



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЙӦНОЗАНЛЫК, ЭКОНОМИКЫМ
ВИЯНДЫМАШ
ДА САТУЛЫМАШ
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ**

**МИНИСТЕРСТВО
ПРОМЫШЛЕННОСТИ,
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ТОРГОВЛИ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

ПРИКАЗ

от 31 июля 2023 г.

№ 37н

г. Йошкар-Ола

Об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых в Министерстве промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с предоставлением государственных услуг и осуществлением государственных функций и о признании утратившими силу некоторых приказов Минэкономразвития Республики Марий Эл

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень персональных данных, обрабатываемых в Министерстве промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с предоставлением государственных услуг и осуществлением государственных функций.

2. Признать утратившими силу:

приказ Минэкономразвития Республики Марий Эл от 30 октября 2012 г. № 22н «О мерах, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом

«О персональных данных» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 16 ноября 2012 г.);

приказ Минэкономразвития Республики Марий Эл от 8 августа 2013 г. № 9 н «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития и торговли Республики Марий Эл от 30 октября 2012 г. № 22 н» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 5 сентября 2013 г.)

приказ Минэкономразвития Республики Марий Эл от 24 февраля 2014 г. № 6 н «О внесении изменений в некоторые приказы Минэкономразвития Республики Марий Эл» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 7 марта 2014 г.).

Министр



С.И.Крылов

Министерство внутренней политики,
развития местного самоуправления и юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных
правовых актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл

Регистрационный номер

121220230027

« 10 » 08 20 23 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
промышленности,
экономического развития и торговли
Республики Марий Эл
от 31 июля 2023 г. № 37н

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**персональных данных, обрабатываемых в Министерстве
промышленности, экономического развития и торговли
Республики Марий Эл в связи с реализацией служебных и трудовых
отношений, а также в связи с предоставлением государственных
услуг и осуществлением государственных функций**

№ п/п	Содержание сведений	Срок хранения, условия прекращения обработки
1	2	3
Персональные данные, обрабатываемые в связи с реализацией служебных или трудовых отношений		
1.	Персональные данные министра промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл (далее – министр), государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Министерстве промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл (далее – гражданские служащие, Министерство): фамилия, имя, отчество (при наличии); информация о смене фамилии, имени, отчества; пол; число, месяц и год рождения; место рождения; сведения о гражданстве; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения	50 лет

органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;

фотография;

адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);

адрес фактического проживания;

сведения о семейном положении, о составе семьи;

реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения;

сведения об образовании (наименование образовательной, научной и (или) иной организации, год окончания, уровень профессионального образования, реквизиты документов об образовании и о квалификации, направление подготовки, специальность и квалификация по документу об образовании и о квалификации, ученая степень, ученое звание (дата присвоения, номера дипломов, аттестатов);

сведения о дополнительном профессиональном образовании (профессиональной переподготовке, повышении квалификации) (наименование образовательной, научной и (или) иной организации, год окончания, реквизиты документа о квалификации, квалификация и специальность по документу о квалификации, наименование программы обучения, количество часов обучения);

сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);

сведения о классном чине федеральной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатическом ранге, воинском и (или) специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине юстиции (кем и когда присвоены);

сведения о родителях, детях, сестрах, братьях, о супруге (бывшем или бывшей супруге), супругах братьев и сестер, братьях и сестрах супругов (дата рождения, место рождения, место работы (службы), домашний адрес);

сведения о форме, номере и дате оформления допуска к государственной тайне, ранее имевшемся и (или) имеющемся;

сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;

сведения о поощрении и взысканиях;

сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);

сведения о близких родственниках (родителях, братьях, сестрах, детях), а также супругах, в том числе бывших, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество (при его наличии), с какого времени проживают за границей);

сведения, содержащиеся в документах, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

идентификационный номер налогоплательщика;

реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования, содержащиеся в нем сведения;

номера банковских счетов;

сведения о социальных льготах;

информация о доходах, выплатах и удержаниях;

сведения о воинском учете, реквизиты документов воинского учета, а также сведения,

	<p>содержащиеся в документах воинского учета; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера министра, гражданских служащих, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей; номера контактных телефонов (домашнего, служебного, мобильного); сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Республики Марий Эл или ее прохождению; сведения об инвалидности, сроке действия установленной инвалидности; сведения о прохождении аттестации и сдаче квалификационного экзамена; сведения о замещаемой должности; сведения об отпусках и командировках; сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданским служащим размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать; материалы по внутренним служебным проверкам в отношении гражданских служащих; материалы по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и профессиональным заболеваниям в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами</p>	
2.	<p>Персональные данные граждан, государственных гражданских служащих Республики Марий Эл, включенных в кадровый резерв Министерства, граждан, не допущенных к участию в конкурсах, и граждан, участвовавших в конкурсах, но не прошедших конкурсный отбор: фамилия, имя, отчество (при наличии); информация о смене фамилии, имени, отчества;</p>	<p>В течение периода нахождения граждан в кадровом резерве или в течение трех лет со дня завершения конкурса, если</p>

<p>пол;</p> <p>число, месяц и год рождения;</p> <p>место рождения;</p> <p>сведения о гражданстве;</p> <p>вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;</p> <p>вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;</p> <p>фотография;</p> <p>адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);</p> <p>адрес фактического проживания;</p> <p>сведения о семейном положении, о составе семьи;</p> <p>сведения о родителях, детях, сестрах, братьях, о супруге (бывшем или бывшей супруге) (дата и место рождения, места работы (службы, учебы), домашний адрес);</p> <p>реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения;</p> <p>сведения об образовании (наименование образовательной, научной и (или) иной организации, год окончания, уровень профессионального образования, реквизиты документов об образовании и о квалификации, направление подготовки, специальность и квалификация по документу об образовании и о квалификации, ученая степень, ученое звание (дата присвоения, номера дипломов, аттестатов);</p> <p>сведения о дополнительном профессиональном образовании (профессиональной переподготовке, повышении квалификации) (наименование образовательной, научной и (или) иной организации, год окончания, реквизиты документа о квалификации, квалификация и специальность по документу о</p>	<p>не возвращены по письменному заявлению граждан</p>
---	---

<p>квалификации, наименование программы обучения, количество часов обучения);</p> <p>сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;</p> <p>выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);</p> <p>сведения о замещаемой должности;</p> <p>сведения о классном чине федеральной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин юстиции (кем и когда присвоены);</p> <p>сведения о форме, номере и дате оформления допуска к государственной тайне, ранее имевшемся и (или) имеющемся;</p> <p>сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;</p> <p>сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);</p> <p>сведения о близких родственниках (родителях, братьях, сестрах, детях), а также супругах, в том числе бывших, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество (при его наличии), с какого времени проживают за границей);</p> <p>сведения, содержащиеся в документах, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования, содержащиеся в нем сведения;</p>	
---	--

	<p>сведения о воинском учете, реквизиты документов воинского учета, а также сведения, содержащиеся в документах воинского учета;</p> <p>сведения о наличии (отсутствии) судимости;</p> <p>номера контактных телефонов (домашнего, служебного, мобильного);</p> <p>сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Республики Марий Эл или ее прохождению;</p> <p>сведения об инвалидности, сроке действия установленной инвалидности</p>	
<p>Персональные данные граждан, обрабатываемые в целях представления к награждению и поощрению</p>		
3.	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>пол;</p> <p>число, месяц и год рождения;</p> <p>место рождения;</p> <p>сведения о гражданстве;</p> <p>вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;</p> <p>адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);</p> <p>адрес фактического проживания;</p> <p>сведения об образовании (наименование образовательной, научной и (или) иной организации, год окончания, уровень профессионального образования, реквизиты документов об образовании и о квалификации, направление подготовки, специальность и квалификация по документу об образовании и о квалификации, ученая степень, ученое звание (дата присвоения, номера дипломов, аттестатов);</p> <p>сведения о дополнительном профессиональном образовании (профессиональной переподготовке, повышении квалификации) (наименование образовательной, научной и (или) иной организации, год окончания, реквизиты документа о квалификации, квалификация и специальность по документу о</p>	50 лет

	<p>квалификации, наименование программы обучения, количество часов обучения); выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.); сведения о замещаемой должности; сведения о классном чине федеральной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин юстиции (кем и когда присвоены); сведения о награждении и поощрении</p>	
Персональные данные граждан, обрабатываемые в связи с рассмотрением обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц		
4.	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес места жительства; иные персональные данные, содержащиеся в обращениях граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц</p>	5 лет
Персональные данные граждан, обрабатываемые в целях заключения договоров и ведения расчетов с физическими лицами, возмещения расходов, связанных с назначением представителей, независимых экспертов, участвующих в составе конкурсной и аттестационной комиссий		
5.	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); число, месяц и год рождения; место рождения; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания); адрес фактического проживания; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи; сведения, содержащиеся в документах,</p>	5 лет, для членов конкурсной и аттестационной комиссий – 3 года

	<p>подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>номера банковских счетов;</p> <p>номера контактных телефонов (домашнего, служебного, мобильного)</p>	
<p>Персональные данные граждан, обрабатываемые в целях оказания государственных услуг и осуществления государственных функций:</p>		
6.	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>пол;</p> <p>число, месяц и год рождения;</p> <p>место рождения;</p> <p>сведения о гражданстве;</p> <p>сведения о семейном положении, о составе семьи;</p> <p>вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;</p> <p>адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);</p> <p>адрес фактического проживания;</p> <p>номера контактных телефонов (домашнего, служебного, мобильного);</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>сведения о доходах;</p> <p>сведения об образовании;</p> <p>сведения о профессии;</p> <p>сведения о занимаемой должности;</p> <p>сведения о наличии (отсутствии) судимости;</p> <p>идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>основной государственный регистрационный номер;</p> <p>сведения, содержащиеся в документах, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>сведения о привлечении к административной</p>	<p>5 лет или 10 лет в соответствии с номенклатурой дел Министерства</p>

	ответственности	
Персональные данные граждан, обрабатываемые в ходе производства по делам об административных правонарушениях		
7.	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); число, месяц и год рождения; место рождения; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания); адрес фактического проживания; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи; сведения о семейном положении, о составе семьи; сведения об образовании; сведения о профессии; номера контактных телефонов (домашнего, служебного, мобильного); иные персональные данные, ставшие известными в ходе производства по делам об административных правонарушениях</p>	5 лет
Персональные данные лиц, входящих в состав коллегиальных и совещательных органов, созданных в Министерстве, или организационно-техническое обеспечение деятельности которых осуществляет Министерство		
8.	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения о занимаемой должности или роде занятий; номера контактных телефонов (служебного, мобильного); адрес электронной почты</p>	5 лет или 50 лет в соответствии с номенклатурой дел Министерства
Персональные данные лиц, обратившихся в Министерство за получением мер государственной поддержки		
9.	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата и место рождения; сведения о занимаемой должности или роде занятий; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата</p>	5 лет

	<p>выдачи;</p> <p>адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания);</p> <p>адрес фактического проживания;</p> <p>основной государственный регистрационный номер;</p> <p>дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>номера контактных телефонов (служебного, мобильного);</p> <p>адрес электронной почты</p>	
<p>Персональные данные лиц, входящих в состав органов управления, попечительских советов некоммерческих организаций, полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство</p>		
10.	<p>фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>сведения о занимаемой должности;</p> <p>вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа и код подразделения органа (при наличии), выдавшего его, дата выдачи;</p> <p>адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания);</p> <p>адрес фактического проживания;</p> <p>идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>номера контактных телефонов (служебного, мобильного)</p>	5 лет