



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА УДЖ,  
УДЖӦН МОГМӦДАН ДА СОЦИАЛЬНОЯ ДОРЪЯН  
МИНИСТЕРСТВОЛӦН  
ТШӦКТӦД

---

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА,  
ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

**ПРИКАЗ**

« 22 » июня 2020 г.

№ 707

г. Сыктывкар

**О внесении изменений в Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 19.06.2013 № 1402 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде материальной помощи малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам»**

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде материальной помощи малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам, приказываю:

1. Внести в Приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 19.06.2013 № 1402 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде материальной помощи малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам» изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Заместитель Председателя  
Правительства Республики Коми –  
министр труда, занятости и  
социальной защиты Республики Коми

И. Семяшкин

**Изменения,  
вносимые в Приказ Агентства Республики Коми  
по социальному развитию от 19.06.2013 № 1402 «Об утверждении  
Административного регламента предоставления государственной услуги  
по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде  
материальной помощи малоимущим семьям или малоимущим одиноко  
проживающим гражданам»**

В Приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 19.06.2013 № 1402 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде материальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»:

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате государственной социальной помощи в виде материальной помощи малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам, утвержденном приказом (приложение):

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Заявителями на предоставление государственной услуги, указанной в пункте 9 настоящего Административного регламента, являются малоимущие семьи или малоимущие одиноко проживающие граждане.»;

2) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Наименование государственной услуги: назначение и выплата государственной социальной помощи в виде материальной помощи малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам (далее - материальная помощь или государственная услуга).

Материальная помощь предоставляется в связи с:

1) нахождением в сложной жизненной ситуации на приобретение одежды, обуви несовершеннолетним детям из малоимущих семей;

2) необходимостью газификации жилых помещений, принадлежащих на праве собственности или на праве долевой собственности малоимущим гражданам, проживающим в этом жилом помещении.»;

3) пункты 11, 12 изложить в следующей редакции:

«11. Органы исполнительной власти Республики Коми и органы местного самоуправления в Республике Коми, а также организации в предоставлении государственной услуги не участвуют.

11.1. При предоставлении государственной услуги центры по предоставлению государственных услуг осуществляют взаимодействие с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и

картографии по Республике Коми в части запроса сведений, содержащихся в документе, указанном в пункте 22 Административного регламента.

12. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

4) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Общий срок предоставления государственной услуги складывается из следующих сроков:

Решение о назначении и выплате материальной помощи или об отказе в ее назначении и выплате центр по предоставлению государственных услуг принимает:

1) в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, указанных для соответствующего случая в пункте 20 настоящего Административного регламента (если заявителем по собственной инициативе представлен документ, указанный в подпункте 4 подпункта «г» пункта 20 настоящего Административного регламента);

2) в течение 5 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на запросы центра по предоставлению государственных услуг (если заявителем по собственной инициативе в соответствующем случае не представлен документ, указанный подпункте 4 подпункта «б» пункта 20 настоящего Административного регламента).»;

5) дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. Срок приостановления предоставления услуги федеральными законами Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, не предусмотрен.»;

6) пункт 18.1 считать пунктом 18.2;

7) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Для получения государственной услуги необходимы следующие документы:

а) в связи с нахождением в сложной жизненной ситуации на приобретение одежды, обуви несовершеннолетним детям из малоимущих семей:

1) заявление по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту;

б) в случае необходимости газификации жилых помещений, принадлежащих на праве собственности или на праве долевой собственности малоимущим гражданам, проживающим в этом жилом помещении:

1) заявление по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

2) договор подряда на выполнение работ по прокладке внутреннего газопровода и установке внутридомового газового оборудования в газифицируемом жилом помещении (с приложением локальной сметы расходов), заключенный между заявителем и подрядной организацией;

3) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах малоимущего гражданина на объект недвижимого имущества (долю).

После завершения работ по газификации жилого помещения заявитель для подтверждения целевого использования материальной помощи представляет в Центр по предоставлению государственных услуг:

1) акт выполненных работ, подписанный подрядчиком и гражданином;

2) акт ввода объекта в эксплуатацию.»;

8) в пункте 21 слова «в центр по предоставлению государственных услуг или в МФЦ» заменить словами «в центр по предоставлению государственных услуг по месту жительства или месту пребывания или в МФЦ, расположенный на территории Республики Коми»;

9) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Документ, указанный в подпункте 4 подпункта «б» пункта 20, настоящего Административного регламента, заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как он подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и его непредставление заявителем не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.»;

10) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Если заявителем по собственной инициативе не представлен документ, указанный в пункте 22 настоящего Административного регламента, центр по предоставлению государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем заявлений, указанных в подпункте 1 подпунктов «а», «б» пункта 20 настоящего Административного регламента, запрашивает соответствующие сведения в органах и организациях, в распоряжении которых они находятся, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

11) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Документы, указанные для соответствующего случая в пункте 20 настоящего Административного регламента (в случае если документы, указанные в пункте 22 настоящего Административного регламента, представлены по инициативе заявителя), представленные в форме электронных документов, в том числе включая Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), заверяются электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

12) в пункте 34 слово «Основания» заменить словом «Оснований»;

13) в пункте 35:

- подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) непредставление или представление не в полном объеме заявителем документов, указанных в пункте 20 настоящего Административного регламента, за исключением документов, указанных в подпункте 4 подпункта «б» пункта 20 настоящего Административного регламента;

- в подпункте 2-1 слова «предусмотренном подпунктом 4 пункта 9 настоящего Административного регламента» заменить словами «предусмотренном подпунктом 2 пункта 9 настоящего Административного регламента»;

- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) истечение года со дня заключения договора подряда на выполнение работ по прокладке внутреннего газопровода и установке внутридомового газового оборудования в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 20 настоящего Административного регламента;»;

14) в пункте 43 слова «специалистом центра по предоставлению государственных услуг или в МФЦ» заменить словами «специалистом центра по предоставлению государственных услуг или МФЦ»;

15) в пункте 45 слова «в пункте 22» заменить словами «в пункте 20»;

16) в пункте 56:

а) пункт 2 столбца «Показатели» изложить в следующей редакции:

«2. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность»;

б) раздел «Показатели доступности» дополнить новым пунктом следующего содержания:

«

4. Возможность либо невозможность получения государственной услуги в любом МФЦ по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) на территории Республики Коми	да/нет	да
---	--------	----

»;

в) пункт 4 считать соответственно пунктом 5;

17) подпункты 1,2,3,4 пункта 59 исключить;

18) в пункте 64:

- абзац пятый изложить в следующей редакции:

«При очной форме подачи документов заявитель подает заявления и документы, указанные в пункте 20 настоящего Административного регламента (в случае если заявитель представляет документы, указанные в пункте 22 настоящего Административного регламента по собственной инициативе) в бумажном виде, то есть документы установленной формы, сформированные на бумажном носителе заранее, либо он может оформить заявление в ходе приема в центре по предоставлению государственных услуг, МФЦ.»;

- абзацы семнадцатый и восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«При заочной форме подачи документов заявитель может направить заявление и документы, указанные в пункте 20 Административного регламента (в случае, если заявитель представляет документы, указанные в

пункте 22 Административного регламента по собственной инициативе) в виде оригинала заявления и копий документов на бумажном носителе через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции. В данном случае удостоверение верности копий документов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, днем регистрации заявления является день поступления заявления и документов в центр по предоставлению государственных услуг.»;

19) в подпункте 1 пункта 65 слова «указанных в пунктах 20 Административного регламента» заменить словами «указанных в пункте 20 Административного регламента»;

20) в пункте 66 слова «указанные в пунктах 20 Административного регламента» заменить словами «указанные в пункте 20 Административного регламента»;

21) пункт 75 изложить в следующей редакции:

«75. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие в центре по предоставлению государственных услуг или МФЦ документов (сведений), указанных в пункте 22 настоящего Административного регламента, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций.»;

22) в пункте 76:

- в абзаце первом слова «находятся документы» заменить словами «находятся документы (сведения)»;

- в абзаце втором слова «предусмотренным соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством, регламентом работы МФЦ.» заменить словами «предусмотренным соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством.»;

23) дополнить пунктом 78.2 следующего содержания:

«78.2. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги отсутствуют.»;

24) в абзаце втором пункта 87 слова «и регламентом работы МФЦ» исключить;

25) в пункте 99 слова «предусмотренном подпунктом 4 пункта 9» заменить словами «предусмотренном подпунктом 2 пункта 9»;

26) в пункте 99.1 слова «готовность решения» заменить словами «наличие подписанного решения»;

27) дополнить пунктом 101.1.1 следующего содержания:

«101.1.1. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, отсутствуют.»;

28) в пункте 101.9 слова «(или в системе электронного документооборота)» исключить;

29) пункт 105 изложить в следующей редакции:

«105. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся на основании приказов Министерства и осуществляются на основании разрабатываемых Министерством ежегодных планов, утвержденных Министерством, в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.»;

30) пункт 111 исключить;

31) Приложение № 1 к Административному регламенту изложить согласно приложению № 1 к настоящим изменениям;

32) Приложение № 2 к Административному регламенту изложить согласно приложению № 2 к настоящим изменениям;

33) Приложение № 4 к Административному регламенту исключить.

Приложение № 1  
к изменениям, вносимым в Приказ  
Агентства Республики Коми по социальному развитию  
от 19.06.2013 № 1402 «Об утверждении Административного регламента  
предоставления государственной услуги по назначению и выплате  
государственной социальной помощи в виде материальной помощи  
малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам»

«Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по назначению и выплате государственной социальной помощи  
в виде материальной помощи малоимущим семьям или малоимущим  
одиноко проживающим гражданам

(форма)

Заявление №:

Государственное бюджетное учреждение Республики Коми  
«Центр по предоставлению государственных услуг в сфере  
социальной защиты населения \_\_\_\_\_»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить и выплатить государственную социальную помощь в виде материальной помощи

- малоимущим семьям
- малоимущим одиноко проживающим гражданам

в связи с нахождением в сложной жизненной ситуации на приобретение одежды и обуви несовершеннолетним  
детям из малоимущих семей

**Заявитель**

ФИО \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

**Представитель**

ФИО \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
Документ, подтверждающий \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указывается серия, номер, кем и когда выдан

<sup>2</sup> Указывается серия, номер, кем и когда выдан



**Представитель**

полномочия представителя \_\_\_\_\_

**Контактные данные**Телефон<sup>3</sup> \_\_\_\_\_Электронная почта<sup>4</sup> \_\_\_\_\_**Способ уведомления о принятом решении**

В ведомстве \_\_\_\_\_

В МФЦ \_\_\_\_\_

Почтовым отправлением \_\_\_\_\_

По адресу электронной почты \_\_\_\_\_

ЕПГУ \_\_\_\_\_

**Способ выплаты**Организация федеральной почтовой связи<sup>5</sup> \_\_\_\_\_Банк<sup>6</sup> \_\_\_\_\_

ГБУ РК «Центр по предоставлению государственных услуг в сфере социальной защиты населения» \_\_\_\_\_

**Входящие документы**

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1				

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен (на) на проведение проверки представленных мною сведений.

\_\_\_\_\_  
Дата\_\_\_\_\_  
Подпись/ФИО**РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ**

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_  
на предоставление государственной услуги \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование государственной услуги)

в виде (связи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
принял специалист: \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи специалиста)

<sup>3</sup> Указываются телефоны заявителя и представителя<sup>4</sup> Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя<sup>5</sup> Указывается наименование почтового отделения<sup>6</sup> Указывается наименование банка, отделения и филиала и номер расчетного лицевого счета».

Перечень представленных документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Срок принятия решения	
Контактный телефон	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

Приложение № 2  
к изменениям, вносимым в Приказ  
Агентства Республики Коми по социальному развитию  
от 19.06.2013 № 1402 «Об утверждении Административного регламента  
предоставления государственной услуги по назначению и выплате  
государственной социальной помощи в виде материальной помощи  
малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам»

«Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по назначению и выплате государственной социальной помощи  
в виде материальной помощи малоимущим семьям или малоимущим  
одиноко проживающим гражданам

(форма)

Заявление №:

Государственное бюджетное учреждение Республики Коми  
«Центр по предоставлению государственных услуг в сфере  
социальной защиты населения \_\_\_\_\_»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить и выплатить государственную социальную помощь в виде материальной помощи малоимущим семьям или малоимущим одиноко проживающим гражданам в связи с необходимостью газификации жилых помещений, принадлежащих на праве собственности или на праве долевой собственности малоимущим гражданам, проживающим в этом жилом помещении

Помещения принадлежащего мне на праве<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Материальную помощь прошу перечислить<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
Работы по подключению жилого помещения к газораспределительным сетям, проводятся в соответствии с договором<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

Жилое помещение располагается по адресу<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

**Заявитель**

ФИО \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

**Представитель**

ФИО \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Собственности, долевой собственности, общей собственности – указать нужное

<sup>2</sup> Указать наименование подрядной организации, выполняющей работы по подключению жилого дома к газораспределительным сетям

<sup>3</sup> Указать № и дату заключения договора

<sup>4</sup> Указать адрес жилого помещения, которое будет подключено к газораспределительным сетям

<sup>5</sup> Указывается серия, номер, кем и когда выдан

Дата рождения \_\_\_\_\_  
Место рождения \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность<sup>6</sup> \_\_\_\_\_  
Документ, подтверждающий  
полномочия представителя \_\_\_\_\_

**Контактные данные**

Телефон<sup>7</sup> \_\_\_\_\_  
Электронная почта<sup>8</sup> \_\_\_\_\_

**Способ уведомления о принятом решении**

В ведомстве \_\_\_\_\_  
В МФЦ \_\_\_\_\_  
Почтовым отправлением \_\_\_\_\_  
По адресу электронной почты \_\_\_\_\_  
ЕПГУ \_\_\_\_\_

**Способ выплаты**

Организация федеральной почтовой  
связи<sup>9</sup> \_\_\_\_\_  
Банк<sup>10</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ГБУ РК «Центр по предоставлению  
государственных услуг в сфере  
социальной защиты населения» \_\_\_\_\_

**Входящие документы**

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату
1				

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен (на) на проведение проверки представленных мною сведений.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись/ФИО

**РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ**

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_  
на предоставление государственной услуги \_\_\_\_\_

(наименование государственной услуги)  
в виде (связи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

