



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ВИКТЕРЖЕ  
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 ноября 2024 г. № 435

г. Йошкар-Ола

**Об утверждении Правил предоставления субсидии  
из республиканского бюджета Республики Марий Эл  
частным дошкольным образовательным организациям  
и индивидуальным предпринимателям  
на возмещение затрат на предоставление гражданам  
дошкольного образования**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 5 Закона Республики Марий Эл от 1 августа 2013 г. № 29-З «Об образовании в Республике Марий Эл», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл частным дошкольным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на предоставление гражданам

дошкольного образования.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Марий Эл от 29 июля 2014 г. № 405 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей и признании утратившим силу абзаца четвертого пункта 1 постановления Правительства Республики Марий Эл от 20 декабря 2013 г. № 404» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 29 июля 2014 г., № 29072014040354), кроме пункта 2;

пункт 10 изменений, которые внесены в некоторые постановления Правительства Республики Марий Эл, утвержденных постановлением Правительства Республики Марий Эл от 13 апреля 2016 г. № 161 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 13 апреля 2016 г., № 13042016040088);

постановление Правительства Республики Марий Эл от 30 августа 2016 г. № 395 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 29 июля 2014 г. № 405» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 30 августа 2016 г., № 30082016040214);

пункт 6 раздела I постановления Правительства Республики Марий Эл от 31 марта 2017 г. № 164 «Об изменении и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 4 апреля 2017 г., № 31032017040095);

пункт 3 раздела I постановления Правительства Республики Марий Эл от 26 марта 2019 г. № 75 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 26 марта 2019 г., № 26032019040063).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра образования и науки Республики Марий Эл.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 г.

И.о. Председателя Правительства  
Республики Марий Эл



Н.Ошланова

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Республики Марий Эл  
от 28 ноября 2024 г. № 435

## П Р А В И Л А

### **предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл частным дошкольным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на предоставление гражданам дошкольного образования**

#### I. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьями 78 и 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяют цели, условия и порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл частным дошкольным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на предоставление гражданам дошкольного образования (далее соответственно - субсидия, организация), а также критерии отбора организаций, результаты предоставления субсидий, порядок и случаи возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

2. Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы Республики Марий Эл «Развитие образования» на 2013 - 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452 «О государственной программе Республики Марий Эл «Развитие образования» на 2013 - 2030 годы».

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по предоставлению субсидии является Министерство образования и науки Республики Марий Эл (далее - Министерство).

4. Субсидия предоставляется организациям в целях возмещения затрат, направленных на предоставление гражданам дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

5. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил (далее - лимиты бюджетных обязательств).

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

## **II. Условия и порядок проведения отбора**

7. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора на основании заявок на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл частным дошкольным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на предоставление гражданам дошкольного образования (далее - заявка), исходя из соответствия организаций критериям отбора, установленным пунктом 14 настоящих Правил, требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил, и требованиям к документам, определенным пунктом 15 настоящих Правил, а также очередности поступления заявок.

8. Отбор получателей субсидии производится Министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), обеспечение доступа к которой осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных

услуг в электронной форме».

9. Взаимодействие Министерства и организаций осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

10. Способ проведения отбора - запрос предложений.

11. Предоставление субсидии производится одновременно в текущем финансовом году на основании соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл частным дошкольным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат на предоставление гражданам дошкольного образования (далее - соглашение), заключенного между Министерством и организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Марий Эл.

12. Министерство при наличии лимитов бюджетных обязательств не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала отбора, но не позднее 15 февраля года предоставления субсидии размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Министерства) объявление о проведении отбора, в котором указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи и дата окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет», на которых обеспечивается проведение отбора;

требования к организации, установленные пунктом 13 настоящих Правил, которым организация должна соответствовать на дату рассмотрения заявок и дату заключения соглашения, а также перечень документов, представляемых организациями в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил;

критерии отбора организаций, определенные пунктом 14 настоящих Правил;

порядок подачи заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки;

порядок отзыва заявки, порядок возврата заявки, определяющий в том числе основания для ее возврата, порядок внесения изменений в заявку;

порядок рассмотрения заявок, порядок отклонения заявок

и основания их отклонения;

порядок возврата заявок на доработку;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный пунктом 30 настоящих Правил, правила распределения субсидий по результатам отбора;

порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого организация, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, должна подписать соглашение;

условия признания организации, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, уклонившейся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

13. Организация по состоянию на дату рассмотрения заявки Министерством и дату заключения соглашения должна соответствовать следующим требованиям:

а) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) организация не получает средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил;

д) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Марий Эл (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Марий Эл);

з) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Подтверждение соответствия организации требованиям, определенным настоящим пунктом, осуществляется путем проставления организацией в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям (посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»).

#### 14. Критерии отбора организации:

а) регистрация по месту нахождения организации (по месту жительства индивидуального предпринимателя) на территории Республики Марий Эл;

б) наличие у организации действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования.

15. В целях участия в отборе организации в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, направляют следующие документы:

а) заявка, которая должна содержать сведения о:

наименовании и месте нахождения организации, ее почтовом адресе, адресе электронной почты и телефонных номерах, идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет;

реквизитах расчетного счета, открытого организации в кредитной

организации; необходимых для перечисления субсидии (далее - расчетный счет);

предоставлении согласия на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных индивидуального предпринимателя, а именно совершение действий, предусмотренных частью 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в заявке;

предоставлении согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, связанной с проведением отбора;

согласии на осуществление Министерством в отношении организации проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

б) копия документа о применяемом организацией налоговом режиме;

в) копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный период с отметкой налогового органа о ее принятии (при наличии);

г) сведения о фактической численности воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в организации на 1 января и 31 декабря финансового года, предшествующего году проведения отбора;

д) копии учредительных документов (для организации - юридического лица);

е) копии первичных учетных документов, подтверждающих фактически произведенные затраты организации на предоставление гражданам дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, в финансовом году, предшествующем году проведения отбора.

Организация по собственной инициативе вправе представить:

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату подачи заявки;

справку налогового органа о том, что по состоянию на дату подачи заявки у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.



Запрещается требовать представления организацией иных документов, не предусмотренных настоящим пунктом, а также документов и информации, подтверждающих соответствие организации требованиям, определенным пунктом 13 настоящих Правил, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым открыт Министерству в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, когда организация готова представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

16. Заявка формируется организацией в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица (индивидуальным предпринимателем) или уполномоченным им лицом.

Датой представления организацией заявки считается день подписания организацией заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Документы, предусмотренные пунктом 15 настоящих Правил и указанные в объявлении о проведении отбора, представляются в системе «Электронный бюджет» в виде электронных копий (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

17. Организация несет ответственность за недостоверность данных, представляемых ею в Министерство для получения субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл.

18. Заявка может быть отозвана организацией в любое время до окончания срока приема заявок либо в нее могут быть внесены изменения в тот же срок путем направления в Министерство письменного обращения в электронном виде.

Заявка считается отозванной или измененной со дня поступления в Министерство письменного обращения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

19. Организации не позднее трех рабочих дней до даты окончания приема заявок вправе направить в адрес Министерства письменный запрос в электронном виде о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного выше запроса направляет организации соответствующие разъяснения.

20. По истечении срока приема заявок в рабочий день, следующий за днем окончания приема заявок, Министерство получает доступ

в систему «Электронный бюджет» и производит вскрытие заявок с автоматическим формированием протокола вскрытия заявок на едином портале и его подписанием усиленной квалифицированной электронной подписью министра образования и науки Республики Марий Эл или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет».

Протокол вскрытия заявок размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

21. Отбор признается несостоявшимся в случае отсутствия заявок в системе «Электронный бюджет».

22. Рассмотрение заявок на предмет соответствия организации требованиям, предусмотренным пунктом 13 настоящих Правил, производится Министерством путем проведения проверки в течение пяти рабочих дней, следующих за днем подписания протокола вскрытия заявок.

В случае если организация не представила документы, указанные в абзацах четырнадцатом - пятнадцатом пункта 15 настоящих Правил по собственной инициативе, Министерство в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок направляет межведомственный электронный запрос для их получения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

Министерство осуществляет проверку наличия у организаций лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок.

23. По результатам проверки, определенной абзацем первым пункта 22 настоящих Правил, Министерство не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола вскрытия заявок, принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отклонении заявки, которые оформляются приказом Министерства.

Решение о предоставлении субсидии принимается Министерством с учетом ранжированности поступивших заявок, определяемых исходя из очередности поступления заявок, при отсутствии оснований для принятия решений об отклонении заявок, указанных в пункте 24 настоящих Правил.

Решения о предоставлении субсидии и решения об отклонении заявки доводятся до сведения организаций в электронном виде в течение двух рабочих дней, следующих за днем принятия таких решений.

В случае принятия решения об отклонении заявки организации разъясняются основания для принятия такого решения.

24. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки являются:

а) несоответствие организации требованиям, установленным

пунктом 13 настоящих Правил;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных подпунктами «а» - «е» пункта 15 настоящих Правил;

в) несоответствие представленной организацией заявки и (или) приложенных к ней документов, предусмотренных подпунктами «а» - «е» пункта 15 настоящих Правил, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией в целях подтверждения соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 13 настоящих Правил;

д) подача заявки после даты и (или) времени окончания приема заявки, указанных в объявлении о проведении отбора;

е) несоответствие организации критериям отбора, установленным пунктом 14 настоящих Правил.

25. В день принятия решений, предусмотренных пунктом 23 настоящих Правил, на основании результатов рассмотрения заявок производится автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале и его подписание усиленной квалифицированной электронной подписью министра образования и науки Республики Марий Эл или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет».

Протокол рассмотрения заявок размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

26. Министерство производит автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра образования и науки Республики Марий Эл или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет».

Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование организаций, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

27. Министерство не позднее дня, предшествующего дате начала приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, вправе принять решение об отмене проведения отбора по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств.

Информация об отмене проведения отбора размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства в день принятия решения об отмене проведения отбора.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

28. Министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет организациям проект соглашения для подписания.

Организации в течение двух рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывают его со своей стороны (далее - получатель субсидии).

В случае письменного отказа организации от подписания соглашения, а также в случае неподписания проекта соглашения в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, организация считается уклонившейся от заключения соглашения.

29. Обязательными условиями соглашения являются:

а) согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

б) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

30. Размер субсидии  $i$ -му получателю субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{\text{чи}} = N^{\text{r(c)}} \times H_{\text{чи}},$$

где:

$S_{\text{чи}}$  - размер субсидии;

$N^{\text{r(c)}}$  - норматив обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в расчете на одного воспитанника, утвержденный постановлением Правительства Республики Марий Эл от 9 февраля 2021 г. № 37 «Об утверждении нормативов

для предоставления субвенций бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл», в зависимости от места нахождения организации (места жительства индивидуального предпринимателя), действующий в финансовом году, предшествующем году проведения отбора;

$N_{\text{чи}}$  - среднегодовая численность воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в организации в финансовом году, предшествующем году проведения отбора, определенная Министерством на основании сведений, представленных организацией в соответствии с подпунктом «г» пункта 15 настоящих Правил.

Среднегодовая численность воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в организации в финансовом году, предшествующем году проведения отбора ( $N_{\text{чи}}$ ), рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{чи}} = \text{Ч}_{01.01} + \dots + \text{Ч}_{31.12} / 12,$$

где:

$N_{\text{чи}}$  - среднегодовая численность воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в организации в финансовом году, предшествующем году проведения отбора;

$\text{Ч}_{01.01}$  - фактическая численность воспитанников на 1 января финансового года;

$\text{Ч}_{31.12}$  - фактическая численность воспитанников на 31 декабря финансового года;

12 - число месяцев в году.

31. Предоставление субсидии производится Министерством единовременно.

32. Министерство в течение двух рабочих дней со дня подписания соглашения подает в Министерство финансов Республики Марий Эл бюджетную заявку о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Министерство финансов Республики Марий Эл в течение двух рабочих дней со дня получения бюджетной заявки доводит предельные объемы финансирования на счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл, в соответствии с бюджетной заявкой в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл на текущий финансовый год в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Республики Марий Эл предельных объемов

финансирования перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии.

33. Результатом предоставления субсидии является количество воспитанников, освоивших в организации образовательные программы дошкольного образования в финансовом году, предшествующем году проведения отбора.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

34. В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

#### **IV. Требования к отчетности**

35. Получатель субсидии в срок до 1 июля года получения субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Марий Эл.

36. Ответственность за недостоверность отчетности, представляемой получателем субсидии в Министерство, возлагается на получателя субсидии.

37. Министерство осуществляет принятие и проверку отчета получателя субсидии, предусмотренного пунктом 35 настоящих Правил, в течение 20 рабочих дней со дня его получения.

По результатам проведенной проверки Министерство либо принимает представленную получателем субсидии отчетность, либо письменно уведомляет получателя субсидии о выявленных замечаниях и нарушениях, подлежащих корректировке, с указанием сроков повторного представления получателем субсидии

соответствующей отчетности.

**V. Требования об осуществлении контроля  
за соблюдением условий и порядка предоставления  
субсидии ответственности за их нарушение**

38. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, осуществляется Министерством.

Проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется органами государственного финансового контроля.

39. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии, указанных в настоящих Правилах, в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, либо недостижения значения результата предоставления субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней, следующих за днем установления указанных фактов, направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл с указанием лицевого счета Министерства (далее - уведомление).

Добровольный возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл осуществляется получателем субсидии путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет Министерства, указанный в уведомлении, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения уведомления.

В случае нарушения получателем субсидии срока, установленного для добровольного возврата предоставленной субсидии, выделенные средства взыскиваются по обращению Министерства в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл в судебном порядке.

---