



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2016

№ 269

г. Саранск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии в целях увеличения уставного фонда государственных унитарных предприятий

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Государственной программой Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 19 ноября 2012 г. № 404, Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии в целях увеличения уставного фонда государственных унитарных предприятий.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Мордовия



В. Сушков

**Утвержден**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 23 мая 2016 г. № 269

**Порядок**  
предоставления субсидии в целях увеличения уставного фонда  
государственных унитарных предприятий

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии в целях увеличения уставного фонда государственных унитарных предприятий (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются государственным унитарным предприятиям Республики Мордовия, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, признанными таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – претенденты).

3. Субсидии предоставляются на увеличение уставного фонда претендентов в целях финансового обеспечения уставной деятельности и сохранение в Республике Мордовия благоприятных экономических условий для производства сельскохозяйственной продукции.

4. Уполномоченным органом, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – Министерство).

5. Субсидии предоставляются в пределах утвержденных на соответствующий финансовый год республиканским бюджетом Республики Мордовия бюджетных ассигнований на эти цели. При этом размер уставного фонда получателя субсидии с учетом планируемой ее суммы и размера его резервного фонда не должен превышать стоимость чистых активов предприятия.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

2) отсутствие процедуры ликвидации в отношении претендента или решения арбитражного суда о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) размер уставного фонда претендента с учетом размера резервного фонда меньше стоимости чистых активов;

4) наличие не менее 4 000 голов крупного рогатого скота, в том числе не менее 1000 дойных коров, на дату обращения за субсидией;

5) размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника претендента за отчетный период – не менее двух минимальных

размеров оплаты труда;

б) отсутствие у претендента задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов на 1 число месяца обращения за субсидией.

7. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий, которое заключается между Министерством и претендентом (далее – соглашение) и предусматривает:

цели, размер и условия предоставления субсидии;

установление показателя результативности – обеспечение неснижения объема выручки от реализации продукции, работ и услуг по сравнению с годом, предшествующим году получения субсидий;

обязательство претендента участвовать в международных, российских, республиканских мероприятиях (ярмарках, выставках, форумах) на основании письменного уведомления Министерства;

порядок возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидии в случае нарушения условий ее предоставления и в случае невыполнения достижения показателя результативности, предусмотренного соглашением, пропорционально невыполнению показателя результативности;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

возврат в текущем финансовом году получателями субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

порядок и сроки представления отчетности;

реквизиты претендента.

8. Для получения субсидий претенденты представляют в Министерство в срок до 1 июня текущего года, следующие документы:

1) заявление на получение субсидий, в котором указываться, что в отношении претендента отсутствует процедура ликвидации или решение арбитражного суда о признании претендента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК за год, предшествующий году обращения за субсидией;

3) годовая бухгалтерская отчетность за истекший финансовый год;

4) расчет стоимости чистых активов за истекший финансовый год;

5) справка с указанием уровня среднемесячной заработной платы всех работников, состоящих в трудовых отношениях с претендентом за отчетный период;

6) отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции

животноводства по форме 13-АПК на дату обращения за субсидией;

7) справка-расчет о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Представляемые копии документов заверяются претендентом.

Ответственность за сведения, содержащиеся в представленных документах, несет претендент.

9. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц. Претендент вправе представить по собственной инициативе сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц.

Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у организации задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Претендент вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у претендента просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

10. Министерство в течение 5 календарных дней со дня представления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, регистрирует заявления в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства, проверяет их правильность и полноту оформления, а также соответствие претендентов условиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка. Министерство в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем предоставления документов, по результатам рассмотрения всех документов претендентов, поступивших в срок, установленный пунктом 8 настоящего Порядка, при отсутствии оснований, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, формирует сводный список получателей субсидий и доводит его до претендентов путем размещения на официальном сайте Министерства.

В течение 2 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства сводного списка получателей субсидий с претендентом заключается соглашение.

При наличии оснований, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, Министерство письменно уведомляет претендента об отсутствии оснований в предоставлении субсидий в срок не позднее 5 рабочих дней со дня предоставления претендентом документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

11. В течение 5 дней со дня заключения соглашения Министерство

направляет в Министерство финансов Республики Мордовия платежные поручения на выплату субсидий в целях их санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:  
несоответствие претендента на получение субсидий условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;  
неполный комплект и/или несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;  
представление претендентом документов после срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

13. Министерство несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия и осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с условиями их предоставления.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

14. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год.

15. Министерство представляет ежеквартально не позднее 30 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

16. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидий о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученной субсидии.

Получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму необоснованно полученной субсидии.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 20 дней со дня получения получателем субсидий письменного требования Министерство обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

17. Возврат в текущем финансовом году организацией остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, производится в срок до 1 марта текущего года путем перечисления неиспользованных остатков субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия.

**Приложение 1**  
к Порядку предоставления  
субсидии в целях увеличения  
уставного фонда государственных  
унитарных предприятий

**Справка-расчет**

(наименование получателя субсидии)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Наименование субсидии	Запрашиваемая сумма субсидий, тыс. рублей	Сумма субсидий к перечислению, тыс. рублей*
1	2	3	4

\* Заполняется главным распорядителем.

Руководитель  
организации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

М.П.

## Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии в целях увеличения уставного фонда государственных унитарных предприятий

### Отчет

об использовании субсидий  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Наименование получателя субсидий	Сумма начисленных субсидий (в рублях)	Перечислено субсидий получателям бюджетных средств (в рублях)	Задолженность на конец отчетного периода (в рублях)

Первый заместитель Председателя Правительства -  
Министр сельского хозяйства и  
продовольствия Республики Мордовия \_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП