



П Р И К А З

от 17 апреля 2020 г. № 146

**О внесении изменений в некоторые приказы Министерства
социального развития Республики Марий Эл**

П р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в следующие приказы Министерства социального развития Республики Марий Эл:

1. Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве социального развития Республики Марий Эл, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства социального развития Республики Марий Эл от 9 марта 2016 г. № 128 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве социального развития Республики Марий Эл, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства социальной защиты населения и труда Республики Марий Эл», изложить в новой редакции (прилагается).

2. Приложение к Служебному распорядку Министерства социального развития Республики Марий Эл, утвержденному приказом Министерства социального развития Республики Марий Эл от 28 марта 2016 г. № 169 «Об утверждении Служебного распорядка Министерства социального развития Республики Марий Эл», изложить в новой редакции (прилагается).

Министр

М.А.Островская

Согласовано:

Начальник отдела правовой
и кадровой работы

Я.Н.Наумова

Министерство внутренней политики,
развития местного самоуправления и юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных
правовых актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл

Регистрационный номер

120820200004

« 23 » 04 20 20 г.

«УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
социального развития
Республики Марий Эл
от 28 марта 2016 № 169
(в редакции приказа
Министерства социального
развития Республики Марий Эл
от 17 апреля 2020 г. № 146)

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**должностей государственной гражданской службы Республики
Марий Эл в Министерстве социального развития Республики Марий Эл,
при замещении которых государственные гражданские служащие
Республики Марий Эл обязаны представлять сведения
о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. начальник контрольно-ревизионного отдела;
2. советник контрольно-ревизионного отдела;
3. консультант контрольно-ревизионного отдела;
4. ведущий специалист-эксперт контрольно-ревизионного отдела;
5. начальник отдела правовой и кадровой работы;
6. заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы;
7. консультант отдела правовой и кадровой работы;
8. главный специалист-эксперт отдела правовой и кадровой работы;
9. начальник отдела бюджетного учета, финансирования и отчетности – главный бухгалтер;
10. заместитель начальника отдела бюджетного учета, финансирования и отчетности – заместитель главного бухгалтера;
11. ведущий специалист-эксперт (специалист режимно-секретного подразделения);
12. начальник планово-экономического отдела;
13. заместитель начальника планово-экономического отдела;
14. начальник отдела по организации предоставления мер социальной поддержки;
15. заместитель начальника отдела по организации предоставления мер социальной поддержки;
16. главный специалист-эксперт отдела по организации предоставления мер социальной поддержки;

17. ведущий специалист-эксперт отдела по организации предоставления мер социальной поддержки;
18. начальник общего отдела;
19. консультант общего отдела;
20. начальник отдела функционирования деятельности подведомственных учреждений;
21. заместитель начальника отдела функционирования деятельности подведомственных учреждений;
22. главный специалист-эксперт отдела функционирования деятельности подведомственных учреждений;
23. начальник отдела по организации закупок для государственных нужд;
24. консультант отдела по организации закупок для государственных нужд;
25. главный специалист-эксперт отдела по организации закупок для государственных нужд;
26. старший специалист I разряда отдела по организации закупок для государственных нужд;
27. начальник отдела информационных технологий;
28. главный специалист-эксперт отдела информационных технологий;
29. начальник отдела по организации социального обслуживания;
30. заместитель начальника отдела по организации социального обслуживания;
31. главный специалист-эксперт отдела по организации социального обслуживания;
32. ведущий специалист I разряда отдела по организации социального обслуживания;
33. начальник отдела опеки, попечительства и социальных выплат;
34. заместитель начальника отдела опеки, попечительства и социальных выплат;
35. главный специалист-эксперт отдела опеки, попечительства и социальных выплат;
36. ведущий специалист-эксперт отдела опеки, попечительства и социальных выплат;
37. начальник отдела по защите прав семьи, материнства и детства;
38. заместитель начальника отдела по защите прав семьи, материнства и детства;
39. главный специалист-эксперт отдела по защите прав семьи, материнства и детства;
40. ведущий специалист-эксперт отдела по защите прав семьи, материнства и детства».

«УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
социального развития
Республики Марий Эл
от 28 марта 2016 № 169
(в редакции приказа Министерства
социального развития Республики
Марий Эл от 17 апреля 2020 г.
№ 146)

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**должностей государственной гражданской службы Республики
Марий Эл в Министерстве социального развития Республики
Марий Эл с ненормированным служебным днем**

Наименование структурных подразделений	Количество штатных единиц, человек
1	2
1. Контрольно-ревизионный отдел	
Советник	1
Консультант	1
Ведущий специалист-эксперт	1
2. Отдел правовой и кадровой работы	
Консультант	1
3. Отдел бюджетного учета, финансирования и отчетности	
Главный специалист-эксперт	1
Ведущий специалист-эксперт	1
Ведущий специалист 1 разряда	2
4. Специалист режимно-секретного подразделения	
Ведущий специалист-эксперт	1
5. Планово-экономический отдел	
Консультант	1
Главный специалист-эксперт	2

1	2
6. Отдел по организации предоставления мер социальной поддержки	
Главный специалист-эксперт	2
Ведущий специалист-эксперт	2
7. Общий отдел	
Консультант	1
Главный специалист-эксперт	1
Ведущий специалист-эксперт	1
8. Отдел по организации закупок для государственных нужд	
Консультант	1
9. Отдел информационных технологий	
Главный специалист-эксперт	2
10. Отдел по организации социального обслуживания	
Главный специалист-эксперт	3
Ведущий специалист 1 разряда	1
11. Отдел опеки, попечительства и социальных выплат	
Главный специалист-эксперт	2
Ведущий специалист-эксперт	1
12. Отдел по защите прав семьи, материнства и детства	
Главный специалист-эксперт	1
Ведущий специалист-эксперт	2».