



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК
ВУЙЛАТЫШЫН
УКАЗШЕ**

**УКАЗ
ГЛАВЫ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**О внесении изменений в некоторые решения Главы (Президента)
Республики Марий Эл**

Внести изменения в следующие указы Главы (Президента) Республики Марий Эл:

1. В Положении о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл, и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденном Указом Президента Республики Марий Эл от 11 июня 2009 г. № 101 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл, и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2009, № 7, ст. 314; 2011, № 1 (часть II), ст. 43, № 8, ст. 425, № 11, ст. 599; портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 9 июня 2012 г., № 06062012020017; 16 мая 2013 г., № 15052013020020, 9 августа 2013 г., № 09082013020036; 14 августа 2014 г., № 14082014020042, 23 декабря 2014 г., № 22122014020059; 19 марта 2015 г., № 19032015020016, 20 октября 2015 г., № 19102015020082, 31 декабря 2015 г., № 31122015020101; 21 апреля 2017 г., № 21042017020021):

абзац второй пункта 7 после слов «иных правонарушений» дополнить словами «в течение 10 дней после окончания срока, предусмотренного для их представления в кадровую службу государственного органа».

2. В Указе Президента Республики Марий Эл от 17 ноября 2009 г. № 244 «О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего

Республики Марий Эл, представителем нанимателя для которого являются Глава Республики Марий Эл или Правительство Республики Марий Эл» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2009, № 12 (часть I), ст. 516; 2012, № 5 (часть I), ст. 171; портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 21 ноября 2013 г., № 21112013020051; 28 января 2016 г., № 27012016020006, 20 сентября 2016 г., № 20092016020054):

а) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Воронцова С.А.»;

б) в Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственного гражданского служащего Республики Марий Эл, представителем нанимателя для которого являются Глава Республики Марий Эл или Правительство Республики Марий Эл, утвержденном названным выше Указом:

в пункте 13 слова «Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Марий Эл» заменить словами «Комиссии при Главе Республики Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов».

3. В Положении о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Марий Эл, и лицами, замещающими государственные должности Республики Марий Эл, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Республики Марий Эл, утвержденном Указом Президента Республики Марий Эл от 2 декабря 2009 г. № 253 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Марий Эл, и лицами, замещающими государственные должности Республики Марий Эл, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Республики Марий Эл» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2010, № 1 (часть I), ст. 36, № 2, ст. 76, № 9 (часть I), ст. 448; 2011, № 4, ст. 199, № 11, ст. 599; портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 9 июня 2012 г., № 06062012020017; 16 мая 2013 г., № 15052013020020, 20 июня 2013 г., № 20062013020030, 23 октября 2013 г., № 23102013020048, 27 декабря 2013 г., № 27122013020062; 9 июня 2014 г., № 09062014020032, 14 августа 2014 г., № 14082014020042; 31 декабря 2015 г., № 31122015020101; 4 июля 2016 г., № 04072016020031):

подпункт «б» пункта 1 после слов «достоверности и полноты сведений» дополнить словами «(в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений)».

4. В Указе Президента Республики Марий Эл от 2 декабря 2009 г. № 254 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл, и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл требований к служебному поведению» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2010, № 1 (часть I), ст. 37, № 9 (часть I), ст. 228; 2011, № 11, ст. 599; портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 9 июня 2012 г., № 06062012020017; 16 мая 2013 г., № 15052013020020, 20 июня 2013 г., № 20062013020030; 9 июня 2014 г., № 09062014020032; 14 августа 2014 г., № 14082014020042; 19 марта 2015 г., № 19032015020016, 20 октября 2015 г., № 19102015020082, 31 декабря 2015 г., № 31122015020101):

а) в пункте 3:

в подпункте «з» слова «сведений, представляемых» заменить словами «а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых»;

подпункт «л» изложить в следующей редакции:

«л) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл, и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл, сведений о соблюдении государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл, ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы Республики Марий Эл трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Республики Марий Эл, иных федеральных государственных органов, государственных органов Республики Марий Эл, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информации о соблюдении государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую,

налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами или государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл сведений, иной полученной информации;»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Воронцова С.А.»;

б) в Положении о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл, и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл требований к служебному поведению, утвержденном названным выше Указом:

в подпункте «б» пункта 1 слова «сведений, представленных» заменить словами «сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных».

5. В Указе Президента Республики Марий Эл от 19 августа 2010 г. № 162 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2010, № 9 (часть I), ст. 448; 2011, № 1 (часть II), ст. 38, № 8, ст. 425; портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 5 апреля 2012 г., № 05042012020007; 16 мая 2013 г., № 15052013020020, 9 августа 2013 г., № 09082013020036; 9 июня 2014 г., № 09062014020032, 14 августа 2014 г., № 14082014020042; 19 марта 2015 г., № 19032015020016, 31 декабря 2015 г., № 31122015020101; 14 марта 2016 г., № 14032016020016):

а) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Воронцова С.А.»;

б) в Положении о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов, утвержденном названным выше Указом:

абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Комиссия при Главе Республики Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рассматривает:»;

дополнить пунктом 21.1 следующего содержания:

«21.1. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 17, 19 и 20 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 31, 34, 36 настоящего Положения или иного решения.».

6. В Указе Президента Республики Марий Эл от 19 августа 2010 г. № 163 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2010, № 9 (часть I), ст. 449; портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 5 апреля 2012 г., № 05042012020007; 28 января 2016 г., № 27012016020006):

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Воронцова С.А.».

7. В Указе Президента Республики Марий Эл от 2 марта 2011 г. № 24 «О Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Республики Марий Эл» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2011, № 4, ст. 198; 2012, № 1 (часть II), ст. 36; портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 21 ноября 2013 г., № 21112013020051; 28 января 2016 г., № 27012016020006; 10 мая 2017 г., № 10052017020025):

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Воронцова С.А.».

8. В Указе Главы Республики Марий Эл от 4 мая 2012 г. № 57 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления в Республике Марий Эл, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 5 мая 2012 г., № 04052012020013; 16 мая 2013 г., № 15052013020020; 9 июня 2014 г., № 09062014020032, 14 августа 2014 г., № 14082014020042; 31 декабря 2015 г., № 31122015020101):

а) в пункте 2:

в подпункте «з» слова «сведений, представляемых» заменить словами «а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых»;

подпункт «л» изложить в следующей редакции:

«л) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами и муниципальными служащими с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Республики Марий Эл, иных федеральных государственных органов, государственных органов Республики Марий Эл, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информации о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами или муниципальными служащими сведений, иной полученной информации;»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Воронцова С.А.»;

в) в Положении о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления в Республике Марий Эл, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утвержденном названным выше Указом:

в подпункте «б» пункта 1 слова «сведений, представленных» заменить словами «сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных».

9. В Указе Главы Республики Марий Эл от 15 мая 2013 г. № 80 «О мерах по реализации отдельных положений Указа Президента

Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 16 мая 2013 г., № 15052013020020, 9 августа 2013 г., № 09082013020036; 9 июня 2014 г., № 09062014020032; 2 октября 2015 г., № 02102015020077, 31 декабря 2015 г., № 31122015020101; 21 апреля 2017 г., № 21042017020021):

в пункте 1:

абзац шестой подпункта «а» дополнить словами «(за исключением граждан, претендующих на замещение муниципальных должностей)»;

подпункт «в» дополнить словами «(за исключением лиц, замещающих муниципальные должности)».

10. В Указе Главы Республики Марий Эл от 15 мая 2013 г. № 82 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 16 мая 2013 г., № 15052013020022, 9 августа 2013 г., № 09082013020036; 9 июня 2014 г., № 09062014020032, 23 декабря 2014 г., № 22122014020059; 19 марта 2015 г., № 19032015020016, 31 декабря 2015 г., № 31122015020101):

а) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Воронцова С.А.»;

б) в Порядке осуществления контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл и должности муниципальной службы, а также за расходами супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанных лиц, утвержденном названным выше Указом:

пункт 6 после слов «Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»,» дополнить словами «Законом Республики Марий Эл от 4 августа 2017 г. № 32-З «О представлении гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, должности главы администрации муниципального образования по контракту, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты указанных сведений»,»;

в пункте 10:

в абзаце втором слова «, должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в органах исполнительной власти Республики Марий Эл, назначение на которые и освобождение

от которых осуществляются Главой Республики Марий Эл или Правительством Республики Марий Эл» исключить;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Комиссии при Главе Республики Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованной в соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 28 ноября 2017 г. № 305 «О Комиссии при Главе Республики Марий Эл по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов», в отношении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Марий Эл или Правительством Республики Марий Эл»;

абзацы третий - пятый считать соответственно абзацами четвертым - шестым;

в абзаце четвертом слова «в органах исполнительной власти Республики Марий Эл» исключить;

абзац шестой исключить.

11. В Указе Главы Республики Марий Эл от 9 августа 2013 г. № 142 «Вопросы противодействия коррупции» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 9 августа 2013 г., № 09082013020036; 9 июня 2014 г., № 09062014020032; 20 октября 2015 г., № 19102015020082):

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Воронцова С.А.».

12. В Указе Главы Республики Марий Эл от 3 апреля 2014 г. № 75 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 3 апреля 2014 г., № 03042014020021, 14 августа 2014 г., № 14082014020042; 9 июля 2015 г., № 09072015020055, 31 декабря 2015 г., № 31122015020101; 4 июля 2016 г., № 04072016020032, 6 июля 2016 г., № 06072016020035):

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Воронцова С.А.»;

б) в Положении о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,

служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденном названным выше Указом:

абзац четвертый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Уведомление Главы Республики Марий Эл, Председателя Правительства Республики Марий Эл о получении подарка готовится к подписанию Главой Республики Марий Эл, Председателем Правительства Республики Марий Эл секретариатом Главы Республики Марий Эл.»;

абзац второй пункта 8 изложить в следующей редакции:

«Передача на хранение подарков, полученных Главой Республики Марий Эл, Председателем Правительства Республики Марий Эл, обеспечивается секретариатом Главы Республики Марий Эл.».

13. В Указе Главы Республики Марий Эл от 2 октября 2015 г. № 283 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 2 октября 2015 г., № 02102015020077, 31 декабря 2015 г., № 31122015020101; 14 марта 2016 г., № 14032016020017, 27 сентября 2016 г., № 27092016020058; 4 августа 2017 г., № 04082017020040; с изменениями, внесенными Указом Главы Республики Марий Эл от 6 декабря 2017 г. № 308):

а) в абзаце четвертом пункта 2 слова «и отдельные должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл» исключить;

б) абзац третий пункта 4 Положения о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Марий Эл, утвержденного названным выше Указом, признать утратившим силу;

в) Положение о порядке рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Марий Эл вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл, и урегулирования конфликта интересов, утвержденное названным выше Указом, изложить в новой редакции (прилагается).

14. В Положении об управлении Главы Республики Марий Эл по профилактике коррупционных и иных правонарушений, утвержденном Указом Главы Республики Марий Эл от 15 октября 2015 г. № 287 «Об утверждении Положения об управлении Главы Республики Марий Эл по профилактике коррупционных и иных правонарушений» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 19 октября 2015 г., № 15102015020081; 20 сентября 2016 г., № 20092016020054):

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Управление является уполномоченным структурным подразделением Администрации Главы Республики Марий Эл, на которое возложены задачи и функции органа субъекта Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - управление).»;

б) в пункте 6:

в подпункте «и»:

в абзаце втором слова «и должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл» заменить словами «муниципальных должностей, должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл и муниципальной службы»;

в абзаце третьем слова «и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл» заменить словами «муниципальные должности, государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл и муниципальными служащими»;

в абзаце четвертом слова «и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл» заменить словами «государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл и муниципальными служащими»;

подпункт «к» после слов «о противодействии коррупции» дополнить словами «в государственных органах Республики Марий Эл.»;

в подпункте «м»:

в абзаце втором слова «должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл» заменить словами «государственных должностей Республики Марий Эл, муниципальных должностей, должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл и должностей муниципальной службы»;

в абзаце третьем слова «государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл» заменить словами «лицами, замещающими государственные должности Республики Марий Эл, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл и муниципальной службы»;

в абзаце четвертом слова «государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл» заменить словами «лицами, замещающими государственные должности Республики Марий Эл, государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл и муниципальными служащими»;

в абзаце третьем подпункта «п» слово «муниципальными» исключить;

в) подпункт «а» пункта 7 изложить в следующей редакции:

«а) подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные

на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в органы прокуратуры, иные федеральные государственные органы, в государственные органы Республики Марий Эл, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, муниципальные должности, государственных гражданских служащих Республики Марий Эл, муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими (за исключением лиц, замещающих муниципальные должности) запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции;»;

г) пункт 8 признать утратившим силу;

д) в абзаце четвертом пункта 11 слова «кадровой работы» заменить словом «кадров».

15. В распоряжении Главы Республики Марий Эл от 22 июня 2017 г. № 151-рг «Об утверждении комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими государственные должности Республики Марий Эл, государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл и муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, на 2017 - 2018 годы»:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Воронцова С.А.».

Глава
Республики Марий Эл



А.Евстифеев

г. Йошкар-Ола

11 января 2018 года

№ 3

«УТВЕРЖДЕНО
Указом Главы
Республики Марий Эл
от 2 октября 2015 г. № 283
(в редакции Указа Главы
Республики Марий Эл
от 11 января 2018 г. № 3)

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Марий Эл вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл, и урегулирования конфликта интересов

1. Действие настоящего Положения распространяется на лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл (далее - государственная должность), указанные в подпункте «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Марий Эл, и лицами, замещающими государственные должности Республики Марий Эл, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Республики Марий Эл, утвержденного Указом Президента Республики Марий Эл от 2 декабря 2009 г. № 253 (далее соответственно - Положение, утвержденное Указом Президента Республики Марий Эл № 253, лицо, замещающее государственную должность).

2. Настоящим Положением определяется порядок рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Марий Эл (далее - Комиссия):

а) вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности, и урегулирования конфликта интересов;

б) обращения гражданина, замещающего государственную должность, указанную в пункте 1 настоящего Положения (далее - гражданин), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях

гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня освобождения от государственной должности Республики Марий Эл (далее - государственная должность);

в) уведомления коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином трудового договора и (или) гражданско-правового договора на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения государственной должности.

3. Основанием для проведения заседания Комиссии является:

а) решение председателя Комиссии, принятое на основании:

материалов проверки, проведенной управлением Главы Республики Марий Эл по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - управление) в соответствии с Положением, утвержденным Указом Президента Республики Марий Эл № 253;

иных материалов о нарушении лицом, замещающим государственную должность, требований к служебному (должностному) поведению или требований об урегулировании конфликта интересов, поступивших в Комиссию;

б) поступившее в Комиссию или в управление:

обращение гражданина о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня освобождения от государственной должности;

заявление лица, замещающего государственную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление лица, замещающего государственную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ) в связи с арестом, запретом распоряжения,

наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) решение Главы Республики Марий Эл о передаче в Комиссию уведомления лица, замещающего государственную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также мотивированное заключение и иные материалы;

г) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином трудового договора и (или) гражданско-правового договора на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения государственной должности, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и (или) гражданско-правовые отношения с этой организацией или что вопрос о даче согласия гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора Комиссией не рассматривался.

4. Обращения и заявления, указанные в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения, подаются в управление.

В обращении, предусмотренном абзацем вторым подпункта «б» пункта 3 настоящего Положения, указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, замещаемые должности в течение последних двух лет до освобождения от государственной должности, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им государственной должности в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Заявление, указанное в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3 настоящего Положения, подается в срок, установленный для подачи

сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В управлении осуществляется предварительное рассмотрение обращений, заявлений и уведомлений, указанных в подпунктах «б» и «г» пункта 3 настоящего Положения, и по результатам их рассмотрения на каждое из них подготавливается мотивированное заключение.

5. При подготовке предусмотренного абзацем четвертым пункта 4 настоящего Положения мотивированного заключения должностные лица управления имеют право получать в установленном порядке от лиц, представивших в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 3 настоящего Положения обращения, заявления или уведомления, и от лиц, в отношении которых в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 настоящего Положения представлены необходимые пояснения, а начальник управления может направлять в установленном порядке запросы в федеральные государственные органы, органы государственной власти Республики Марий Эл, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращение, заявление или уведомление, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение 30 календарных дней со дня поступления обращения, заявления или уведомления представляются председателю Комиссии.

В случае направления запросов обращение, заявление или уведомление, а также мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 60 календарных дней со дня поступления обращения, заявления или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на тридцать календарных дней.

6. Мотивированное заключение, предусмотренное абзацем четвертым пункта 4 настоящего Положения, должно содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях, заявлениях и уведомлениях, указанных в подпунктах «б» - «г» пункта 3 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от федеральных государственных органов, органов государственной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений, заявлений и уведомлений, указанных в подпунктах «б» - «г» пункта 3 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 18 - 21 настоящего Положения или иного решения.

7. В случае, если в заявлении, указанном в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении

содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является объективной и уважительной, председатель Комиссии может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 19 настоящего Положения.

В случае, если в заявлении, указанном в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 3 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ, являются объективными, председатель Комиссии может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 20 настоящего Положения.

В случае, если в уведомлении, указанном в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует, председатель Комиссии может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 21 настоящего Положения.

По указанию председателя Комиссии заключение и принятое на его основании решение доводятся до сведения членов Комиссии на ближайшем ее заседании. Лицо, представившее обращение, заявление или уведомление, должно быть проинформировано в письменной форме о принятом решении в течение 15 календарных дней со дня его принятия.

8. Дата проведения заседания Комиссии, на котором предусматривается рассмотрение вопросов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, определяется председателем Комиссии.

9. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание Комиссии, а также организует информирование членов Комиссии, лица, замещающего государственную должность, либо гражданина о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за семь рабочих дней до дня заседания.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

11. В случае, если на заседании Комиссии рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению или об урегулировании конфликта интересов в отношении одного из

членов Комиссии, указанный член Комиссии не имеет права голоса при принятии решения, предусмотренного пунктами 15 - 18 настоящего Положения.

12. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, представившего в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 3 настоящего Положения обращение, заявление или уведомление. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, представившее обращение, заявление или уведомление, указывает в заявлении, обращении или уведомлении.

13. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие лица, представившего в соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 3 настоящего Положения обращение, заявление или уведомление, в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении не содержится указания о намерении лица, представившего обращение, заявление или уведомление, лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если лицо, представившее обращение, заявление или уведомление, намеревающееся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание Комиссии.

14. На заседание Комиссии по решению председателя Комиссии могут приглашаться должностные лица федеральных государственных органов, органов государственной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, а также представители заинтересованных организаций.

15. На заседании Комиссии в порядке, определяемом председателем Комиссии, заслушиваются пояснения лица, замещающего государственную должность, либо гражданина и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. На заседании Комиссии по ходатайству членов Комиссии, лица, замещающего государственную должность, либо гражданина могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

16. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в его заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

17. По итогам рассмотрения материалов в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения лицом, замещающим государственную должность, требований к служебному (должностному) поведению;

б) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения лицом, замещающим государственную должность,

требований к служебному (должностному) поведению. В этом случае Комиссией готовится доклад Главе Республики Марий Эл, Председателю Правительства Республики Марий Эл.

18. По итогам рассмотрения обращения в соответствии с абзацем вторым подпункта «б» пункта 3 настоящего Положения Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) в выполнении в такой организации работы (в оказании такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

19. По итогам рассмотрения заявления в соответствии с абзацем третьим подпункта «б» пункта 3 настоящего Положения Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему государственную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия готовит доклад Главе Республики Марий Эл, Председателю Правительства Республики Марий Эл.

20. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 3 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим государственную должность, требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ, являются объективными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим государственную должность, требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ, не являются объективными. О принятом решении начальник управления докладывает Главе Республики Марий Эл и уведомляет руководителя государственного органа Республики Марий Эл, в котором осуществляет полномочия лицо, замещающее государственную должность.

21. По итогам рассмотрения уведомлений, указанных в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. О принятом решении начальник управления докладывает Главе Республики Марий Эл и уведомляет руководителя государственного органа Республики Марий Эл, в котором осуществляет полномочия лицо, замещающее государственную должность;

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. О принятом решении начальник управления докладывает Главе Республики Марий Эл и уведомляет руководителя государственного органа Республики Марий Эл, в котором осуществляет полномочия лицо, замещающее государственную должность, для принятия мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

22. По итогам рассмотрения уведомлений, указанных в подпункте «г» пункта 3 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение гражданином должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора;

б) установить, что замещение гражданином должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение им в такой организации работ (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора нарушают требования

статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует руководителю государственного органа проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

23. Комиссия вправе принять иное, чем предусмотрено пунктами 17 - 23 настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

24. В случае установления Комиссией факта совершения лицом, замещающим государственную должность, действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, секретарь Комиссии по поручению председателя Комиссии направляет информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в течение трех рабочих дней после проведения заседания Комиссии в органы, к компетенции которых относятся возбуждение дел об административных правонарушениях и рассмотрение сообщений о преступлениях.

25. Решения Комиссии принимаются коллегиально простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

26. В случае, если в обращениях, заявлениях, уведомлениях, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 3 настоящего Положения, не содержится указания о намерении представивших их лиц лично присутствовать на заседании Комиссии, а также в случае рассмотрения уведомления, предусмотренного подпунктом «г» пункта 3 настоящего Положения, голосование по вынесенным на заседание Комиссии вопросам, связанным с рассмотрением таких обращений, заявлений, уведомлений, по решению председателя Комиссии может проводиться заочно путем направления членам Комиссии опросных листов и иных материалов.

При заполнении опросного листа член Комиссии должен однозначно выразить свое мнение в отношении предлагаемого Комиссией решения, проголосовав за или против него. Подписанный членом Комиссии опросный лист направляется в Комиссию не позднее трех рабочих дней со дня его получения.

Решение Комиссии, принятое по итогам заочного голосования, оформляется протоколом в соответствии с требованиями пункта 27 настоящего Положения и направляется членам Комиссии и заинтересованным лицам в течение семи рабочих дней после подписания протокола.

27. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- б) информация о том, что заседание Комиссии осуществлялось в порядке, предусмотренном настоящим Положением;
- в) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего государственную должность, либо гражданина, в отношении которых рассматривался вопрос;
- г) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, и дата поступления информации в уполномоченное структурное подразделение;
- д) содержание пояснений лица, замещающего государственную должность, либо гражданина и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;
- е) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- ж) другие сведения;
- з) результаты голосования;
- и) решение и обоснование его принятия.

28. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

29. Выписка из решения Комиссии направляется лицу, замещающему государственную должность, либо гражданину в течение пяти рабочих дней после подписания протокола заседания Комиссии.

30. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».
