



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 декабря 2023 г. № 688

**Об оказании Республикой Марий Эл на условиях
софинансирования из федерального бюджета государственной
социальной помощи на основании социального контракта в части,
не определенной Федеральным законом
«О государственной социальной помощи»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Правила оказания на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Республике Марий Эл, в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи»;

форму социального контракта;

форму программы социальной адаптации;

перечень типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающиеся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) и категорий семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта

по мероприятию «Иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации»;

перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации;

Положение о комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Республике Марий Эл.

2. Определить уполномоченным органом исполнительной власти Республики Марий Эл по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Республике Марий Эл, Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл.

3. Установить, что Министерство труда и социальной защиты Республики Марий Эл осуществляет оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Республике Марий Эл, через подведомственные государственные казенные учреждения Республики Марий Эл, предоставляющие меры социальной поддержки населению в городах и районах Республики Марий Эл.

4. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Марий Эл от 23 декабря 2019 г. № 405 «О межведомственной рабочей группе по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Республике Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 23 декабря 2019 г., № 23122019040347);

постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 декабря 2019 г. № 442 «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Республике Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 31 декабря 2019 г., № 31122019040381), кроме пункта 4;

пункт 24 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Республики Марий Эл, утвержденных постановлением Правительства Республики Марий Эл от 26 мая 2020 г. № 212 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 26 мая 2020 г., № 26052020040180);

постановление Правительства Республики Марий Эл от 7 октября 2020 г. № 377 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 7 октября 2020 г., № 07102020040319);

пункт 1 раздела I постановления Правительства Республики

Марий Эл от 19 марта 2021 г. № 113 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 19 марта 2021 г., № 19032021040091);

постановление Правительства Республики Марий Эл от 6 декабря 2021 г. № 521 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 декабря 2019 г. № 442» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 6 декабря 2021 г., № 06122021040428);

постановление Правительства Республики Марий Эл от 6 июля 2022 г. № 297 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 декабря 2019 г. № 442» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 7 июля 2022 г., № 06072022040254);

постановление Правительства Республики Марий Эл от 3 августа 2022 г. № 334 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 декабря 2019 г. № 442» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 4 августа 2022 г., № 03082022040287);

постановление Правительства Республики Марий Эл от 28 ноября 2022 г. № 490 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 декабря 2019 г. № 442» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 29 ноября 2022 г., № 28112022040417);

постановление Правительства Республики Марий Эл от 4 августа 2023 г. № 378 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 декабря 2019 г. № 442» (портал «Марий Эл официальная» (mari-el.gov.ru/other/pravo), 7 августа 2023 г., № 04082023040347).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра труда и социальной защиты Республики Марий Эл.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 г.

И.о. Председателя Правительства
Республики Марий Эл



М.Васютин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 28 декабря 2023 г. № 688

П Р А В И Л А

**оказания на условиях софинансирования
из федерального бюджета государственной социальной помощи
на основании социального контракта гражданам, проживающим
в Республике Марий Эл, в части, не определенной Федеральным
законом «О государственной социальной помощи»**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - Федеральный закон «О государственной социальной помощи»), предоставляемой Республикой Марий Эл на условиях софинансирования расходных обязательств Республики Марий Эл из средств федерального бюджета, осуществляемого в рамках федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации адресной социальной поддержки граждан» государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», гражданам, указанным в статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи», в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации (далее - государственная социальная помощь на основании социального контракта).

2. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается нуждающимся в социальной поддержке гражданам Российской Федерации, которые постоянно проживают на территории Республики Марий Эл (далее - гражданин).

3. Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта возникает в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, дохода одиноко проживающего гражданина, рассчитанный в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ

«О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Марий Эл в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее соответственно - величина прожиточного минимума на душу населения, Федеральный закон «О прожиточном минимуме в Российской Федерации») на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4. К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая следующие мероприятия:

а) мероприятие по поиску работы. В рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанного мероприятия, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта;

б) мероприятие по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

в) мероприятие по ведению личного подсобного хозяйства;

г) иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации. Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей семьи, одиноко проживающего гражданина в приобретении товаров и услуг в соответствии с подпунктом «г» пункта 9 настоящих Правил. В рамках указанных мероприятий в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанных мероприятий, заключается с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.

5. В программу социальной адаптации могут включаться дополнительные мероприятия, направленные на реализацию одного из мероприятий, указанных в пункте 4 настоящих Правил.

6. Подготовленные государственным казенным учреждением Республики Марий Эл, предоставляющим меры социальной поддержки населению в городе (районе) Республики Марий Эл (далее - организация социальной защиты населения), социальный контракт, программа

социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленный гражданином, указанным в пункте 14 настоящих Правил, бизнес-план, в обязательном порядке рассматриваются на заседании созданной в организации социальной защиты комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - комиссия), до заключения социального контракта.

7. Программа социальной адаптации для граждан, указанных в статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи», разрабатывается организацией социальной защиты населения с учетом дополнительно представленных документов, необходимых для ее составления, совместно с заявителем, указанным в пункте 14 настоящих Правил, и при необходимости со следующими органами и организациями (в том числе по согласованию):

а) государственные казенные учреждения Республики Марий Эл - центры занятости населения городов и районов Республики Марий Эл (далее - центр занятости населения);

б) Министерство промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл;

в) Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл;

г) Союз «Торгово-промышленная палата Республики Марий Эл»;

д) органы местного самоуправления в Республике Марий Эл;

е) организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центры «Мой бизнес»;

ж) организации в сфере сельского хозяйства, в том числе центры компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров;

з) иные органы и организации.

8. Организация социальной защиты населения заключает с гражданином, указанным в пункте 14 настоящих Правил, социальный контракт на следующий срок, но не менее чем на 3 месяца:

а) не более чем на 9 месяцев - по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил;

б) не более чем на 12 месяцев - по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящих Правил;

в) не более чем на 6 месяцев - по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящих Правил.

9. Организацией социальной защиты населения в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта получателю такой помощи осуществляются следующие денежные выплаты:

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих

Правил, - в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Республике Марий Эл в соответствии с Федеральным законом «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее - величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Денежная выплата, предоставляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления указанным получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) - не более чем на один месяц) денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать 3 месяца;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил, - в размере не более 350 тыс. рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных комиссией.

До 10 процентов денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи, до 15 процентов - на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, до 5 процентов - на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся ее сумма в случае отсутствия указанных расходов) может быть направлена на приобретение основных средств и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 4 настоящих Правил, - в размере не более 200 тыс. рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных комиссией.

Денежная выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

г) по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящих Правил, - в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат в рамках данного мероприятия не может превышать 6 месяцев. Выплата может осуществляться как ежемесячно, так и единовременно за весь период действия социального контракта.

Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт.

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и образовательных услугах в сфере общего образования.

10. Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 4 настоящих Правил, а также выплата, указанная в пункте 40 настоящих Правил, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты, в соответствии с положениями настоящих Правил.

Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящих Правил, производятся после подтверждения организацией социальной защиты населения наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога

на профессиональный доход.

11. Форма заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее - заявление о назначении).

12. Размер выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 4 настоящих Правил, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда выплата, предусмотренная подпунктом «г» пункта 9 настоящих Правил, осуществлена единовременно).

В таком случае организацией социальной защиты населения не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления указанного в абзаце первом настоящего пункта перерасчета направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг).

13. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе обратиться в организацию социальной защиты населения в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению к Правилам оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее - заявление об изменении способа доставки).

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении или заявлении

об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, организацией социальной защиты населения не позднее 3-го рабочего дня с момента установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

14. Заявление о назначении, а также заявление об изменении способа доставки подаются гражданином в организацию социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (далее - заявитель):

в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг;
через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
лично.

При наличии зарегистрированного в организации социальной защиты населения заявления о назначении повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

15. Подача заявления о назначении, а также заявления об изменении способа доставки посредством единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

16. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, примерный перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной

социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее соответственно - документы (сведения), перечень), запрашиваются организацией социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации). Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

17. Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Организация социальной защиты населения вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также документов, указанных в заявлении о назначении сведений. В этих целях организация социальной защиты населения вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

19. В случае если заявление о назначении подано с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении организацией социальной защиты населения представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае организацией социальной защиты населения не позднее одного рабочего дня с момента регистрации заявления о назначении направляется через единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

20. В случае если при личном обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта

заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении организацией социальной защиты населения представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), список которых предоставляется заявителю организацией социальной защиты населения в день обращения.

21. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные организацией социальной защиты населения и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Заявитель вправе отозвать заявление о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

24. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

а) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

б) наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 29 настоящих Правил;

в) непредставление заявителем в организацию социальной защиты населения документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктами 19 и 20 настоящих Правил;

г) отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов у Республики Марий Эл в текущем финансовом году;

д) достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленной пунктом 59 настоящих Правил;

е) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил;

ж) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

з) отзыв заявителем заявления о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 23 настоящих Правил;

и) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

к) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед организацией социальной защиты населения, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

л) несоответствие заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным настоящими Правилами, в том числе на основании решения комиссии;

м) неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 36 настоящих Правил (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящих Правил).

25. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

а) наличие завершеного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 4 настоящих Правил;

б) непредставление заявителем в организацию социальной защиты населения документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;

в) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

г) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

д) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящих Правил;

е) прекращение государственной регистрации в качестве

индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящих Правил;

ж) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 4 настоящих Правил;

з) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными и не входящим в установленный Правительством Республики Марий Эл перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации;

и) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящих Правил;

к) получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7¹⁻¹ Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «б» и «в» пункта 4 настоящих Правил).

26. Организацией социальной защиты населения проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 24 настоящих Правил, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, отличном от Республики Марий Эл, в котором подано заявление о назначении, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «а», «в», «д», «ж» и «з» пункта 25 настоящих Правил, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «б», «г», «е», «и» и «ю» пункта 25 настоящих Правил, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором организации социальной защиты населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

27. Решение о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается организацией социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении и представления при необходимости заявителем недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктами 19 и 20 настоящих Правил.

Срок вынесения решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

а) необходимость проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) организацией социальной защиты населения представленных заявителем документов (сведений);

б) непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия, в срок, указанный в пункте 16 настоящих Правил;

в) необходимость прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 36 настоящих Правил;

г) необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 36 настоящих Правил;

д) необходимость подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил.

28. В случае продления срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта организация социальной защиты населения не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю соответствующее уведомление способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Организация социальной защиты населения не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении направляет заявителю соответствующее уведомление с решением способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг. В случае принятия решения

об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

29. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации организация социальной защиты населения вправе вернуть такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в организацию социальной защиты населения доработанное заявление о назначении и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о назначении и (или) документов (сведений) от организации социальной защиты населения.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта возобновляется со дня поступления в организацию социальной защиты населения доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений).

30. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается организацией социальной защиты населения в следующих случаях:

а) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

б) признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

в) объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

г) выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

д) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбывания наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

е) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

ж) переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

з) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

и) неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными;

к) прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим подпункта «а» пункта 9 настоящих Правил).

31. Организация социальной защиты населения вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 30 настоящих Правил.

При наступлении у получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта указанных обстоятельств организацией социальной защиты населения оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором организации социальной защиты населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

В таком случае организация социальной защиты населения не позднее 3-го рабочего дня со дня прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта направляет соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

32. Семья (гражданин) обязана извещать организацию социальной защиты об изменениях, влияющих на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе о наступлении событий в соответствии с подпунктами «а», «б», «в», «д», «е» и «ж» пункта 31 настоящих Правил, в течение 14 календарных дней со дня наступления указанных изменений.

Семья (гражданин) ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего

за отчетным, представляет в организацию социальной защиты отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Республики Марий Эл (далее - Министерство), с приложением документов, подтверждающих исполнение мероприятий программы социальной адаптации.

33. В соответствии со статьей 13 Федерального закона «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» в состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении и учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

34. В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» в состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

а) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством);

б) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

в) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

г) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

д) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

е) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

ж) лица, находящиеся в розыске;

з) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте

до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

35. С целью реализации мероприятий, указанных в пункте 4 настоящих Правил, организация социальной защиты населения, исходя из условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), оказывает содействие в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе:

а) в получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл, актами органов местного самоуправления в Республике Марий Эл;

б) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

в) в направлении несовершеннолетних членов семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в дошкольную образовательную организацию;

г) в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

д) в получении иных видов поддержки в соответствии с нормативным правовым актом Республики Марий Эл.

36. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций организация социальной защиты населения обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении, отметившими в нем мероприятия, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 4 настоящих Правил, и указанными в статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи», тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций, которое проводится с использованием цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.МСП.РФ>).

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов

малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящих Правил, либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, с мероприятия, указанного в подпункте «б» или «в» пункта 4 настоящих Правил, на мероприятие, указанное в подпункте «а» или «г» пункта 4 настоящих Правил.

Порядок прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций и оценки результатов такого тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

37. С целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах «а», «б» и «в» пункта 4 настоящих Правил, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

38. В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования организация социальной защиты населения направляет гражданина, указанного в статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи», в орган занятости населения в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

39. В случае отсутствия в органах занятости населения возможности

обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ организация социальной защиты населения оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, предусмотренным подпунктами «а», «б» и «в» пункта 9 настоящих Правил, в размере до 30 тыс. рублей, в том числе в центрах «Мой бизнес» и центрах компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

Организация, в которой планируется прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

40. В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта при реализации мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил, получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть назначена денежная выплата, равная половине величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, на период прохождения такого обучения или получения такого образования, но не более 3 месяцев.

41. С целью реализации мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению стажировки. Срок прохождения стажировки не может превышать 3 месяца.

В период прохождения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки работодателю может быть осуществлено возмещение расходов на проведение стажировки в размере, не превышающем минимальный размер оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды.

Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта дней стажировки.

42. Организация социальной защиты населения осуществляется ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных

в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

43. В течение последнего месяца действия социального контракта организация социальной защиты населения подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

44. В течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта организация социальной защиты населения подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении;

оценку условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

Сводный отчет представляется организацией социальной защиты населения в Министерство ежемесячно.

45. Организацией социальной защиты населения проводится мониторинг условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта. По результатам, полученным в ходе мониторинга, организация социальной защиты населения принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг. Мониторинг проводится в том числе:

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы,

7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 4 настоящих Правил:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

г) по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящих Правил, - в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одиноко проживающего гражданина).

46. Среднедушевой доход и доход граждан в целях реализации пунктов 44 и 45 настоящих Правил рассчитывается в соответствии с Федеральным законом «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

47. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта организация социальной защиты населения по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил, обязана:

а) оказывать совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта работы с последующим трудоустройством;

б) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом «а» пункта 9 настоящих Правил;

в) оказывать содействие совместно с органами занятости населения получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 37 - 40 настоящих Правил;

г) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 37 настоящих Правил;

д) возместить расходы работодателю нахождение получателем

государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации в соответствии с пунктом 41 настоящих Правил.

48. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил, обязан:

а) встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

б) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

в) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

е) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

ж) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 44 и 45 настоящих Правил, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

з) уведомить организацию социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта.

49. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта организация социальной защиты населения по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящих Правил, обязана:

а) оказывать совместно с исполнительными органами Республики Марий Эл, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства и сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее совместно - инфраструктура поддержки) содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

б) оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

в) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 36 настоящих Правил до заключения социального контракта;

г) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 37 - 40 настоящих Правил;

д) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 настоящих Правил с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

ж) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

50. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «б»

пункта 4 настоящих Правил, обязан:

а) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

б) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 36 настоящих Правил до заключения социального контракта;

в) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 36 настоящих Правил в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в организацию социальной защиты населения подтверждающие документы;

е) вернуть денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве

налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления организацией социальной защиты населения факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

ж) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

з) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 44 и 45 настоящих Правил, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

и) уведомить организацию социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

51. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта организация социальной защиты населения по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 4 настоящих Правил, обязана:

а) оказывать совместно с исполнительными органами Республики Марий Эл, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

б) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте «а» настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления

о назначении, так и в период реализации социального контракта;

в) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 36 настоящих Правил до заключения социального контракта;

г) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 37 - 40 настоящих Правил;

д) осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с подпунктом «в» пункта 10 настоящих Правил;

ж) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

53. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 4 настоящих Правил, обязан:

а) встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

б) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 36 настоящих Правил до заключения социального контракта;

в) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 36 настоящих Правил в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую

к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в организацию социальной защиты населения подтверждающие документы;

е) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

ж) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления организацией социальной защиты населения факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам;

з) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

и) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 44 и 45 настоящих Правил, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

к) уведомить организацию социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

54. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта организация социальной защиты

населения по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящих Правил, обязана:

а) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

б) осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом «г» пункта 9 настоящих Правил.

55. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящих Правил, обязан:

а) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

б) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в организацию социальной защиты населения подтверждающие документы;

в) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 44 и 45 настоящих Правил, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

представлять подписанный получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящих Правил.

56. Организацией социальной защиты населения могут быть внесены изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации организацией социальной защиты населения в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений

в программу социальной адаптации направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

57. Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящих Правил, оказывается в Республике Марий Эл, в которой гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или в которой гражданин осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в соответствии с подпунктом «а» пункта 50 и подпунктом «а» пункта 53 настоящих Правил.

58. Взаимодействие организации социальной защиты населения с органами службы занятости населения, исполнительными органами Республики Марий Эл и органами местного самоуправления Республики Марий Эл при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 8¹ Федерального закона «О государственной социальной помощи».

59. Распределение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта должно составлять:

не менее 10 процентов общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил;
не более 15 процентов общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящих Правил.

60. Организация социальной защиты населения ежемесячно, не позднее 2-го числа текущего месяца, представляет в Министерство заявку на выделение средств республиканского бюджета Республики Марий Эл для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая расходы по ее доставке (далее - бюджетные средства).

61. Министерство ежемесячно, не позднее 4-го числа, представляет в Министерство финансов Республики Марий Эл сводную заявку на выделение бюджетных средств.

62. Перечисление бюджетных средств Министерству осуществляется Министерством финансов Республики Марий Эл в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Марий Эл в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год, в течение 5 рабочих дней со дня получения

от Министерства сводной заявки на выделение бюджетных средств.

63. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня поступления бюджетных средств направляет их в организацию социальной защиты населения.

64. Организация социальной защиты населения в течение 2 рабочих дней со дня поступления бюджетных средств на его счет перечисляет их и направляет списки (реестры) семей (граждан) в кредитные организации для зачисления бюджетных средств на счета семьям (гражданам) для доставки бюджетных средств семьям (гражданам).

65. Организация социальной защиты населения ежемесячно, не позднее 3-го числа, представляет в Министерство отчет о расходовании бюджетных средств по форме, утвержденной Министерством (далее - отчет), за предыдущий месяц.

66. Министерство ежемесячно, не позднее 15-го числа, представляет в Министерство финансов Республики Марий Эл сводный отчет.

67. Если сроки представления заявок на выделение бюджетных средств, указанных в пунктах 60 и 61 настоящих Правил, и отчетов, указанных в пунктах 65 и 66 настоящих Правил, приходятся на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

68. Организации социальной защиты населения несут ответственность за соблюдение порядка и условий оказания государственной социальной помощи и за достоверность информации, содержащейся в заявках на выделение бюджетных средств, в списках (реестрах) семей (граждан) и отчетах, указанных в пунктах 60, 64 и 65 настоящих Правил соответственно.

69. Бюджетные средства носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящими Правилами.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 28 декабря 2023 г. № 688

Ф О Р М А

социального контракта

«___» _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее - контракт) заключен между государственным казенным учреждением Республики Марий Эл «Центр предоставления мер социальной поддержки населению в _____ Республики Марий Эл», именуемым в дальнейшем Центр социальной поддержки населения, в лице руководителя _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании Устава, и _____

(фамилия, имя, отчество

_____)
(последнее - при наличии) гражданина)

_____)
(серия, номер документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)

проживающим(ей) по адресу: _____

_____, именуемым(ой) в дальнейшем «Получатель», заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. Предметом контракта является оказание Получателю государственной социальной помощи на основании контракта для реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

2. Обязанности сторон контракта

2.1. По мероприятию «Поиск работы»:

2.1.1. Обязанности Центра социальной поддержки населения:

оказывать Получателю совместно с Министерством труда

и социальной защиты Республики Марий Эл (далее - Министерство), государственными учреждениями занятости населения Республики Марий Эл, находящимися в ведении Министерства (далее - ЦЗН), и органами местного самоуправления в Республике Марий Эл содействие в поиске работы с последующим трудоустройством;

предоставить Получателю денежные выплаты в соответствии с пунктом 3 настоящего контракта;

осуществлять совместно с государственным бюджетным учреждением Республики Марий Эл «Комплексный центр социального обслуживания населения в _____ Республики Марий Эл» (далее - комплексный центр) сопровождение настоящего контракта и контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации;

оказывать содействие совместно с органами занятости населения получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

прекратить предоставление денежной выплаты и (или) возмещение расходов в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не являющимся уважительными, с месяца, следующего за месяцем, в котором организации социальной защиты населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств;

в течение последнего месяца действия настоящего контракта подготовить заключение об оценке выполнения Получателем мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия настоящего контракта не более чем на половину срока настоящего контракта (с привлечением комплексного центра);

в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации настоящего контракта (с привлечением комплексного центра);

проводить мониторинг условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего контракта, а именно ежемесячно проверять факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

ежеквартально рассчитывать средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5 и 6-й месяцы, 7, 8 и 9-й месяцы и 10, 11 и 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта.

2.1.2. Обязанности Получателя:

встать на учет в ЦЗН в качестве безработного или ищущего работу (в случае, если не зарегистрирован в качестве безработного или ищущего работу);

зарегистрироваться в информационно-аналитической системе Общероссийской базе вакансий «Работа в России» (в случае отсутствия регистрации);

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия настоящего контракта;

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

информировать Центр социальной поддержки населения об осуществлении трудовой деятельности ежемесячно в период действия настоящего контракта и в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего контракта;

представлять в Центр социальной поддержки населения ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации;

уведомить Центр социальной поддержки населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия настоящего контракта;

в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта предоставить в Центр социальной поддержки населения сведения о доходах Получателя (семьи Получателя) за три месяца, следующих за месяцем истечения срока действия настоящего контракта, и информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя).

2.1.3. Требования к конечному результату:

заключение Получателем трудового договора (служебного контракта) в период действия настоящего контракта;

повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) по истечении срока действия настоящего контракта.

2.2. По мероприятию «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»:

2.2.1. Обязанности Центра социальной поддержки населения:

оказывать совместно с Министерством промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл (далее - Минэкономразвития Республики Марий Эл), Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Марий Эл (далее - Минсельхоз Республики Марий Эл), ЦЗН, органами местного самоуправления в Республике Марий Эл и организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее совместно - инфраструктура поддержки) содействие Получателю в создании условий для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности;

оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана в период реализации социального контракта;

оказывать содействие Получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

предоставить Получателю денежные выплаты в соответствии с пунктом 3 настоящего контракта;

осуществлять совместно с комплексным центром сопровождение настоящего контракта и контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, и мероприятий программы социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего контракта и программой социальной адаптации;

прекратить предоставление денежной выплаты в случае неисполнения Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не являющимся уважительными, с месяца, следующего за месяцем, в котором организации социальной

защиты населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств, и досрочно расторгнуть настоящий контракт;

зыскать денежные средства, использованные Получателем не по целевому назначению, в случае неисполнения Получателем условий настоящего контракта;

в течение последнего месяца действия настоящего контракта подготовить заключение об оценке выполнения Получателем мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия настоящего контракта не более чем на половину срока действия настоящего контракта (с привлечением комплексного центра);

в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации настоящего контракта (с привлечением комплексного центра);

проводить ежемесячный мониторинг условий жизни Получателя в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего контракта с целью установления факта государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в том числе рассчитывать средний доход Получателя от предпринимательской деятельности за 4, 5 и 6-й месяцы, 7, 8 и 9-й месяцы и 10, 11 и 12-й месяцы со дня окончания срока действия настоящего контракта;

представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.2.2. Обязанности Получателя:

зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

представить в Центр социальной поддержки населения документы, подтверждающие факт расходования средств, с целью постановки на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

пройти в период действия настоящего контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование (в случае, если данное мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации);

при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты);

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия Получателя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления организацией социальной защиты населения факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

информировать Центр социальной поддержки населения об осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности ежемесячно в период действия настоящего контракта и в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего контракта;

представлять в Центр социальной поддержки населения ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, документы, подтверждающие факт выполнения Получателем мероприятий программы социальной адаптации;

представлять в Центр социальной поддержки населения сведения о доходах, полученных в течение 12 месяцев после окончания действия настоящего контракта;

уведомить Центр социальной поддержки населения в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия настоящего контракта;

уведомить Центр социальной поддержки населения об изменениях, влияющих на оказание государственной социальной помощи, в том числе о составе семьи, доходах и принадлежащем Получателю (семье Получателя) имуществе на праве собственности, о перемене места жительства Получателя (членов семьи Получателя), в течение 14 календарных дней со дня наступления указанных изменений.

2.2.3. Требования к конечному результату:

государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя в налоговом органе на территории Республики Марий Эл или постановка на учет в налоговом органе Республики Марий Эл в качестве налогоплательщика на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение денежных доходов Получателя по истечении срока действия настоящего контракта.

2.3. По мероприятию «Ведение личного подсобного хозяйства»:

2.3.1. Обязанности Центра социальной поддержки населения:

оказывать совместно с Минсельхозом Республики Марий Эл, органами местного самоуправления в Республике Марий Эл, органами занятости населения, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие Получателю в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства, а также информационно-консультационное сопровождение Получателя в период реализации социального контракта;

оказывать содействие Получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

предоставить Получателю денежные выплаты в соответствии с пунктом 3 настоящего контракта;

осуществлять совместно с комплексным центром сопровождение настоящего контракта и контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, в том числе мероприятий программы социальной адаптации, включая контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего контракта;

прекратить предоставление денежной выплаты в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не являющимся уважительными, с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства, и досрочно расторгнуть настоящий контракт;

взыскать денежные средства, использованные Получателем не по целевому назначению, в случае неисполнения Получателем условий настоящего контракта;

в течение последнего месяца действия настоящего контракта подготовить заключение об оценке выполнения Получателем мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия настоящего контракта не более чем на половину срока настоящего контракта (с привлечением комплексного центра);

в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации настоящего контракта (с привлечением комплексного центра);

проводить ежемесячный мониторинг условий жизни Получателя в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего контракта с целью установления факта постановки Получателя на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в том числе рассчитывать средний доход Получателя от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5 и 6-й месяцы, 7, 8 и 9-й месяцы и 10, 11 и 12-й месяцы со дня окончания срока действия настоящего контракта;

представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.3.2. Обязанности Получателя:

встать на учет в налоговом органе на территории Республики Марий Эл в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что Получатель не состоит на указанном учете на дату заключения социального контракта) в срок, определенный программой социальной адаптации, но не позднее 1 месяца со дня заключения настоящего контракта;

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование (в случае, если данное мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации);

приобрести в период действия социального контракта необходимые для ведения личного подсобного хозяйства товары, а также продукцию,

относимую к сельскохозяйственной продукции, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки из сельскохозяйственного сырья собственного производства» в срок, определенный программой социальной адаптации, но не позднее 3 месяцев со дня заключения настоящего контракта, и представить в Центр социальной поддержки населения подтверждающие документы;

осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления организацией социальной защиты населения факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам;

вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

уведомить Центр социальной поддержки населения о досрочном прекращении ведения личного подсобного хозяйства в течение 3 рабочих дней со дня прекращения ведения личного подсобного хозяйства в период действия настоящего контракта;

информировать Центр социальной поддержки населения о ведении личного подсобного хозяйства ежемесячно в период действия социального контракта и в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего контракта, в случае утраты статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход в указанный период заключить новый социальный контракт не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего контракта;

представлять в Центр социальной поддержки населения ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, документы, подтверждающие факт выполнения Получателем мероприятий программы социальной адаптации;

представлять в Центр социальной поддержки населения сведения

о доходах, полученных в течение 12 месяцев после окончания действия настоящего контракта;

уведомить Центр социальной поддержки населения об изменениях, влияющих на оказание государственной социальной помощи, в том числе о составе семьи, принадлежащем Получателю (семье Получателя) имуществе на праве собственности, о перемене места жительства Получателя (членов семьи Получателя), в течение 14 календарных дней со дня наступления указанных изменений.

2.3.3. Требования к конечному результату:

постановка на учет в налоговом органе на территории Республики Марий Эл в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение денежных доходов Получателя по истечении срока действия настоящего контракта.

2.4. По мероприятию «Осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации»:

2.4.1. Обязанности Центра социальной поддержки населения:

оказывать содействие Получателю в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

предоставить Получателю денежные выплаты в соответствии с пунктом 3 настоящего контракта;

осуществлять совместно с комплексным центром сопровождение настоящего контракта и контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, в том числе мероприятий программы социальной адаптации, включая контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего контракта;

прекратить предоставление денежной выплаты в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не являющимся уважительными, с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства, и досрочно расторгнуть настоящий контракт;

в течение последнего месяца действия настоящего контракта подготовить заключение об оценке выполнения Получателем мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия настоящего контракта не более чем на половину срока настоящего контракта (с привлечением комплексного центра);

в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия настоящего контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации настоящего контракта (с привлечением комплексного центра);

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя): 12 месяцев ежеквартально проверять факт ухудшения

материально-бытового состояния семьи (одинок проживающего гражданина) (с привлечением комплексного центра).

2.4.2. Обязанности Получателя:

выполнить мероприятия, предусмотренные настоящим контрактом и программой социальной адаптации;

с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в организацию социальной защиты населения подтверждающие документы;

представлять в Центр социальной поддержки населения ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации;

возвратить денежные средства, использованные Получателем не по целевому назначению, в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения Получателем уведомления о необходимости возврата денежных средств;

представлять по запросу Центра социальной поддержки населения сведения о доходах Получателя (семьи Получателя) за три месяца, следующих за месяцем окончания срока действия настоящего контракта, и информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего контракта;

уведомить Центр социальной поддержки населения об изменениях, влияющих на оказание государственной социальной помощи, в том числе о составе семьи, доходах и принадлежащем Получателю (семье Получателя) имуществе на праве собственности, о перемене места жительства Получателя (членов семьи Получателя), в течение 14 календарных дней со дня наступления указанных изменений.

представлять подписанный Получателем список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов без подтверждающих документов в случае ежемесячного предоставления денежной выплаты.

2.4.3. Требования к конечному результату:

преодоление семьей (одинок проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия настоящего контракта.

3. Размер денежных выплат и их периодичность

Размер денежных выплат и их периодичность в рамках настоящего контракта определяются программой социальной адаптации.

4. Порядок изменения и основания прекращения контракта

4.1. Контракт прекращается досрочно в следующих случаях:

а) неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, Получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными;

б) представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

в) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

г) добровольный отказ Получателя от государственной социальной помощи на основании социального контракта, выразившийся в подаче соответствующего заявления;

д) прекращение индивидуальной предпринимательской деятельности (снятие с учета в качестве налогоплательщика на профессиональный доход) в период действия настоящего контракта, а также выявление Центром социальной поддержки населения факта нецелевого использования Получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего контракта, либо факта, подтверждающего представление Получателем недостоверных документов, свидетельствующих о факте целевого расходования денежных средств в рамках настоящего контракта.

4.2. Контракт продлевается не более чем на половину срока действия настоящего контракта в случае наличия заключения о целесообразности продления срока действия настоящего контракта, подготовленного Центром социальной поддержки населения.

5. Права и ответственность сторон

5.1. Центр социальной поддержки населения имеет право направлять межведомственные запросы о представлении документов и информации, необходимых для сопровождения настоящего контракта и контроля за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего контракта и программой социальной адаптации, и находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги; органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов,

органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

5.2. Получатель имеет право на:

а) получение денежных выплат в размерах и сроках, предусмотренных пунктом 3 настоящего контракта;

б) продление срока действия настоящего контракта в соответствии с пунктом 4.2 настоящего контракта.

5.3. Получатель несет:

ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ответственность за целевое использование денежных средств, полученных в рамках настоящего контракта;

ответственность при выявлении фактов нарушения условий получения государственной социальной помощи на основании социального контракта и (или) исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, в том числе мероприятий программы социальной адаптации.

5.4. Центр социальной поддержки населения несет ответственность за несвоевременное предоставление Получателю денежных выплат, предусмотренных программой социальной адаптации.

6. Срок действия контракта

Контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует по « ____ » _____ 20__ г.

7. Заключительные положения

7.1. Контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр передается Получателю, второй экземпляр находится в Центре социальной поддержки населения, третий экземпляр - в комплексном центре.

8. Реквизиты и подписи сторон

Центр социальной поддержки
населения:
Государственное казенное
учреждение Республики
Марий Эл «Центр
предоставления мер социальной
поддержки населению

Получатель:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (последнее - при наличии)

паспорт _____

_____ (серия, номер документа,

В _____
(город, район)

Республики Марий Эл»

Юридический адрес: _____

Лицевой счет: _____

р/с _____

ИНН _____

КПП _____

БИК _____

ОКТМО _____

Руководитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

удостоверяющего личность,

когда и кем выдан)

Место жительства: _____

(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 28 декабря 2023 г. № 688

ФОРМА

программы социальной адаптации

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель государственного
казенного учреждения
Республики Марий Эл
«Центр предоставления мер
социальной поддержки населению
в _____
(город, район)
Республики Марий Эл»

(фамилия, имя, отчество, подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА

социальной адаптации

Уполномоченный орган - государственное казенное учреждение
Республики Марий Эл «Центр предоставления мер социальной поддержки
населению в _____ Республики Марий Эл».
(город, район)

Получатель государственной социальной помощи на основании
социального контракта _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),

(адрес регистрации либо пребывания)

Намечаемые активные действия:

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

| Профессия | Последнее место работы, причины увольнения | Стаж работы общий | Стаж работы на последнем месте | Последняя занимаемая должность | Длительность периода без работы |
|-----------|--|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

План мероприятий по социальной адаптации

| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный специалист | Орган (учреждение), предоставляющее помощь, услуги | Отметка о выполнении | Результат (оценка) |
|-------------|-----------------|--------------------------|--|----------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

с организацией службы занятости _____

с организацией социальной защиты населения _____

с организацией здравоохранения _____

с органами местного самоуправления в Республике Марий Эл _____

другие контакты _____

(подпись специалиста)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

Предоставляемая помощь:

| Ежемесячная выплата | Единовременная выплата |
|---------------------|------------------------|
| 1 | 2 |

В случае предоставления единовременной выплаты:

Смета затрат:

| | Наименование товаров (работ, услуг) | Сумма, рублей |
|---|-------------------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 |

- 1.
- 2.
- 3.

Итого

Заключение комиссии об ожидаемой эффективности проведенных мероприятий

Члены комиссии:

| | |
|-----------|-----------------------|
| _____ | _____ |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |
| _____ | _____ |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |
| _____ | _____ |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта:

| | |
|-----------|-----------------------|
| _____ | _____ |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 28 декабря 2023 г. № 688

П Е Р Е Ч Е Н Ь

типовых трудных жизненных ситуаций (часто встречающиеся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина, в том числе негативно влияют на уровень дохода гражданина (семьи гражданина), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно) и категорий семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятию «Иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации»

1. Независящими от малоимущей семьи, малоимущего одиноко проживающего гражданина, обратившихся за получением государственной социальной помощи (далее - заявитель), причинами наличия у них среднедушевого дохода ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Марий Эл по основным социально-демографическим группам населения, признаются:

1) осуществление заявителем (трудоспособными членами семьи заявителя) трудовой деятельности, при которой среднедушевой доход семьи (одиноко проживающего гражданина) ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Марий Эл в расчете на душу населения.

Под трудовой деятельностью понимается работа на основании трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), деятельность физического лица, зарегистрированного в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя или плательщика налога на профессиональный доход (самозанятого), деятельность в качестве адвоката, арбитражного управляющего, нотариуса, занимающегося частной практикой, прохождение военной службы (другой приравненной к ней службы) по контракту;

2) осуществление ухода за ребенком одним из родителей либо одиноким родителем до достижения ребенком возраста трех лет,

а в случае, если ребенок не посещает детскую дошкольную образовательную организацию при постановке его на учет для устройства в такую организацию, - до достижения ребенком возраста семи лет;

3) осуществление неработающим гражданином трудоспособного возраста ухода за членом семьи, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению медицинской организации либо являющимся инвалидом 1 группы, ребенком-инвалидом, лицом, достигшим возраста 80 лет;

4) беременность заявителя (члена семьи заявителя), не осуществляющего трудовую деятельность;

5) первичное установление инвалидности гражданам трудоспособного возраста;

6) признание совершеннолетнего трудоспособного члена семьи заявителя в установленном законодательством Российской Федерации порядке безработным;

7) длительное (продолжительностью более 21 календарного дня) лечение и (или) реабилитация, подтвержденные справкой медицинской организации, - для трудоспособных граждан, не состоящих в трудовых отношениях, в том числе зарегистрированных в органах службы занятости в качестве безработных;

8) отсутствие дохода у одного из родителей (супругов) в случае наличия в составе семьи заявителя трех и более несовершеннолетних детей;

9) обучение лиц, не достигших 23 лет, по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования;

10) прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;

11) наличие в семье ребенка (детей) в возрасте до 18 лет, в отношении которого (которых) один из его (их) родителей уклоняется от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно;

12) потеря кормильца (на период до назначения пенсии по потере кормильца);

13) снижение уровня доходов семьи в случаях простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера) по вине работодателя либо по причинам, не зависящим от работодателя и гражданина;

14) прохождение военной службы заявителем или членом его семьи (включая период не более 3 месяцев со дня демобилизации);

15) лишение или ограничение свободы заявителя или члена его семьи (включая период не более 3 месяцев со дня освобождения);

16) заявитель является единственным родителем (законным представителем) двух и более несовершеннолетних детей.

2. Категории семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятию «Иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации»:

1) в составе семьи заявителя ребенка-инвалида (детей-инвалидов), инвалида (инвалидов);

2) семьям, где один или оба родителя являются обучающимися по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, имеющим несовершеннолетнего ребенка (детей);

3) наличие информации центра занятости населения по месту жительства заявителя об отсутствии подходящих рабочих мест для трудоспособного заявителя или трудоспособного члена его семьи и о возможности обучения (переобучения) с целью трудоустройства в течение 3 месяцев;

4) наличие в составе семьи 3 и более несовершеннолетних детей;

5) семьям (одиноко проживающим гражданам), где один или несколько членов семьи имеют статус ветерана боевых действий.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 28 декабря 2023 г. № 688

П Е Р Е Ч Е Н Ъ

**причин, являющихся уважительными
в случае неисполнения получателем государственной социальной
помощи на основании социального контракта мероприятий
программы социальной адаптации**

1. Нахождение на длительном стационарном лечении (на период такого лечения).
 2. Наличие листка нетрудоспособности.
 3. Предоставление отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.
 4. Ликвидация организации либо прекращение деятельности индивидуального предпринимателя.
 5. Сокращение численности штата или работников организации, индивидуального предпринимателя.
 6. Потеря трудоспособности и (или) дееспособности.
 7. Прохождение военной службы по призыву, контракту, по мобилизации, в том числе по частичной мобилизации.
 8. Прохождение военных сборов в период пребывания в запасе.
 9. Признание безвестно отсутствующим (умершим).
 10. Обстоятельства непреодолимой силы.
 11. События, связанные с производственной деятельностью людей (пожары, техногенные аварии).
-

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 28 декабря 2023 г. № 688

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по оказанию государственной социальной помощи
на основании социального контракта гражданам, проживающим
в Республике Марий Эл**

I. Общие положения

1. Комиссия по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Республике Марий Эл (далее - комиссия), является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях организации взаимодействия государственного казенного учреждения Республики Марий Эл, предоставляющего меры социальной поддержки населению в городе (районе) Республики Марий Эл (далее - учреждение), государственных бюджетных учреждений Республики Марий Эл, осуществляющих социальное обслуживание населения в городах и районах Республики Марий Эл (далее - комплексный центр), органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, медицинских организаций Республики Марий Эл и (или) иных государственных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, центров занятости населения Республики Марий Эл (далее - ЦЗН), при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, проживающим в Республике Марий Эл.

2. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Марий Эл и настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции комиссии

3. Основными задачами комиссии являются:
рассмотрение документов, представленных малоимущими семьями, малоимущими одиноко проживающими гражданами, претендующими

на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявители, государственная социальная помощь соответственно);

согласование мероприятий, включенных в программу социальной адаптации в отношении заявителя, бизнес-плана и сметы расходов;

подготовка рекомендаций по включению мероприятий в программу социальной адаптации в отношении заявителя;

подготовка предложений по вопросам оказания государственной социальной помощи заявителям;

обеспечение эффективного взаимодействия учреждений, комплексных центров, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл (по согласованию), медицинских организаций Республики Марий Эл и (или) иных государственных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, ЦЗН по вопросам оказания государственной социальной помощи.

4. Для решения основных задач комиссия выполняет следующие функции:

согласование мероприятий, включенных в программу социальной адаптации в отношении заявителя, бизнес-плана и сметы расходов;

подготовка рекомендаций учреждению по принятию решения о назначении государственной социальной помощи или решения об отказе в назначении государственной социальной помощи.

III. Права комиссии

5. Для решения основных задач, указанных в пункте 3 настоящего Положения, комиссия имеет право:

рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к компетенции комиссии, и принимать по ним решения;

запрашивать в учреждении информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

привлекать должностных лиц и специалистов учреждения, комплексных центров, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, медицинских организаций Республики Марий Эл и (или) иных государственных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, ЦЗН для участия в работе комиссии.

IV. Организация деятельности комиссии

6. Положение о комиссии и ее персональный состав утверждается приказом учреждения.

7. В состав комиссии входят руководитель комиссии, его

заместители, секретарь и члены комиссии.

Руководитель комиссии осуществляет общее руководство комиссией и председательствует на заседаниях комиссии.

Во время отсутствия руководителя комиссии его обязанности исполняет один из его заместителей по решению руководителя комиссии.

8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если в нем участвует не менее половины от общего числа ее членов.

9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

10. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии.

Оформление протокола заседания комиссии осуществляется секретарем комиссии в день созыва комиссии.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет учреждение.
