



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2016

№ 1

г. Саранск

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по оказанию юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и во исполнение пункта 3 статьи 2 Закона Республики Мордовия от 28 августа 2012 г. № 58-З «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по оказанию юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



В. Сушков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 15 января 2016 г. № 1

Порядок

определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по оказанию юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по оказанию юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина (далее – Порядок), определяет цель, условия и процедуру предоставления и определения объема субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области оказания юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях финансовой поддержки на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих в соответствии с учредительными документами на территории Республики Мордовия виды деятельности в области оказания юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина (далее – социально ориентированные некоммерческие организации), по следующим приоритетным направлениям:

1) оказание правовой и консультационной помощи, защита законных прав и интересов граждан в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

2) просвещение граждан в области правового регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства, управления жилищным фондом, потребления жилищно-коммунальных услуг, а также информирование населения о принимаемых мерах исполнительными органами государственной власти и местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

3) содействие повышению качества жилищно-коммунальных услуг через участие в разработке и осуществление экспертной оценки предложений по совершенствованию законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства, участие в разработке и обсуждении предложений, направленных на совершенствование нормативно-правового, организационно-технического обеспечения управления жилищно-коммунальным хозяйством;

4) разработка справочно-информационных материалов и рекомендаций в сфере жилищно-коммунального комплекса.

3. Объем предоставляемых субсидий определяется в пределах лимитов бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период, предусмотренных Министерству жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Республики Мордовия (далее – Министерство).

4. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям приказом руководителя Министерства на основе решений Комиссии по конкурсному отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий (далее – Комиссия) из республиканского бюджета Республики Мордовия по итогам проведения конкурсного отбора.

Условиями предоставления субсидии являются:

соответствие вида деятельности социально ориентированной некоммерческой организации, предусмотренного учредительными документами, виду деятельности, указанному в пункте 2 настоящего Порядка;

решение Комиссии о включении социально ориентированной некоммерческой организации в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций - победителей конкурсного отбора;

представление документов, подтверждающих финансовое обеспечение затрат на реализацию программы (проекта).

5. В целях настоящего Порядка под программой (проектом) социально ориентированной некоммерческой организации понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам социально ориентированной некоммерческой организации и видам деятельности по приоритетным направлениям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка.

6. В целях организации проведения конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий (далее – конкурсный отбор) приказом руководителя Министерства:

1) не позднее 1 марта соответствующего финансового года объявляется конкурсный отбор. В случае увеличения в течение финансового года лимитов бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Мордовия на предоставление вышеуказанных субсидий объявляется дополнительный конкурсный отбор не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло увеличение лимитов бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Мордовия;

2) создается Комиссия в составе не менее пяти человек. Заседание Комиссии считается правомочным в случае присутствия на заседании не менее четырех из пяти членов Комиссии.

Сообщение о проведении конкурсного отбора публикуется на странице Министерства на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия и (или) в газете «Известия Мордовии» не позднее чем за три календарных дня до начала приема документов на участие в конкурсном отборе и включает:

сроки приема документов на участие в конкурсном отборе;
время и место приема документов на участие в конкурсном отборе;
почтовый адрес для направления документов на участие в конкурсном отборе;

контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсном отборе.

Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется в течение 15 календарных дней со дня начала приема документов на участие в конкурсном отборе.

7. Комиссия:

обеспечивает оказание методической помощи организациям при подготовке документов для участия в конкурсном отборе;

проводит отбор социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей субсидий.

Комиссия имеет право:

приглашать представителей социально ориентированных некоммерческих организаций с целью уточнения вопросов для принятия объективного решения;

приглашать экспертов-специалистов из других организаций;

запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, организаций, должностных лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения сведений, представленных социально ориентированными некоммерческими организациями для участия в конкурсном отборе, и принятия объективного решения о предоставлении субсидии;

не допустить социально ориентированную некоммерческую организацию к участию в конкурсном отборе при наличии оснований, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка.

8. Условиями участия в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций являются:

1) наличие утвержденной программы (проекта) социально ориентированной некоммерческой организации, направленной на осуществление приоритетных направлений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) осуществление социально ориентированной некоммерческой организацией видов деятельности, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на территории Республики Мордовия;

3) социально ориентированная некоммерческая организация не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

4) наличие следующих обязательств социально ориентированной некоммерческой организации по:

обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых программами (проектами), значениям показателей результативности предоставления субсидии, установленным соглашением между Министерством и социально ориентированной некоммерческой организацией о предоставлении субсидии.

9. Участниками конкурса не могут быть:

коммерческие организации;
государственные корпорации;
государственные компании;
политические партии;
государственные учреждения;
муниципальные учреждения;
общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;
некоммерческие организации, представители которых являются членами Комиссии.

10. Для участия в конкурсном отборе социально ориентированные некоммерческие организации представляют в Министерство:

1) заявку, которая должна включать:

заявление на участие в конкурсном отборе на печатном и электронном носителях по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

утвержденную(ый) программу (проект), включающую (ий) в себя:

описание проблемы и потребности в предлагаемых социально значимых мероприятиях, механизм их реализации, обоснование необходимости достижения поставленных целей и задач;

сведения об имеющихся ресурсах для реализации поставленных целей и задач: собственные или арендуемые основные средства, материально-технические и нематериальные ресурсы, финансовые ресурсы, квалификация сотрудников, стабильность состава трудового коллектива (краткие характеристики по каждой позиции);

календарный план, содержащий социально значимые мероприятия, и график их проведения на очередной финансовый год;

смету расходов на реализацию социально значимых мероприятий с указанием общей суммы затрат, суммы собственных (привлеченных) и бюджетных средств;

2) копию устава организации, заверенную ее руководителем, скрепленную печатью организации.

Министерство в установленном порядке запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (содержащиеся в нем сведения) в налоговых органах, которые участвуют в предоставлении государственных услуг и в распоряжении которых такой документ (содержащиеся в нем сведения) должен находиться в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. Социально ориентированные некоммерческие организации вправе представить вышеуказанный документ самостоятельно.

Кроме документов, указанных в части первой настоящего пункта, социально ориентированная некоммерческая организация может представить дополнительные документы и материалы о деятельности организации, в том числе информацию о ранее реализованных программах (проектах).

Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки на участие в конкурсном отборе, содержит персональные данные, то в состав заявки должны быть включены согласия субъектов этих данных на их обработку, соответствующую условиям конкурсного отбора. В противном случае включение в состав заявки на участие в конкурсном отборе информации, содержащей персональные данные, не допускается.

11. Одна социально ориентированная некоммерческая организация подает только одну заявку.

12. Заявка на участие в конкурсном отборе должна быть сброшюрована в одну или несколько папок и пронумерована. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страниц, на которых находятся соответствующие документы. При предоставлении в составе заявки нескольких папок (томов) указываются номера папок (томов) и количество страниц в каждой папке (томе) соответственно.

13. Заявка на участие в конкурсном отборе запечатывается в конверт, на котором указываются слова «Заявка на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия».

14. Заявка на участие в конкурсном отборе представляется в Министерство непосредственно или направляется почтовым отправлением.

15. Заявки на участие в конкурсном отборе, поступившие в Министерство в течение срока приема заявок, регистрируются и передаются секретарю Комиссии.

Заявка на участие в конкурсном отборе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления представившей ее социально ориентированной некоммерческой организацией соответствующего обращения в Министерство. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсном отборе.

Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов).

16. В течение срока приема заявок на участие в конкурсном отборе Министерство организует устное или письменное консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе, в том числе направляет ответы на письменные обращения по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе, поступившие в Министерство не позднее чем за 10 календарных дней до окончания срока приема заявок, в срок не более 5 календарных дней со дня поступления таких обращений.

17. В срок не позднее 10 календарных дней после окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе Комиссия проверяет поданные заявки на соответствие требованиям, установленным пунктами 8 - 13 настоящего Порядка. Результаты этой работы оформляются протоколом, в котором указывается список участников конкурсного отбора, заявки которых подлежат дальнейшему рассмотрению.

18. Комиссия отказывает социально ориентированной некоммерческой организации, подавшей заявку, в допуске к участию в конкурсном отборе по следующим основаниям:

организация не соответствует условиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

организацией представлено более одной заявки;

представленная организацией заявка не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком;

заявка организации поступила в Министерство (в том числе по почте) после окончания срока приема заявок.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе наличие в документах заявки описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок.

В случае отказа в допуске к участию в конкурсном отборе Министерство извещает социально ориентированную некоммерческую организацию о принятом решении с указанием причины отказа в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

19. В ходе проведения работ по оценке представленных заявок, в том числе при принятии решения по вопросам допуска к участию в конкурсном отборе, Комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения по представленным документам.

20. Заявки, представленные участниками конкурсного отбора, оцениваются Комиссией по шестибальной шкале по критериям конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций в срок не позднее 30 календарных дней после окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе.

21. Критериями конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций являются:

соответствие приоритетным направлениям поддержки (соответствие целей, мероприятий программы (проекта) выделенным приоритетным направлениям для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации программы (проекта);

актуальность (вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий программы (проекта), масштабность негативных последствий, а также наличие или отсутствие государственных (муниципальных) мер для решения таких же или аналогичных проблем);

социальная эффективность (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем);

реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий программы (проекта), наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей программы (проекта), а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым

в программе (проекте), представление информации об организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет);

обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям программы (проекта), наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий);

экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество привлекаемых к реализации программы (проекта) добровольцев, объемы средств из внебюджетных источников и полученные на конкурсной основе гранты за счет средств федерального бюджета, предоставляемые в порядке, установленном Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, возможности увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации мероприятий).

22. Рейтинг заявки на участие в конкурсе рассчитывается Комиссией путем сложения баллов по каждому критерию конкурсного отбора, указанному в пункте 21 настоящего Порядка.

23. Комиссия устанавливает минимальное значение рейтинга заявки на участие в конкурсном отборе, при котором представивший ее участник конкурсного отбора признается победителем, и определяет размеры субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия участникам конкурсного отбора, рейтинги заявок которых превышают указанное минимальное значение.

Минимальное значение рейтинга заявки на участие в конкурсном отборе, при котором представивший ее участник конкурсного отбора признается победителем, определяется Комиссией, исходя из числа участников конкурсного отбора и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в текущем финансовом году.

24. Решение Комиссии с реестром социально ориентированных некоммерческих организаций - победителей конкурсного отбора и распределением между ними субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия оформляется протоколом.

25. На основании указанного протокола в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения приказом руководителя Министерства утверждается распределение субсидий между социально ориентированными некоммерческими организациями, прошедшими конкурсный отбор.

26. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня распределения субсидий между социально ориентированными некоммерческими организациями направляет заявителям, не прошедшим конкурсный отбор, соответствующее уведомление.

27. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении распределения субсидий между социально ориентированными некоммерческими организациями, прошедшими конкурсный отбор, направляет предложение социально ориентированной некоммерческой организации о подписании соглашения о предоставлении субсидии.

В соглашении предусматриваются следующие положения:

- цель и условия предоставления субсидий;
- объем и сроки предоставления субсидий;
- обязательства получателя по возврату суммы средств субсидий, использованных не по целевому назначению;
- формы и порядок представления документов, подтверждающих финансовое обеспечение затрат на реализацию программы (проекта) (контрактов, договоров, смет расходов);
- согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- обязательства социально ориентированной некоммерческой организации о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы субсидии в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

28. Министерство не возмещает заявителям, не допущенным к участию в конкурсном отборе, участникам и победителям конкурсного отбора расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсном отборе и участием в конкурсном отборе.

29. Для перечисления субсидии социально ориентированная некоммерческая организация представляет в Министерство заявку с приложением документов, подтверждающих финансовое обеспечение затрат на реализацию программы (проекта).

30. Предоставленные субсидии могут быть использованы только на осуществление расходов, связанных с реализацией мероприятий программ (проекта), в том числе на:

- оплату труда;
- арендную плату;
- уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации;
- командировочные расходы;
- услуги связи;
- канцелярские товары;
- программное обеспечение.

За счет предоставленных субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям запрещается осуществлять следующие расходы:

- связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
- на поддержку политических партий и кампаний;
- на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- на фундаментальные научные исследования;

на приобретение табачной продукции;
на уплату штрафов;
не связанные с реализацией мероприятий программы (проекта).

31. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки направляет в Министерство финансов Республики Мордовия оформленное в установленном порядке платежное поручение для его санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации для перечисления субсидии на расчетный счет организации.

32. Министерство отказывает социально ориентированной некоммерческой организации в предоставлении субсидии в случае представления документов, не подтверждающих финансовое обеспечение затрат на реализацию программы (проекта).

33. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство извещает социально ориентированную некоммерческую организацию в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

34. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения социально ориентированной некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

35. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерство в течение 10 календарных дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия необоснованно полученной субсидии.

36. Получатель субсидии в течение 20 календарных дней со дня получения письменного требования о нарушении условий, целей и порядка предоставления субсидии обязан вернуть сумму субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия в соответствии с реквизитами, указанными в требовании.

Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится в течении первых десяти рабочих дней текущего года путем перечисления неиспользованных остатков субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия.

37. В случае отказа в возврате субсидии в добровольном порядке в установленные сроки взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области оказания юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина

Заявление

на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия

--

(полное наименование некоммерческой организации)

Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года)	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код (ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	

Достоверность сведений, указанных на данной странице, подтверждаю

(подпись)

Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность добровольцев	
Численность учредителей (участников, членов)	
Общая сумма денежных средств, полученных некоммерческой организацией в предыдущем году, из них:	
взносы учредителей (участников, членов)	
гранты и пожертвования юридических лиц	
пожертвования физических лиц	
средства, предоставленные из федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Мордовия, местных бюджетов	
доход от целевого капитала	

Информация о видах деятельности, осуществляемых некоммерческой организацией

Достоверность сведений, указанных на данной странице, подтверждаю

(подпись)

Информация о программе (проекте), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций	
Наименование программы (проекта)	
Наименование органа управления некоммерческой организации, утвердившего программу (проект)	
Дата утверждения программы (проекта)	
Сроки реализации программы (проекта)	
Сроки реализации мероприятий программы (проекта)	
Общая сумма расходов на реализацию программы (проекта)	
Размер субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия	
Сумма софинансирования программы (проекта) за счет местных бюджетов	
Сумма софинансирования программы (проекта) за счет собственных (привлеченных) средств	

Краткое описание мероприятий программы (проекта), для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия из республиканского бюджета Республики Мордовия

Достоверность сведений, указанных на данной странице, подтверждаю

(подпись)

Краткое описание опыта некоммерческой организации по информационной, консультационной и методической поддержке деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций

Краткое описание кадрового потенциала социально ориентированной некоммерческой организации

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, подтверждаю.

Обязуюсь обеспечить:

соответствие значений показателей, устанавливаемых программами (проектами), значениям показателей результативности предоставления субсидии, установленным соглашением между Министерством и социально ориентированной некоммерческой организацией о предоставлении субсидии;

финансирование части мероприятий программы (проекта) за счет собственных (привлеченных) средств.

С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия ознакомлен и согласен.

(наименование должности
руководителя некоммерческой
организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Достоверность сведений, указанных на данной странице, подтверждаю

(подпись)