



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЭЛГӨРГӨ ПОЛИТИКЕ,
ВЕРЫСЕ ШКЕВИКТЕМЫМ
ВИЯНДЫМАШ
ДА ЮСТИЦИЙ
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ**

**МИНИСТЕРСТВО
ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ,
РАЗВИТИЯ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
И ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

г.Йошкар-Ола

П Р И К А З

от 26 декабря 2019 г.

№ 249

**Об установлении требований к форматам муниципальных
нормативных правовых актов в электронном виде, представляемых
для включения в регистр муниципальных нормативных правовых
актов в Республике Марий Эл**

1. Утвердить прилагаемые требования к форматам муниципальных нормативных правовых актов в электронном виде, представляемых для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов в Республике Марий Эл.
2. Отделу кадровой работы и делопроизводства (Соловьева И.А.) ознакомить с настоящим приказом сотрудников отдела правовой экспертизы под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Ю.А.Соловей.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2020 г.

Министр

М.В. Данилов

Министерство внутренней политики,
развития местного самоуправления и юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных
правовых актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл

Регистрационный номер

1213 2019 0019

« 27 » 12 20 19 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства внутренней
политики, развития местного
самоуправления и юстиции
Республики Марий Эл
от 26 декабря 2019 г. № 249

ТРЕБОВАНИЯ

к форматам муниципальных нормативных правовых актов в электронном виде, представляемых для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов в Республике Марий Эл

1. Настоящие Требования разработаны в соответствии со статьей 4 Закона Республики Марий Эл от 1 декабря 2008 г. №63-З «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов в Республике Марий Эл» и устанавливают требования к форматам муниципальных нормативных правовых актов в электронном виде, представляемых в Министерство внутренней политики, развития местного самоуправления и юстиции Республики Марий Эл (далее - Министерство) для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Марий Эл (далее соответственно - муниципальные акты, регистр).

2. Муниципальные акты представляются в Министерство посредством направления на адрес электронной почты отдела правовой экспертизы Министерства (minust12@mail.ru).

3. Муниципальные акты направляются отдельными файлами. Объединение нескольких муниципальных актов в одном файле недопустимо.

4. Приложения к муниципальному акту являются его неотъемлемой частью и должны находиться в одном файле с муниципальным актом.

5. В целях обеспечения единообразия формата представляемых сведений и соответствия вводимой в регистр информации техническим требованиям программного обеспечения, муниципальные акты направляются для включения в регистр в следующих форматах:

- а) электронная (отсканированная) копия акта в формате *.pdf;
- б) текст документа в электронном редактируемом виде в форматах *.doc или *.docx.

6. Электронная (отсканированная) копия акта в формате *.pdf и текст документа в электронном редактируемом виде в форматах *.doc

или *.docx должны быть полностью идентичны и находится в одном архивном файле формата *.rar.

В наименовании архивного файла указывается наименование муниципального образования и дата направления архивного файла в Министерство (например, Пайгусовское_01_01_2020), в наименованиях электронной (отсканированной) копии акта и тексте документа в электронном редактируемом виде должно содержаться указание на вид акта и на реквизиты акта (например, решение_собрание депутатов_Пайгусовское_20_12_2019_50).

7. При наличии официальных изданий или сведений об источниках официального опубликования (обнародования) на дату представления муниципальных актов, архивный файл, предусмотренный абзацем первым пункта 6 настоящих Требований, также должен содержать указанные сведения.
