



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 апреля 2020 г. № 141

**Об утверждении Порядка назначения и осуществления
ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех
до семи лет включительно**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 марта 2020 г. № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» и постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 г. № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении» Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

1. Осуществлять с 1 января 2020 г. на территории Республики Марий Эл установленную Указом Президента Российской Федерации от 20 марта 2020 г. № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» ежемесячную денежную выплату на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно в размере 50 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной Правительством Республики Марий Эл в соответствии со статьей 3 Закона Республики Марий Эл от 6 марта 2006 г. № 11-3 «О прожиточном минимуме и потребительской корзине в Республике Марий Эл», за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

2. Определить уполномоченным органом исполнительной власти Республики Марий Эл по назначению и осуществлению ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет

включительно Министерство социального развития Республики Марий Эл.

3. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра социального развития Республики Марий Эл.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 г.

Председатель Правительства
Республики Марий Эл



А.Евстифеев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 14 апреля 2020 г. № 141

П О Р Я Д О К

назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно (далее - ежемесячная выплата) Министерством социального развития Республики Марий Эл (далее - Министерство) через государственные казенные учреждения Республики Марий Эл, предоставляющие меры социальной поддержки населению в городах и районах Республики Марий Эл (далее - центр социальной поддержки населения).

2. Ежемесячная выплата предоставляется на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно в размере 50 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной Правительством Республики Марий Эл в соответствии со статьей 3 Закона Республики Марий Эл от 6 марта 2006 г. № 11-З «О прожиточном минимуме и потребительской корзине в Республике Марий Эл», за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Республике Марий Эл за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением ежемесячной выплаты.

3. Право на получение ежемесячной выплаты возникает в случае, если ребенок является гражданином Российской Федерации.

4. Право на получение ежемесячной выплаты имеет один из родителей или иной законный представитель ребенка, являющийся гражданином Российской Федерации и проживающий на территории Республики Марий Эл (далее - заявитель).

5. Ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, но не ранее 1 января 2020 г., до достижения ребенком возраста восьми лет.

6. Ежемесячная выплата предоставляется в 2020 году за прошедший период начиная со дня достижения ребенком возраста

трех лет, если обращение за ней последовало не позднее 31 декабря 2020 г.

Начиная с 2021 года ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, если обращение за ее назначением последовало не позднее шести месяцев с этого дня. В остальных случаях ежемесячная выплата осуществляется со дня обращения за ее назначением.

7. В случае наличия в семье нескольких детей в возрасте от трех до семи лет включительно ежемесячная выплата осуществляется на каждого ребенка.

8. Для предоставления ежемесячной выплаты заявитель обращается в центр социальной поддержки населения по месту жительства с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно по типовой форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 г. № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении» (далее - заявление).

9. Заявление подается заявителем в центр социальной поддержки населения в письменном виде лично, посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, либо через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг или в виде электронного документа (комплекта документов), подписанного простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг) или государственную информационную систему Республики Марий Эл «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Марий Эл» (далее - Портал государственных и муниципальных услуг Республики Марий Эл). При этом днем обращения за предоставлением ежемесячной денежной выплаты считается день поступления документов в центр социальной поддержки населения.

При подаче заявления предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (уполномоченного представителя).

При направлении заявления в форме электронного документа посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных услуг Республики Марий Эл используется простая электронная подпись при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

Заявление регистрируется центром социальной поддержки населения в день поступления указанного заявления.

10. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Если заявление (документы, копии документов), направленные почтовым отправлением или в виде электронного документа (комплекта документов), поступили после окончания рабочего времени центра социальной поддержки населения, днем их поступления считается следующий рабочий день. Если заявление (документы, копии документов) поступили в выходной или нерабочий праздничный день, днем их поступления считается следующий за ним рабочий день.

12. Документами (сведениями), необходимыми для назначения ежемесячной выплаты, являются:

- сведения о рождении (усыновлении) ребенка;
- копия свидетельства об установлении отцовства в случае, если брак с отцом ребенка не зарегистрирован;
- сведения о смерти ребенка или его законного представителя;
- сведения о заключении (расторжении) брака;
- копия выписки из решения органа опеки и попечительства (документов) об установлении опеки над ребенком;
- сведения о законном представителе ребенка;
- сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, копия документа об отмене ограничения родительских прав, копия документа об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;
- сведения об ограничении дееспособности или признании родителя или иного законного представителя ребенка недееспособным;
- сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия, копия трудовой книжки о последнем месте работы - для граждан, являющихся временно безработными.;
- сведения о суммах пенсии, пособий и иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Марий Эл;
- сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных

лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

сведения о получении пособия по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам);

сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами;

сведения о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

сведения о доходах от продажи, аренды имущества;

сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

сведения об ином имуществе, формируемые в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;

сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации;

сведения об иных видах доходов, об ином имуществе.

13. Сведения запрашиваются центром социальной поддержки населения в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган и (или) организацию.

Сведения о рождении ребенка при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации предоставляются заявителем.

14. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) сведения, запрошенные центром социальной поддержки населения и находящиеся в распоряжении этого органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в центр социальной поддержки населения следующие документы:

документ, подтверждающий непредоставление ежемесячной выплаты по месту проживания другого родителя (усыновителя) (в случае раздельного проживания);

сведения о рождении (усыновлении) ребенка;

копия свидетельства об установлении отцовства в случае, если

- брак с отцом ребенка не зарегистрирован;
- сведения о смерти ребенка или его законного представителя;
- сведения о заключении (расторжении) брака;
- копия выписки из решения органа опеки и попечительства (документов) об установлении опеки над ребенком;
- сведения о законном представителе ребенка;
- сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, копия документа об отмене ограничения родительских прав, копия документа об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;
- сведения об ограничении дееспособности или признании родителя или иного законного представителя ребенка недееспособным;
- сведения о вознаграждении за выполнении трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия;
- сведения о суммах пенсии, пособий и иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Марий Эл;
- сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;
- сведения о получении пособия по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам);
- сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами;
- сведения о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;
- сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;
- сведения о доходах от продажи, аренды имущества;
- сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;
- сведения об ином имуществе, формируемые в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;
- сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации;
- сведения об иных видах доходов, об ином имуществе.

Копии документов, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте Порядка, представляются с предъявлением оригинала или заверенные в установленном законодательством порядке. Специалист центра социальной поддержки населения самостоятельно заверяет представленные копии документов после сверки их с оригиналами. Предъявленные оригиналы документов возвращаются заявителю.

В случае если заявитель не представил документы, предусмотренные настоящим пунктом, центр социальной поддержки населения в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает указанные документы в рамках межведомственного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых они находятся.

16. Центр социальной поддержки населения вправе проверять достоверность сведений о доходах семьи, указанных заявителем в заявлении. В этих целях центр социальной поддержки населения вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые сведения от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

17. В случае отсутствия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния необходимая информация запрашивается в соответствующих органах, которые производят государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

18. Решение о назначении ежемесячной выплаты либо решение об отказе в назначении ежемесячной выплаты принимается центром социальной поддержки населения в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления. Срок принятия решения о назначении ежемесячной выплаты либо решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о назначении ежемесячной выплаты либо решение об отказе в назначении ежемесячной выплаты принимается в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

Для принятия указанных выше решений центр социальной поддержки населения осуществляет расчет среднедушевого дохода семьи.

В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются родитель (в том числе усыновитель), опекун ребенка, подавший заявление, его супруг, несовершеннолетние дети.

19. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются лица, лишенные родительских прав, а также лица, находящиеся на полном государственном обеспечении, проходящие военную службу по призыву, отбывающие наказание в виде лишения свободы.

20. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме:

а) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

б) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Марий Эл, актами (решениями) органов местного самоуправления;

в) стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

г) алименты;

д) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

е) ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

ж) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов,

в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

з) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

и) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами;

к) проценты, полученные по вкладам в кредитных организациях;

л) доходы от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

м) доходы от продажи, аренды имущества;

н) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

21. Среднедушевой доход семьи для назначения ежемесячной выплаты рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления сведений о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

22. При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

23. Суммы доходов, полученных от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики, делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

24. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

а) предусмотренные настоящим Порядком ежемесячные выплаты, произведенные за прошлые периоды;

б) ежемесячные выплаты, установленные Федеральным законом от 28 декабря 2017 г. № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей» на ребенка, в отношении которого назначена

предусмотренная настоящим Порядком ежемесячная выплата, произведенные за прошлые периоды;

в) суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом.

25. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

27. Решение об отказе в назначении ежемесячной выплаты принимается в следующих случаях:

а) представление заявителем в заявлении недостоверных или неполных данных;

б) отсутствие у заявителя на дату обращения права на осуществление ему ежемесячной выплаты в соответствии с настоящим Порядком;

в) достижение ребенком возраста восьми лет;

г) смерть ребенка;

д) размер среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Республике Марий Эл на второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты;

е) смерть заявителя, объявление его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признание его безвестно отсутствующим, а также в случае лишения его родительских прав.

28. Уведомление о принятии решения о назначении ежемесячной выплаты либо решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты направляется центром социальной поддержки населения заявителю в письменной форме в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия соответствующего решения, с указанием аргументированного обоснования отказа (в случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты).

29. Решение об отказе в назначении ежемесячной выплаты может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

30. Предоставление ежемесячной выплаты прекращается в случае наступления следующих обстоятельств:

а) переезд получателя ежемесячной выплаты или ребенка, на которого осуществляется ежемесячная выплата, на новое место жительства за пределы Республики Марий Эл;

б) утрата основания для предоставления ежемесячной выплаты в связи со смертью ребенка, на которого осуществляется ежемесячная выплата;

в) помещение ребенка, на которого предоставляется ежемесячная выплата, на полное государственное обеспечение;

г) установление над ребенком, на которого предоставляется ежемесячная выплата, опеки (попечительства);

д) лишение получателя ежемесячной выплаты родительских прав в отношении ребенка, на которого осуществляется ежемесячная выплата;

е) превышение среднедушевого дохода семьи заявителя над величиной прожиточного минимума на душу населения, установленной в Республике Марий Эл за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением ежемесячной выплаты.

31. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 30 настоящего Порядка, а также увеличения среднедушевого дохода семьи получатель ежемесячной выплаты обязан сообщить о таких обстоятельствах в центр социальной поддержки населения в течение 30 календарных дней со дня их наступления.

32. Назначение ежемесячной выплаты в очередном году осуществляется по заявлению, поданному в центр социальной поддержки населения заявителем, по истечении 12 месяцев со дня предыдущего назначения.

Получателю ежемесячной выплаты, не представившему в установленные сроки заявление для подтверждения права на ее получение, предоставление ежемесячной выплаты прекращается и возобновляется с месяца подтверждения этого права.

33. В случае если в текущем месяце наступают обстоятельства, влекущие прекращение ежемесячной выплаты, но ежемесячная выплата за текущий месяц уже предоставлена, удержание излишне выплаченных денежных средств за данный месяц не производится. В этом случае предоставление ежемесячной выплаты прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором имели место обстоятельства, влекущие прекращение предоставления ежемесячной выплаты.

34. Суммы ежемесячной выплаты, излишне выплаченные получателю ежемесячной выплаты вследствие непредставления сведений, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в пункте 30 настоящего Порядка, а также в случае представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, добровольно возмещаются получателем ежемесячной выплаты в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления центра социальной поддержки населения о необходимости возврата указанных сумм либо по истечении вышеуказанного срока взыскиваются в судебном порядке.

35. Перечисление ежемесячной выплаты осуществляется центром социальной поддержки населения на счет заявителя, открытый в кредитной организации, либо через организации федеральной почтовой связи с месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

36. Ежемесячная выплата осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл и средств федерального бюджета на условиях софинансирования, выделяемых Министерству на указанные цели.

37. Министерство определяет потребность в средствах республиканского бюджета Республики Марий Эл на обеспечение осуществления ежемесячной выплаты на очередной финансовый год и учитывает в расчетных объемах предложения по распределению предельных ассигнований для представления в Министерство финансов Республики Марий Эл.

38. Предоставление бюджетных средств Министерству осуществляется Министерством финансов Республики Марий Эл в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Марий Эл ежемесячно, не позднее 22 числа текущего месяца, на основании заявок, представленных Министерством социального развития Республики Марий Эл не позднее 12 числа текущего месяца.

39. Министерство финансов Республики Марий Эл на основании заявок, представленных Министерством, при формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Марий Эл на очередной финансовый год и на плановый период предусматривает бюджетные ассигнования на предоставление ежемесячной выплаты.

40. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Республики Марий Эл годовых бюджетных ассигнований доводит их до центров социальной поддержки населения годовые бюджетные ассигнования на осуществление ежемесячной выплаты.

41. Центры социальной поддержки населения ежемесячно, не позднее 7 числа текущего месяца, представляют в Министерство заявку на выделение из республиканского бюджета Республики Марий Эл средств, необходимых для предоставления ежемесячной выплаты.

42. Министерство на основании полученных от центров социальной поддержки населения заявок ежемесячно в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Республики Марий Эл предельных объемов финансирования распределяет бюджетные средства центрам социальной поддержки населения для предоставления ежемесячной выплаты и представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Марий Эл расходные расписания для передачи объема финансирования бюджетных средств

на лицевые счета центров социальной поддержки населения, открытые в отделах Управления Федерального казначейства по Республике Марий Эл.

43. Центры социальной поддержки населения в течение 5 рабочих дней со дня передачи Министерством социального развития Республики Марий Эл предельных объемов финансирования представляют в отделы Управления Федерального казначейства по Республике Марий Эл платежные документы для перечисления ежемесячной выплаты в кредитные организации, организации федеральной почтовой связи с приложением списков (реестров) получателей.

44. Центры социальной поддержки населения представляют в срок до 10 числа, следующего за отчетным месяцем, в Министерство ежемесячный отчет об использовании средств на предоставление ежемесячной выплаты.

45. Министерство представляет в срок до 15 числа, следующего за отчетным месяцем, в Министерство финансов Республики Марий Эл ежемесячный отчет об использовании средств на предоставление ежемесячной выплаты по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

46. Если сроки, предусмотренные пунктами 38, 40, 44 и 45 настоящего Порядка, приходятся на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, днем окончания указанных сроков считается ближайший следующий за ним рабочий день.

47. Средства, направленные на предоставление ежемесячной выплаты, носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

48. Ответственность за целевое использование средств возлагается на Министерство и центры социальной поддержки населения.

49. Информация о предоставлении ежемесячной выплаты в соответствии с настоящим Порядком размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».



Приложение
к Порядку назначения и осуществления
ежемесячной денежной выплаты на ребенка
в возрасте от трех до семи лет включительно

О Т Ч Е Т

Министерства социального развития Республики Марий Эл об использовании средств на предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно за _____ 20__ г.

Периодичность: ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем
Единица измерения: рублей

1	2	3		4		5						6				17
		Размер еже- месяч- ной денеж- ной выплаты	Получено средств	за отчет- ный период	с начала года	количество получателей	количество детей	количество выплат	на предоставление ежемесячной денежной выплаты	на оплату банковских услуг, оказываемых банками по выплате гражданам	на оплату почтовых услуг, оказываемых отделениями почтовой связи по выплате гражданам	на оплату почтовых услуг, оказываемых отделениями почтовой связи по выплате гражданам	за отчет- ный период	с начала года	за отчет- ный период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Заместитель министра социального
развития Республики Марий Эл
М. П. _____
(подпись)

Главный бухгалтер, начальник бухгалтерского
учета и отчетности _____
(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись)