



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 8 декабря 2022 г. № 512

**Об утверждении Правил предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики Марий Эл
юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат,
связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления
добровольцев, участвовавших в специальной военной операции**

Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления добровольцев, участвовавших в специальной военной операции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Васютина М.З.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца второго пункта 28 Правил, указанных в пункте 1 настоящего постановления, который вступает в силу с 1 января 2023 г.

Председатель Правительства
Республики Марий Эл



Ю.Зайцев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 8 декабря 2022 г. № 512

П Р А В И Л А

**предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики
Марий Эл юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат,
связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления
добровольцев, участвовавших в специальной военной операции**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и устанавливают условия, цели и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц, поступивших в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающих на территории Республики Марий Эл, принимавших участие в проводимой Российской Федерацией с 24 февраля 2022 г. специальной военной операции (далее соответственно - субсидия, доброволец).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией деятельности

юридических лиц в части санаторно-курортного оздоровления добровольцев.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, осуществляющим предоставление субсидии, является Министерство спорта и туризма Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Размер субсидии определяется решением Правительства Республики Марий Эл.

Субсидии предоставляются Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл, доведенных до Министерства как главного распорядителя бюджетных средств на соответствующий финансовый год и на плановый период на цель, указанную в пункте 2 настоящих Правил, при наличии решения Правительства Республики Марий Эл или поручения Главы Республики Марий Эл об организации санаторно-курортного оздоровления добровольцев.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) (в разделе «Бюджет») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Марий Эл о внесении изменений в указанный закон Республики Марий Эл).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Получатель субсидии определяется по результатам проведения отбора претендентов (далее - отбор).

Способ проведения отбора - запрос предложений.

Отбор проводится на основании предложений, направленных юридическими лицами для участия в отборе (далее - участники отбора), исходя из требований к участникам отбора, установленных пунктом 8 настоящих Правил, критерия наиболее низкой суммы средств, необходимых для обеспечения затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления добровольцев, и очередности поступления предложений участников отбора при соблюдении условий, установленных пунктом 3 настоящих Правил. По итогам проведения отбора выбирается один победитель.

6. Организация, подготовка и проведение отбора обеспечиваются Министерством. Министерство издает правовой акт о проведении отбора, утверждает состав комиссии по отбору претендентов для предоставления субсидии (далее - комиссия) и положение о ней. В состав комиссии

из числа представителей Министерства входит председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены комиссии.

7. В течение одного рабочего дня после дня издания правового акта о проведении отбора Министерство размещает на официальном сайте Министерства в структуре официального интернет-портала Республики Марий Эл (<http://mari-el.gov.ru/minsport>) (далее - официальный сайт) объявление о проведении отбора, содержащее следующие сведения:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, номера контактных телефонов;

результат предоставления субсидии;

количество добровольцев, подлежащих оздоровлению;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора, указанные в пункте 8 настоящих Правил, и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложений участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений, определяющий в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора;

правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора, включающие порядок рассмотрения предложений участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, порядок отклонения предложений участников отбора, а также информацию о причинах их отклонения, сроки размещения информации о результатах рассмотрения предложений на официальном сайте;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Условием предоставления субсидии юридическому лицу является соответствие участника отбора следующим требованиям:

а) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица;

юридическое лицо не должно получать средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл на цель, указанную в пункте 2 настоящих Правил на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл;

б) наличие лицензии на осуществление медицинской деятельности.

9. Для получения субсидии участники отбора направляют в Министерство предложение, включающее следующие документы:

а) заявление в произвольной форме о предоставлении субсидии, содержащее следующие сведения:

полное наименование юридического лица;

место нахождения юридического лица, контактная информация;

индивидуальный номер налогоплательщика;

б) расчет потребности средств на обеспечение затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления добровольцев на период 14 дней, составленный в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, исходя из потребности, необходимой для оздоровления одного добровольца в сутки (далее - расчет);

в) справка, подписанная руководителем юридического лица (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия

и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких организаций, в совокупности превышает 50 процентов;

г) справка, подписанная руководителем юридического лица (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что в реестре дисквалифицированных лиц не содержатся сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица;

д) справка, подписанная руководителем юридического лица (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что юридическое лицо не получает средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящих Правил;

е) копия лицензии на осуществление медицинской деятельности;

ж) согласие на публикацию в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Участники отбора несут ответственность за достоверность представляемых сведений и документов. Документы, указанные в настоящем пункте, не возвращаются.

10. В затраты, связанные с организацией санаторно-курортного оздоровления добровольцев, включаются:

а) расходы, связанные с подготовкой территории и помещений юридического лица к заселению добровольцев;

б) расходы, связанные с функционированием юридического лица, включающие:

санаторно-оздоровительные услуги;

расходы по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда работников юридического лица;

расходы на медицинские принадлежности;

расходы на дезинфицирующие средства;

расходы на организацию питания добровольцев;

расходы по содержанию имущества, задействованного при оказании услуг по оздоровлению добровольцев;

транспортные расходы, связанные с перевозкой добровольцев к месту оздоровления и обратно.

11. Предложение регистрируется Министерством в день его поступления.

12. Прием предложений проводится Министерством в течение 5 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте (далее - срок приема предложений).

В случае если по окончании срока приема предложений не поступило ни одного предложения, Министерство в течение дня, следующего за днем окончания срока приема предложений, принимает решение о продлении срока приема предложений. Решение о продлении срока приема предложений Министерство принимает путем издания соответствующего правового акта и в день принятия такого решения размещает на официальном сайте объявление о продлении срока приема предложений, который не может быть более 5 календарных дней, следующих за днем размещения данного объявления.

13. Предложение может быть отозвано участником отбора в любое время до окончания срока приема предложений или в него могут быть внесены изменения в тот же срок путем официального письменного обращения участника отбора в Министерство.

14. Предложения, направленные участниками отбора, рассматриваются комиссией Министерства в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений. Комиссия рассматривает предложения участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. В случае если предложение не соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, комиссия принимает решение об отклонении предложения.

По результатам рассмотрения предложений комиссией выносится решение о результатах отбора претендентов для предоставления субсидии, в том числе указывается победитель отбора (в случае если он был определен), которое оформляется протоколом. На основании протокола комиссии Министерством принимается решение о предоставлении субсидии либо решение об отказе в предоставлении в субсидии, которое оформляется правовым актом Министерства в течение одного рабочего дня с даты вынесения комиссией решения, указанного в настоящем пункте.

15. Основаниями для отклонения комиссией предложений участников отбора являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 8 настоящих Правил, и иным положениям, определенным настоящими Правилами;

б) несоответствие представленных участником отбора предложений требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

д) подача предложений после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

16. Основаниями для принятия решения об отказе участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных участниками отбора предложений требованиям, определенным в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной участниками отбора информации.

В случае если участники отбора соответствуют требованиям, определенным настоящими Правилами, победителем отбора признается юридическое лицо, сделавшее предложение о наиболее низкой сумме потребности средств на обеспечение затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления добровольцев, согласно расчету. В случае если предложения содержат одинаковую сумму, победителем признается юридическое лицо, предложение которого поступило (зарегистрировано) ранее по дате. Если предложения зарегистрированы в один день, преимущество отдается предложению, которое зарегистрировано раньше по времени.

17. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дня со дня принятия такого решения готовит и направляет на согласование проект распоряжения Правительства Республики Марий Эл о выделении денежных средств Министерству в целях предоставления субсидии победителю отбора (далее - распоряжение Правительства Республики Марий Эл).

Размер субсидии определяется на основании представленного участником отбора в Министерство расчета, исходя из количества добровольцев, подлежащих оздоровлению, указанному в объявлении о проведении отбора.

18. В течение 2 рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Республики Марий Эл Министерство размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах проведения отбора, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименование победителя отбора (в случае если он определен) и размер предоставляемой ему субсидии.

19. В течение 5 рабочих дней после принятия распоряжения Правительства Республики Марий Эл Министерством заключается соглашение с победителем отбора в соответствии с типовой формой,

установленной Министерством финансов Республики Марий Эл, в котором должны содержаться:

- а) целевое назначение субсидии;
- б) размер предоставляемой субсидии и сроки ее предоставления;
- в) целевое значение показателя результативности использования субсидии;
- г) порядок, сроки и форма предоставления отчетности об использовании субсидии;
- д) направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил;
- е) права и обязанности сторон соглашения.

Кроме того, в соглашение включаются следующие положения:

в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерством и получателем субсидии согласовываются новые условия соглашения, при недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается;

о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

о согласии получателя субсидии на осуществление органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Республики Марий Эл готовит проект соглашения и в течение 2 рабочих дней после подготовки проекта соглашения направляет в адрес победителя отбора уведомление о предоставлении субсидии с указанием сроков подписания соглашения.

20. В случае отказа победителя отбора заключить соглашение либо при неподписании им соглашения в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Республики Марий Эл победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и соглашение с ним не заключается.

21. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания соглашения направляет в Министерство финансов Республики Марий Эл заявку на выделение финансирования.

22. Министерство финансов Республики Марий Эл в течение 8 рабочих дней со дня получения заявки Министерства на выделение финансирования перечисляет субсидии на лицевой счет Министерства в пределах суммы, установленной решением Правительства Республики

Марий Эл.

23. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 2 рабочих дней, следующих за днем поступления денежных средств на лицевой счет Министерства, на расчетный счет победителя отбора, заключившего соглашение (далее - получатель субсидии), открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации.

24. Получатель субсидии использует предоставленную субсидию в соответствии с расчетом исключительно на организацию санаторно-курортного оздоровления добровольцев.

25. Результатом предоставления субсидии является выполнение работ получателем субсидии по организации санаторно-курортного оздоровления добровольцев в соответствии с расчетом.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением исходя из количества добровольцев, подлежащих оздоровлению.

26. Запрещено использование субсидии для следующих целей:

а) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления субсидий иных операций, определенных настоящими Правилами;

б) осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии.

III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

27. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Марий Эл, в сроки, предусмотренные соглашением (но не реже одного раза в квартал).

Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение порядка и условий предоставления субсидии и целевое использование субсидии, достижение значения результата предоставления субсидии, достоверность представляемых Министерству сведений.

28. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе

в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 настоящих Правил, получатель субсидии возвращает средства субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл, исходя из количества добровольцев, не прошедших оздоровление, по сравнению с количеством добровольцев, подлежащих оздоровлению, в соответствии с соглашением.

29. Субсидия возвращается в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл в случаях, предусмотренных в настоящих Правилах, через лицевой счет Министерства, указанный в соглашении, в следующем порядке:

а) Министерство в течение 3 календарных дней со дня выявления основания для возврата субсидии направляет получателю субсидии требование о добровольном возврате субсидии в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл (далее - требование);

б) требование должно быть исполнено получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня его получения;

в) в случае невыполнения получателем субсидии требования, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока для добровольного возврата субсидии обращается в суд с целью принудительного взыскания субсидии.

30. В случае возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности в субсидии, получатель субсидии в течение 3 календарных дней со дня возникновения такого обстоятельства обязан письменно проинформировать Министерство о неиспользованном остатке субсидии. Остаток субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл в течение 10 рабочих дней со дня возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности получателя субсидии в субсидии, путем перечисления средств в доход республиканского бюджета Республики

Марий Эл через лицевой счет Министерства, указанный в соглашении.

В случае нарушения получателем субсидии установленного абзацем первым настоящего пункта срока возврата остатка субсидии остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с пунктом 29 настоящих Правил.

31. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, размер субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл, рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{возвр}} = C_{\text{пред}} - Z_{\text{на1добр}} \times K_{\text{добр}},$$

где:

$C_{\text{возвр}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл, рублей;

$C_{\text{пред}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл, рублей;

$Z_{\text{на1добр}}$ - размер затрат, связанных с организацией санаторно-курортного оздоровления одного добровольца на 14 дней, рассчитанный в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, рублей;

$K_{\text{добр}}$ - количество добровольцев, прошедших санаторно-курортное оздоровление, человек.

32. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл в соответствии с подпунктами «а» - «в» пункта 29 настоящих Правил.

