



КОМИ РЕСПУБЛИКАСА  
ЭКОНОМИКА СӨВМӨДАН,  
ПРОМЫШЛЕННОСЬТ  
ДА ТРАНСПОРТ  
МИНИСТЕРСТВО

МИНИСТЕРСТВО  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ,  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
И ТРАНСПОРТА  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

### П Р И К А З

« 30 » августа 2023 г.

№ 363

г. Сыктывкар

**Об утверждении формы заявки  
на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий  
субъектам малого и среднего предпринимательства,  
включенным в реестр социальных предпринимателей,  
или субъектам малого и среднего предпринимательства,  
созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно**

В целях реализации положений постановления Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. № 521 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие экономики и промышленности» приказываю:

1. Утвердить форму заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства экономического развития и промышленности Республики Коми от 19 июля 2022 г. № 257 «Об утверждении формы заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя  
Правительства Республики Коми –  
министр экономического развития,  
промышленности и транспорта  
Республики Коми

Е.А. Пономаренко



1.2. Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с учредительными документами (сокращенное, при наличии)	
1.3. ОГРН	
1.4. ИНН, КПП	
1.5. Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС)	
1.6. Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя	
1.7. Контактный телефон, электронная почта руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии)	
1.8. Фамилия, имя, отчество представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии)	
1.9. Контактный телефон представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии)	
1.10. Год первого включения в реестр социальных предпринимателей	
1.11. Юридический адрес (для юридических лиц), адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя)	
1.12. Фактический (почтовый) адрес юридического лица или индивидуального предпринимателя	
1.13. Сайт юридического лица или индивидуального предпринимателя, группы в социальных сетях <i>(Указываются ссылки)</i>	
1.14. Применяемый режим налогообложения	
1.15. Среднесписочная численность работников Заявителя на 1 января года подачи заявки на предоставление гранта, человек <i>(в соответствии с данным расчета по страховым взносам, с приложением копии расчета РСВ)</i>	
<b>2. Данные о деятельности в сфере социального предпринимательства</b>	
2.1. Вид(ы) деятельности (ОКВЭД2), по которому(ым) ведется социальная деятельность <i>(Должен (должны) совпадать с тем(и) кодами ОКВЭД2, который(е) указаны в заявке на включение в реестр социальных предпринимателей)</i>	
2.2. Категория социального предпринимательства в соответствии со ст. 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ <i>(отметить галочкой)</i>	<input type="checkbox"/> Трудоустройство (обеспечение занятости) социально-уязвимых категорий граждан <input type="checkbox"/> Реализация товаров/услуг (с участием социально-уязвимых категорий граждан) <input type="checkbox"/> Производство товаров/услуг (предназначенных для социально-уязвимых категорий граждан) <input type="checkbox"/> Деятельность, направленная на

	общественно-полезные цели
2.3. Опыт работы в сфере социального предпринимательства (Указывается период работы, реализованные проекты и прочее)	

## II. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

3. Статус проекта (субъект МСП, впервые признанный социальным предприятием, ставит галочку в ячейке «новый проект»; субъект МСП, подтвердивший статус социального предприятия, - в ячейке «расширение деятельности»)	<input type="checkbox"/> новый проект <input type="checkbox"/> расширение деятельности при реализации ранее созданного проекта
--	---

<b>4.1. Название проекта</b>
<b>4.2. Описание проекта, обоснование актуальности и социальной значимости проекта, описание продукции (товаров, услуг), предлагаемой потребителям, обоснование востребованности товаров (работ, услуг) и реализации плана продаж</b>
<i>Это краткая, текстовая презентация проекта, отражающая основную идею и социальную значимость проекта, целевую группу, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты. Это поле должно содержать ёмкий и исчерпывающий ответ на вопросы: «Какие товары (работы, услуги) Заявитель планирует производить (оказывать), для каких целевых групп граждан? Востребованы ли данные товары (работы, услуги)? Какова социальная миссия проекта?». Рекомендовано приложить документы, подтверждающие востребованность товаров (работ, услуг (копии договоров на поставку, предварительных договоров и др.).</i>
<b>4.3. Планируемый срок окончания реализации проекта</b>
<i>Конечная дата – не позднее 30 сентября года, следующего за годом выдачи гранта. Конечная дата устанавливается в соглашении о предоставлении гранта</i>
<b>4.4. Цель социального проекта</b>
<i>Указывается краткая и четкая ключевая цель проекта (ожидаемые количественные и качественные результаты). Должна быть краткой по форме, конкретной и ясной по содержанию, ограниченной во времени</i>
<b>4.5. Основные задачи, решаемые для реализации проекта</b>
<i>Следует перечислить задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта</i>
<b>4.6. Целевые группы, на которую направлен проект</b>
<i>Группы людей, на которые направлено воздействие проекта. Необходимо указать только те категории людей, с которыми будут проводиться работы в рамках социального проекта</i>

<b>4.7. Наличие партнера (команды) проекта (при наличии)</b>
<i>Указываются организации и предприятия, которые могут быть заинтересованы в поддержке и реализации (внедрении) проекта</i>
<b>4.8. Конкурентоспособность проекта</b>
<i>Указываются основные конкурентные преимущества проекта (особенности рынка, возможность масштабирования и тиражирования проекта, востребованность производимого (реализуемого) товара (услуги))</i>
<b>4.9. Ключевые факторы успеха</b>
<i>Что способствует успешной реализации проекта</i>
<b>4.10. Основные риски проекта</b>
<i>Указывается сложность реализации проекта, возможные риски, связанные с реализацией проекта, и способы их минимизации</i>
<b>4.11. Продвижение проекта (реклама, стимулирование продаж). Каналы сбыта.</b>
<b>4.12. Территория реализации проекта</b>
<i>Следует указать территорию реализации проекта (с указанием района). Территория реализации проекта должна быть реалистичной: следует перечислить только те населенные пункты и территории, где непосредственно будут проводиться мероприятия проекта и (или) где находятся представители целевых групп, с которыми запланировано взаимодействие в рамках мероприятий проекта. В случае если в уставе организации указана конкретная территория её деятельности, такое ограничение должно быть учтено при определении географии проекта</i>
<b>4.13. Наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства материально-технической базы и помещения, необходимых для реализации проекта</b>
<i>Следует указать информацию о помещениях, необходимых для реализации мероприятий проекта (находятся в собственности субъекта малого и среднего предпринимательства, либо в долгосрочной аренде, либо заключен договор возмездного (безвозмездного) пользования имуществом, либо помещения для реализации мероприятий проекта не требуются), а также о материально-технической базе для реализации мероприятий проекта (отсутствует, либо имеется у субъекта малого и среднего предпринимательства, либо субъект малого и среднего предпринимательства планирует укрепить за счет субсидии на реализацию проекта)</i>

**4.14. Обоснование потребности в финансовых ресурсах для реализации проекта**

Следует указать информацию о потребности в финансовых ресурсах для запуска проекта. Отмечаем, что бюджет проекта должен обеспечивать выполнение всех мероприятий календарного плана. Расходы по бюджету должны соответствовать рыночным ценам

<b>5. Общая сумма расходов на реализацию проекта (бюджет проекта), рублей</b> (Пункт а)+b)+c))	
<b>а) Сумма гранта</b> (от 100 до 500 тыс. рублей; для предприятий Арктической зоны Республики Коми – от 100 тыс. рублей до 1 млн рублей) (Арктическая зона РК включает МО ГО «Воркута», МО ГО «Инта», муниципальный округ «Усинск», МО МР «Усть-Целемский»)	
<b>б) Сумма софинансирования</b> (не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта), рублей	
<b>в) Справочно: сумма собственных средств на прочие направления расходов</b> (на которые не предусмотрены средства гранта и софинансирование) (расписать укрупненно прочие направление расходов и сумму)	

**6. Смета расходов, связанных с реализацией проекта, в целях финансового обеспечения которых предоставляется грант** (необходимо проставить суммы в соответствующих ячейках), в рублях:

Наименование показателя	Код строки	Сумма			Расшифровка расходов
		Итого (сумма гр.4+гр.5)	в том числе в разрезе источников финансирования		
			средства гранта	софинансирование	
1	2	3	4	5	6
<b>Выплаты по расходам, всего:</b>	<b>0300</b>				
<b>Закупка работ и услуг, всего:</b>	<b>0320</b>				
из них:					
Аренда нежилого помещения	0321				
Ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения	0322				
Выплата по передаче прав на	0323				

франшизу (паушальный платеж)					
Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)	0324				
Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения	0325				
Оформление результатов интеллектуальной деятельности	0326				
Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов	0327				
Оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	0328				
Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях)	0329				
<b>Закупка непроизводственных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:</b>	<b>0330</b>				
из них:					
Аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели)	0331				
Приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей)	0332				

Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения)	0333				
Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг	0334				
Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов	0335				
Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство	0336				
Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований	0337				

**Примечание:**

Грант предоставляется только на вышеперечисленные направления расходов, связанные с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства.

Возможно изменение сумм расходов между направлениями расходования средств, но только при условии предварительного согласования с Учреждением, направления ходатайства в Учреждение и заключения дополнительного соглашения.

К смете прилагаются коммерческие предложения на приобретение товаров, оказание работ/услуг (при наличии).

За счет предоставленного гранта получателю гранта запрещается осуществлять следующие расходы:  
 расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта;  
 расходы по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов;  
 расходы на приобретение зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей;  
 расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;



расходы, предусматривающие финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы, связанные с приобретением иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления грантов, определенного настоящим Порядком предоставления грантов;

расходы по уплате неустойки, пени, штрафов;

расходы по уплате процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями;

расходы по уплате кредитов, привлеченных в кредитных организациях;

расходы по выплатам на оплату труда.

## 7. Команда проекта

Фамилия, имя, отчество	Основные функции, обязанности в проекте	Квалификация, образование, опыт работы	Опыт реализации проектов (примеры кратко при наличии)

## 8. Календарный план реализации проекта

№ пп	Дата начала	Дата окончания	Мероприятие	Ожидаемые итоги
1.				
2.				
3.				

## 9. Показатели проекта

**9.1. Фактические показатели финансовой деятельности Заявителя** (для грантов, направленных на расширение деятельности при реализации ранее созданного проекта):

	Фактические данные за год, предшествующий году получения гранта
<b>1. Социальные показатели проекта/социальный эффект от реализации проекта</b>	
1.1. Объем выпускаемой продукции/оказанных услуг в год (единиц)	
1.1.1. <i>в т.ч. для граждан из социально-уязвимых категорий (при наличии)</i>	
1.2. Среднесписочная численность работников, человек	
<b>2. Финансовые показатели проекта</b>	
2.1. Выручка от реализации продукции/услуг, тыс. рублей	
2.1.1. <i>в т.ч. выручка от реализации продукции/услуг, производимых социально уязвимыми категориями граждан, тыс. рублей (при наличии)</i>	
2.1.2. <i>в т.ч. выручка от реализации продукции/услуг, производимой для социально уязвимых категорий граждан, тыс. рублей (при наличии)</i>	
2.1.3. <i>в т.ч. выручка от деятельности, направленной на общественно-полезные цели, тыс. рублей (при наличии)</i>	

## 9.2. Планируемые показатели проекта

	Планируемые			
	Год получения гранта	Первый плановый год	Второй плановый год	Третий плановый год
<b>1. Социальные показатели проекта/социальный эффект от реализации проекта</b>				
1.1. Объем выпускаемой продукции/оказанных услуг в год (единиц)				
1.1.1. <i>в т.ч. для граждан из социально-уязвимых категорий (при наличии)</i>				
1.2. Количество созданных новых рабочих мест, единиц				
1.3. Среднесписочная численность работников, человек				
<b>2. Финансовые показатели проекта</b>				
2.1. Выручка от реализации продукции/услуг, тыс. рублей				
2.1.1. <i>в т.ч. выручка от реализации продукции/услуг, производимой социально уязвимыми категориями граждан, тыс. рублей (при наличии)</i>				
2.1.2. <i>в т.ч. выручка от реализации продукции/услуг, производимой для социально уязвимых категорий граждан, тыс. рублей (при наличии)</i>				
2.1.3. <i>выручка от деятельности, направленной на общественно-полезные цели, тыс. рублей (при наличии)</i>				

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Заявляю о том, что на дату подачи заявки Заявитель соответствует одновременно следующим требованиям:

– соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ;

– отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведений о видах экономической деятельности Заявителя (основной или дополнительный), связанных с осуществлением производства и (или) реализации подакцизных товаров, а также добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

– зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Республики Коми;

– не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Коми;

– не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к социальному предприятию другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность социального предприятия не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц); не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

– не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– не получает средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цели, установленные в пункте 2 Порядка предоставления грантов;

– не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

– обеспечит софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства, указанных в п.11 Порядка предоставления грантов;

– прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы, проведение которой организовано Центром «Мой бизнес» Республики Коми или АО «Корпорация «МСП», в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства (для впервые признанного социального предприятия).

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

(\_\_\_\_\_  
(ФИО)

В случае получения гранта Заявитель берет на себя обязательства:

– реализовать проект в сфере социального предпринимательства в срок, установленный в соглашении о предоставлении гранта;

– ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

(\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о заявке, иной информации о Заявителе, связанной с конкурсным отбором.

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)(\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_  
(ФИО)

## Приложения к заявлению:

- Документ по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта, подтверждающий наличие денежных средств в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта.
- Гарантийное письмо, содержащее обязательство об участии в софинансировании проекта в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта, указанных в пункте 11 Порядка предоставления грантов.
- Копия документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства (для впервые признанного социального предприятия).
- Согласие на обработку персональных данных.
- Банковская выписка платежных реквизитов (при изменении реквизитов на момент подписания соглашения о предоставлении гранта необходимо до подписания уведомить об этом Учреждение).
- Иные документы и дополнительная информация в соответствии с критериями конкурсного отбора (*критерии конкурсного отбора приведены в приложении к Порядку предоставления грантов*).

Форма Б<sup>2</sup>

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_

(далее - Заявитель):

- является субъектом малого и среднего предпринимательства и состоит в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (nalog.ru);
- сведения, представленные в заявке и сопутствующих документах, являются полными, достоверными и актуальными на дату составления заявки.

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)(\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_  
(ФИО)**I. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ****1. Данные о субъекте малого и среднего предпринимательства**

1.1. Наименование /индивидуального в соответствии	юридического лица предпринимателя с учредительными
---	--

<sup>2</sup> Заполняется субъектом малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно

документами (полное)	
1.2. Наименование юридического лица /индивидуального предпринимателя в соответствии с учредительными документами (сокращенное, при наличии)	
1.3. ОГРН	
1.4. ИНН, КПП	
1.5. Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС)	
1.6. Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя	
1.7. Контактный телефон, электронная почта руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии)	
1.8. Фамилия, имя, отчество представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии)	
1.9. Контактный телефон представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии)	
1.10. Кем создан субъект малого и среднего предпринимательства <i>(отметить галочкой)</i>	<input type="checkbox"/> физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя  <input type="checkbox"/> физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов
1.11. Фамилия, имя, отчество физического лица (или нескольких физических лиц) в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта, указанного (указанных) в подпункте 1.10 настоящей заявки	
1.12. Юридический адрес (для юридических лиц), адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя)	
1.13. Фактический (почтовый) адрес юридического лица или индивидуального предпринимателя	
1.14. Сайт юридического лица или индивидуального предпринимателя, группы в социальных сетях <i>(Указываются ссылки)</i>	
1.15. Применяемый режим налогообложения	

1.16. Среднесписочная численность работников Заявителя на 1 января года подачи заявки на предоставление гранта, человек <i>(в соответствии с данным расчета по страховым взносам, с приложением копии расчета РСВ)</i>	
<b>2. Данные о деятельности в сфере предпринимательской деятельности</b>	
2.1. Один из видов деятельности Заявителя (ОКВЭД2), который содержится Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, и соответствует реализуемому субъектом малого и среднего предпринимательства проекту в сфере предпринимательской деятельности	
2.2. Опыт работы в сфере предпринимательской деятельности <i>(Указывается период работы, реализованные проекты и прочее)</i>	

## II. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

### 3.1. Название проекта

### 3.2. Описание проекта, обоснование актуальности и социальной значимости проекта, описание продукции (товаров, услуг), предлагаемой потребителям, обоснование востребованности товаров (работ, услуг) и реализации плана продаж

*Это краткая, текстовая презентация проекта, отражающая основную идею и социальную значимость проекта, целевую группу, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты. Это поле должно содержать ёмкий и исчерпывающий ответ на вопросы: «Какие товары (работы, услуги) Заявитель планирует производить (оказывать), для каких целевых групп граждан? Востребованы ли данные товары (работы, услуги)? Какова миссия проекта?» Рекомендовано приложить документы, подтверждающие востребованность товаров (работ, услуг (копии договоров на поставку, предварительных договоров и др.).*

### 3.3. Планируемый срок окончания реализации проекта

*Конечная дата – не позднее 30 сентября года, следующего за годом выдачи гранта. Конечная дата устанавливается в соглашении о предоставлении гранта*

### 3.4. Цель проекта

*Указывается краткая и четкая ключевая цель проекта (ожидаемые количественные и качественные результаты). Должна быть краткой по форме, конкретной и ясной по содержанию, ограниченной во времени*

### 3.5. Основные задачи, решаемые для реализации проекта

*Следует перечислить задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта*

<b>3.6. Целевые группы, на которую направлен проект</b>
<i>Группы людей, на которые направлено воздействие проекта. Необходимо указать только те категории людей, с которыми будут проводиться работы в рамках проекта</i>
<b>3.7. Наличие партнера (команды) проекта (при наличии)</b>
<i>Указываются организации и предприятия, которые могут быть заинтересованы в поддержке и реализации (внедрении) проекта</i>
<b>3.8. Конкурентоспособность проекта</b>
<i>Указываются основные конкурентные преимущества проекта (особенности рынка, возможность масштабирования и тиражирования проекта, востребованность производимого (реализуемого) товара (услуги)</i>
<b>3.9. Ключевые факторы успеха</b>
<i>Что способствует успешной реализации проекта</i>
<b>3.10. Основные риски проекта</b>
<i>Указывается сложность реализации проекта, возможные риски, связанные с реализацией проекта, и способы их минимизации</i>
<b>3.11. Продвижение проекта (реклама, стимулирование продаж). Каналы сбыта.</b>
<b>3.12. Территория реализации проекта</b>
<i>Следует указать территорию реализации проекта (с указанием района). Территория реализации проекта должна быть реалистичной: следует перечислить только те населенные пункты и территории, где непосредственно будут проводиться мероприятия проекта и (или) где находятся представители целевых групп, с которыми запланировано взаимодействие в рамках мероприятий проекта. В случае если в уставе организации указана конкретная территория её деятельности, такое ограничение должно быть учтено при определении географии проекта</i>
<b>3.13. Наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства материально-технической базы и помещения, необходимых для реализации мероприятий проекта</b>
<i>Следует указать информацию о помещениях, необходимых для реализации мероприятий проекта (находятся в собственности субъекта малого и среднего предпринимательства, либо в долгосрочной аренде, либо заключен договор возмездного (безвозмездного) пользования имуществом, либо помещения для реализации мероприятий проекта не требуются), а также о материально-технической базе для реализации мероприятий проекта (отсутствует, либо имеется)</i>

у субъекта малого и среднего предпринимательства, либо субъект малого и среднего предпринимательства планирует укрепит за счет субсидии на реализацию проекта)

### 3.14. Обоснование потребности в финансовых ресурсах для реализации проекта

Следует указать информацию о потребности в финансовых ресурсах для запуска проекта. Отмечаем, что бюджет проекта должен обеспечивать выполнение всех мероприятий календарного плана. Расходы по бюджету должны соответствовать рыночным ценам

#### 4. Общая сумма расходов на реализацию проекта (бюджет проекта), рублей

(Пункт а)+b)+c))

**а) Сумма гранта** (от 100 до 500 тыс. рублей; для предприятий Арктической зоны Республики Коми – от 100 тыс. рублей до 1 млн рублей)  
(Арктическая зона РК включает МО ГО «Воркута», МО ГО «Инта», муниципальный округ «Усинск», МО МР «Усть-Цилемский»)

**б) Сумма софинансирования** (не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта), рублей

**с) Справочно: сумма собственных средств на прочие направления расходов** (на которые не предусмотрены средства гранта и софинансирование)

(расписать укрупненно прочие направление расходов и сумму)

#### 5. Смета расходов, связанных с реализацией проекта, в целях финансового

обеспечения которых предоставляется грант (необходимо проставить суммы в соответствующих ячейках), в рублях:

Наименование показателя	Код строки	Сумма			Расшифровка расходов
		Итого (сумма гр.4+гр.5)	в том числе в разрезе источников финансирования		
			средства гранта	софинансирование	
1	2	3	4	5	6
<b>Выплаты по расходам, всего:</b>	<b>0300</b>				
<b>Закупка работ и услуг, всего:</b>	<b>0320</b>				
из них:					



Аренда нежилого помещения	0321				
Ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения	0322				
Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж)	0323				
Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)	0324				
Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения	0325				
Оформление результатов интеллектуальной деятельности	0326				
Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов	0327				
Оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	0328				
Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях)	0329				
<b>Закупка непроизводственных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:</b>	<b>0330</b>				

из них:					
аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели)	0331				
приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей)	0332				
Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения)	0333				
Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг	0334				
Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство	0336				
Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований	0337				

**Примечание:**

Грант предоставляется только на вышеперечисленные направления расходов, связанные с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности.

Возможно изменение сумм расходов между направлениями расходования средств, но только при условии предварительного согласования с Учреждением, направления ходатайства в Учреждение и заключения дополнительного соглашения.

К смете прилагаются коммерческие предложения на приобретение товаров, оказание работ/услуг (при наличии).

За счет предоставленного гранта получателю гранта запрещается осуществлять следующие расходы:

расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта;

расходы по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов;

расходы на приобретение зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей;  
расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;

расходы, предусматривающие финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы, связанные с приобретением иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления грантов, определенного Порядком предоставления грантов;

расходы по уплате неустойки, пени, штрафов;

расходы по уплате процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями;

расходы по уплате кредитов, привлеченных в кредитных организациях;

расходы по выплатам на оплату труда.

## 6. Команда проекта

Фамилия, имя, отчество	Основные функции, обязанности в проекте	Квалификация, образование, опыт работы	Опыт реализации проектов (примеры кратко при наличии)

## 7. Календарный план реализации проекта

№ пп	Дата начала	Дата окончания	Мероприятие	Ожидаемые итоги
1.				
2				
3				

## 8. Показатели проекта

### 8.1. Фактические показатели деятельности Заявителя (при наличии):

	Фактические данные за год, предшествующий году получения гранта
Объем выпускаемой продукции/оказанных услуг в год (единиц)	
Среднесписочная численность работников, человек	
Выручка от реализации продукции/услуг, тыс. рублей	

### 8.2. Планируемые показатели деятельности Заявителя

	Планируемые			
	Год получения гранта	Первый плановый год	Второй плановый год	Третий плановый год
Объем выпускаемой продукции/оказанных услуг в год (единиц)				
Количество созданных новых рабочих мест, единиц				
Среднесписочная численность работников, человек				
Выручка от реализации продукции/услуг, тыс. рублей				

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Заявляю о том, что на дату подачи заявки Заявитель соответствует одновременно следующим требованиям:

- соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ;
- отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведений о видах экономической деятельности Заявителя (основной или дополнительный), связанных с осуществлением производства и (или) реализации подакцизных товаров, а также добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Республики Коми;
- не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Коми;
- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к предприятию другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность предприятия не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц); не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);
- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- не получает средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цели, установленные в пункте 2 Порядка предоставления грантов;
- обеспечит софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности, указанных в п.11 Порядка предоставления грантов;
- прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы, проведение которой организовано Центром «Мой бизнес» Республики Коми или АО «Корпорация «МСП», в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

(\_\_\_\_\_  
(ФИО)

В случае получения гранта Заявитель берет на себя обязательства:

- реализовать проект в сфере предпринимательской деятельности в срок, установленный в соглашении о предоставлении гранта;
- ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять в Министерство информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности.

\_\_\_\_\_ (должность)                      \_\_\_\_\_ (подпись, печать)                      \_\_\_\_\_ (ФИО)

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информации о Заявителе, о заявке, иной информации о Заявителе, связанной с конкурсным отбором.

\_\_\_\_\_ (должность)                      \_\_\_\_\_ (подпись, печать)                      \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложения к заявлению:

- Копия основного документа, удостоверяющего личность физического лица (или нескольких физических лиц) в возрасте до 25 лет включительно, указанного в подпункте 1.11 настоящей заявки.
- Документ по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов для получения гранта, подтверждающий наличие денежных средств в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта.
- Гарантийное письмо, содержащее обязательство об участии в софинансировании проекта в размере не менее 25% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта, указанных в пункте 11 Порядка предоставления грантов.
- Копия документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности.
- Согласие на обработку персональных данных.
- Банковская выписка платежных реквизитов (при изменении реквизитов на момент подписания соглашения о предоставлении гранта, необходимо до подписания уведомить об этом Учреждение).
- Иные документы и дополнительная информация в соответствии с критериями конкурсного отбора (*критерии конкурсного отбора приведены в приложении к Порядку предоставления грантов*).