



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА УДЖ,
УДЖӖН МОГМӖДАН ДА СОЦИАЛЬНОЯ ДОРЪЯН
МИНИСТЕРСТВОЛӖН
ТШӖКТӖД**

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА,
ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

ПРИКАЗ

«24» 08 2022 г.

№ 1177

г. Сыктывкар

О внесении изменений в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 3 апреля 2012 г. № 612 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин»

В целях упорядочения работы по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин»,

приказываю:

1. Внести в приказ Агентства Республики Коми по социальному развитию от 3 апреля 2012 г. № 612 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин» изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Министр

Е.Г. Грибкова

Приложение
к Приказу
Министерства труда,
занятости и социальной защиты
Республики Коми
от 24.08. 2022 г. № 477

**ИЗМЕНЕНИЯ,
ВНОСИМЫЕ В ПРИКАЗ АГЕНТСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ПО СОЦИАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ ОТ 3 АПРЕЛЯ 2012 Г. № 612
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ И
ВЫПЛАТЕ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ
ВЫПЛАТЫ ЛИЦАМ, УДОСТОЕННЫМ ВЫСШЕГО ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН»**

1. В приказе Агентства Республики Коми по социальному развитию от 3 апреля 2012 г. № 612 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин»:

наименование, пункты 1, 2 после слов «лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин»» дополнить словами «, либо награжденным орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденным орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденным медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей»».

2. В Административном регламенте предоставления государственной услуги по назначению и выплате республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин», утвержденном приказом (приложение):

1) наименование, абзац первый пункта 1.1 после слов «лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин»» дополнить словами «, либо награжденным орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденным орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденным медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей»»;

2) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются граждане Российской Федерации, которым присвоено высшее почетное звание Республики Коми «Почетный гражданин», либо награжденные орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденные орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденные медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей»»;

3) в пункте 1.3 слова «Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и» исключить;

4) абзац пятый пункта 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций));»;

5) пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и в многофункциональном центре.

Информация о порядке предоставления государственной услуги, а также график приема граждан для консультаций по вопросам предоставления государственной услуги размещены на информационном стенде Министерства, центров по предоставлению государственных услуг, в информационных материалах (брошюрах, буклетах), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте Министерства, центров по предоставлению государственных услуг.

На официальном сайте Министерства, центров по предоставлению государственных услуг, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Реестр) размещена следующая информация:

- тексты законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие предоставление государственной услуги;

- настоящий административный регламент;

- справочная информация:

- место нахождения и графики работы Министерства, его структурных подразделений, центров по предоставлению государственных услуг, участвующих в предоставлении государственной услуги, а также МФЦ;

- справочные телефоны структурных подразделений Министерства, центров по предоставлению государственных услуг, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора;

- адрес официальных сайтов Министерства, центров по предоставлению государственных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

- адрес сайта МФЦ - <http://mydocuments11.ru/>;

- адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) также размещается следующая информация:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

б) круг заявителей;

в) срок предоставления государственной услуги;

г) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

д) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

е) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

ж) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

з) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в Реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.»;

б) пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование государственной услуги: назначение и выплата республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин», либо награжденным орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденным орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденным медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей» (далее - поощрение).»;

7) пункт 2.6 после слов «удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин»» дополнить словами «, либо награжденным орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденным орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденным медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей»»;

8) в пункте 2.7 слова «на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми,» исключить;

9) абзац восьмой пункта 2.8 исключить;

10) пункт 2.9 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) сведения о награждении;»;

11) в пункте 2.13:

а) в подпунктах 3, 4 слова «и (или) на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» исключить;

б) в абзаце пятом подпункта 6 слова «за доставленные неудобства.» заменить словами «за доставленные неудобства;»;

в) дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

12) пункт 2.16 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) получение поощрения другим родителем (усыновителем) (в случае обращения лиц, награжденных орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденных медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей»);»;

13) пункт 2.24 изложить в следующей редакции:

«2.24. При предварительной записи в центр по предоставлению государственных услуг заявитель сообщает фамилию, имя и отчество, желаемое время представления документов, необходимых для решения вопроса о предоставлении государственной услуги. Предварительная запись в МФЦ может осуществляться как при личном обращении заявителя, так и по телефону Единой справочной службы МФЦ: 8 800 200-82-12, а также на сайте МФЦ и через мобильное приложение МФЦ «Мои документы» Республики Коми.

Предварительная запись в МФЦ осуществляется в соответствии со Стандартом обслуживания в МФЦ.».

14) пункт 2.38 изложить в следующей редакции:

«2.38. Показатели доступности и качества государственной услуги представлены в следующей таблице:

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
Показатели доступности		
Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) информации об услуге, форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующей услуги, и	да/нет	да

обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде		
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность:		
а) при обращении за предоставлением государственной услуги	раз/мин	0 - 1/0 - 30
б) при получении результата государственной услуги (в случае если заявителем выбран личный способ получения уведомления о предоставлении государственной услуги)	раз/мин	0 - 1/0 - 15
Возможность получения государственной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме)	да/нет	да
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	нет
Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги по справочным телефонам, по электронной почте	да/нет	да
Возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ (комплексный запрос)	да/нет	да
Возможность получения государственной услуги в любом МФЦ на территории Республики Коми по выбору заявителя (экстерриториальный принцип)	да/нет	да
Показатели качества		
Удельный вес заявлений граждан, рассмотренных в установленный срок, в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги в Органе	%	100
Удельный вес рассмотренных в	%	100

установленный срок заявлений на предоставление услуги в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ		
Удельный вес обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги в Органе	%	0
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявлений на предоставление государственной услуги через МФЦ	%	0

»;

15) в абзаце пятом пункта 2.39 слова «Порталу государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или)» исключить;

16) в абзаце втором пункта 3.9 слова «в течение 3 рабочих дней со дня» заменить словами «не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем»;

17) в пункте 3.11 слова «3 рабочих дня» заменить словами «1 рабочий день»;

18) в пункте 5.1 слова «на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми,» исключить;

19) в пункте 5.5:

а) в абзаце первом слова «Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми,» исключить;

б) в абзацах пятом, шестом слова «либо Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми» исключить;

20) в абзаце третьем пункта 5.10 слова «Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми,» исключить;

21) в абзаце четвертом пункта 5.24 слова «Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми и (или)» исключить;

22) приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

22) приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

23) гриф приложений № 3 – 5 после слов «удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин»» дополнить словами «, либо награжденным орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденным орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденным медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей»».

Приложение 1
к изменениям, вносимым
в Приказ Агентства
Республики Коми
по социальному развитию
от 3 апреля 2012 г. N 612

«Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги по назначению
и выплате республиканской единовременной денежной
выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания
Республики Коми «Почетный гражданин»

«Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате республиканской единовременной
денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного
звания Республики Коми «Почетный гражданин», либо
награжденным орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденным
орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденным
медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей»

Форма

Заявление №:

Организация, обрабатывающая запрос на
предоставление услуги

Государственное бюджетное учреждение
Республики Коми «Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере социальной защиты
населения _____»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить государственную услугу: назначение и выплата республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин», либо награжденным орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденным орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденным медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей»

Вид награждения (отметить):

- почетное звание Республики Коми «Почетный гражданин»
- орден Ивана Павловича Морозова
- орден «Родительская слава Республики Коми»
- медаль Республики Коми «За достойное воспитание детей»

Заявитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес места жительства¹ _____

Адрес места пребывания² _____

Документ, удостоверяющий личность³ _____

Представитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес места жительства⁴ _____

Адрес места пребывания⁵ _____

Документ, удостоверяющий личность⁶ _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя⁷ _____

Контактные
данные

Телефон⁸ _____

Электронная почта⁹ _____

¹ Указывается адрес регистрации по документу, удостоверяющему личность

² Указывается адрес регистрации по свидетельству о регистрации по месту пребывания (при наличии)

³ Указывается серия, номер, кем и когда выдан

⁴ Указывается адрес регистрации по документу, удостоверяющему личность

⁵ Указывается адрес регистрации по свидетельству о регистрации по месту пребывания (при наличии)

⁶ Указывается серия, номер, кем и когда выдан

⁷ Указывается наименование, серия, номер, кем и когда выдан

⁸ Указываются телефоны заявителя и представителя

⁹ Указываются адреса электронной почты заявителя и представителя

Способ уведомления о принятом решении¹⁰

В ведомстве _____

В МФЦ _____

Почтовым отправлением _____

По адресу электронной
почты _____Способ выплаты¹¹Организация федеральной почтовой связи
(наименование почтового отделения) _____Банк (наименование банка, отделения и
филиала и номер расчетного лицевого
счета) _____

Входящие документы

№	Наименование документа	Количество листов	Оригинал/копия	Подлежит возврату

Я предупрежден(а), что государственная услуга, предоставленная неправомерно вследствие предоставления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на назначение и выплату государственной услуги или на исчисление ее размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен (на) на проведение проверки представленных мною сведений.

_____ Дата

_____ Подпись/ФИО

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы на предоставление государственной услуги: назначение и выплата республиканской единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин», либо награжденным орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденным орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденным медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей», принял специалист:

¹⁰ Заполняется один из вариантов

¹¹ Заполняется один из вариантов

(подпись)

(расшифровка подписи)

Перечень представленных документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Оригинал /копия	Подлежит возврату
1.				
2.				
3.				

Срок принятия решения	
Контактный телефон	
Режим работы	

Регистрационный №	Дата приема документа	Подпись (фамилия, инициалы)

».

Приложение 2
к изменениям, вносимым
в Приказ Агентства
Республики Коми
по социальному развитию
от 3 апреля 2012 г. N 612

«Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги по назначению
и выплате республиканской единовременной денежной
выплаты лицам, удостоенным высшего почетного звания
Республики Коми «Почетный гражданин»

«Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по назначению и выплате республиканской единовременной
денежной выплаты лицам, удостоенным высшего почетного
звания Республики Коми «Почетный гражданин», либо
награжденным орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденным
орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденным медалью
Республики Коми «За достойное воспитание детей»

Рекомендуемая форма

Бланк государственного бюджетного учреждения
Республики Коми "Центр по предоставлению
государственных услуг в сфере социальной защиты населения

_____»
(название города, района)

(ФИО заявителя)
проживающему(ей) по адресу: _____

Уведомление
о предоставлении (об отказе в предоставлении)
государственной услуги

Уважаемый гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

По результатам рассмотрения Вашего заявления от «__» _____ 20__ г. о
назначении и выплате республиканской единовременной денежной выплаты

лицам, удостоенным высшего почетного звания Республики Коми «Почетный гражданин», либо награжденным орденом Ивана Павловича Морозова, либо награжденным орденом «Родительская слава Республики Коми», либо награжденным медалью Республики Коми «За достойное воспитание детей» принято решение:

- о предоставлении государственной услуги
 - об отказе в предоставлении государственной услуги по следующим причинам
-
-

Справки по телефону: _____

Подпись ответственного лица
государственного бюджетного
учреждения Республики Коми -
центра по предоставлению
государственных услуг в сфере
социальной защиты населения

(расшифровка подписи)

».