



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВӦР-ВА ОЗЫРЛУН ДА ГӖГӦРТАС ВИДЗАН МИНИСТЕРСТВО

## П Р И К А З

« 16 » августа 2019 г.

№ 1333

г. Сыктывкар

**О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 16 августа 2018 г. № 1761 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»**

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Коми от 29 ноября 2011 г. № 532 «О разработке и утверждении административных регламентов», постановлением Правительства Республики Коми от 24 августа 2017 г. № 452 «О Министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми»,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 16 августа 2018 г. № 1761 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня» изменения по перечню, согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Министр

Р.В. Полшведкин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу  
Министерства природных ресурсов  
и охраны окружающей среды  
Республики Коми  
от «16» августа 2019 г. № 1333

**ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ,**

вносимых в приказ Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 16 августа 2018 г. № 1761

«Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»

В приказе Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 16 августа 2018 г. № 1761 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»:

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня, утверждённом приказом (приложение):

1. Пункт 1.1 после слов «(далее - Административный регламент» дополнить словами «, государственная услуга».

2. В пункте 1.2 слова «по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня (далее - государственная услуга)» исключить.

3. Пункты 1.3 – 1.3.4 изложить в следующей редакции:

«1.3. Порядок получения информации лицами, заинтересованными в предоставлении государственной услуги, по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием государственной информационной системы Республики Коми «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» и федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», официального сайта Министерства.

1.4. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе сведения о ходе предоставления государственной услуги, лица, заинтересованные в предоставлении государственной услуги, могут получить:

1) непосредственно в Министерстве;

2) по справочным телефонам;

3) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) на официальном сайте Министерства;

4) посредством государственной информационной системы Республики Коми «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» - gosuslugi11.ru, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - gosuslugi.ru (далее - Портал РК, Единый портал РФ);

5) направив письменное обращение через организацию почтовой связи или иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции (далее – организация почтовой связи, по почте), либо по электронной почте.

1.5. Лица, заинтересованные в предоставлении государственной услуги, вправе получить по телефону информацию по вопросам предоставления государственной услуги в вежливой форме, быстро, четко и по существу поставленного вопроса. При консультировании по телефону должностное лицо Министерства называет свою фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, а также наименование структурного подразделения, в которое обратилось лицо, заинтересованное в предоставлении государственной услуги. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги по телефону не должно превышать 15 минут.

1.6. При обращении лиц, заинтересованных в предоставлении государственной услуги, посредством электронной почты ответы направляются в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (если ответ в соответствии с обращением должен быть направлен в письменной форме через организацию почтовой связи) - в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

1.7. При обращении лиц, заинтересованных в предоставлении государственной услуги, через организацию почтовой связи ответ, содержащий информацию на поставленные вопросы, инициалы и номера телефонов исполнителя, в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения направляется лицу, заинтересованному в предоставлении государственной услуги, в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.»

4. Дополнить пунктами 1.8, 1.9 следующего содержания:

«1.8. Информация по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предоставляется, в связи с отсутствием услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги.

1.9. Порядок, форма, место и способы получения справочной информации о предоставлении государственной услуги, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

Информация о порядке предоставления государственной услуги, а также график приёма граждан для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги размещены на информационном стенде Министерства, в информационных материалах (брошюрах, буклетах), на Портале РК, на Едином портале РФ, на официальном сайте Министерства.

На официальном сайте Министерства, Портале РК, Едином портале РФ, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» размещена следующая информация:

1) тексты законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие предоставление государственной услуги;

2) Административный регламент;

3) справочная информация:

- место нахождения, график работы Министерства, его структурных подразделений;

справочные телефоны структурных подразделений Министерства, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адрес официального сайта Министерства, в сети Интернет ([www.mpr.rkomi.ru](http://www.mpr.rkomi.ru)), содержащего информацию о предоставлении государственной услуги, а также адрес электронной почты;

адреса Единого портала РФ, Портала РК.

На Едином портале РФ и (или) на Портале РК также размещается следующая информация:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

б) круг заявителей;

в) срок предоставления государственной услуги;

г) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

д) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

е) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

ж) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

з) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем.

лем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.».

5. В подпункте 2 пункта 2.2 слова «государственных программ субъектов» заменить словами «целевых программ субъектов».

6. Пункт 2.5 после слов «за исключением получения услуг» дополнить словами «и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг».

7. В пункте 2.7:

1) цифры «147» заменить цифрами «117»;

2) дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае обнаружения опечатки, ошибки в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, срок рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, составляет 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство указанного заявления.».

8. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещён на официальном сайте Министерства ([www.mrg.rkomi.ru](http://www.mrg.rkomi.ru)), на Едином портале РФ, на Портале РК, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми.».

9. В пункте 2.9:

1) в абзаце третьем слова «приведена в приложении N 2 к настоящему Административному регламенту» заменить словами «приведена в приложении N 2 к Административному регламенту»;

2) абзац четвертый после слов «хозяйственной и иной деятельности» дополнить словами «и экологического обоснования допустимости ее реализации»;

3) в абзаце седьмом слова «строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять на землях особо охраняемых природных территорий» заменить словами «строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий»;

4) дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«Выбор заявителем способа его уведомления о принятом решении, а также способа выдачи результата предоставления государственной услуги осуществляется заявителем на стадии подачи заявления о предоставлении государственной услуги и указывается заявителем непосредственно в заявлении.».

10. В пункте 2.10.1, подпункте 2 пункта 2.17, абзаце первом пункта 3.2.4 слова «настоящего Административного регламента» заменить словами «Административного регламента».

11. Пункты 2.10.2, 2.10.3, абзацы четвертый и пятый пункта 2.11 исключить.

12. Пункт 2.12 после слов «по результатам предоставления указанных услуг» дополнить словами «законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми».

13. Название раздела «Указание на запрет требовать от заявителя» изложить в следующей редакции: «Указание на запрет требований и действий в отношении

заявителя».

14. Пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Запрещается:

1) требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных услуг, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов исполнительной власти Республики Коми, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления в Республике Коми и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления в Республике Коми организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) отказывать в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале РФ и (или) на Портале РК;

4) отказывать в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале РФ и (или) на Портале РК;

5) требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приёма;

6) требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включённых в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

15. Абзац второй пункта 2.18 после слов «Заявитель имеет право» дополнить словами «в порядке, предусмотренном Административным регламентом,».

16. Название раздела «Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми» после слов «нормативными правовыми актами Республики Коми» дополнить словами «со ссылкой на положения нормативных правовых актов, в которых установлен размер государственной пошлины или иной платы».

17. Пункт 2.30 изложить в следующей редакции:

«2.30. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
<b>I. Показатели доступности</b>		
1. Наличие возможности получения государственной услуги в электронной форме по составу действий, которые заявитель вправе совершить при получении государственной услуги:		
1.1. Получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги	да/нет	да
1.2. Запись на прием в Министерство для подачи заявления о предоставлении государственной услуги	да/нет	нет
1.3. Формирование заявления	да/нет	нет
1.4. Прием и регистрация Министерством заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги	да/нет	нет
1.5. Получение результата предоставления государственной услуги	да/нет	нет
1.6. Получение сведений о ходе выполнения заявления	да/нет	нет
1.7. Осуществление оценки качества предоставления государственной услуги	да/нет	нет
1.8. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Министерства, должностного лица либо государственного или гражданского служащего	да/нет	нет

2. Возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме)	да/нет	нет
3. Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (комплексный запрос)	да/нет	нет
4. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность	да/нет	нет
<b>II. Показатели качества</b>		
1. Удельный вес заявлений граждан, рассмотренных в установленный срок, в общем количестве обращений граждан в Министерстве	%	100
2. Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление услуги в общем количестве заявлений на предоставление услуги через МФЦ	%	100
3. Удельный вес обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги в Министерстве	%	0
4. Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

».

18. Пункт 2.31 исключить.

19. Пункт 2.32 после слов «в многофункциональных центрах» дополнить словами «предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр, МФЦ)».

20. Пункт 2.33 изложить в следующей редакции:

«2.33. Предоставление государственной услуги в электронной форме не осуществляется.».

21. Абзац первый пункта 3 исключить.

22. Название раздела «Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Информирование заявителей и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке её предоставления».

23. Слова «Блок-схема административных процедур предоставления государственной услуги приведена в приложении N 3 к настоящему Регламенту.» заменить словами «Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге, порядке её предоставления, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, указано в пунктах 1.3 – 1.9 Административного регламента.».

24. Абзацы второй и третий пункта 3.1.1 исключить.

25. Пункты 3.1.4, 3.2.9, 3.6.6 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Иных действий, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе связанных с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги не предусмотрено.».



26. В абзаце втором пункта 3.2.6 слова «смету расходов на проведение государственной экологической экспертизы, счет, согласованные финансово-экономическим отделом Министерства» заменить словами «смету расходов на проведение государственной экологической экспертизы и счет, оформленный финансово-экономическим отделом Министерства».

27. Пункт 3.3.2 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Направление запросов, контроль за получением ответов на запросы и своевременной передачей указанных ответов в Министерство осуществляет специалист отдела экологической экспертизы.»

28. Пункт 3.3.3 исключить.

29. Пункт 3.3.7 изложить в следующей редакции:

«3.3.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры - день поступления заявочных материалов в отдел экологической экспертизы.

Указанный срок входит в максимальный срок исполнения административной процедуры, предусмотренный пунктом 3.2.9 Административного регламента.

Результат исполнения административной процедуры: запросы о предоставлении сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 2.10 Административного регламента, получение которых предполагается в рамках межведомственного информационного взаимодействия, направлены в органы, указанные в пункте 3.3.2 Административного регламента.

Способом фиксации результата административной процедуры является - межведомственный запрос зарегистрирован в СЭД и (или) СМЭВ.

Иных действий, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе связанных с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги не предусмотрено.»

30. В пункте 3.4.2:

1) абзацы первый и седьмой после слов «приказа об организации и проведении государственной экологической экспертизы» дополнить словами «регионального уровня»;

2) абзац восьмой после слов «приказ об организации и проведении государственной экологической экспертизы» дополнить словами «регионального уровня».

31. В пункте 3.4.3:

1) абзац второй после слов «приказ об организации и проведении государственной экологической экспертизы» дополнить словами «регионального уровня»;

2) абзац третий после слов «приказа об организации и проведении государственной экологической экспертизы» дополнить словами «регионального уровня»;

3) дополнить абзацем четвёртым следующего содержания:

«Иных действий, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе связанных с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги не предусмотрено.»

32. Пункты 3.5.1, 3.5.2 после слов «приказа об организации и проведении государственной экологической экспертизы» дополнить словами «регионального уровня».

## 33. В пункте 3.5.3:

1) абзац второй после слов «приказа об организации и проведении государственной экологической экспертизы» дополнить словами «регионального уровня»;

2) абзац пятый после слов «приказе об организации и проведении государственной экологической экспертизы» дополнить словами «регионального уровня».

34. Абзац третий пункта 3.5.14 после слов «приказом об организации и проведении государственной экологической экспертизы» дополнить словами «регионального уровня».

35. В пункте 3.5.19 слова «90 календарных дней (но не должен превышать три месяца)» заменить словами «60 календарных дней (но не должен превышать два месяца)».

## 36. В пункте 3.5.20:

1) абзац первый после слов «приказа об организации и проведении государственной экологической экспертизы» дополнить словами «регионального уровня»;

2) дополнить абзацем четвёртым следующего содержания:

«Иных действий, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе связанных с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги не предусмотрено.»

37. Пункт 4 исключить.

38. Пункт 4.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.»

39. Название раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников» дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Указанная в настоящем разделе информация подлежит размещению на официальном сайте Министерства, на Едином портале РФ, на Портале РК, в государственной информационной системе Республики Коми «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми.»».

40. Пункт 5 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Обжалование решения и (или) действие (бездействие) многофункционального центра и его работников, при предоставлении государственной услуги, не предусмотрено по основаниям, указанным в пункте 2.32 Административного регламента.»

41. В пункте 5.1:

1) в абзаце десятом слова «и иными нормативными правовыми актами Республики Коми.» заменить словами «и иными нормативными правовыми актами Республики Коми;»;

2) дополнить абзацем одиннадцатым 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указы-

вались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

3) абзац одиннадцатый считать соответственно абзацем двенадцатым;

4) в абзаце одиннадцатом слова «в подпунктах 1, 5, 7 и 9» заменить словами «в подпунктах 1, 5, 7, 9 и 10».

42. Название раздела «Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы и перечень оснований для оставления жалобы без ответа» изложить в следующей редакции:

«Перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы и перечень оснований для оставления жалобы без ответа».

43. Пункт 5.15 исключить.

44. Абзац второй пункта 5.17 после слов «вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и» дополнить словами «в течение 3-х рабочих дней со дня регистрации жалобы».

45. Пункт 5.18 дополнить абзацами четвёртым – шестым следующего содержания:

«Указанное решение принимается в форме акта Министерства.

При удовлетворении жалобы Министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Республики Коми.

В случае удовлетворения жалобы в форме исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, ответственное лицо в течение 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы готовит проект мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы, в том числе проект документа с исправленными допущенными опечатками и ошибками.».

46. Подпункты 5, 6 пункта 5.20 изложить в следующей редакции:

«5) принятое по жалобе решение с указанием аргументированных разъяснений о причинах принятого решения;

6) в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги, информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги;».

47. Пункт 5.21 дополнить абзацами вторым – восьмым следующего содержания:

«Заявитель обращается в Министерство с заявлением на получение инфор-

мации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (далее – заявление), которое может быть направлено по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства ([www.mpr.komi.ru](http://www.mpr.komi.ru)), а также может быть принято при личном приёме заявителя.

Заявление должно содержать:

1) наименование Министерства, его должностного лица либо государственного гражданского служащего органа исполнительной власти Республики Коми, в компетенции которого находится информация и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об информации и документах, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Срок предоставления информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Оснований для отказа в приёме заявления не предусмотрено.».

48. Пункты 5.23, 5.24 исключить.

49. Приложения № 1 и № 3 исключить.

---