



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 октября 2023 г. № 503

**О единовременной денежной выплате
в связи с утратой или повреждением имущества
вследствие пожара в жилом помещении**

В целях социальной поддержки граждан, имущество которых было утрачено или повреждено вследствие пожаров в жилых помещениях, Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить единовременную денежную выплату в связи с утратой или повреждением имущества вследствие пожара в жилом помещении в размере 100,0 тыс. рублей.
2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты в связи с утратой или повреждением имущества вследствие пожара в жилом помещении.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра труда и социальной защиты Республики Марий Эл.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 г.

Председатель Правительства
Республики Марий Эл



Ю.Зайцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 20 октября 2023 г. № 503

П О Р Я Д О К

предоставления единовременной денежной выплаты в связи с утратой или повреждением имущества вследствие пожара в жилом помещении

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и размер единовременной денежной выплаты в связи с утратой или повреждением имущества вследствие пожара в жилом помещении (далее - денежная выплата).

2. Право на получение денежной выплаты имеет гражданин Российской Федерации, имущество которого было утрачено или повреждено вследствие пожара в жилом помещении, расположенном на территории Республики Марий Эл, являющийся собственником либо нанимателем указанного жилого помещения по договору социального найма, зарегистрированный на территории Республики Марий Эл и не имеющий на праве собственности иного жилого помещения (далее - заявитель).

3. Денежная выплата предоставляется в размере 100 тыс. рублей.

Заявителям, имеющим долю в праве общей долевой собственности, денежная выплата предоставляется пропорционально доле в праве общей долевой собственности.

4. Назначение и предоставление денежной выплаты осуществляется государственными казенными учреждениями Республики Марий Эл, предоставляющими меры социальной поддержки населению в городах и районах Республики Марий Эл, по месту нахождения утраченного имущества (далее - учреждение).

5. Для назначения денежной выплаты заявитель или его уполномоченный представитель не позднее 6 месяцев со дня пожара подает заявление о назначении денежной выплаты в связи с утратой или повреждением имущества вследствие пожара в жилом помещении (далее - заявление), в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в котором указывается способ предоставления денежной выплаты (зачисление через кредитные организации либо доставка организациями федеральной почтовой связи - по выбору заявителя).

6. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, могут быть поданы заявителем лично, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, почтовым отправлением либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системы Республики Марий Эл «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Марий Эл». При этом днем обращения за денежной выплатой считается дата получения заявления учреждением.

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (если указанные документы не уничтожены в результате пожара);

б) копия справки о пожаре, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Марий Эл;

в) копия документа с указанием реквизитов лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации, - при выборе способа доставки денежной выплаты через кредитную организацию;

г) копии документов, подтверждающих личность и полномочия уполномоченного представителя, - при обращении с заявлением уполномоченного представителя;

д) копия правоустанавливающего документа на жилое помещение, собственником которого является заявитель и в котором произошел пожар (если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

е) копия документа, подтверждающего правовые основания пользования заявителем жилым помещением, - в случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору социального найма.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с предъявлением оригиналов или заверенные в установленном законодательством порядке. Оригиналы представленных документов после сверки с их копиями возвращаются заявителю.

8. Заявитель вправе по собственной инициативе представить:

а) документы, подтверждающие право собственности (доли в праве собственности) на жилое помещение, в котором произошел

пожар, в виде выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащей сведения о зарегистрированных правах на указанное жилое помещение (если права на него зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

б) копии документов о постоянном проживании заявителя в пределах Республики Марий Эл.

9. В случае если заявитель по собственной инициативе не представил указанные в пункте 8 настоящего Порядка документы, учреждение в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов запрашивает их в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

Межведомственный запрос направляется учреждением в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней системы межведомственного электронного взаимодействия Республики Марий Эл, а при отсутствии доступа к этим системам - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

10. Учреждение вправе проверять достоверность сведений, указанных в заявлении и документах, представленных заявителем (уполномоченным представителем). В этих целях учреждение вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.

11. Учреждение не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов рассматривает их и принимает решение о предоставлении денежной выплаты или решение об отказе в предоставлении денежной выплаты.

12. Решение об отказе в назначении денежной выплаты принимается по следующим основаниям:

а) заявитель не относится к категории граждан, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

б) документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме и (или) содержат заведомо недостоверные сведения;

в) в отношении заявителя ранее принималось решение о назначении денежной выплаты, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком;

г) обращение за предоставлением денежной выплаты последовало позднее 6 месяцев со дня пожара.

13. Решение о назначении денежной выплаты либо решение об отказе в назначении денежной выплаты с указанием оснований для отказа направляется (вручается) заявителю не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Решение об отказе в назначении денежной выплаты может быть обжаловано в Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл (далее - Министерство) или в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. В отношении каждого заявителя формируется личное дело, включающее документы, на основании которых учреждением принято решение о назначении (отказе в назначении) денежной выплаты, и принятое учреждением решение о назначении (отказе в назначении) денежной выплаты.

15. Излишне выплаченные суммы денежной выплаты в случае, если переплата произошла по вине заявителя (предоставление документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения денежной выплаты), подлежат возврату. В течение 10 рабочих дней со дня выявления факта предоставления излишней суммы денежной выплаты заявителю направляется (вручается) письменное уведомление о возврате излишне выплаченных сумм. Излишне выплаченные суммы подлежат возврату в течение 30 календарных дней со дня получения заявителем уведомления о возврате излишне выплаченных сумм. В случае отказа заявителя от возврата излишне выплаченных сумм они подлежат взысканию в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Учреждения ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, представляют в Министерство заявки на выделение средств республиканского бюджета Республики Марий Эл для предоставления денежной выплаты, включая расходы по ее доставке (далее - бюджетные средства).

17. Министерство ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, представляет в Министерство финансов Республики Марий Эл сводную заявку на выделение бюджетных средств.

18. Перечисление бюджетных средств Министерству осуществляется Министерством финансов Республики Марий Эл в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Марий Эл в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год, в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства сводной заявки на выделение бюджетных средств.

19. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления бюджетных средств на счет Министерства направляет учреждениям бюджетные средства согласно их заявкам на выделение бюджетных средств.

20. Учреждения в течение 2 рабочих дней со дня поступления бюджетных средств на их счета перечисляют денежные выплаты и направляют списки (реестры) получателей денежной выплаты

в кредитные организации для зачисления денежных выплат на счета граждан либо в организации федеральной почтовой связи для доставки денежных выплат гражданам.

21. Учреждения в срок до 20-го числа месяца представляют в Министерство отчет о расходовании бюджетных средств за предыдущий месяц с указанием количества получателей (далее - отчет).

22. Министерство в срок до 25-го числа месяца представляет в Министерство финансов Республики Марий Эл сводный отчет.

23. Если сроки представления заявок на выделение бюджетных средств, указанных в пунктах 16 и 17 настоящего Порядка, и отчетов, указанных в пунктах 21 и 22 настоящего Порядка, приходятся на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

24. Учреждения несут ответственность за соблюдение условий предоставления денежной выплаты и за достоверность информации, содержащейся в заявках на выделение бюджетных средств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, в списках (реестрах) получателей денежной выплаты, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, и отчетах, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

Бюджетные средства носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

