



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ТАЗАЛЫК АРАЛЫМЕ
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ**

**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

П Р И К А З

21 августа 2024 г. № 1056

**Об отдельных дополнительных выплатах, премировании,
оказании материальной помощи и осуществлении выплат
единовременного поощрения государственным гражданским служащим
Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения
Республики Марий Эл**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 5 октября 2004 г. № 38-З «О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл», Указом Президента Республики Марий Эл от 20 ноября 2006 г. № 207 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Марий Эл», Указом Президента Республики Марий Эл от 25 февраля 2010 г. № 27 «О формировании фонда оплаты труда в государственных органах Республики Марий Эл»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Положение о порядке предоставления отдельных дополнительных выплат государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

Положение о премировании государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

Положение об оказании материальной помощи государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве

здравоохранения Республики Марий Эл согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

Положение о порядке выплаты единовременного поощрения государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства здравоохранения Республики Марий Эл от 11 мая 2021 г. № 836 «Об утверждении Положения о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл», кроме пункта 2;

приказ Министерства здравоохранения Республики Марий Эл от 11 мая 2021 г. № 837 «Об утверждении Порядка выплаты единовременного поощрения государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу», кроме пункта 2;

приказ Министерства здравоохранения Республики Марий Эл от 6 июля 2021 г. № 1338 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Республики Марий Эл от 11 мая 2021 г. № 836», кроме пункта 2;

приказ Министерства здравоохранения Республики Марий Эл от 28 марта 2023 г. № 742 «Об отдельных дополнительных выплатах и премировании государственных гражданских служащих Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл»;

приказ Министерства здравоохранения Республики Марий Эл от 6 декабря 2023 г. № 2788 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Республики Марий Эл от 28 марта 2023 г. № 742».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



М.В.Панькова

Министерство внутренней политики,
развития местного самоуправления и юстиции
Республики Марий Эл
Внесен в Реестр нормативных
правовых актов органов исполнительной власти
Республики Марий Эл

Регистрационный номер
1 2 0 2 2 0 2 4 0 0 1 1

« 30 » 08 20 24 г

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
здравоохранения Республики
Марий Эл
от 21.08.2024 г. № 1056

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления отдельных дополнительных выплат
государственным гражданским служащим Республики
Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл**

1. Ежемесячная надбавка за особые условия государственной гражданской службы является составной частью денежного содержания государственного гражданского служащего Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл (далее соответственно - надбавка за особые условия, гражданский служащий, Министерство).

2. Надбавка за особые условия устанавливается в зависимости от группы должностей гражданской службы в следующих размерах:

по высшей группе должностей гражданской службы - от 150 до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей гражданской службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей гражданской службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей гражданской службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада.

3. При приеме гражданина на гражданскую службу в Министерство, в том числе на период испытательного срока, устанавливается минимальный размер надбавки за особые условия, предусмотренный по соответствующей группе должностей гражданской службы.

Увеличение размера надбавки за особые условия в пределах одной группы должностей производится по истечении установленного срока испытания. В случае если испытательный срок не устанавливался, увеличение размера надбавки за особые условия производится не ранее чем через месяц после назначения гражданского служащего на должность гражданской службы.

4. Основными критериями для установления конкретных размеров надбавки за особые условия являются:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии со служебным контрактом и должностным регламентом;
сложность и срочность выполняемой работы;
компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания).

5. Конкретные размеры надбавки за особые условия устанавливаются (изменяются) приказом Министерства:

заместителям министра здравоохранения Республики Марий Эл - по решению министра здравоохранения Республики Марий Эл;

руководителям структурных подразделений Министерства - по предложению заместителя министра здравоохранения Республики Марий Эл, курирующего направление деятельности структурного подразделения Министерства;

гражданским служащим структурных подразделений Министерства - по предложениям непосредственных руководителей, согласованным с заместителем министра здравоохранения Республики Марий Эл, курирующим соответствующее направление деятельности.

6. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего гражданского служащего без освобождения от работы, определенной служебным контрактом, устанавливается в размере до 50 процентов должностного оклада временно отсутствующего гражданского служащего.

Конкретный размер данной доплаты, срок, в течение которого гражданский служащий будет выполнять дополнительную работу, устанавливаются приказом Министерства с письменного согласия гражданского служащего.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
здравоохранения Республики
Марий Эл
от 21.08.2024 г. № 1056

ПОЛОЖЕНИЕ

**о премировании государственных гражданских служащих Республики
Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл**

1. Выплата государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл (далее соответственно - гражданский служащий, Министерство) премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, осуществляется в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполняемых задач и обеспечения функций, возложенных на Министерство.

2. Выплата премий гражданским служащим осуществляется в пределах утвержденного Министерству фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

3. В Министерстве выплачиваются следующие виды премий:

за выполнение особо важных и сложных заданий;

ко Дню медицинского работника;

дополнительные (единовременные) премии;

иные премии, установленные решениями Главы Республики Марий Эл и Правительства Республики Марий Эл.

4. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается гражданскому служащему ежемесячно в размере 16,67 процента оклада месячного денежного содержания с учетом показателей, установленных пунктом 5 настоящего Положения, и фактически отработанного времени в отчетном периоде.

5. При принятии решения о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий учитываются следующие показатели:

личный вклад гражданского служащего в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на структурное подразделение Министерства и Министерство;

степень сложности выполнения гражданским служащим заданий, эффективность достигнутых результатов за определенный период работы;

результативность деятельности гражданского служащего в качестве наставника в соответствии с пунктом 22 Положения о наставничестве

на государственной гражданской службе Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2019 г. № 1296;

своевременное и качественное исполнение гражданским служащим должностных обязанностей, предусмотренных служебным контрактом и должностным регламентом;

надлежащее исполнение приказов, распоряжений, поручений, заданий вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;

неукоснительное соблюдение Служебного распорядка Министерства здравоохранения Республики Марий Эл, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Республики Марий Эл от 28 марта 2011 г. № 196.

6. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий начисляется в меньшем размере в том отчетном периоде, в котором имело место одно из следующих нарушений:

несвоевременное или некачественное исполнение гражданским служащим должностных обязанностей, предусмотренных служебным контрактом и должностным регламентом;

ненадлежащее исполнение приказов, распоряжений, поручений, заданий вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;

ненадлежащее исполнение обязанностей гражданских служащих, определенных статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

7. Предложения о выплате руководителям структурных подразделений Министерства премий за выполнение особо важных и сложных заданий вносятся министру здравоохранения Республики Марий Эл (далее - министр) заместителем министра, курирующим направление деятельности структурного подразделения Министерства.

Предложения о выплате гражданским служащим структурных подразделений Министерства премий за выполнение особо важных и сложных заданий вносятся министру непосредственным руководителем и согласовываются с заместителем министра, курирующим соответствующее направление деятельности.

Решение о выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий заместителям министра принимается министром.

8. Премия ко Дню медицинского работника выплачивается гражданскому служащему при наличии экономии фонда оплаты труда в размере, определяемом министром.

9. Гражданским служащим при наличии экономии фонда оплаты труда могут выплачиваться следующие виды дополнительных (единовременных) премий:

за качественное и досрочное выполнение дополнительных поручений особой важности и сложности, данных министром, заместителем министра, руководителем структурного подразделения;

по итогам работы за месяц, квартал, год.

Дополнительные (единовременные) премии выплачиваются в размере, определяемом министром.

10. Иные премии, установленные решениями Главы Республики Марий Эл и Правительства Республики Марий Эл, в том числе за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Республики Марий Эл, выплачиваются с учетом фактически отработанного времени в отчетном периоде и в размерах, определяемых министром, если законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл не установлено иное.

11. Премии, указанные в пункте 3 настоящего Положения, не выплачиваются:

в случае привлечения гражданского служащего к дисциплинарной ответственности в том отчетном периоде, когда было применено дисциплинарное взыскание, за исключением премии ко Дню медицинского работника;

гражданским служащим, уволенным с гражданской службы на момент выплаты премии.

12. Решение о выплате премии гражданскому служащему принимается министром и оформляется приказом Министерства с указанием конкретного размера премии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
здравоохранения Республики
Марий Эл
от 21.08.2024 г. № 1056

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании материальной помощи
государственным гражданским служащим Республики Марий Эл
в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл**

1. Государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл (далее соответственно - гражданские служащие, Министерство) выплачивается материальная помощь в течение календарного года, в том числе при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск.

2. Материальная помощь выплачивается в пределах утвержденного Министерству фонда оплаты труда в размере одного оклада месячного денежного содержания на основании приказа Министерства, издаваемого по письменному заявлению гражданского служащего.

3. Вновь принятым и увольняющимся по собственной инициативе гражданским служащим, проработавшим в Министерстве неполное количество календарных месяцев в текущем году, размер материальной помощи определяется пропорционально отработанному времени.

4. Материальная помощь не выплачивается гражданским служащим, увольняемым с государственной гражданской службы в соответствии с частью 7 статьи 27, пунктами 12 - 14 части 1 статьи 33, подпунктом «б» пункта 1, пунктами 1.1 - 7, части 1 статьи 37, пунктами 1, 5 части 2 статьи 39 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

5. Выплаченная в текущем календарном году материальная помощь гражданским служащим, увольняющимся в текущем календарном году, перерасчету не подлежит.

6. При наличии экономии фонда оплаты труда гражданским служащим может выплачиваться единовременная материальная помощь в размере десяти тысяч рублей в следующих случаях:

а) в связи со вступлением в брак гражданского служащего (его детей) (при представлении копии свидетельства о браке с предъявлением подлинника);

б) в связи с рождением ребенка, усыновлением (удочерением) ребенка в возрасте до 14 лет (при предъявлении копии свидетельства о рождении, усыновлении (удочерении) с предъявлением подлинника);

в) в связи со смертью близких родственников (родители, супруги, дети, братья, сестры) (при предъявлении копии свидетельства о смерти с предъявлением подлинника);

г) в связи с болезнью гражданского служащего продолжительностью более 30 календарных дней (при предъявлении выписки из листка нетрудоспособности);

д) в случае прохождения гражданским служащим дорогостоящего вида лечения, определенного Правительством Российской Федерации.

В указанном случае единовременная материальная помощь выплачивается в размере документально подтвержденных расходов, но не более десяти тысяч рублей (при представлении копий медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов с предъявлением подлинников);

е) утрата или порча имущества в результате стихийного бедствия, пожара, ограбления или других чрезвычайных обстоятельств при предоставлении подтверждающих документов.

6. Выплата единовременной материальной помощи производится по приказу Министерства на основании заявления гражданского служащего.

7. Общий размер единовременной материальной помощи, выплачиваемой гражданскому служащему в Министерстве в течение года максимальными размерами не ограничивается.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу Министерства
здравоохранения Республики
Марий Эл
от 21.08.2024 г. № 1056

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выплаты единовременного поощрения государственным
гражданским служащим Республики Марий Эл
в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл**

1. За безупречную и эффективную государственную гражданскую службу государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве здравоохранения Республики Марий Эл (далее – соответственно – гражданские служащие, Министерство) в пределах фонда оплаты труда выплачивается единовременное поощрение в следующем размере:

а) в связи со следующими поощрениями и награждениями:

поощрением Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации - одного месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью, если законодательством не установлено иное;

награждением государственными наградами Российской Федерации и государственными наградами Республики Марий Эл - одного месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью, если законодательством не установлено иное;

ведомственными наградами Министерства здравоохранения Российской Федерации - одного месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью, если законодательством не установлено иное;

награждением Почетной грамотой Правительства Республики Марий Эл - одного месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью, если законодательством не установлено иное;

объявлением Благодарности Главы Республики Марий Эл - одного месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью, если законодательством не установлено иное;

награждением Почетными грамотами Государственного Собрания Республики Марий Эл, Министерства и других государственных органов

Республики Марий Эл - одного месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью;

объявлением Благодарности министра здравоохранения Республики Марий Эл - 0,5 месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью;

б) при достижении возраста 50 лет и далее через каждые пять лет до достижения возраста предельного пребывания на гражданской службе - в размере десяти тысяч рублей;

в) при увольнении и прекращении служебного контракта в связи с выходом на пенсию - в размере десяти тысяч рублей.

2. Решение о выплате единовременного поощрения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1 настоящего Положения, принимается министром здравоохранения Республики Марий Эл и оформляется приказом Министерства.

Решение о выплате единовременных поощрений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 1 настоящего Положения, принимается министром здравоохранения Республики Марий Эл на основании заявления гражданских служащих и оформляется приказом Министерства.
