



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.06.2016

№ 300

г. Саранск

О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области укрепления и развития межнационального, межэтнического и межконфессионального сотрудничества, содействия духовному развитию личности

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области укрепления и развития межнационального, межэтнического и межконфессионального сотрудничества, содействия духовному развитию личности, утвержденный постановлением Правительства Республики Мордовия от 13 марта 2014 г. № 100 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области укрепления и развития межнационального, межэтнического и межконфессионального сотрудничества, содействия духовному развитию личности», следующие изменения:

1) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для участия в конкурсе организации подают в Министерство следующие документы:

1) заявка на участие в конкурсе по форме, утверждаемой Министерством;

2) проект-презентация по осуществлению деятельности, указанной в пункте 2 настоящего Порядка (далее – проект), включающая в себя:

титульный лист, содержащий полное наименование организации и опись прилагаемых документов (с указанием страниц), подписанный руководителем и заверенный печатью (при ее наличии);

описание проблемы и потребности в предлагаемых социально значимых мероприятиях, механизм их реализации, обоснование необходимости достижения поставленных целей и задач;

сведения об имеющихся ресурсах для реализации поставленных целей и задач: собственные или арендуемые основные средства, материально-технические и нематериальные ресурсы, финансовые ресурсы, квалификация сотрудников, стабильность состава трудового коллектива (краткие характеристики по каждой позиции);

календарный план, содержащий социально значимые мероприятия, и график их проведения на очередной финансовый год (календарный план реализации проекта должен содержать четкое описание этапов реализации проекта с достижением промежуточных результатов);

смету расходов на реализацию проекта с указанием общей суммы затрат, суммы собственных (привлеченных) и бюджетных средств;

ожидаемые результаты реализации социально значимых мероприятий;

планируемые показатели результативности согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) копия учредительного документа организации, заверенная ее руководителем и скрепленная печатью организации (при ее наличии);

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (запрашивается Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия, организация вправе представить указанный документ по собственной инициативе).

Дополнительно организация может представить иную информацию (благодарственные письма, отзывы).

Документы на участие в конкурсе должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок, страницы пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью организации и подписаны руководителем. Документы должны быть подшиты в порядке их перечисления в части первой пункта 7 настоящего Порядка. При предоставлении в составе заявки нескольких папок указываются номера папок и количество страниц в каждой папке соответственно. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц подшивается организацией по собственной инициативе, отсутствие ее в составе сброшюрованных документов не является основанием для отказа в их приеме.

Документы на участие в конкурсе представляются в Министерство непосредственно или направляются почтовым отправлением.»;

2) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии заключает с организацией соглашение. Соглашение должно содержать:

цель предоставления субсидии;

размер, порядок и сроки предоставления субсидии;

объем и направления (мероприятия) проекта;

форму и порядок представления документов, подтверждающих финансовое обеспечение затрат на реализацию проекта;

случай возврата в текущем финансовом году организацией остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие организации на осуществление Министерством и органами финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязательства организации о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы субсидии в случае нарушения условий предоставления субсидии;

порядок возврата субсидии в случае ее нецелевого использования, не использования в установленные сроки, нарушения иных условий предоставления субсидии;

порядок и сроки предоставления отчетности организацией о расходовании выделенных в виде субсидии денежных средств на реализацию мероприятий проекта;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

значения показателей результативности использования субсидий в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

Форма соглашения утверждается приказом Министра.»;

3) в пункте 20 слово «приложению» заменить словами «приложению 1»;

4) дополнить пунктом 23.1 следующего содержания:

«23.1. Организация до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет о расходовании выделенных в виде субсидии денежных средств с приложением первичных документов (заключенные договоры, акты выполненных работ, платежные поручения, расходные кассовые ордера, иные бухгалтерские документы) или их надлежаще заверенных копий, которые подтверждают реализацию предусмотренных проектом мероприятий, а также отчет по показателям результативности использования субсидии.

Формы отчета социально ориентированной некоммерческой организации о расходовании выделенных в виде субсидии денежных средств на реализацию мероприятий проекта и о достижении показателей результативности утверждается приказом Министра и включаются в приложение к Соглашению.

Непредставление отчетов является нарушением организацией условий предоставления субсидии и основанием для возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия необоснованно полученной организацией субсидии.»;

5) в грифе приложения слово «**Приложение**» заменить словами «**Приложение 1**»;

6) дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2

к Порядку определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области укрепления и развития межнационального, межэтнического и межконфессионального сотрудничества, содействия духовному развитию личности

Показатели результативности

Наименование показателя	Единица измерения	Количество	Сроки
Количество межрегиональных, республиканских, городских, районных, сельских мероприятий в области укрепления и развития межнационального, межэтнического и межконфессионального сотрудничества, содействия духовному развитию личности	штук		
Количество участников межрегиональных, республиканских, городских, районных, сельских мероприятий в области укрепления и развития межнационального, межэтнического и межконфессионального сотрудничества, содействия духовному развитию личности	человек		

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



В. Сушков