



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК
ВУЙЛАТЫШЫН
У К А З Ш Е**

**У К А З
ГЛАВЫ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

О рабочей группе по рассмотрению заявлений жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Республики Марий Эл на постоянное место жительства, о предоставлении мер социальной поддержки

В целях реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки жителей г. Херсона и части Херсонской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Образовать рабочую группу по рассмотрению заявлений жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Республики Марий Эл на постоянное место жительства, о предоставлении мер социальной поддержки.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о рабочей группе по рассмотрению заявлений жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Республики Марий Эл на постоянное место жительства, о предоставлении мер социальной поддержки;

состав рабочей группы по рассмотрению заявлений жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Республики Марий Эл на постоянное место жительства, о предоставлении мер социальной поддержки.

Глава
Республики Марий Эл № 1



Ю.Зайцев

г. Йошкар-Ола
17 февраля 2023 года
№ 30

УТВЕРЖДЕНО
Указом Главы
Республики Марий Эл
от 17 февраля 2023 г. №30

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по рассмотрению заявлений жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Республики Марий Эл на постоянное место жительства, о предоставлении мер социальной поддержки

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует порядок деятельности рабочей группы по рассмотрению заявлений жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Республики Марий Эл на постоянное место жительства, о предоставлении мер социальной поддержки (далее соответственно - рабочая группа, граждане).

Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, создаваемым в целях разрешения спорных вопросов, возникающих при реализации на территории Республики Марий Эл мероприятий по обеспечению граждан мерами социальной поддержки, предоставляемыми в соответствии с постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2022 г. № 502 «О реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Республики Марий Эл на постоянное место жительства» (далее - постановление Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2022 г. № 502).

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл.

II. Основная задача и функции рабочей группы

3. Основной задачей рабочей группы является разрешение спорных вопросов относительно принятия следующих решений:

о предоставлении единовременной выплаты на обзаведение имуществом либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты на обзаведение имуществом;

о предоставлении государственного жилищного сертификата либо об отказе в предоставлении государственного жилищного сертификата.

4. Для решения основной задачи рабочая группа осуществляет следующие функции:

рассматривает по ходатайству Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл представленные гражданами документы и заявления на предоставление единовременной выплаты на обзаведение имуществом, заявления на предоставление государственного жилищного сертификата;

принимает рекомендации по решению спорных вопросов, указанных в пункте 3 настоящего Положения;

участвует во взаимодействии с заинтересованными органами исполнительной власти Республики Марий Эл, органами местного самоуправления в Республике Марий Эл, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и иными заинтересованными лицами в мониторинге реализации мероприятий по обеспечению граждан мерами социальной поддержки, предоставляемыми в соответствии с постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2022 г. № 502, инициирует рассмотрение вопросов, требующих решения в рамках реализации данных мероприятий.

III. Организация работы рабочей группы

5. В состав рабочей группы входят руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь рабочей группы, члены рабочей группы.

6. Руководитель рабочей группы:

организует работу рабочей группы;

принимает решения, которые входят в его компетенцию и несет ответственность за работу рабочей группы;

определяет направление деятельности рабочей группы.

7. Подготовку и организацию проведения заседаний рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы.

В случае отсутствия секретаря рабочей группы в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным

причинам его обязанности возлагаются председательствующим на заседании рабочей группы на одного из членов рабочей группы.

8. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

Заседание проводит руководитель рабочей группы или заместитель рабочей группы по поручению руководителя рабочей группы в случае его отсутствия.

9. Члены рабочей группы принимают участие в заседаниях рабочей группы без права замены. Члены рабочей группы не вправе делегировать свои полномочия другим должностным лицам.

В случае невозможности присутствия на заседании рабочей группы члена рабочей группы его мнение по рассматриваемым вопросам представляется в письменном виде.

10. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывает руководитель рабочей группы или его заместитель, проводивший соответствующее заседание рабочей группы.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

Протокол оформляется секретарем рабочей группы.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.

УТВЕРЖДЕН
Указом Главы
Республики Марий Эл
от 17 февраля 2023 г. № 30

СОСТАВ

**рабочей группы по рассмотрению заявлений жителей
г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших
место постоянного проживания и прибывших в экстренном
массовом порядке на территорию Республики Марий Эл
на постоянное место жительства, о предоставлении мер
социальной поддержки**

- | | |
|---------------------|--|
| Зайцев Ю.В. | - Глава Республики Марий Эл, руководитель рабочей группы |
| Сальников А.А. | - Заместитель Председателя Правительства Республики Марий Эл, заместитель руководителя рабочей группы |
| Домрачева Л.А. | - временно исполняющая обязанности министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл, секретарь рабочей группы |
| Бадма-Халгаева О.Ю. | - Заместитель Председателя Правительства Республики Марий Эл |
| Дмитриев А.Е. | - начальник управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел по Республике Марий Эл, полковник полиции (по согласованию) |
| Загрутдинов Э.И. | - заместитель министра социального развития Республики Марий Эл |
| Кузьмин Е.П. | - Первый заместитель Председателя Правительства Республики Марий Эл |
-