



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК  
ВУЙЛАТЫШЫН

УКАЗШЕ

УКАЗ

ГЛАВЫ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

**О внесении изменений в Указ Главы  
Республики Марий Эл от 18 сентября 2019 г. № 140**

1. Внести в Указ Главы Республики Марий Эл от 18 сентября 2019 г. № 140 « О грантах Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 19 сентября 2019 г., № 18092019020041; 10 июня 2021 г., № 10062021020023; 29 марта 2022 г., № 2903202202001, 20 июля 2022 г., № 20072022020031; (mari-el.gov.ru/other/pravo), 4 апреля 2023 г., № 03042023020027; 25 сентября 2024 г., № 25092024020063) следующие изменения:

а) пункт 4 Указа изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить прилагаемые Правила предоставления гранта Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл.»;

б) в пункте 6 слова «Первого заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Кузьмина Е.П.» заменить словами «Первого заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл Курмаева Е.Е.»;

в) Порядок предоставления гранта Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл, утвержденный названным выше Указом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий Указ вступает в силу с 1 января 2025 г., за исключением подпункта «б» пункта 1 настоящего Указа, который вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Республики Марий Эл



Ю.Зайцев

г. Йошкар-Ола  
19 декабря 2024 г.  
№ 269

004801 ❁

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
Указом Главы  
Республики Марий Эл  
от 18 сентября 2019 г. № 140  
(в редакции Указа Главы  
Республики Марий Эл  
от 19 декабря 2024 г. № 269 )

## **П Р А В И Л А**

### **предоставления гранта Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуги проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» определяют процедуру предоставления гранта Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл (далее - грант Главы Республики Марий Эл).

Грант Главы Республики Марий Эл предоставляется в целях поддержки и развития добровольчества (волонтерства) на территории Республики Марий Эл.

2. Грант Главы Республики Марий Эл предоставляется в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл на соответствующий финансовый год и на плановый период в рамках реализации государственной программы Республики Марий Эл «Молодежь Марий Эл» на 2024 - 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 11 октября 2023 г. № 490.

3. Комитет молодежной политики Республики Марий Эл (далее - уполномоченный орган) является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, предусмотренных республиканским бюджетом Республики Марий Эл для предоставления гранта Главы Республики Марий Эл.

4. Грант Главы Республики Марий Эл предоставляется по результатам отбора, проводимого в соответствии с настоящими Правилами. Отбор осуществляется путем проведения конкурса (далее - конкурсный отбор).

Способ предоставления гранта Главы Республики Марий Эл - финансовое обеспечение затрат.

5. Информация о гранте Главы Республики Марий Эл размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Конкурсный отбор осуществляется с использованием документов, предоставленных в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»).

## **II. Требования к заявителям, порядок проведения отбора получателей гранта Главы Республики Марий Эл**

6. Претендовать на получение гранта Главы Республики Марий Эл могут:

юридические лица - социально ориентированные некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, в том числе бюджетные и автономные учреждения, включая учреждения, в отношении которых уполномоченный орган не осуществляет функции и полномочия учредителя, зарегистрированные на территории Республики Марий Эл, осуществляющие деятельность, направленную на поддержку добровольческой (волонтерской) деятельности (далее - юридические лица);

индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Республики Марий Эл (далее - индивидуальные предприниматели);

граждане Российской Федерации, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность на территории Республики Марий Эл (далее - физические лица).

7. Конкурсный отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц (далее - соискатели) осуществляется исходя из следующих критериев:

актуальность и социальная значимость проекта;  
логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;  
реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта;  
наличие организационно-методического и материально-технического потенциала у соискателя для реализации проекта;  
уникальность и адресность предложенного решения проблемы, информационная открытость;  
численность граждан, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность.

8. Конкурсный отбор проводится для определения получателя гранта Главы Республики Марий Эл, исходя из наилучших условий достижения целей и результата предоставления гранта Главы Республики Марий Эл.

9. Организация проведения конкурсного отбора, формирование конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок соискателей на получение гранта Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл (далее - конкурсная комиссия), организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляются уполномоченным органом.

10. Уполномоченный орган в целях проведения конкурсного отбора принимает решение о проведении конкурсного отбора путем издания правового акта, в котором определяет:

предмет и сроки проведения конкурсного отбора;  
номинации гранта Главы Республики Марий Эл;  
размер гранта Главы Республики Марий Эл в каждой номинации;  
лицо, ответственное за сбор и регистрацию поступивших заявок на участие в конкурсном отборе для получения гранта Главы Республики Марий Эл.

11. Объявление о проведении конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в структуре официального интернет-портала Республики Марий Эл по адресу <https://mari-el.gov.ru/ministries/kmp/> (далее - официальный сайт), подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа, публикуется на едином портале и включает в себя следующую информацию:

сроки проведения конкурсного отбора;  
дату начала подачи и окончания приема заявок соискателей конкурсного отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного

дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты уполномоченного органа, номер контактного телефона;

результат предоставления гранта Главы Республики Марий Эл; доменное имя ГИИС «Электронный бюджет»;

требования к соискателям в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил и перечень документов, представляемых соискателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок соискателями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок соискателей, порядок возврата заявок соискателей, определяющего в том числе основания для возврата заявок соискателей, порядок внесения изменений в заявки соискателей;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

категории соискателей;

порядок рассмотрения и оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок соискателей для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии в оценке заявок;

порядок предоставления соискателям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта Главы Республики Марий Эл;

условия признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора в ГИИС «Электронный бюджет» и на официальном сайте, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора;

объем распределяемых средств гранта Главы Республики Марий Эл в рамках конкурсного отбора, размер гранта Главы Республики Марий Эл, максимальные размеры гранта Главы Республики Марий Эл, предоставляемых победителю (победителям) конкурсного отбора, а также предельное количество победителей конкурсного отбора.

12. Уполномоченный орган размещает объявление о проведении конкурсного отбора в ГИИС «Электронный бюджет» и на официальном сайте не менее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок.

13. В случае если по окончании срока приема заявок не поступило ни одной заявки, уполномоченный орган в течение дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, принимает решение о продлении срока приема заявок.

Решение о продлении срока приема заявок уполномоченный орган принимает путем издания соответствующего правового акта и размещает ее в ГИИС «Электронный бюджет» и на официальном сайте в день принятия такого решения. Срок приема заявок в данном случае составляет 20 календарных дней со дня размещения информации о продлении срока приема заявок.

14. Претендовать на получение гранта Главы Республики Марий Эл могут соискатели, которые на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора (за исключением даты, на которую соискатели должны соответствовать требованиям, указанным в подпунктах «а» и «к» настоящего пункта), соответствуют следующим требованиям:

а) у соискателя по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующим дате подачи заявки, указанной в пункте 18 настоящих Правил, должна отсутствовать просроченная задолженность по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 1 000 рублей;

б) у соискателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Марий Эл (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) соискатели не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, установленные пунктом 1 настоящих Правил;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных гражданах, являющихся соискателями, либо о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

д) соискатели не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) соискатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ж) соискатели не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

з) соискатели не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

и) соискатели не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

к) соискатели - физические лица достигли возраста 18 лет на момент подачи заявки.

15. Заявки формируются соискателями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм в ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов

на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов:

а) заявление на участие в конкурсном отборе для получения гранта Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, для физических лиц по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

б) проект, на осуществление которого подается заявка, оформленная по форме, утвержденной правовым актом уполномоченного органа. Проект должен быть актуальным, направленным на осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности, содержать описание, цели и задачи, сроки и этапы реализации, ожидаемые результаты, финансово-экономическое обоснование затрат с приложением сметы расходов, краткое описание организационно-технических возможностей исполнения проекта, данные о руководителе и исполнителях проекта;

в) копия паспорта гражданина Российской Федерации (для граждан);

г) справка инспекции Федеральной налоговой службы по месту регистрации соискателя, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей 1 000 рублей, по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой (на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующим дате подачи заявки);

д) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора);

е) копия учредительного документа (для юридического лица);

ж) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о соискателе, о подаваемой соискателем заявке, иной информации о соискателе, связанной с соответствующим конкурсным отбором;

з) согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физических лиц);

и) документ, подтверждающий наличие у соискателя (за исключением бюджетного и автономного учреждения) расчетного счета в российской кредитной организации, с указанием реквизитов этого счета для перечисления денежных средств (с отметкой кредитной организации); документ, подтверждающий наличие у соискателя (бюджетного или автономного учреждения) счета, открытого



в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл, с указанием реквизитов этого счета для перечисления денежных средств и с указанием кода бюджетной классификации;

к) оформленное на официальном бланке согласие федерального органа государственной власти, органа исполнительной власти Республики Марий Эл или органа местного самоуправления в Республике Марий Эл, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие в конкурсном отборе (за исключением бюджетных или автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет уполномоченный орган);

л) справка о том, что соискатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности;

м) справка о том, что соискатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

н) справки о том, что соискатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

В случае непредставления соискателем документов, указанных в подпунктах «л» - «н» настоящего пункта, соответствующие сведения запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия (при наличии технической возможности).

16. Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя соискателя или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (для физических лиц).

Соискатели вправе представить на конкурсный отбор не более одной заявки.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах, несут соискатели.

17. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы,

обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

18. Датой представления соискателем заявки считается день подписания соискателем заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

19. В целях рассмотрения, оценки заявок соискателей и определения победителя конкурсного отбора по решению уполномоченного органа создается конкурсная комиссия.

Состав конкурсной комиссии и порядок ее работы утверждается правовым актом уполномоченного органа.

20. Проверка соискателя на соответствие требованиям, указанным в пункте 14 настоящих Правил, частично осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия соискателя конкурсного отбора получателей гранта Главы Республики Марий Эл требованиям, указанным в пункте 14 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей гранта Главы Республики Марий Эл отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

21. Соискатели в срок со дня начала подачи заявок и не позднее чем за один рабочий день до даты окончания подачи заявок вправе направить в уполномоченный орган запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Уполномоченный орган в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, формирует в ГИИС «Электронный бюджет» разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

22. Соискатели вправе отозвать заявку в любое время, но не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания конкурсной комиссии, на которое выносятся рассмотрение и оценка заявки.

23. Уполномоченный орган до дня окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, вправе принять решение об отмене проведения конкурсного отбора в случае

внесения в законодательство Российской Федерации изменений, требующих внесения изменений в настоящие Правила.

24. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа или председателя конкурсной комиссии, а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания (далее - протокол вскрытия заявок).

25. Конкурсная комиссия с использованием ГИИС «Электронный бюджет» осуществляет рассмотрение заявок с прилагаемыми к ним документами, а также сведений, полученных в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с абзацем пятнадцатым пункта 15 настоящих Правил, и информации, размещенной на официальных сайтах соответствующих органов власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подтверждающих или опровергающих проверяемые документы, на предмет соответствия участников отбора и представленных ими заявок с прилагаемыми документами требованиям, установленным в пункте 14 настоящих Правил.

26. На заседании, которое проводится не позднее 30 рабочих дней с даты протокола вскрытия заявок, конкурсная комиссия рассматривает заявки соискателей на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям, а также производит оценку данных заявок.

Рассмотрение и оценка заявок проводится конкурсной комиссией по критериям, указанным в пункте 7 настоящих Правил.

По результатам рассмотрения и оценки заявок каждым членом конкурсной комиссии заполняется оценочный лист, где проставляются баллы по критериям, указанным в пункте 7 настоящих Правил.

Рассмотрение и оценка заявок производится путем суммирования баллов, присвоенных членами конкурсной комиссии.

Максимальное количество баллов, которое может набрать заявка для признания ее победившей, - 100, минимальное количество баллов, которое должна набрать заявка для признания ее победившей, - 60.

При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю, а в случае его отсутствия - заместителю председателя.

27. Количественные показатели балльной оценки заявок конкурсного отбора для получения гранта Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл установлены в приложении № 3 к настоящим Правилам.

Победителями конкурсного отбора признаются соискатели, заявки которых набрали наибольшее количество баллов в каждой номинации, но не менее минимального количества баллов, указанного в пункте 26 настоящих Правил. Заявке соискателя, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер.

Дальнейшие порядковые номера присваиваются в порядке уменьшения набранного количества баллов.

В случае, если заявки набрали одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других по дате и времени.

28. Конкурсный отбор получателей гранта Главы Республики Марий Эл признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подана ни одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;
- в) по результатам оценки заявок ни одна из заявок не набрала минимальный балл, установленный пунктом 26 настоящих Правил.

29. Основаниями для принятия решения об отклонении заявок соискателей являются:

- а) несоответствие соискателя одной из категорий лиц, указанных в пункте 6 настоящих Правил;
- б) несоответствие соискателя требованиям, установленным в пункте 14 настоящих Правил;
- в) несоответствие представленных соискателем заявок и документов требованиям к заявкам соискателей, установленным в пунктах 16 и 17 настоящих Правил;
- г) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных в пункте 15 настоящих Правил;
- д) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных соискателем в целях подтверждения соответствия установленным настоящими Правилами требованиям;
- е) подача соискателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае принятия решения об отклонении заявки соискателя уполномоченный орган в срок, не превышающий 5 рабочих дней после дня его принятия, направляет соискателю уведомление об отклонении заявки соискателя с указанием основания принятия указанного решения.

30. В случае если на конкурсный отбор подана только одна заявка, победителем конкурсного отбора признается соискатель, представивший единственную заявку, при отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 29 настоящих Правил, и при условии, что заявка набрала минимальное количество баллов, указанное в пункте 26 настоящих Правил.

31. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа или председателя конкурсной комиссии, а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

32. На основании количественных показателей бальной оценки заявок конкурсного отбора для получения гранта Главы Республики Марий Эл конкурсной комиссией определяется размер гранта Главы Республики Марий Эл, определенный в соответствии с запрашиваемой суммой и на основании сметы расходов, приложенной к проекту, в пределах максимальных размеров гранта Главы Республики Марий Эл, указанных в абзаце семнадцатом пункта 11 настоящих Правил.

33. Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурсного отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа или председателя конкурсной комиссии, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает в себя следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок соискателей;

б) информация о соискателях, заявки которых были рассмотрены;

в) информация о соискателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

г) последовательность оценки заявок соискателей, присвоенные заявкам соискателей значения по каждому из критериев оценки заявок соискателей, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

д) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица - победителя конкурсного отбора, с которым заключается соглашение, размер предоставляемого гранта Главы Республики Марий Эл.

34. Решение о признании соискателей победителем конкурсного отбора принимается уполномоченным органом на основании протокола подведения итогов конкурсного отбора, указанного в пункте 33 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня его формирования.

Решение уполномоченного органа оформляется приказом и размещается на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов конкурсного отбора.

### **III. Порядок и условия предоставления гранта Главы Республики Марий Эл**

35. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 34 настоящих Правил, по результатам конкурсного отбора представляет Главе Республики

Марий Эл проект решения Главы Республики Марий Эл о предоставлении гранта Главы Республики Марий Эл.

36. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Главой Республики Марий Эл о предоставлении гранта Главы Республики Марий Эл заключает с победителем конкурсного отбора (далее - получатель гранта) соглашение о предоставлении гранта Главы Республики Марий Эл по форме, утвержденной Министерством финансов Республики Марий Эл (далее - соглашение) на бумажном носителе либо в ГИИС «Электронный бюджет».

37. В соглашение включаются следующие положения:

размер предоставляемого гранта;

о согласии получателя гранта Главы Республики Марий Эл на осуществление уполномоченным органом проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта Главы Республики Марий Эл, в том числе в части достижения результата предоставления гранта Главы Республики Марий Эл, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

положение о том, что в случае уменьшения уполномоченному органу бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта Главы Республики Марий Эл в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

значение результатов предоставления гранта Главы Республики Марий Эл, предусмотренных пунктом 44 настоящих Правил;

обязанность получателя гранта Главы Республики Марий Эл использовать грант Главы Республики Марий Эл в соответствии со сметой расходов, приложенной к проекту;

обязанность получателя гранта Главы Республики Марий Эл по предоставлению в уполномоченный орган отчетности, соответствующей требованиям, установленным пунктом 45 настоящих Правил;

обязанность получателя гранта Главы Республики Марий Эл использовать имущество, приобретаемое за счет гранта Главы Республики Марий Эл, исключительно с целью осуществления деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере добровольчества (волонтерства);

обязанность получателя гранта Главы Республики Марий Эл обеспечить сохранность имущества, приобретенного за счет гранта, а также не продавать его, не дарить, не передавать в аренду, не обменивать и не вносить в виде пая, вклада или отчуждать иным

образом в соответствии с законодательством Российской Федерации, не передавать в залог в течение года со дня получения гранта;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

В случае если грант Главы Республики Марий Эл подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, в соглашение включаются положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

38. В случае необходимости внесения в соглашение изменений, а также в случае расторжения соглашения уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения заключает с получателем гранта Главы Республики Марий Эл дополнительное соглашение, которое заключается в ГИИС «Электронный бюджет».

Дополнительное соглашение заключается в следующих случаях:

при реорганизации получателя гранта Главы Республики Марий Эл, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования - в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя гранта Главы Республики Марий Эл, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант Главы Республики Марий Эл, и возврате неиспользованного остатка гранта Главы Республики Марий Эл в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

39. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения подает в Министерство финансов Республики Марий Эл заявку на выплату средств республиканского бюджета Республики Марий Эл для предоставления гранта Главы Республики Марий Эл.

Министерство финансов Республики Марий Эл в течение 30 календарных дней после дня получения заявки на выплату средств республиканского бюджета Республики Марий Эл для предоставления гранта Главы Республики Марий Эл осуществляет перечисление указанных выше средств на лицевой счет уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств республиканского бюджета Республики Марий Эл осуществляет перечисление средств гранта Главы Республики Марий Эл на счета получателей гранта Главы Республики Марий Эл, указанные в соглашениях.

40. В случае отказа получателя гранта Главы Республики Марий Эл заключить соглашение либо при неподписании им соглашения в течение 10 календарных дней со дня принятия решения Главой Республики Марий Эл о его предоставлении он признается уклонившимся от заключения соглашения и соглашение заключается с соискателем, в заявке которого по результатам конкурсного отбора присвоен следующий порядковый номер.

41. Перечисление средств гранта Главы Республики Марий Эл осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетные счета, открытые получателями гранта Главы Республики Марий Эл в российских кредитных организациях, указанные в соглашении.

В случаях если получателями гранта Главы Республики Марий Эл являются бюджетные или автономные учреждения - на лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл, указанные в соглашении.

42. Получателям гранта Главы Республики Марий Эл - юридическим лицам - запрещается использовать средства гранта Главы Республики Марий Эл на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами.

43. Срок окончания использования гранта Главы Республики Марий Эл не может быть позже последнего рабочего дня года выдачи гранта Главы Республики Марий Эл.

44. Результатом предоставления гранта Главы Республики Марий Эл является вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность на последний рабочий день года выдачи гранта Главы Республики Марий Эл не менее 30 добровольцев (волонтеров), подтвердивших добровольческую (волонтерскую) деятельность в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) «Добро.рф».



#### IV. Требования к отчетности

45. Получатель гранта Главы Республики Марий Эл представляет в уполномоченный орган по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Марий Эл, на бумажном носителе либо в ГИИС «Электронный бюджет» следующие документы:

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта Главы Республики Марий Эл;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант Главы Республики Марий Эл (но не реже одного раза в квартал).

Отчеты представляются в сроки, указанные в соглашении.

Отчеты подписываются:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя соискателя или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (для физических лиц).

Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта Главы Республики Марий Эл проверяется уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня его предоставления.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант Главы Республики Марий Эл, проверяется уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня его предоставления.

В случае наличия у уполномоченного органа замечаний к представленным отчетам, уполномоченный орган направляет их на доработку.

Доработка отчетов соискателем осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня направления уполномоченным органом их на доработку. После доработки проверка отчетов уполномоченным органом осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня их предоставления в уполномоченный орган после доработки.

**V. Порядок осуществления контроля (мониторинга)  
за соблюдением условий и порядка предоставления гранта,  
ответственность за их несоблюдение**

46. Уполномоченный орган осуществляет проверку за соблюдением порядка и условий предоставления гранта Главы Республики Марий Эл, в том числе в части достижения результата предоставления гранта Главы Республики Марий Эл.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

47. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг достижения результата предоставления гранта Главы Республики Марий Эл исходя из достижения значения результата предоставления гранта Главы Республики Марий Эл, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта Главы Республики Марий Эл (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

48. В случае установления факта несоблюдения получателем гранта Главы Республики Марий Эл условий и порядка предоставления гранта, в том числе за недостижение результата предоставления гранта Главы Республики Марий Эл, выявленного в результате проверок, проведенных уполномоченным органом, в адрес получателя гранта Главы Республики Марий Эл направляется уведомление о добровольном возврате средств предоставленного гранта Главы Республики Марий Эл, который подлежит возврату в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушений условий.

В случае отказа или нарушения срока, установленного для добровольного возврата предоставленного гранта Главы Республики Марий Эл, возврат средств гранта Главы Республики Марий Эл осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Правилам предоставления  
гранта Главы Республики Марий Эл  
в области добровольчества  
(волонтерства) в Республике Марий Эл  
(в редакции Указа Главы  
Республики Марий Эл  
от 19 декабря 2024 г. № 269 )

Форма

**З А Я В Л Е Н И Е**

**на участие в конкурсном отборе для получения  
гранта Главы Республики Марий Эл  
в области добровольчества (волонтерства)  
в Республике Марий Эл  
(для юридических лиц / индивидуальных предпринимателей)**

---

(полное наименование юридического лица -  
соискателя с указанием организационно-правовой формы/ фамилия, имя, отчество  
(при наличии) индивидуального предпринимателя)

направляет на рассмотрение комплект документов для участия  
в конкурсном отборе для получения гранта Главы Республики Марий Эл  
в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл  
в номинации

« \_\_\_\_\_ ».

(номинация гранта)

Сообщает следующие сведения:

1. Адрес места нахождения соискателя: \_\_\_\_\_

2. Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

3. Контактная информация соискателя:

телефон (рабочий/сотовый): \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_;

сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
(при наличии): \_\_\_\_\_

4. Краткая информация об осуществляемой деятельности соискателя: \_\_\_\_\_

5. Наименование проекта: \_\_\_\_\_

6. Общий бюджет проекта (рублей): \_\_\_\_\_

7. Запрашиваемая сумма (рублей): \_\_\_\_\_

8. Софинансирование проекта за счет собственных средств соискателя, а также за счет привлеченных средств, включая средства инвесторов и кредитные ресурсы (рублей): \_\_\_\_\_

Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурсный отбор, соответствует требованиям, установленным пунктом 14 Правил предоставления гранта Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл, утвержденных Указом Главы Республики Марий Эл от 18 сентября 2019 г. № 140 «О грантах Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл» (далее - Правила).

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 15 Правил документах, подтверждаю.

С условиями и требованиями конкурсного отбора ознакомлен и согласен.

В соответствии с пунктом 15 Правил к заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель юридического лица (уполномоченное лицо) или индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.  
(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Правилам предоставления  
гранта Главы Республики Марий Эл  
в области добровольчества  
(волонтерства) в Республике Марий Эл  
(в редакции Указа Главы  
Республики Марий Эл  
от 19 декабря 2024 г. № 269 )

Форма

**З А Я В Л Е Н И Е**

**на участие в конкурсном отборе для получения  
гранта Главы Республики Марий Эл  
в области добровольчества (волонтерства)  
в Республике Марий Эл  
(для граждан)**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина в именительном падеже)

направляю на рассмотрение пакет документов для участия  
в конкурсном отборе для получения гранта Главы Республики  
Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике  
Марий Эл в номинации

« \_\_\_\_\_ ».  
(номинация гранта)

Сообщаю следующие сведения:

1. Дата рождения: \_\_\_\_\_

2. Паспортные данные (серия, номер, выдавший орган, дата  
выдачи): \_\_\_\_\_

3. Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

4. Адрес места проживания: \_\_\_\_\_

5. Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

6. Контактная информация соискателя:

телефон (рабочий/сотовый): \_\_\_\_\_;

e-mail: \_\_\_\_\_

7. Краткая информация об осуществляемой деятельности соискателя: \_\_\_\_\_

8. Наименование проекта: \_\_\_\_\_

9. Общий бюджет проекта (рублей): \_\_\_\_\_

10. Запрашиваемая сумма (рублей): \_\_\_\_\_

11. Софинансирование проекта за счет собственных средств соискателя, а также за счет привлеченных средств, включая средства инвесторов и кредитные ресурсы (рублей): \_\_\_\_\_

Гражданин на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурсный отбор, соответствует требованиям, установленным пунктом 14 Правил предоставления гранта Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл, утвержденных Указом Главы Республики Марий Эл от 18 сентября 2019 г. № 140 «О грантах Главы Республики Марий Эл в области добровольчества (волонтерства) в Республике Марий Эл» (далее - Правила).

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 15 Правил документах, подтверждаю.

С условиями и требованиями конкурсного отбора ознакомлен и согласен.

В соответствии с пунктом 15 Правил к заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Правилам предоставления  
гранта Главы Республики Марий Эл  
в области добровольчества  
(волонтерства) в Республике Марий Эл  
(в редакции Указа Главы  
Республики Марий Эл  
от 19 декабря 2024 г. № 269 )

**КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**  
балльной оценки заявок конкурсного отбора для получения гранта  
Главы Республики Марий Эл в области добровольчества  
(волонтерства) в Республике Марий Эл

1	Наименование критерия конкурсного отбора	Критерии оценки	Количество баллов	Весовое значение критерия
1	2	3	4	5
1.	Актуальность и социальная значимость проекта	да	100	0,16
		частично	50	0,16
		нет	0	0,16
2.	Логическая и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	да	100	0,16
		частично	50	0,16
		нет	0	0,16
3.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	да	100	0,16
		частично	50	0,16
		нет	0	0,16
4.	Наличие организационно-методического и материально-технического потенциала у соискателя для реализации проекта	да	100	0,16
		частично	50	0,16
		нет	0	0,16
5.	Уникальность и адресность предложенного решения проблем, информационная открытость проекта	да	100	0,16
		частично	50	0,16
		нет	0	0,16

1	2	3	4	5
6.	Численность граждан, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность	130 и более человек 30 человек	100 0	0,2 0,2 ».

---