или в МФЦ специалистом осуществляются:

1) копирование подлинников представленных документов, заверение копий документов, возвращение заявителю непосредственно на приеме в день обращения гражданина подлинников документов, с которых были сняты копии. Не выполняется копирование и заверение копий документов, направленных в центр через отделение почтовой связи и заверенных в установленном порядке в соответствии с пунктом 5 настоящей Инструкции;

2) выдача гражданину, представившему заявление и документы, расписки-уведомления (отрывная часть заявления). Расписка-уведомление выдается непосредственно на приеме в день обращения гражданина и является подтверждением факта принятия заявления и документов. Расписка-уведомление при представлении в центр заявления и документов через отделение почтовой связи не выдается. Датой подачи документов, направленных через отделение почтовой связи, считается дата их поступления в центр;

3) проверка права гражданина на получение удостоверения, удостоверения многодетной семьи по основаниям, установленным Законом Республики Коми;

4) вложение в центре представленных заявления и документов в личное дело.»;

г) в пункте 10:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«10. Решение о выдаче удостоверения, удостоверения многодетной семьи, решение об отказе в выдаче удостоверения, удостоверения многодетной семьи принимаются центром (с учетом особенностей, предусмотренных подпунктом 2 пункта 11 и пунктом 14 настоящей Инструкции):

1) в течение 8 рабочих дней со дня принятия в центре или МФЦ (поступления в центр или МФЦ) заявления с документами, предусмотренными подпунктами 1 - 5 пункта 6 настоящей Инструкции (в

случае если документы, указанные в пункте 6¹ настоящей Инструкции, представлены по инициативе заявителя);»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«2) в течение 2 рабочих дней со дня принятия в центре или МФЦ (поступления в центр или МФЦ) заявления с документами, предусмотренными подпунктом 6 пункта 6 настоящей Инструкции (в случае если документы, указанные в пункте 6¹ настоящей Инструкции, представлены по инициативе заявителя);»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«3) в течение 5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запрос центра или МФЦ (в случае если документы, указанные в пункте 6¹ настоящей Инструкции, не представлены заявителем по собственной инициативе).»;

д) в абзаце пятом пункта 11 слова «Заявитель имеет право повторно обратиться в центр по предоставлению государственных услуг» заменить словами «12. Заявитель имеет право повторно обратиться в центр»;

е) в пункте 13 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

ж) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящей Инструкции. При этом сроки принятия решения о выдаче удостоверения (о выдаче дубликата, вкладыша к удостоверению многодетной семьи, замене справки на удостоверение, удостоверение многодетной семьи), решения об отказе в выдаче удостоверения (в выдаче дубликата, вкладыша к удостоверению многодетной семьи, замене справки на удостоверение, удостоверение многодетной семьи), указанные в пункте 10 настоящей Инструкции, продлеваются директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).

На основании информации, подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в выдаче удостоверения, удостоверения многодетной семьи (в выдаче дубликата, вкладыша к удостоверению многодетной семьи, замене справки на удостоверение, удостоверение многодетной семьи).

На основании информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о выдаче удостоверения, удостоверения многодетной семьи (выдаче дубликата, вкладыша к удостоверению многодетной семьи, замене справки на удостоверение, удостоверение многодетной семьи).»;

з) пункт 15 исключить;

и) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 10 настоящей Инструкции, центр направляет гражданину соответствующее уведомление о выдаче удостоверения, удостоверения многодетной семьи (о выдаче дубликата, вкладыша к удостоверению многодетной семьи, замене справки на удостоверение, удостоверение многодетной семьи) или уведомление об отказе в выдаче удостоверения, удостоверения многодетной семьи (в выдаче дубликата, вкладыша к удостоверению многодетной семьи, замене справки на удостоверение, удостоверение многодетной семьи) (с указанием причин отказа).

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в центр или в МФЦ центр или МФЦ по истечении срока, указанного в пункте 10 настоящей Инструкции, уведомляет гражданина о принятом решении в день его личного обращения соответственно в центр или в МФЦ.

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ центр передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления гражданина о принятом решении, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

Удостоверение о праве на меры социальной поддержки, установленные частью 2 статьи 17 Закона Республики Коми, направляется центром лицам, удостоенным почетных званий Республики Коми, проживающим за пределами Республики Коми, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае обращения гражданина через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение 1 рабочего дня после принятия решения направляется заявителю (представителю) в личный кабинет через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица центра, уполномоченного на подписание таких документов.»;

к) пункт 17 исключить;

л) абзац первый пункта 18 изложить в следующей редакции:

«18. При заполнении удостоверения в строке «Наименование государственного бюджетного учреждения Республики Коми –

комплексного центра социальной защиты населения, выдавшего удостоверение» проставляется штамп центра.»;

м) в абзаце первом пункта 19, пункте 20, абзаце первом пункта 21, пунктах 22, 23 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

н) в пункте 26:

в абзаце первом слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

в абзаце втором слова «на срок менее одного года изъятие удостоверения не производится, центр по предоставлению государственных услуг» заменить словами «изъятие удостоверения не производится, центр»;

8) в Образце и описании бланка удостоверения о праве на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», утвержденных постановлением (приложение № 9.1):

а) пункт 2 раздела I «Образец бланка удостоверения о праве на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» изложить в следующей редакции:

«2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения

<p>(Наименование государственного бюджетного учреждения Республики Коми – комплексного центра социальной защиты населения, выдавшего удостоверение)</p> <p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ Серия РК № 000000</p> <p>Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Личная подпись _____</p> <p>Фото 3 x 4 см</p> <p style="text-align: center;">М.П.</p>	<p>Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные _____ Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми»</p> <p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ВСЕЙ ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ</p> <p>Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.</p> <p style="text-align: center;">(Подпись должностного лица государственного бюджетного учреждения Республики Коми – комплексного центра социальной защиты населения, выдавшего удостоверение)</p> <p style="text-align: center;">М.П.</p>
---	---

* бланки удостоверений о праве на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», изготовленные до вступления в силу постановления Правительства Республики Коми от 29 августа 2023 г. № 416 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства

Республики Коми», считаются действительными и выдаются до окончательного их расходования.»;

б) в разделе II «Описание бланка удостоверения о праве на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми»:

абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«в верхней части - одна пустая строка, под строкой - надпись «(Наименование государственного бюджетного учреждения Республики Коми – комплексного центра социальной защиты населения, выдавшего удостоверение)»»;

абзац четвертый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«в нижней части указывается дата выдачи, далее под линейкой надпись «(Подпись должностного лица государственного бюджетного учреждения Республики Коми – комплексного центра социальной защиты населения, выдавшего удостоверение)»»;

9) в Образце и описании бланка удостоверения многодетной семьи, дающего право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» и вкладыша к указанному удостоверению, утвержденных постановлением (приложение № 9²):

а) пункт 2 раздела I «Образец бланка удостоверения многодетной семьи» изложить в следующей редакции:

«2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения (страницы обложки)

стр. 1

стр. 4

<p>(Наименование государственного бюджетного учреждения Республики Коми – комплексного центра социальной защиты населения, выдавшего удостоверение)</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ Серия РМ № 000000</p> <p>Мать:</p> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;"> <p>Фото 3*4</p> </div> <p>Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____</p> <p>М.П.</p> <p>Отец:</p>	<p>Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные для многодетных семей законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми»</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ВСЕЙ ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ</p> <p>Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>Действительно до « ____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>_____ М.П. (ФИО, подпись должностного лица, выдавшего удостоверение)</p> <p>Продлено до « ____ » _____ 20 ____ г. М.П. _____ (подпись должностного лица, выдавшего удостоверение)</p>
--	--

Фото 3*4	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	Продлено до « ____ » _____ 20__ г. М.П.
	М.П.	(подпись должностного лица, выдавшего удостоверение)

* бланки удостоверений многодетной семьи, изготовленные до вступления в силу постановления Правительства Республики Коми от 29 августа 2023 г. № 416 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми», считаются действительными и выдаются до окончательного их расходования.»;

б) в разделе II «Описание бланка удостоверения многодетной семьи»: абзац третий пункта 3 изложить в следующей редакции:

«в верхней части - одна пустая строка, под строкой надпись «(Наименование государственного бюджетного учреждения Республики Коми – комплексного центра социальной защиты населения, выдавшего удостоверение)»;»;

в) в разделе «Образец и описание бланка вкладыша к удостоверению многодетной семьи»:

пункт 1 подраздела I «Образец бланка вкладыша к удостоверению многодетной семьи» изложить в следующей редакции:

«1. Лицевая сторона вкладыша к удостоверению многодетной семьи

ВКЛАДЫШ К УДОСТОВЕРЕНИЮ МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ серия ДМ № 000000	
(Наименование государственного бюджетного учреждения Республики Коми – комплексного центра социальной защиты населения, выдавшего вкладыш к удостоверению многодетной семьи)	
Фото 3*4	Фамилия _____
	Имя _____
	Отчество _____
	Дата рождения _____
Настоящий вкладыш подтверждает, что несовершеннолетний ребенок (ребенок в возрасте до 18 лет) входит в состав многодетной семьи и имеет право на меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Республики Коми для детей из многодетных семей. Вкладыш действителен без предъявления удостоверения многодетной семьи.	
Дата выдачи « » 20 г.	

Срок действия до « ____ » _____ 20__ г.

(подпись должностного лица
государственного бюджетного учреждения Республики Коми –
комплексного центра социальной защиты населения,
выдавшего вкладыш к удостоверению
многодетной семьи)
М.П.

* бланки вкладыша к удостоверению многодетной семьи, изготовленные до вступления в силу постановления Правительства Республики Коми от 29 августа 2023 г. № 416 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми», считаются действительными и выдаются до окончательного их расходования.»;

в абзацах четвертом, одиннадцатом пункта 2 подраздела II «Описание бланка вкладыша удостоверения многодетной семьи» слова «государственного учреждения Республики Коми - центра по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «государственного бюджетного учреждения Республики Коми - комплексного центра социальной защиты населения»;

10) в Порядке предоставления некоторым категориям граждан проезда на автомобильном, речном и железнодорожном транспорте при наличии медицинских показаний к месту лечения, обследования и обратно на территории Российской Федерации (кроме проезда к месту санаторно-курортного лечения) в случае отсутствия услуг по лечению и обследованию в Республике Коми, утвержденном постановлением (приложение № 10):

а) в пункте 3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Возмещение фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту лечения и обратно производится государственным бюджетным учреждением Республики Коми – комплексным центром социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания гражданина (далее - центр).»;

в абзацах втором, девятом, одиннадцатом, двенадцатом, четырнадцатом, шестнадцатом слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в настоящем пункте и пункте 3¹ настоящего Порядка (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации,

располагающие необходимой информацией. При этом директор центра или уполномоченное им лицо продлевает срок принятия решения о возмещении фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту лечения и обратно (отказе в возмещении), указанный в настоящем пункте, на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.»;

в абзацах двадцать первом – двадцать втором слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«Центр письменно сообщает гражданину о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в возмещении фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту лечения и обратно излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).»;

в абзаце двадцать четвертом слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

б) в абзацах шестом, седьмом пункта 3¹, пунктах 3², 5 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

11) в Правилах финансирования, форме, порядке, размере и условиях обеспечения средствами реабилитации лиц, не являющихся инвалидами и нуждающихся в средствах реабилитации, а также перечне средств реабилитации, утвержденных постановлением (приложение № 11):

а) абзацы второй, третий пункта 3 исключить;

б) абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для назначения компенсации гражданин (лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации) (далее - заявитель) представляет в государственное бюджетное учреждение Республики Коми – комплексный центр социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания гражданина, имеющего право на получение компенсации (далее - центр), или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный на территории Республики Коми (далее - МФЦ), заявление по форме, утвержденной правовым актом Министерства труда занятости и социальной защиты Республики Коми (далее – Министерство) и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня ее утверждения (далее - заявление), и следующие документы:»;

в) пункт 6 дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«В случае направления документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) информация о регистрации документов и ходе предоставления государственной услуги в автоматическом режиме отображается в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).»;

г) пункт 7 исключить;

д) в пункте 8:

в абзаце втором слова «10 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) компенсации центр уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении, за исключением случая, указанного в абзаце пятом настоящего пункта. В случае принятия решения об отказе в назначении и выплате компенсации излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение. В случае принятия решения о назначении и выплате компенсации в уведомлении указывается размер выплаты компенсации.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения заявителя (представителя) через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение 1 рабочего дня после принятия решения направляется заявителю (представителю) в личный кабинет через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица центра, уполномоченного на подписание таких документов.»;

е) подпункт 5 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«5) наличие в представленных документах недостоверных сведений. При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящих Правил (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 5 настоящих Правил, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) компенсации, указанный в пункте 8 настоящих Правил, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в

течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

ж) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Центр перечисляет компенсацию не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о назначении и выплате компенсации.»;

12) в Порядке назначения и выплаты республиканской единовременной денежной выплаты лицам, награжденным орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», утвержденном постановлением (приложение № 12):

а) в пункте 2 слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центр по предоставлению государственных услуг)» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения (далее - центр)»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для назначения и выплаты поощрения граждан, являющийся награжденным орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава» родителем (усыновителем), или лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - заявитель), представляет в центр по месту жительства или месту пребывания гражданина или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный на территории Республики Коми (далее - МФЦ), заявление по форме, утвержденной правовым актом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - Министерство) и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня ее утверждения, и документ, удостоверяющий личность гражданина (в случае если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно представляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия).»;

в) в абзацах первом, третьем пункта 4, абзацах втором – четвертом пункта 5, пункте 6 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

г) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Решение о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) поощрения принимается центром:

а) в течение 5 рабочих дней со дня представления документов (сведений), указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка (в случае если сведения, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя);

б) в течение 5 рабочих дней со дня поступления ответа на запрос центра или МФЦ (в случае если сведения, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, не представлены по инициативе заявителя).»;

д) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Центр письменно сообщает гражданину о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в назначении и выплате поощрения излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).»;

е) в пунктах 10 – 11 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

13) в Порядке назначения и выплаты республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин», либо награжденным орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденным орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденным медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей», утвержденном постановлением (приложение № 13):

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Назначение и выплата республиканской единовременной денежной выплаты (далее - поощрение) производится государственным бюджетным учреждением Республики Коми – комплексным центром социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания (далее - центр) лица, удостоенного высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин», либо награжденного орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденного орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденного медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей» (далее - гражданин), в Республике Коми.

Гражданам, проживающим за пределами Республики Коми, назначение и выплата поощрения производятся центром по последнему месту жительства (пребывания) гражданина в Республике Коми.»;

б) в абзаце первом пункта 3, абзаце пятом пункта 3¹, абзацах втором, третьем, пятом пункта 4, пункте 5 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

в) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Решение о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) поощрения принимается центром (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка):

1) в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 3¹ настоящего Порядка (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя);

2) в течение 5 рабочих дней со дня поступления ответа на запрос центра или МФЦ (в случае если документы (сведения), указанные в пункте

3¹ настоящего Порядка, не представлены заявителем по собственной инициативе).»;

г) абзацы пятый – седьмой пункта 7 изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 3¹ настоящего Порядка (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 3¹ настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом директор центра или уполномоченное им лицо продлевает указанный в пункте 6 настоящего Порядка срок принятия решения о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) поощрения на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней со дня принятия им решения о продлении срока, о чем сообщается заявителю путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления первого запроса.

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в назначении и выплате поощрения.

На основании информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о назначении и выплате поощрения.»;

д) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) поощрения центр уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта. В случае принятия решения об отказе в назначении и выплате поощрения излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в центр или в МФЦ, центр или МФЦ по истечении срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, уведомляют гражданина о принятом решении в день его личного обращения соответственно в центр или в МФЦ.

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ, центр передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления гражданина о принятом

решении, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

Граждане имеют право повторно обратиться в центр или в МФЦ за назначением и выплатой поощрения после устранения оснований для отказа в назначении и выплате поощрения, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.»;

е) в пункте 9 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

14) дополнить приложением № 13¹ в редакции согласно приложению к настоящему перечню изменений;

15) в Порядке и условиях предоставления проезда инвалидам, а также детям-инвалидам, страдающим заболеваниями почек, нуждающимся по медицинским показаниям в процедурах программного гемодиализа и перитонеального диализа, на автомобильном транспорте пригородного и междугородного сообщения, на речном и железнодорожном пассажирском транспорте к месту проведения в пределах Республики Коми заместительной почечной терапии и обратно, утвержденных постановлением (приложение № 14):

а) в пункте 3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Возмещение фактически произведенных расходов на проезд к месту проведения заместительной почечной терапии производится не чаще одного раза в месяц государственным бюджетным учреждением Республики Коми – комплексным центром социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания гражданина (далее - центр).»;

в абзацах втором, девятом, десятом слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

б) в пункте 3¹:

в абзацах шестом, седьмом слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения о наличии (отсутствии) у гражданина жилого помещения, принадлежащего ему на праве собственности, по месту проведения заместительной почечной терапии запрашиваются центром ежегодно в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

в) в абзацах втором – пятом пункта 4, пункте 5, абзацах первом, третьем пункта 6 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

г) в пункте 7:

дополнить подпунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹) наличие у гражданина жилого помещения, принадлежащего ему на праве собственности, по месту проведения заместительной почечной терапии;»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 3¹ настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 3¹ настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом директор центра или уполномоченное им лицо продлевает указанный в пункте 6 настоящих Порядка и условий срок принятия решения о возмещении (об отказе в возмещении) фактически произведенных расходов на проезд к месту проведения заместительной почечной терапии на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления первого запроса.»;

в абзацах пятом – шестом слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

д) в абзацах первом - четвертом пункта 8, абзаце двенадцатом пункта 9, пункте 11 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

16) в Порядке и условиях назначения и выплаты ежемесячной компенсационной выплаты одиноким неработающим трудоспособным родителям (опекунам), осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет, утвержденных постановлением (приложение № 15):

а) в пункте 3 слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения»;

б) пункт 5² изложить в следующей редакции:

«5². Центры ежегодно с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляют запросы в целях выявления фактов осуществления трудовой деятельности и сведений о заключении брака гражданами, которым выплачивается ежемесячная компенсационная выплата, в органы и организации, в распоряжении которых находятся указанные сведения.»;

в) в абзаце первом пункта 9 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

г) в абзаце первом пункта 16¹ слова «из финансово-кредитного учреждения или организации федеральной почтовой связи» заменить словами «в центр»;

17) в Порядке, размерах и условиях возмещения беременным женщинам, проживающим в труднодоступных местностях Республики Коми расходов на проезд в медицинские организации, подведомственные органам исполнительной власти Республики Коми, оказывающие медицинскую помощь в период беременности и родов, к месту консультации, родоразрешения и обратно, утвержденных постановлением (приложение № 16), (далее – Порядок, размеры и условия):

а) в абзаце первом пункта 3 слова «центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексный центр социальной защиты населения»;

б) пункт 5¹ исключить;

в) в абзаце первом пункта 8 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

г) абзац пятый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка, размеров и условий (в случае если документы, указанные в пункте 4 настоящих Порядка, размеров и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о возмещении (об отказе в возмещении) расходов, указанный в пункте 7 настоящих Порядка, размеров и условий, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

д) пункты 12, 13 изложить в следующей редакции:

«12. Центр перечисляет гражданину сумму возмещения расходов не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о возмещении расходов.

13. Финансирование расходов, связанных с предоставлением суммы возмещения расходов и ее доставкой, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год.»;

е) пункт 5 приложения 1 к Порядку, размерам и условиям изложить в следующей редакции:

«5. Территория муниципального образования муниципального округа «Вуктыл».»;

ж) пункты 1 и 2 приложения 2 к Порядку, размерам и условиям изложить в следующей редакции:

«1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Коми республиканский клинический перинатальный центр».

2. Государственное учреждение Республики Коми «Клинический кардиологический диспансер».»;

18) в Порядке и условиях назначения и выплаты республиканской денежной выплаты в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов лицам, указанным в статье 10.1 Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», утвержденных постановлением (приложение № 17):

а) в пункте 4 слова «центрами по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения по месту жительства (по месту пребывания) граждан (далее - центры по предоставлению государственных услуг)» заменить словами «комплексными центрами социальной защиты населения по месту жительства (по месту пребывания) граждан (далее - центры)»;

б) в пункте 5, абзаце четвертом пункта 5¹, абзацах втором, четвертом, пятом пункта 5², пункте 6 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

в) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Решение о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) республиканской денежной выплаты принимается центром (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 8 настоящих Порядка и условий):

а) в течение 5 рабочих дней начиная со дня представления документов, указанных в пунктах 5 и 5¹ настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 5¹ настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя);

б) в течение 5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запрос центра или МФЦ (в случае если документы, указанные в пункте 5¹ настоящих Порядка и условий, не представлены по инициативе заявителя).»;

г) в пункте 7¹ слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

д) абзацы пятый - восьмой пункта 8 изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 5 и 5¹ настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 5¹ настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате)

республиканской денежной выплаты, указанный в пункте 7 настоящих Порядка и условий, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается заявителю путем письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в назначении и выплате республиканской денежной выплаты.

На основании полученной информации, не подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений; центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о назначении и выплате республиканской денежной выплаты.

Гражданин имеет право повторно обратиться в центр или МФЦ за назначением и выплатой республиканской денежной выплаты после устранения оснований для принятия решения об отказе в назначении и выплате республиканской денежной выплаты, предусмотренных подпунктами 2 и 3 настоящего пункта.»;

е) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в назначении и выплате республиканской денежной выплаты центр уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта, с указанием оснований, в соответствии с которыми было принято такое решение.

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о решении об отказе в назначении и выплате республиканской денежной выплаты путем личного обращения в центр или в МФЦ, центр или МФЦ по истечении срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, уведомляют гражданина о принятом решении об отказе в назначении и выплате республиканской денежной выплаты в день его личного обращения соответственно в центр или в МФЦ.

В случае если гражданин выбрал способ уведомления о принятом решении об отказе в назначении и выплате республиканской денежной выплаты путем личного обращения в МФЦ, центр передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления гражданина о принятом решении об отказе в назначении и выплате республиканской денежной выплаты, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.»;

е) в пункте 11 слова «на счета в финансово-кредитных учреждениях или через организации почтовой связи» исключить;

ж) в абзаце втором пункта 12 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

19) в Инструкции о порядке выдачи удостоверений лицам, указанным в статье 10.1 Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», утвержденной постановлением (приложение № 17¹):

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Оформление и выдача удостоверений производятся государственным бюджетным учреждением Республики Коми – комплексным центром социальной защиты населения (далее – центр) по месту жительства или месту пребывания заявителя.»;

б) в абзацах первом, третьем пункта 3, абзацах девятом – десятом пункта 4, абзаце первом пункта 5, пунктах 6, 7, абзаце пятом пункта 8, пункте 9 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

в) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 7 настоящей Инструкции, центр направляет заявителю уведомление о выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) или уведомление об отказе в выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) с указанием причин отказа.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в центр или в МФЦ, центр или МФЦ по истечении срока, указанного в пункте 7 настоящей Инструкции, выдает уведомление заявителю о принятом решении в день его личного обращения соответственно в центр или в МФЦ.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ, центр передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления заявителя о принятом решении, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.»;

г) абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. При заполнении удостоверения в строке «Наименование государственного бюджетного учреждения Республики Коми - центра по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения, выдавшего удостоверение» проставляется штамп центра.»;

д) в абзаце первом пункта 14, пункте 15, абзаце первом пункта 16, пунктах 17, 18 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

20) в Образце и описании бланка удостоверения лиц, указанных в статье 10.1 Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», утвержденных постановлением (приложение № 17²):

пункт 2 раздела I «Образец бланка удостоверения «Дети войны» дополнить примечанием следующего содержания:

«* бланки удостоверений «Дети войны», изготовленные до вступления в силу постановления Правительства Республики Коми от 29 августа 2023 г. № 416 «О внесении изменений в некоторые постановления

Правительства Республики Коми», считаются действительными и выдаются до окончательного их расходования.»;

21) в Порядке, размерах и условиях возмещения лицам, страдающим онкологическими заболеваниями, проживающим в труднодоступных местностях Республики Коми, расходов на проезд к месту обследования и лечения онкологических заболеваний в медицинские организации Республики Коми, оказывающие специализированную онкологическую помощь, и обратно, утвержденных постановлением (приложение № 18), (далее – Порядок и условия):

а) в абзаце первом пункта 4 слова «центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексный центр социальной защиты населения»;

б) в подпункте 3¹ пункта 5 слова «направления и» исключить;

в) пункт 6¹ исключить;

г) в абзаце первом пункта 9 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

д) абзац пятый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящих Порядка, размеров и условий (в случае если документы, указанные в пункте 5 настоящих Порядка, размеров и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о возмещении (об отказе в возмещении) расходов, указанный в пункте 8 настоящих Порядка, размеров и условий, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

е) пункты 13, 14 изложить в следующей редакции:

«13. Центр перечисляет гражданину сумму возмещения расходов до последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о возмещении расходов.

14. Финансирование расходов, связанных с предоставлением суммы возмещения расходов и ее доставкой, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год.»;

ж) пункт 5 приложения 1 к Порядку и условиям изложить в следующей редакции:

«5. Территория муниципального образования муниципального округа «Вуктыл».»;

22) в Порядке, размерах и условиях назначения и выплаты пособия беременным женщинам на приобретение продуктов питания, утвержденных постановлением (приложение № 19):

а) в пункте 2 слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения»;

б) в абзаце втором пункта 8 слова «10 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

в) абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«10. При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка, размеров и условий (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 4 настоящих Порядка, размеров и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) пособия, указанный в пункте 8 настоящих Порядка, размеров и условий, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

г) в пункте 11:

в абзаце первом слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения гражданина через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение 1 рабочего дня после принятия решения направляется гражданину в личный кабинет через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица центра, уполномоченного на подписание таких документов.»;

д) в абзаце первом пункта 15 слова «из финансово-кредитного учреждения или организации почтовой связи» заменить словами «в центр»;

23) в Порядке, размерах и условиях назначения и выплаты семьям, имеющим трех и более детей в возрасте до 23 лет, пособия на оплату

проезда в пассажирском транспорте ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации (для детей, достигших возраста 18 лет), профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, утвержденных постановлением (приложение № 20):

а) в пункте 2 слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Решение о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) пособия принимается центром (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 7 настоящих Порядка, размеров и условий):

1) в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка, размеров и условий (в случае если документы, указанные в пункте 4 настоящих Порядка, размеров и условий, представлены по инициативе заявителя);

2) в течение 5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запрос центра или МФЦ (в случае если документы, указанные в пункте 4 настоящих Порядка, размеров и условий, не представлены заявителем по собственной инициативе).

Центр письменно сообщает заявителю о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в назначении и выплате пособия излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение) способом, указанным в заявлении.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в центр или в МФЦ, центр или МФЦ по истечении срока, указанного в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, уведомляет заявителя о принятом решении в день его личного обращения соответственно в центр или в МФЦ.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ, центр передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления гражданина о принятом решении, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

В случае обращения заявителя через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение 1 рабочего дня после принятия решения направляется заявителю в личный кабинет через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица центра, уполномоченного на подписание таких документов.»;

в) абзац четвертый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«3) наличие в представленных документах недостоверных сведений. При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка, размеров и условий (в случае если документы, указанные в пункте 4 настоящих Порядка, размеров и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) пособия, указанный в пункте 6 настоящих Порядка, размеров и условий, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

г) абзац седьмой пункта 9 изложить в следующей редакции:

«Решение о прекращении выплаты пособия принимается центром в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте, о чем сообщается гражданину (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 2 - 5 настоящего пункта) путем письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.»;

д) в пункте 10:

в абзаце третьем слова «из финансово-кредитного учреждения или организации почтовой связи» заменить словами «в центр»;

в абзаце восьмом слова «5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения» заменить словами «3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения»;

е) в абзаце десятом пункта 11 слова «5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения» заменить словами «3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения»;

24) в Порядке и условиях предоставления ежегодной денежной выплаты для подготовки ребенка (детей) к обучению в образовательной организации семьям, имеющим семь и более несовершеннолетних детей, утвержденных постановлением (приложение № 21):

а) в пункте 3 слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения»;

б) в подпункте 1 пункта 7 слова «10 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

в) абзац седьмой пункта 8 изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 5 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) ежегодной денежной выплаты, указанный в пункте 7 настоящих Порядка и условий, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

г) в абзаце первом пункта 9 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

д) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Гражданам, обратившимся за предоставлением ежегодной денежной выплаты до 31 июля включительно текущего года, перечисление ежегодной денежной выплаты осуществляется центром не позднее 31 августа текущего года, а гражданам, обратившимся после 31 июля текущего года (с учетом срока, указанного в абзаце первом пункта 4 настоящих Порядка и условий), ежегодная денежная выплата перечисляется центром до конца месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении ежегодной денежной выплаты.»;

25) в Порядке, форме, размерах и условиях предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства семьям, имеющим семь и более несовершеннолетних детей, утвержденных постановлением (приложение № 22):

а) в абзаце первом пункта 6 слова «центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексный центр социальной защиты населения»;

б) абзац седьмой пункта 10 изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о выдаче

свидетельства (об отказе в выдаче свидетельства), указанный в пункте 9 настоящего Порядка, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

в) в абзаце первом пункта 11 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

26) в Порядке, форме, размерах и условиях предоставления единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства лицам, награжденным орденом «Родительская слава», утвержденных постановлением (приложение № 22¹):

а) в абзаце первом пункта 6 слова «центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексный центр социальной защиты населения»;

б) абзац седьмой пункта 10 изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о выдаче свидетельства (об отказе в выдаче свидетельства), указанный в пункте 9 настоящего Порядка, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

в) в абзаце первом пункта 11 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

27) в Порядке, размерах и условиях предоставления компенсации расходов на оплату транспортных услуг по перевозке личных легковых автомобилей железнодорожным транспортом по маршрутам Воркута - Сосногорск и обратно, Инта - Сосногорск и обратно, утвержденных постановлением (приложение № 23):

а) в пункте 7 слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения»;

б) в пункте 13:

в абзаце четвертом слова «недостоверных сведений;» заменить словами «недостоверных сведений.»;

абзац пятый исключить;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов (сведений), указанных в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка (в случае если сведения, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации, указанный в пункте 12 настоящего Порядка, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

в) в абзаце первом пункта 14 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

г) в пункте 16 слова «на счет в финансово-кредитном учреждении или через организации почтовой связи» исключить;

28) в Порядке и условиях компенсации расходов на оплату санаторно-курортного лечения лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми Героя труда Республики Коми, утвержденных постановлением (приложение № 24):

а) в пункте 6 слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения»;

б) абзац первый пункта 8 после слов «(персонифицированного) учета» дополнить словами «, а также сведения о награждении»;

в) абзац шестой пункта 12 изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов (сведений), указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка (в случае если сведения, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации, указанный в

пункте 11 настоящего Порядка, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней со дня представления документов (сведений), указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка (в случае если сведения, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

г) в абзаце первом пункта 13 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

д) в пункте 15 слова «на счет в финансово-кредитном учреждении или через организации почтовой связи» исключить;

е) в пункте 16 слова «суммы возмещения расходов» заменить словом «компенсации»;

29) в Порядке, размерах и условиях возмещения лицам, находящимся под диспансерным наблюдением, проживающим в труднодоступных местностях Республики Коми, расходов на проезд к месту диспансерного наблюдения в медицинские организации Республики Коми (за исключением медицинских организаций Республики Коми, оказывающих специализированную онкологическую помощь, а также противотуберкулезных медицинских организаций, подведомственных органам исполнительной власти Республики Коми), расположенные за пределами муниципальных образований в Республике Коми, на территории которых проживают лица, находящиеся под диспансерным наблюдением, и обратно, утвержденных постановлением (приложение № 25):

а) в абзаце первом пункта 4 слова «центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексный центр социальной защиты населения»;

б) абзац шестой пункта 9 изложить в следующей редакции:

«При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 4 и 5 настоящих Порядка, размеров и условий (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 5 настоящих Порядка, размеров и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о возмещении (об отказе в возмещении) расходов, указанный в пункте 8 настоящих Порядка, размеров и условий, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем

направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

в) в абзаце первом пункта 10 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней».

2. В постановлении Правительства Республики Коми от 27 февраля 2008 г. № 38 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О некоторых вопросах оказания юридической помощи на территории Республики Коми» (далее – постановление):

в Порядке материально-технического и финансового обеспечения оказания юридической помощи гражданам Российской Федерации в труднодоступных и малонаселенных местностях Республики Коми, утвержденном постановлением:

1) в пункте 2 слова «государственными учреждениями Республики Коми - центрами по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центры по предоставлению государственных услуг)» заменить словами «государственными бюджетными учреждениями Республики Коми - комплексными центрами социальной защиты населения (далее - центры)»;

2) в абзаце первом пункта 3 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить.

3. В постановлении Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 340 «Об обеспечении в период навигации равной доступности транспортных услуг на пассажирском внутреннем водном транспорте для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки на территории Республики Коми» (далее – постановление):

1) в пункте 2 слова «центрами по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центры по предоставлению государственных услуг)» заменить словами «комплексными центрами социальной защиты населения (далее - центры)»;

2) в абзаце первом пункта 2.1, пункте 2.2, абзацах втором, третьем пункта 2.3, абзаце втором пункта 2.4, абзаце четвертом пункта 2.5 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

3) в приложении № 3 к постановлению:

а) слова «Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения _____» заменить словами «Государственное бюджетное учреждение Республики Коми «Комплексный центр социальной защиты населения _____»»;

б) слова «М.п. ГБУ РК «ЦСЗН _____»» заменить словами «М.п. ГБУ РК «КЦСЗН _____»»;

в) дополнить примечанием следующего содержания:

«Бланки речных талонов, изготовленные до вступления в силу постановления Правительства Республики Коми от 29 августа 2023 г. № 416 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства

Республики Коми», считаются действительными и выдаются до окончательного их расходования.».

4. В постановлении Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 341 «Об обеспечении равной доступности транспортных услуг на пассажирском железнодорожном транспорте в пригородном сообщении на территории Республики Коми для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки» (далее – постановление):

1) в пункте 2:

а) в абзаце первом слова «центрами по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центры по предоставлению государственных услуг)» заменить словами «комплексными центрами социальной защиты населения (далее - центры)»;

б) в абзацах втором, четвертом, шестом слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

2) в абзаце четвертом пункта 2.1 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

3) в приложении № 5 к постановлению:

а) в разделе «Лицевая сторона» слова «центра по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексного центра социальной защиты населения»;

б) дополнить примечанием следующего содержания:

«Бланки учетных талонов, изготовленные до вступления в силу постановления Правительства Республики Коми от 29 августа 2023 г. № 416 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Коми», считаются действительными и выдаются до окончательного расходования.».

5. В постановлении Правительства Республики Коми от 9 декабря 2008 г. № 342 «Об обеспечении равной доступности транспортных услуг на пассажирском автомобильном транспорте (кроме такси) для отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, на территории Республики Коми» (далее – постановление):

1) в абзаце втором подпункта «а» пункта 1 слова «муниципальных образований городских округов «Ухта» и «Сыктывкар» заменить словами «муниципального образования муниципального округа «Ухта» и муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;

2) в пункте 4:

а) в абзаце втором, третьем слова «центра по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» в соответствующем падеже заменить словами «комплексного центра социальной защиты населения» в соответствующем падеже;

б) в абзаце пятом слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центр по предоставлению государственных услуг)» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения (далее - центр)»;

3) в абзацах одиннадцатом, двенадцатом пункта 6 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

4) в Правилах проезда отдельных категорий граждан, имеющих право на оказание мер социальной поддержки, с использованием транспортной карты или банковской карты на пассажирском автомобильном транспорте (кроме такси) на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городском сообщении, порядке выдачи транспортной карты и регистрации услуги льготного проезда на банковской карте, а также порядке и размерах оплаты перевозчику в связи с предоставлением проезда с использованием транспортной карты или банковской карты, утвержденных постановлением (приложение № 4):

а) в подпункте 1 пункта 1.3 слова «центров по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексных центров социальной защиты населения»;

б) подпункт 2 пункта 3.7 изложить в следующей редакции:

«2) технической неисправности или утраты транспортной карты, по заявлению гражданина, поданному в ЦСЗН;»;

в) в пункте 4.3:

в абзаце седьмом слова «городского округа «Ухта» заменить словами «муниципального округа «Ухта»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«СВБ = (Т х 40 - СТ) х КБ,».

6. В постановлении Правительства Республики Коми от 5 мая 2009 г. № 115 «Об утверждении Правил и форм предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, Порядка и условий выплаты компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива и внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 31 декабря 2004 г. № 280 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» (далее – постановление):

1) в Правилах и формах предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденных постановлением (приложение № 1):

а) в пункте 2 слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения»;

б) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Центр письменно уведомляет гражданина о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе в предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или решения об отказе изменения основания предоставления мер социальной

поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).

В случае обращения заявителя через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) уведомление о принятом решении в форме электронного документа в течение 1 рабочего дня после принятия решения направляется заявителю в личный кабинет через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица центра, уполномоченного на подписание таких документов.»;

в) абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«10. При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства, а также в случае необходимости установления факта достоверности представленных сведений центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пунктах 3, 3¹ и 4 настоящих Правил (в случае если документы, указанные в пункте 4 настоящих Правил, представлены заявителем по собственной инициативе), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, решения об изменении (об отказе изменения) основания предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, указанный в пункте 7 настоящих Правил, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).»;

г) в пункте 19 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

2) в Порядке и условиях выплаты компенсации стоимости твердого топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого твердого топлива по переданным Российской Федерацией для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочиям по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, установленных федеральными законами, утвержденных постановлением (приложение № 2):

а) абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2. Компенсация назначается и выплачивается государственным бюджетным учреждением Республики Коми – комплексным центром

социальной защиты населения (далее - центр) по месту жительства или по месту пребывания гражданина, имеющего право на ее получение.»;

б) в абзаце первом пункта 3, абзацах первом, седьмом пункта 4 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

в) в пункте 5:

в абзацах втором – шестом слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

в абзаце восьмом слова «центром по предоставлению государственных услуг» заменить словом «Министерством»;

г) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации принимается центром (с учетом особенностей, предусмотренных абзацем восьмым настоящего пункта):

1) в течение 8 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка и условий (в случае если документы, указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, представлены заявителем по собственной инициативе);

2) в течение 5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запрос центра или МФЦ (в случае если документы, указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, не представлены заявителем по собственной инициативе).

Центр письменно уведомляет гражданина о предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации центр письменно уведомляет гражданина о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с изложением оснований, в соответствии с которыми было принято такое решение.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий;

2) наличие подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства, а также в случае необходимости установления факта достоверности представленных сведений центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка

и условий (в случае если документы, указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, представлены заявителем по собственной инициативе), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации, указанный в настоящем пункте, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается гражданину путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса (запросов).

На основании информации, подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в предоставлении компенсации.

На основании информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о предоставлении компенсации.

Заявитель имеет право повторно обратиться в центр или в МФЦ после устранения оснований для отказа в предоставлении компенсации, предусмотренных настоящим пунктом.»;

д) в пункте 7 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить.

7. В постановлении Правительства Республики Коми от 17 декабря 2010 г. № 448 «О порядках, размерах и условиях предоставления проезда лицам, находящимся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больным туберкулезом к месту консультации, обследования и лечения (в том числе к месту санаторно-курортного лечения) в противотуберкулезные медицинские организации, подведомственные Министерству здравоохранения Республики Коми, и обратно» (далее – постановление):

в Положении о порядке, размерах и условиях предоставления проезда лицам, находящимся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больным туберкулезом к месту консультации, обследования и лечения (в том числе к месту санаторно-курортного лечения) в противотуберкулезные медицинские организации, подведомственные Министерству здравоохранения Республики Коми, и обратно, утвержденном постановлением (приложение № 1):

1) в абзаце первом пункта 9 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней»;

2) в абзаце первом пункта 12 слова «центром по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения (далее - центр по предоставлению государственных услуг)» заменить словами «комплексным центром социальной защиты населения (далее - центр)»;

3) в пунктах 13, 14 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить.

8. В постановлении Правительства Республики Коми от 14 апреля 2021 г. № 195 «О Порядке, размерах и условиях возмещения несовершеннолетним в возрасте до 18 лет, зараженным вирусом иммунодефицита человека, расходов на оплату стоимости проезда к месту консультации, обследования и лечения (в том числе к месту санаторно-курортного лечения) и обратно в пределах Российской Федерации в случае отсутствия услуг по консультации, обследованию и лечению в Республике Коми» (далее – постановление):

в Порядке, размерах и условиях возмещения несовершеннолетним в возрасте до 18 лет, зараженным вирусом иммунодефицита человека, расходов на оплату стоимости проезда к месту консультации, обследования и лечения (в том числе к месту санаторно-курортного лечения) и обратно в пределах Российской Федерации в случае отсутствия услуг по консультации, обследованию и лечению в Республике Коми, утвержденных постановлением (приложение):

1) в пункте 3:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Возмещение расходов на проезд производится государственным бюджетным учреждением Республики Коми – комплексным центром социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания несовершеннолетнего (далее - центр).»;

б) в абзаце втором слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

2) в абзаце пятом пункта 4, абзацах втором – шестом пункта 5, абзацах первом, третьем пункта 6 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении (отказе в возмещении) расходов на проезд центр уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта. В случае принятия решения об отказе в возмещении расходов на проезд излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в центр, центр по истечении срока, указанного в пункте 6 настоящих Порядка, размеров и условий, уведомляет заявителя о принятом решении в день его личного обращения в центр.

Заявитель имеет право повторно обратиться в центр для возмещения расходов на проезд после устранения оснований для отказа, установленных подпунктами 1 и 3 пункта 7 настоящих Порядка, размеров и условий.»;

4) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Центр перечисляет заявителю сумму возмещения расходов на проезд в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов на проезд.»

9. В постановлении Правительства Республики Коми от 30 мая 2022 г. № 259 «О социальной поддержке ветеранов боевых действий в виде ежегодной республиканской денежной выплаты в связи с празднованием Дня ветерана боевых действий» (далее – постановление):

1) в пункте 3 слова «центры по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» заменить словами «комплексные центры социальной защиты населения»;

2) в Порядке и условиях предоставления ветеранам боевых действий меры социальной поддержки в виде ежегодной республиканской денежной выплаты в связи с празднованием Дня ветерана боевых действий, утвержденных постановлением (приложение):

а) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Предоставление республиканской денежной выплаты осуществляется государственными бюджетными учреждениями Республики Коми – комплексными центрами социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) гражданина (далее - центры).»;

б) в абзаце первом пункта 5, абзаце втором пункта 6, абзацах втором – четвертом пункта 7, пункте 8 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить;

в) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. В отношении граждан, которым по состоянию на 1 июня текущего года через центр предоставляются в соответствии с законодательством иные денежные выплаты, решение о предоставлении республиканской денежной выплаты принимается на основании имеющихся в личном деле гражданина документов без подачи заявления. При этом отдельное личное дело не формируется.»;

г) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) республиканской денежной выплаты, за исключением случая, указанного в пункте 11 настоящих Порядка и условий, принимается центром (с учетом особенностей, предусмотренных подпунктом 3 пункта 12 и пунктом 13 настоящих Порядка и условий):

а) в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае если сведения, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены заявителем по собственной инициативе);

б) в течение 5 рабочих дней со дня поступления ответа на запрос центра или МФЦ, указанный в пункте 6 настоящих Порядка и условий (в случае если сведения, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, не представлены заявителем по собственной инициативе).»;

д) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) республиканской денежной выплаты в отношении граждан, которым по состоянию на 1 июня текущего года центром предоставляются в соответствии с законодательством иные денежные выплаты, принимается центром (с учетом особенностей, предусмотренных подпунктом 3 пункта 12 и пунктом 13 настоящих Порядка и условий) не позднее 20 июня текущего года.»;

е) пункты 13, 14 изложить в следующей редакции:

«13. При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Порядка и условий (в случае если сведения, указанные в пункте 6 настоящих Порядка и условий, представлены заявителем по собственной инициативе), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом срок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) республиканской денежной выплаты, указанный в пункте 10 настоящих Порядка и условий, продлевается директором центра или уполномоченным им лицом на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем сообщается заявителю путем письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в предоставлении республиканской денежной выплаты.

На основании полученной информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о предоставлении республиканской денежной выплаты.

Заявитель имеет право повторно обратиться в центр или в МФЦ за получением республиканской денежной выплаты после устранения оснований для отказа в предоставлении республиканской денежной выплаты, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 12 настоящих Порядка и условий.

14. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) республиканской денежной выплаты центр уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта. В случае принятия решения об отказе в предоставлении республиканской денежной выплаты излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в центр или в МФЦ, центр или МФЦ по истечении срока, указанного в пункте 10 настоящих Порядка и условий, уведомляет заявителя о принятом решении в день его личного обращения соответственно в центр или в МФЦ.

В случае если заявитель выбрал способ уведомления о принятом решении путем личного обращения в МФЦ, центр передает (направляет) в МФЦ документы, необходимые для уведомления заявителя о принятом решении, в соответствии с соглашением о взаимодействии.»;

ж) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Гражданам, которым по состоянию на 1 июня текущего года предоставляются в соответствии с законодательством иные денежные выплаты, республиканская денежная выплата перечисляется центром не позднее 30 июня текущего года.

Гражданам, обратившимся за предоставлением республиканской денежной выплаты до 1 июня текущего года, перечисление республиканской денежной выплаты осуществляется центром не позднее 30 июня текущего года, а гражданам, обратившимся после 1 июня текущего года, перечисление республиканской денежной выплаты осуществляется центром не позднее последнего числа следующего месяца.»;

з) в пункте 17 слова «по предоставлению государственных услуг» исключить.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к перечню изменений, вносимых
в некоторые постановления Правительства
Республики Коми

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Республики Коми
от 31 декабря 2004 г. № 280
(приложение № 13¹)

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

назначения и выплаты республиканской единовременной
денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания
Республики Коми Героя Республики Коми

1. Настоящие Порядок и условия назначения и выплаты республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми Героя Республики Коми (далее – Порядок и условия), разработанные в целях реализации Закона Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми» (далее - Закон Республики Коми), регулируют вопросы назначения и выплаты республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми Героя Республики Коми (далее – единовременная денежная выплата).

В случае присвоения высшего почетного звания Республики Коми Героя Республики Коми посмертно единовременная денежная выплата предоставляется членам их семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении погибшего (умершего), (далее – члены семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми).

Размер единовременной денежной выплаты каждому члену семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми определяется путем деления размера единовременной денежной выплаты, установленного частью 1.1 статьи 16.1 Закона Республики Коми, на число членов семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми.

2. Назначение и выплата единовременной денежной выплаты производится государственным бюджетным учреждением Республики Коми – комплексным центром социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания (далее - центр) лица, удостоенного высшего почетного звания Республики Коми Героя Республики Коми, или члена семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми, в Республике Коми.

Лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми Героя Республики Коми, проживающим за пределами Республики Коми,

назначение и выплата единовременной денежной выплаты производятся центром по последнему месту жительства (пребывания) в Республике Коми.

3. Для назначения единовременной денежной выплаты лицо, удостоенное высшего почетного звания Республики Коми Героя Республики Коми, либо член семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми (далее – заявитель) представляет в центр заявление по форме, утвержденной правовым актом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми (далее - Министерство) и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня ее утверждения (далее - заявление), и следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

2) документы, подтверждающие родственные отношения (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в установленных случаях - решение суда об установлении соответствующего юридического факта в порядке особого производства), (представляются членами семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми).

Члены семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми вправе обратиться за назначением и выплатой единовременной денежной выплаты не позднее двух месяцев с даты присвоения высшего почетного звания Республики Коми Героя Республики Коми посмертно.

Член семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми, обратившийся с заявлением, в заявлении указывает иных членов семьи (при наличии) погибшего (умершего) Героя Республики Коми.

4. Заявитель вправе представить:

1) сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

2) сведения о регистрации по месту жительства (при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность гражданина) или сведения о регистрации по месту пребывания;

3) документы, подтверждающие родственные отношения (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении), за исключением выданных компетентными органами иностранного государства (представляются членами семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми);

4) документы (сведения) о присвоении высшего почетного звания Республики Коми Героя Республики Коми.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы (сведения) (либо один из них), указанные в настоящем пункте, центр не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем представления документов (сведений), указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий, запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения).

5. Для назначения и выплаты единовременной денежной выплаты представляются подлинники документов (сведений), указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка и условий (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя).

В случае представления заявления и документов (сведений), указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка и условий (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представлены по инициативе заявителя), лично заявителем указанные документы регистрируются центром в день их подачи. Подлинники документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка и условий (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), с которых специалист центра снимает копии, возвращаются заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов.

В случае направления в центр заявления и документов почтовым отправлением подлинники документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка и условий (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Указанные заявление и документы регистрируются центром в день их поступления в центр. Днем представления заявления и документов в центр считается день их регистрации в центре.

Заявителю непосредственно на приеме в день подачи документов выдается расписка-уведомление (отрывная часть заявления) с указанием перечня документов и даты их принятия (далее - расписка).

В случае направления в центр заявления и документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка и условий (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), почтовым отправлением расписка направляется гражданину способом, указанным в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в центре.

6. Центр формирует в отношении каждого заявителя дело в электронной и (или) бумажной форме, в которое включает документы (их

копии), необходимые для принятия решения о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) единовременной денежной выплаты.

7. Решение о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) единовременной денежной выплаты лицу, удостоенному высшего почетного звания Республики Коми Героя Республики Коми, принимается центром (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 9 настоящих Порядка и условий):

1) в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка и условий (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя);

2) в течение 5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запрос центра (в случае если документы (сведения), указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, не представлены заявителем по собственной инициативе).

8. Решение о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) единовременной денежной выплаты члену семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми принимается центром (с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 9 настоящих Порядка и условий) до конца месяца, следующего за месяцем истечения срока, установленного для подачи документов в абзаце четвертом пункта 3 настоящих Порядка и условий.

Центр определяет состав членов семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми и назначает каждому члену семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми единовременную денежную выплату в соответствии с абзацем третьим пункта 1 настоящих Порядка и условий.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении и выплате единовременной денежной выплаты являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 настоящих Порядка и условий;

2) отсутствие у заявителя права на назначение и выплату единовременной денежной выплаты по основаниям, установленным Законом Республики Коми «О социальной поддержке населения в Республике Коми», настоящими Порядком и условиями;

3) заявление подано членом семьи погибшего (умершего) Героя Республики Коми по истечении срока, указанного в абзаце четвертом пункта 3 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

При наличии противоречивых сведений в представленных документах и (или) при несоответствии содержания и (или) оформления документов требованиям законодательства центр осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящих Порядка и условий (в случае если

документы (сведения), указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, представлены по инициативе заявителя), запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. При этом директор центра или уполномоченное им лицо продлевает указанный в пункте 7 или в пункте 8 настоящих Порядка и условий срок принятия решения о назначении и выплате (отказе в назначении и выплате) единовременной денежной выплаты на срок, необходимый для получения запрашиваемой информации, но не более чем на 20 рабочих дней со дня принятия им решения о продлении срока, о чем сообщается заявителю путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня направления первого запроса.

На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение об отказе в назначении и выплате единовременной денежной выплаты.

На основании информации, не подтверждающей недостоверность представленных сведений, центр в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации принимает решение о назначении и выплате единовременной денежной выплаты.

10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и выплате (об отказе в назначении и выплате) единовременной денежной выплаты центр уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении. В случае принятия решения об отказе в назначении и выплате единовременной денежной выплаты излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.

Заявители имеют право повторно обратиться в центр за назначением и выплатой единовременной денежной выплаты после устранения основания для отказа в назначении и выплате единовременной денежной выплаты, предусмотренного подпунктом 1 пункта 9 настоящих Порядка и условий.

11. Выплата единовременной денежной выплаты производится центром не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о назначении и выплате единовременной денежной выплаты, способом, указанным в заявлении.

12. На размер единовременной денежной выплаты не начисляется районный коэффициент.

13. Финансирование расходов, связанных с предоставлением единовременной денежной выплаты, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на соответствующий финансовый год.

14. Споры по вопросам назначения и выплаты единовременной денежной выплаты разрешаются в установленном законодательством порядке.»