



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ВИКТЕРЖЕ  
ПУНЧАЛ**

от 11 декабря 2024 г. № 460

г. Йошкар-Ола

**О внесении изменений в некоторые постановления  
Правительства Республики Марий Эл**

Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

I. Внести изменения в следующие постановления Правительства Республики Марий Эл:

1. В Положении об оплате труда работников государственных органов Республики Марий Эл, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, утвержденном постановлением Правительства Республики Марий Эл от 31 января 2011 г. № 31 «Об оплате труда отдельных категорий работников Республики Марий Эл» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2011, № 2, ст. 126, № 4, ст. 223, № 11, ст. 606; портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 22 апреля 2013 г., № 19042013040130; 20 октября 2015 г., № 20102015040312; 14 июня 2016 г., № 10062016040147; 4 июля 2017 г., № 04072017040193; 10 апреля 2018 г., № 09042018040130; 20 июля 2021 г., № 20072021040225; 19 июля 2022 г., № 18072022040270; с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Марий Эл от 24 декабря 2021 г. № 561, от 29 сентября 2023 г. № 466, с учетом постановлений Правительства Республики Марий Эл от 26 сентября 2012 г. № 373, от 11 ноября 2013 г. № 342, от 25 декабря 2017 г. № 468, от 30 сентября 2019 г. № 291, от 12 сентября 2020 г. № 357, от 28 октября 2021 г. № 456 и от 23 сентября 2022 г. № 407):

а) пункт 9 дополнить абзацами четвертым - пятым следующего содержания:

«День отдыха, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, по желанию работника может быть использован в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае если на день увольнения работника имеется день отдыха за работу в выходной или нерабочий праздничный день, не использованный им в период трудовой деятельности, в день увольнения работнику выплачивается разница между оплатой работы в выходной или нерабочий праздничный день, полагавшейся ему в соответствии с абзацами первым - вторым настоящего пункта, и фактически произведенной оплатой работы в этот день. Указанная разница выплачивается работнику за все дни отдыха за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, не использованные им в период трудовой деятельности.»;

б) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с настоящим Положением, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.»;

в) абзац восьмой пункта 17 изложить в следующей редакции:

«При наложении на работника дисциплинарного взыскания за ненадлежащее исполнение, неисполнение должностных обязанностей премия по итогам работы не выплачивается за тот период, когда к работнику было применено дисциплинарное взыскание.».

2. В Положении об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Автобаза Правительства Республики Марий Эл», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих и служащих, утвержденном постановлением Правительства Республики Марий Эл от 29 мая 2012 г. № 181 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Автобаза Правительства Республики Марий Эл», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих и служащих» (Собрание законодательства Республики Марий Эл, 2012, № 6 (часть I), ст. 237; портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 31 мая 2012 г., № 29052012040164; 27 января 2014 г., № 27012014040022; 14 июня 2016 г., № 10062016040147; 4 июля 2017 г.,

№ 04072017040193, 18 августа 2017 г., № 18082017040246; 27 ноября 2018 г., № 26112018040397; 17 июня 2019 г., № 17062019040164; 19 января 2022 г., № 19012022040012; ([mari-el.gov.ru/other/pravo](http://mari-el.gov.ru/other/pravo)), 26 октября 2023 г., № 25102023040462, 21 декабря 2023 г., № 20122023040567):

а) пункт 10 дополнить абзацами четвертым - пятым следующего содержания:

«День отдыха, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, по желанию работника может быть использован в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае если на день увольнения работника имеется день отдыха за работу в выходной или нерабочий праздничный день, не использованный им в период трудовой деятельности, в день увольнения работнику выплачивается разница между оплатой работы в выходной или нерабочий праздничный день, полагавшейся ему в соответствии с абзацами первым - вторым настоящего пункта, и фактически произведенной оплатой работы в этот день. Указанная разница выплачивается работнику за все дни отдыха за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, не использованные им в период трудовой деятельности.»;

б) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с настоящим Положением, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.»;

в) пункт 14 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«единовременные (разовые) премии.»;

г) абзац восьмой пункта 19 изложить в следующей редакции:

«При наложении на работника дисциплинарного взыскания за ненадлежащее исполнение, неисполнение должностных обязанностей премия за качество выполняемых работ не выплачивается за тот период, когда к работнику было применено дисциплинарное взыскание.»;

д) абзац третий пункта 20 изложить в следующей редакции:

«При наличии экономии фонда оплаты труда руководителю учреждения выплачивается премия по итогам работы в порядке, установленном правовым актом Администрации Главы Республики

Марий Эл. Выплата премии по итогам работы руководителю учреждения оформляется правовым актом Администрации Главы Республики Марий Эл.»;

е) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. При наличии экономии фонда оплаты труда работникам учреждения дополнительно выплачиваются единовременные (разовые) премии в порядке, случаях и размерах, установленных коллективным договором учреждения, соглашениями, локальным нормативным актом учреждения.

При наличии экономии фонда оплаты труда руководителю учреждения выплачивается единовременная (разовая) премия в порядке, установленном правовым актом Администрации Главы Республики Марий Эл.

Выплата единовременной (разовой) премии работнику учреждения оформляется приказом учреждения, руководителю учреждения - правовым актом Администрации Главы Республики Марий Эл.»;

ж) абзац третий пункта 24 признать утратившим силу;

з) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Материальная помощь в размере одного оклада (должностного оклада) ежегодно выплачивается работнику, как правило, при предоставлении ему ежегодного отпуска. По просьбе работника указанная материальная помощь может быть ему выплачена в иной срок.

В случаях поступления на работу в течение года и увольнения работника, за исключением случаев увольнения за нарушение трудовой дисциплины, материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время.

Основанием для выплаты работнику материальной помощи является приказ учреждения и заявление работника с просьбой о выплате материальной помощи.

Заявление руководителя учреждения об оказании материальной помощи согласовывается с Администрацией Главы Республики Марий Эл.

При наличии экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может оказываться единовременная материальная помощь в порядке, случаях и размерах, установленных локальным нормативным актом учреждения.

К заявлению на выплату единовременной материальной помощи должны быть приложены документы, подтверждающие наличие оснований для ее оказания.

Основанием для выплаты единовременной материальной помощи является приказ учреждения с указанием размера единовременной материальной помощи.

При наличии экономии фонда оплаты труда по решению Администрации Главы Республики Марий Эл руководителю

учреждения может быть оказана единовременная материальная помощь. Размер, порядок и случаи выплаты единовременной материальной помощи определяются правовым актом Администрации Главы Республики Марий Эл.»;

и) пункт 27 признать утратившим силу.

3. В Положении об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Общественно-политический центр Республики Марий Эл», утвержденном постановлением Правительства Республики Марий Эл от 13 декабря 2017 г. № 456 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Общественно-политический центр Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 13 декабря 2017 г., № 13122017040339; 9 марта 2022 г., № 09032022040096):

а) пункт 11 дополнить абзацами четвертым - пятым следующего содержания:

«День отдыха, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, по желанию работника может быть использован в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае если на день увольнения работника имеется день отдыха за работу в выходной или нерабочий праздничный день, не использованный им в период трудовой деятельности, в день увольнения работнику выплачивается разница между оплатой работы в выходной или нерабочий праздничный день, полагавшейся ему в соответствии с абзацами первым - вторым настоящего пункта, и фактически произведенной оплатой работы в этот день. Указанная разница выплачивается работнику за все дни отдыха за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, не использованные им в период трудовой деятельности.»;

б) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с настоящим Положением, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.»;

в) пункт 15 дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) «единовременные (разовые) премии.»;

г) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. При наличии экономии фонда оплаты труда заместителям руководителя, главному бухгалтеру, специалистам и работникам учреждения дополнительно выплачиваются единовременные (разовые) премии в порядке, случаях и размерах, установленных коллективным договором учреждения, соглашениями, локальным нормативным актом учреждения.

При наличии экономии фонда оплаты труда руководителю учреждения выплачивается единовременная (разовая) премия в порядке, установленном правовым актом учредителя.

Выплата единовременной (разовой) премии заместителям руководителя, главному бухгалтеру, специалистам и работникам учреждения оформляется приказом учреждения, руководителю учреждения - правовым актом учредителя.

Порядок, условия и размеры стимулирующих выплат определяются руководителем учреждения за счет средств, предусмотренных на оплату труда работников в соответствующем году.»;

д) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Материальная помощь в размере одного оклада (должностного оклада) ежегодно выплачивается работнику, как правило, при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска. По просьбе работника указанная материальная помощь может быть ему выплачена в иной срок.

В случаях поступления на работу в течение года и увольнения работника, за исключением случаев увольнения за нарушение трудовой дисциплины, материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время.

Основанием для выплаты работнику материальной помощи является приказ учреждения и заявление работника с просьбой о выплате материальной помощи.

При наличии экономии фонда оплаты труда заместителям руководителя, главному бухгалтеру, специалистам и работникам учреждения может оказываться единовременная материальная помощь в порядке, случаях и размерах, установленных локальным нормативным актом учреждения.

К заявлению на выплату единовременной материальной помощи должны быть приложены документы, подтверждающие наличие оснований для ее оказания.

Основанием для выплаты единовременной материальной помощи является приказ учреждения с указанием размера единовременной материальной помощи.

При наличии экономии фонда оплаты труда по решению учредителя руководителю учреждения может быть оказана

единовременная материальная помощь. Размер, порядок и случаи выплаты единовременной материальной помощи определяются правовым актом учредителя.»;

е) подпункт «в» пункта 26 изложить в следующей редакции:

«в) премий по результатам работы.

Основанием для выплаты премии по результатам работы является приказ учреждения с указанием конкретного размера премии.

При наличии экономии фонда оплаты труда руководителю учреждения выплачивается премия по результатам работы (по итогам работы) в порядке, установленном правовым актом учредителя. Выплата премии по результатам работы (по итогам работы) руководителю учреждения оформляется правовым актом учредителя.

Руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру и специалистам при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

Заявление руководителя учреждения об оказании материальной помощи согласовывается с учредителем.»;

ж) в абзаце втором пункта 30 слова «определяется в кратности от 1 до 8» заменить словами «устанавливается правовым актом учредителя в кратности от 1 до 8».

4. В Положении об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Правительственный комплекс «Сосновый бор», утвержденном постановлением Правительства Республики Марий Эл от 11 ноября 2020 г. № 421 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Правительственный комплекс «Сосновый бор» и о признании утратившим силу постановления Правительства Республики Марий Эл от 13 февраля 2018 г. № 55» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 12 ноября 2020 г., № 11112020040356; 18 апреля 2022 г., № 18042022040161; ([mari-el.gov.ru/other/pravo](http://mari-el.gov.ru/other/pravo)), 21 декабря 2023 г., № 20122023040567):

а) пункт 17 дополнить абзацами четвертым - пятым следующего содержания:

«День отдыха, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, по желанию работника может быть использован в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае если на день увольнения работника имеется день отдыха за работу в выходной или нерабочий праздничный день, не использованный им в период трудовой деятельности, в день увольнения работнику выплачивается разница между оплатой работы в выходной или нерабочий праздничный день, полагающейся ему

в соответствии с абзацами первым - вторым настоящего пункта, и фактически произведенной оплатой работы в этот день. Указанная разница выплачивается работнику за все дни отдыха за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, не использованные им в период трудовой деятельности.»;

б) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с настоящим Положением, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.»;

в) абзац четвертый пункта 26 изложить в следующей редакции:

«При наложении на работника дисциплинарного взыскания за ненадлежащее исполнение, неисполнение должностных обязанностей премия по итогам работы не выплачивается за тот период, когда к работнику было применено дисциплинарное взыскание.»;

г) в пункте 30:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«30. При наличии экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может оказываться единовременная материальная помощь в порядке, случаях и размерах, установленных локальным нормативным актом учреждения.»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При наличии экономии фонда оплаты труда по решению Администрации Главы Республики Марий Эл руководителю учреждения может быть оказана единовременная материальная помощь. Размер, порядок и случаи выплаты единовременной материальной помощи определяются правовым актом Администрации Главы Республики Марий Эл.»;

д) в абзаце третьем пункта 31 после слов «Администрации Главы Республики Марий Эл» дополнить словами «в кратности от 1 до 8».

5. В Положении об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Управление по эксплуатации и содержанию административных зданий», утвержденном постановлением Правительства Республики Марий Эл от 19 января 2022 г. № 14 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Управление по эксплуатации и содержанию административных



зданий» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 19 января 2022 г., № 19012022040011, 31 марта 2022 г., № 31032022040135; (mari-el.gov.ru/other/pravo), 21 декабря 2023 г., № 20122023040567):

а) пункт 16 дополнить абзацами четвертым - пятым следующего содержания:

«День отдыха, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, по желанию работника может быть использован в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае если на день увольнения работника имеется день отдыха за работу в выходной или нерабочий праздничный день, не использованный им в период трудовой деятельности, в день увольнения работнику выплачивается разница между оплатой работы в выходной или нерабочий праздничный день, полагавшейся ему в соответствии с абзацами первым - вторым настоящего пункта, и фактически произведенной оплатой работы в этот день. Указанная разница выплачивается работнику за все дни отдыха за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, не использованные им в период трудовой деятельности.»;

б) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с настоящим Положением, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.»;

в) в абзацах четырнадцатом и пятнадцатом пункта 24 слово «премии» заменить словом «надбавки»;

г) абзац четвертый пункта 26 изложить в следующей редакции:

«При наложении на работника дисциплинарного взыскания за ненадлежащее исполнение, неисполнение должностных обязанностей премия по итогам работы не выплачивается за тот период, когда к работнику было применено дисциплинарное взыскание.»;

д) в пункте 30:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«30. При наличии экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может оказываться единовременная материальная помощь в порядке, случаях и размерах, установленных локальным нормативным

актом учреждения.»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При наличии экономии фонда оплаты труда по решению Администрации Главы Республики Марий Эл руководителю учреждения может быть оказана единовременная материальная помощь. Размер, порядок и случаи выплаты единовременной материальной помощи определяются правовым актом Администрации Главы Республики Марий Эл.».

б. В Положении об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «ХОЗУ Правительства Республики Марий Эл», утвержденном постановлением Правительства Республики Марий Эл от 15 ноября 2022 г. № 465 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «ХОЗУ Правительства Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» ([portal.mari.ru/pravo](http://portal.mari.ru/pravo)), 16 ноября 2022 г., № 15112022040395; ([mari-el.gov.ru/other/pravo](http://mari-el.gov.ru/other/pravo)), 21 декабря 2023 г., № 20122023040567):

а) пункт 16 дополнить абзацами четвертым - пятым следующего содержания:

«День отдыха, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, по желанию работника может быть использован в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае если на день увольнения работника имеется день отдыха за работу в выходной или нерабочий праздничный день, не использованный им в период трудовой деятельности, в день увольнения работнику выплачивается разница между оплатой работы в выходной или нерабочий праздничный день, полагавшейся ему в соответствии с абзацами первым - вторым настоящего пункта, и фактически произведенной оплатой работы в этот день. Указанная разница выплачивается работнику за все дни отдыха за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, не использованные им в период трудовой деятельности.»;

б) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с настоящим Положением, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного

сверхурочно.»;

в) абзац четвертый пункта 24 изложить в следующей редакции:

«При наложении на работника дисциплинарного взыскания за ненадлежащее исполнение, неисполнение должностных обязанностей премия по итогам работы не выплачивается за тот период, когда к работнику было применено дисциплинарное взыскание.»;

г) в пункте 28:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«28. При наличии экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может оказываться единовременная материальная помощь в порядке, случаях и размерах, установленных локальным нормативным актом учреждения.»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При наличии экономии фонда оплаты труда по решению Администрации Главы Республики Марий Эл руководителю учреждения может быть оказана единовременная материальная помощь. Размер, порядок и случаи выплаты единовременной материальной помощи определяются правовым актом Администрации Главы Республики Марий Эл.».

II. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, за исключением подпункта «а» пункта 1, подпункта «а» пункта 2, подпункта «а» пункта 3, подпункта «а» пункта 4, подпункта «а» пункта 5, подпункта «а» пункта 6 раздела 1 настоящего постановления, которые вступают в силу с 1 марта 2025 г.

Председатель Правительства  
Республики Марий Эл



Ю.Зайцев