



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2015

№ 123

г. Саранск

О внесении изменений в Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Республики Мордовия, а также руководителем государственного учреждения Республики Мордовия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В целях приведения правовых актов Республики Мордовия в соответствие с действующим федеральным законодательством Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Республики Мордовия, а также руководителем государственного учреждения Республики Мордовия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утверждённые постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 марта 2013 г. № 90 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Республики Мордовия, а также руководителем государственного учреждения Республики Мордовия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить словами «(далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)»;

2) пункты 2 и 3 изложить в следующей редакции:

«2. Лицо, поступающее на должность руководителя государственного учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя государственного учреждения, по форме справки, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

3. Руководитель государственного учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме справки, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».»;

3) в пункте 5 слова «не позднее 31 июля года, следующего за отчетным» заменить словами «в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящих Правил»;

4) дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя государственного учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил.»;

5) дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем государственного учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Республики Мордовия от 20 мая 2013 г. № 181 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Республики Мордовия, и членов их семей на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и представления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.»;

б) приложения 1–4 признать утратившими силу.

2. Рекомендовать администрациям муниципальных районов, городского округа Саранск привести свои правовые акты, регулирующие вопросы представления лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителями муниципальных учреждений Республики Мордовия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствие с действующим законодательством.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2015 года.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



В.Сушков