



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА УДЖ,
УДЖОН МОГМОДАН ДА СОЦИАЛЬНОЯ ДОРЬЯН
МИНИСТЕРСТВОЛОН
ТШӨКТӨД

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА,
ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

ПРИКАЗ

«02» 10 2017 г.

№ 1453

г. Сыктывкар

О внесении изменений в Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 22 августа 2013 г. № 1842 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению единовременной денежной компенсации за добровольно сданное огнестрельное, гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства»

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по предоставлению единовременной денежной компенсации за добровольно сданное огнестрельное, гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства,

приказываю:

1. Внести в Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 22 августа 2013 г. № 1842 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению единовременной денежной компенсации за добровольно сданное огнестрельное, гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства» изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the left.

И.В. Семяшкин

Приложение
к Приказу Министерства
труда, занятости и социальной
защиты Республики Коми
от « 02 » 10 2017 г. № 1753

**Изменения,
вносимые в Приказ Агентства Республики Коми
по социальному развитию от 22 августа 2013 г. № 1842
«Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги по предоставлению
единовременной денежной компенсации за добровольно сданное
огнестрельное, гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое
оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства»**

В Приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 22 августа 2013 г. № 1842 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению единовременной денежной компенсации за добровольно сданное огнестрельное, гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства»:

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по предоставлению единовременной денежной компенсации за добровольно сданное огнестрельное, гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства, утвержденным Приказом (приложение):

1) в пункте 1.7:

абзац первый после слов «предоставления указанных услуг» дополнить словами «, в том числе с использованием государственной информационной системы Республики Коми «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«а) информацию по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе сведения о ходе предоставления государственной услуги, лица, заинтересованные в предоставлении государственной услуги, могут получить непосредственно в Министерстве, центрах по предоставлению государственных услуг по месту своего проживания (регистрации), по

справочным телефонам, в сети Интернет (на официальном сайте Министерства и на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми, а также направив письменное обращение почтовым отправлением, либо по электронной почте:»;

2) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Результатом предоставления государственной услуги является:

- назначение и выплата единовременной денежной компенсации и направление заявителю уведомления (решения) о предоставлении государственной услуги, согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту;

- отказ в назначении и выплате единовременной денежной компенсации и направление заявителю уведомления (решения) об отказе в предоставлении государственной услуги, согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту.»;

3) наименование подраздела «Срок предоставления государственной услуги» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации»;

4) пункт 2.5.6 изложить в следующей редакции:

«2.5.6. Перечисление (выплата) единовременной денежной компенсации производится центром по предоставлению государственных услуг путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации, или в отделение федеральной почтовой связи по выбору заявителя:

1) в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о назначении и предоставлении единовременной денежной компенсации;

2) до 1 апреля года, следующего за отчетным годом (в случае, превышения объема предъявленных гражданами к возмещению расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации и ее доставкой, над объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год, выплата денежной компенсации осуществляется в следующем году за счет средств республиканского бюджета Республики Коми следующего финансового года в порядке общей очередности.

Очередность гражданина на выплату денежной компенсации определяется согласно журналу учета заявлений на назначение и

предоставление денежной компенсации за добровольно сданное огнестрельное гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства.»;

5) подпункт 3 пункта 2.8 исключить;

6) подраздел «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Иные требования, в том числе учитывающие
особенности предоставления государственных услуг
в многофункциональных центрах и особенности
предоставления государственных услуг в электронной форме

2.21. Предоставление государственной услуги через многофункциональные центры не предусмотрено.

2.21.1. На Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или) Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заявителю предоставляется возможность получения информации о предоставляемой государственной услуге, копирования и заполнения формы заявления на предоставление государственной услуги в электронном виде.»;

7) в подпункте 2 пункта 3.3 слово «отправления.» заменить словом «отправлений.»;

8) подпункт 3 пункта 3.3.5 изложить в следующей редакции:

«3) регистрирует заявление в журнале регистрации и контроля обращений граждан, который ведется в центре по предоставлению государственных услуг на бумажном и (или) электронном носителе. Кроме того, заявление регистрируется в журнале учета заявлений на назначение и предоставление денежной компенсации за добровольно сданное огнестрельное гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства, который ведется по форме согласно приложению № 8 к настоящему Административному регламенту, в порядке очередности его поступления с указанием даты и времени представления заявления и документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.»;

9) абзац второй пункта 3.3.6 после слов «в течение 3» дополнить словом «рабочих»;

10) пункты 3.3.6.1, 3.10.4 после слов «Критерием принятия решения» дополнить словами «данной административной процедуры»;

11) пункт 3.3.8 после слова «является» дополнить словами «прием, обработка и регистрация документов, необходимых для предоставления государственной услуги и»;

12) наименование подраздела «Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги и направление заявителю соответствующего уведомления» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» после слова «уведомления» дополнить словом «(решения)»;

13) в пунктах 3.9.1 и 3.9.2 слова «готовит решение» заменить словами «готовит проект решения»;

14) пункт 3.9.3 изложить в следующей редакции:

«3.9.3. Проект решения о предоставлении государственной услуги или проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги направляется должностному лицу центра по предоставлению государственных услуг, ответственному за принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.»;

15) в пункте 3.9.4 слова «и решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги» исключить;

16) в пункте 3.9.7 слова «ставит подпись на решении» заменить словами «ставит подпись на проекте решения»;

17) пункт 3.9.8 изложить в следующей редакции:

«3.9.8. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги оформляется в двух экземплярах по форме согласно приложению № 6 (приложению № 5) к настоящему Административному регламенту, один из которых хранится в личном деле заявителя в центре по предоставлению государственных услуг, второй экземпляр направляется заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Критерием принятия решения данной административной процедуры является соответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям настоящего Административного регламента.»;

18) пункт 3.9.9 изложить в следующей редакции:

«3.9.9. Максимальный срок выполнения административной процедуры:

- по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня предоставления всех документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента;

- по направлению заявителю соответствующего уведомления (решения) составляет 3 рабочих дня со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия решения об отказе излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение).»;

19) в пункте 3.9.11 слова «соответствующего уведомления в журнале» заменить словами «соответствующего уведомления (решения) в журнале»;

20) пункт 3.12.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечисление (выплата) единовременной денежной компенсации производится центром по предоставлению государственных услуг путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации, или в отделение почтовой связи по выбору заявителя в сроки установленные пунктом 2.5.6 настоящего Административного регламента.»;

21) наименование раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) центра по предоставлению государственных услуг, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц» изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) центра по предоставлению государственных услуг, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих»;

22) абзац второй пункта 5.11 после слов «Республика Коми от 25.12.2012 № 592» дополнить словами «, должностным лицом Министерства, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб»;

23) приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

24) дополнить приложением № 8 в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

Приложение 1
к изменениям, вносимым в приказ Агентства Республики
Коми по социальному развитию от 22 августа 2013 г. № 1842
«Об утверждении Административного регламента предоставления
государственной услуги по предоставлению единовременной
денежной компенсации за добровольно сданное огнестрельное,
гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие,
боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства»

«Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предоставлению единовременной денежной
компенсации за добровольно сданное огнестрельное,
гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие,
боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства

Информация
о месте нахождения, графике работы и
справочные номера телефонов Министерства труда, занятости и социальной
защиты Республики Коми и структурных подразделений Министерства

Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Коми:
г. Сыктывкар, 167610, ул. Интернациональная, 174,
24-15-01 (приемная), т/факс: 24-24-84

Ф.И.О. должностного лица	Номер кабинета	Справочные телефоны	Часы приема посетителей
Семяшкин Илья Васильевич - министр	29	24-15-01	С 9.00 до 13.00 первая среда каждого месяца
Мищенко Лариса Ивановна - заместитель министра	16	20-37-25	С 9.00 до 13.00 каждый четвертый четверг месяца
Мельничук Надежда Андреевна - начальник отдела адресной помощи	14	24-50-33	С 9.00 до 13.00, с 14.00 до 17.30 каждую среду (для иногородних - ежедневно)

»;

Приложение 2

к изменениям, вносимым в приказ Агентства Республики

Коми по социальному развитию от 22 августа 2013 г. № 1842

«Об утверждении Административного регламента предоставления

государственной услуги по предоставлению единовременной

денежной компенсации за добровольно сданное огнестрельное,

гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие,

боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства»

«Приложение № 8

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги по

предоставлению единовременной денежной

компенсации за добровольно сданное огнестрельное,

гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие,

боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства

ЖУРНАЛ

учета заявлений на назначение и предоставление
денежной компенсации за добровольно сданное огнестрельное
гражданское, служебное, боевое ручное стрелковое оружие,
боеприпасы, взрывчатые вещества и взрывные устройства

N п/п представ	Сведения о гражданине	Сведения о представителе гражданина	Уведомление	Отметка о выплате компенсации
----------------------	-----------------------	---	-------------	----------------------------------

	ления заявлени я	Фамил ия, имя, отчеств о	Дата рожд ения	Адрес по месту регист рации	Наиме новани е оружия	Фамили я, имя, отчеств о	Дата рожд ения	Адрес по месту регист рации	Дата приняти я решени я	Дата, способ получения уведомлен ия о принятом решении	Причин а отказа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13