



ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.11.2014

№ 553

г. Саранск

Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам, занимающимся производством и переработкой мясопродуктов, на возмещение затрат на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию объектов электроснабжения, технологическое присоединение к электрическим сетям

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 ноября 2012 г. № 404 «О Государственной программе Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам, занимающимся производством и переработкой мясопродуктов, на возмещение затрат на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию объектов электроснабжения, технологическое присоединение к электрическим сетям.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



В. Сушков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 10 ноября 2014 г. № 553

Порядок

предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам, занимающимся производством и переработкой мясопродуктов, на возмещение затрат на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию объектов электроснабжения, технологическое присоединение к электрическим сетям

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий на возмещение затрат на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию объектов электроснабжения, технологическое присоединение к электрическим сетям (далее – субсидии) организациям агропромышленного комплекса.

К организациям агропромышленного комплекса в рамках настоящего Порядка относятся организации (предприятия), занимающиеся производством и переработкой мясопродуктов, основной вид деятельности которых соответствует коду Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) - 15.13.1 (далее – мясоперерабатывающие предприятия).

2. Субсидии предоставляются на возмещение затрат на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию объектов электроснабжения мясоперерабатывающих предприятий, включая проектирование, приобретение и монтаж оборудования, а также на технологическое присоединение к электрическим сетям мясоперерабатывающих предприятий.

Под объектами электроснабжения в рамках настоящего Порядка понимаются трансформаторные подстанции, распределительные подстанции, распределительные устройства, отходящие ячейки подстанции, воздушные линии электропередачи, кабельные линии электропередачи, силовое электрооборудование, внутриплощадочные сети электроснабжения, системы электроосвещения.

3. Субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия предоставляются мясоперерабатывающим предприятиям в размере 99 процентов от стоимости затрат, связанных с проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, модернизацией объектов электроснабжения, технологическим присоединением к электрическим сетям, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

4. Целью предоставления субсидий является повышение конкурентоспособности российской мясной продукции, импортозамещение и продвижение на внешние рынки.

5. Уполномоченным органом, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее - Министерство).

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) отсутствие процедуры ликвидации в отношении претендента или решения арбитражного суда о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) представление полного пакета документов, предусмотренных 8 настоящего Порядка;

3) соответствие претендента статусу мясоперерабатывающего предприятия, определенного частью второй пункта 1 настоящего Порядка;

4) обеспечение прироста выручки от реализации продукции переработки ежеквартально по сравнению с соответствующим периодом прошлого года.

7. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Министерством и мясоперерабатывающим предприятием (далее – соглашение), которое предусматривает:

1) цели, размер и условия предоставления субсидии;

2) порядок представления мясоперерабатывающим предприятием отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления субсидии;

3) согласие мясоперерабатывающего предприятия на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения претендентом условий, целей и порядка их предоставления;

4) ответственность за несоблюдение мясоперерабатывающим предприятием условий соглашения, предусматривающая возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия;

5) порядок возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;

6) порядок возврата в текущем финансовом году получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

7) реквизиты мясоперерабатывающего предприятия.

8. Для получения субсидий претенденты на получение субсидий (далее – претенденты) представляют в Министерство с 1 февраля до 15 декабря текущего года ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, по мере выполнения работ следующие документы:

заявление на получение субсидий;

отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК за квартал, предшествующий кварталу обращения за субсидией;

справку-расчет о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Кроме вышеуказанных документов, представляются для получения субсидий:

1) на проектные работы:

заверенные претендентом на получение субсидий копии договоров на выполнение проектных работ;

заверенные претендентом на получение субсидий копии актов выполненных работ;

2) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию объектов электроснабжения:

заверенные претендентом на получение субсидий копии сводного сметного расчета;

заверенные претендентом на получение субсидий копии договоров на выполнение подрядных работ;

заверенные претендентом на получение субсидий копии актов выполненных работ;

3) на приобретение и монтаж оборудования:

заверенные претендентом на получение субсидий копии сводного сметного расчета;

заверенные претендентом на получение субсидий копии договоров купли-продажи оборудования, накладных и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования;

заверенные претендентом на получение субсидий копии договоров на выполнение подрядных работ (монтаж оборудования);

заверенные претендентом на получение субсидий копии актов выполненных работ;

4) на технологическое присоединение к электрическим сетям:

заверенные претендентом на получение субсидий копии договоров на технологическое присоединение к электрическим сетям;

заверенные претендентом на получение субсидий копии актов выполненных работ.

9. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей). Претендент вправе предоставить по собственной инициативе сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных

предпринимателей).

10. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, несут претенденты.

11. Министерство в течение 3 дней со дня представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, проверяет их правильность и полноту оформления. По результатам рассмотрения всех заявлений Министерство принимает решение о предоставлении субсидии, о чем в течение 3 дней письменно уведомляет претендента.

В течение 2 дней со дня получения уведомления претендентом заключается соглашение о предоставлении субсидии. Соглашение заключается один раз на текущий год, при последующем представлении документов, указанных в пункте 8, заключение соглашения не требуется.

После заключения соглашения Министерство в течение 2 дней представляет по каждому получателю средств из республиканского бюджета Республики Мордовия в Министерство финансов Республики Мордовия платежные поручения на выплату субсидий в целях их санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий Министерство направляет претендентам письменное уведомление в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения, и возвращает представленные документы, не отвечающие условиям предоставления субсидий.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- 1) несоответствие претендента на получение субсидий условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- 3) пропуск претендентом срока представления документов, установленного пунктом 8 настоящего Порядка.

12. Министерство представляет ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

13. Министерство несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия и осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с условиями их предоставления.

Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

14. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий

финансовый год.

В случае представления несколькими претендентами документов о произведенных затратах в сумме, превышающей лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год, размер субсидии распределяется между ними пропорционально произведенным затратам.

15. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидий о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы необоснованно полученной субсидии.

Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму необоснованно полученной субсидии.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 20 дней со дня получения получателем субсидий письменного требования Министерство обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

16. Возврат в текущем финансовом году организацией остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, производится в срок до 1 марта текущего года путем перечисления не использованных остатков субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия.

Приложение 1

к Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам, занимающимся производством и переработкой мясопродуктов, на возмещение части затрат на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию объектов электроснабжения, технологическое присоединение к электрическим сетям

Справка-расчет

(наименование получателя субсидии)

за _____ 20__ г.

Наименование	Наименование объекта строительства, реконструкции, капитального ремонта, модернизации, приобретаемого, монтируемого оборудования, технологического присоединения к электрическим сетям	Сметная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта, модернизации, приобретаемого, монтируемого оборудования, договорная стоимость технологического присоединения к электрическим сетям, работ по проектированию, рублей	Стоимость выполненных работ, приобретенного оборудования, рублей	Субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей<*>
Возмещение затрат на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию объектов электроснабжения, технологическое присоединение к электрическим сетям				

<*> Заполняется Министерством сельского хозяйства и продовольствия

Республики Мордовия

Руководитель организации _____
(Ф.И.О)

_____ (подпись)

Главный бухгалтер _____
(Ф.И.О)

_____ (подпись)

«_» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____

МП

Приложение 2

к Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам, занимающимся производством и переработкой мясопродуктов, на возмещение части затрат на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, модернизацию объектов электроснабжения, технологическое присоединение к электрическим сетям

Отчет

об использовании субсидий
за _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование получателя субсидий	Сумма начисленных субсидий, рублей	Перечислено из республиканского бюджета Республики Мордовия получателям субсидий, рублей	Не перечислено на конец отчетного периода, рублей

Первый заместитель Председателя Правительства -
Министр сельского хозяйства и
продовольствия Республики Мордовия _____

(Ф.И.О)

_____ (подпись)

Главный бухгалтер _____
(Ф.И.О)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.
МП