



# УКАЗ

## ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

### Об оплате труда работников автономного учреждения «Технопарк - Мордовия»

В соответствии со статьей 5.1 Закона Республики Мордовия от 24 августа 2011 г. № 43-З «О технопарке в сфере высоких технологий в Республике Мордовия» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Примерное положение об оплате труда работников автономного учреждения «Технопарк - Мордовия» с указанием перечня (конкретных наименований) и размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера;

показатели (критерии) оценки деятельности автономного учреждения «Технопарк - Мордовия» и процент выплат из фонда стимулирующих выплат по автономному учреждению «Технопарк - Мордовия» в зависимости от выполнения показателей (критериев) оценки его деятельности по итогам работы (месяц, квартал, год);

Положение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера руководителю автономного учреждения «Технопарк - Мордовия» с учетом показателей (критериев) оценки эффективности деятельности автономного учреждения «Технопарк - Мордовия»;

схему окладов по должностям специалистов и профессиям рабочих автономного учреждения «Технопарк - Мордовия».

2. Автономному учреждению «Технопарк - Мордовия» привести коллективный договор, соглашения, локальные нормативные акты, содержащие нормы, устанавливающие систему оплаты труда работников

автономного учреждения «Технопарк - Мордовия», в соответствии с настоящим Указом.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 29 декабря 2016 года.

Глава  
Республики Мордовия



В.Д. ВОЛКОВ

г. Саранск  
6 февраля 2017 года  
№ 23-УГ

**УТВЕРЖДЕНО**  
Указом Главы  
Республики Мордовия  
от 6 февраля 2017 г. № 23-УГ

## **ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

об оплате труда работников автономного учреждения  
«Технопарк - Мордовия» с указанием перечня (конкретных наименований)  
и размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера

### **Глава 1. Общие положения**

1. Примерное положение об оплате труда работников автономного учреждения «Технопарк - Мордовия» с указанием перечня (конкретных наименований) и размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 5.1 Закона Республики Мордовия от 24 августа 2011 г. № 43-З «О технопарке в сфере высоких технологий в Республике Мордовия».

2. Система оплаты труда работников автономного учреждения «Технопарк - Мордовия» (далее – учреждение) устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия, содержащими нормы трудового права.

Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливается в пределах фонда оплаты труда учреждения в соответствии со схемой окладов по должностям специалистов и профессиям рабочих, с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы.

Размеры надбавок и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых к окладам (должностным окладам), устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат стимулирующего и социального характера, включая оказание материальной помощи.

3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

4. Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

5. Заработная плата работников, состоящая из вознаграждения за труд, компенсационных и стимулирующих выплат, не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

6. Фонд оплаты труда работников формируется исходя из объема средств, поступающих в установленном порядке учреждению из республиканского бюджета Республики Мордовия, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

При этом объем средств на стимулирующие выплаты (включая выплаты руководителю учреждения, его заместителям (директорам по направлениям) и главному бухгалтеру) рекомендуется формировать в объеме не менее 30 процентов от фонда оплаты труда учреждения.

Настоящее Положение определяет условия оплаты труда работников учреждений (включая руководителя учреждения, его заместителей (директоров по направлениям) и главного бухгалтера) независимо от источников формирования фонда оплаты труда учреждения.

7. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и средней заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности 20.

8. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения устанавливается в размере не более 40 процентов.

Основной персонал учреждения – работники учреждения, замещающие должности специалистов и руководителей, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения.

Вспомогательный персонал учреждения – работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

Административно-управленческий персонал учреждения – работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

## **Глава 2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения**

9. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения в штатном расписании.

10. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 4 настоящего Положения.

11. Работникам учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой 5 настоящего Положения.

### **Глава 3. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей (директоров по направлениям), главного бухгалтера**

12. Оклад (должностной оклад) руководителя учреждения определяется трудовым договором.

Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения устанавливается руководителем исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, в ведении которого находится учреждение, в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя (директоров по направлениям) и главного бухгалтера учреждения устанавливаются в соответствии со схемой окладов по должностям специалистов и профессиям рабочих.

13. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям (директорам по направлениям) и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 4 настоящего Положения.

14. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения осуществляются на основании приказа руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, в ведении которого находится учреждение.

15. Заместителям руководителя (директорам по направлениям), главному бухгалтеру учреждения выплачиваются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой 5 настоящего Положения.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения, его заместителям (директорам по направлениям) и главному бухгалтеру выплачиваются по основной занимаемой должности.

### **Глава 4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

16. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера.

17. Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В этих целях могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);

надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Компенсационные выплаты определяются трудовым договором с работником. Компенсационные выплаты устанавливаются в абсолютной величине или в процентах от должностного оклада. Доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы производятся от должностного оклада временно отсутствующего работника.

Доплаты за совмещение профессий (должностей), при расширении зон обслуживания (сфер деятельности), при увеличении объема работы, определенной трудовым договором, производятся по вакантным должностям, предусмотренным в штатном расписании, с письменного согласия работника и оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг (выполняемых работ), учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора.

18. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается компенсационная выплата в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае обеспечения на рабочем месте безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, компенсационная выплата снимается. Установление указанной выплаты тем работникам, которые ее не получали, также производится по результатам проведения специальной оценки условий труда.

19. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при поручении ему дополнительной работы по другой профессии (должности).

20. Доплата за расширение зон обслуживания (сфер деятельности), увеличение объема работы устанавливается работнику при поручении ему дополнительной работы по такой же профессии (должности).

21. Доплата при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику при поручении ему дополнительной работы как по другой, так и по такой же профессии (должности).

22. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 до 6 часов.

Рекомендуемый размер повышенной оплаты – не менее 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году, в зависимости от установленной работнику учреждения продолжительности рабочей недели.

23. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер указанной повышенной оплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

24. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

25. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

## **Глава 5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

26. Положением об оплате труда работников устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

надбавка к окладу;

премиальные выплаты по итогам работы;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

премия за качество выполняемых работ.

При этом долю премиальных выплат по итогам работы рекомендуется формировать в размере не менее 60 процентов от общей суммы выплат стимулирующего характера.

27. Надбавка устанавливается конкретному работнику на срок более одного месяца за:

- профессиональное мастерство;
- высокую квалификацию;
- сложность выполняемой работы.

28. Премирование работников учреждения по итогам работы (месяц, квартал, год) осуществляется на основании решения руководителя учреждения.

29. При премировании по итогам работы учитываются:  
успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

30. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам единовременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании учитываются:

- интенсивность и напряженность работы;

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;

- непосредственное участие в реализации национальных проектов, государственных программ.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Максимальным размером премия за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

31. Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда единовременно:

- за выполнение особо важных и срочных работ, особо важных заданий;

- при награждении государственными и ведомственными наградами, знаками отличия, почетными грамотами, присвоении почетных званий Российской Федерации и Республики Мордовия.



Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Максимальным размером премия за качество выполняемых работ не ограничена.

32. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимаются учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

## **Глава 6. Порядок и условия установления иных выплат**

33. Положением об оплате труда работников устанавливаются следующие иные выплаты – материальная помощь.

34. Работникам учреждения материальная помощь оказывается за счет фонда оплаты труда, в том числе средств от приносящей доход деятельности учреждения. Порядок и размеры выплаты материальной помощи устанавливаются локальным нормативным актом учреждения. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника. Материальная помощь руководителю учреждения оказывается по решению руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, в ведении которого находится учреждение.

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
Указом Главы  
Республики Мордовия  
от 6 февраля 2017 г. № 23-УТ

**ПОКАЗАТЕЛИ (КРИТЕРИИ)**

оценки деятельности автономного учреждения «Технопарк - Мордовия» и  
процент выплат из фонда стимулирующих выплат по автономному  
учреждению «Технопарк - Мордовия» в зависимости от выполнения  
показателей (критериев) оценки его деятельности по итогам работы  
(месяц, квартал, год)

№ п/п	Наименование показателя (критерия) оценки деятельности автономного учреждения «Технопарк - Мордовия»	Величина	Процент выплат
1.	Выполнение государственного задания	за выполнение в пределах допустимых (возможных) отклонений, установленных государственным заданием	25
2.	Выполнение плановых значений по привлечению резидентов технопарка	100%	10
3.	Выполнение плановых значений по загрузке площадей технопарка, предназначенных для размещения резидентов технопарка	100%	5
4.	Выполнение плановых показателей бюджетной эффективности проекта создания технопарка (возврат федеральных и региональных средств в виде налоговых поступлений)	100%	10
5.	Выполнение дополнительных мероприятий, не включенных в государственное задание, в том числе по реализации Программы действий Правительства Республики Мордовия по реализации Послания Главы Республики Мордовия Государственному Собранию по мероприятиям, закрепленным за учреждением	за выполнение	20
6.	Проведение мероприятий в научно-технической сфере в форме выставок, форумов, совещаний, съездов, конгрессов, конференций и/или участие в них	за проведение	10
7.	Наличие публикаций, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, и публичных выступлений о деятельности учреждения в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	за наличие	10
8.	Выполнение плановых значений поступления доходов	за выполнение	10

**УТВЕРЖДЕНО**  
Указом Главы  
Республики Мордовия  
от 6 февраля 2017 г. № 23-УГ

## ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах компенсационного и стимулирующего характера руководителю автономного учреждения «Технопарк - Мордовия» с учетом показателей (критериев) оценки эффективности деятельности автономного учреждения «Технопарк - Мордовия»

1. Положение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера руководителю автономного учреждения «Технопарк - Мордовия» с учетом показателей (критериев) оценки эффективности деятельности автономного учреждения «Технопарк - Мордовия» разработано в соответствии со статьей 5.1 Закона Республики Мордовия от 24 августа 2011 г. № 43-З «О технопарке в сфере высоких технологий в Республике Мордовия».

2. Руководителю автономного учреждения «Технопарк - Мордовия» (далее – учреждение) производятся выплаты компенсационного характера в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения.

3. Руководителю учреждения могут производиться следующие выплаты стимулирующего характера:

единовременная выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год.

4. Единовременная выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения может устанавливаться в размере, определяемом руководителем исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, в ведении которого находится учреждение, за выполнение отдельных особо важных заданий (поручений Главы Республики Мордовия, Правительства Республики Мордовия, руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, в ведении которого находится учреждение), организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, непосредственное участие в реализации национальных проектов, государственных программ.

Максимальным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничивается.

5. Премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год руководителю учреждения устанавливаются приказом руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия, в ведении которого находится учреждение и осуществляются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников возглавляемого им

учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности учреждения, направляемых на оплату труда работников учреждения.

6. Конкретный размер премиальных выплат руководителю учреждения определяется с учетом показателей (критериев) оценки эффективности деятельности учреждения согласно коэффициенту от предельного размера премии.

7. Основанием для премирования по итогам работы являются отчеты руководителя учреждения.

**УТВЕРЖДЕНА**  
 Указом Главы  
 Республики Мордовия  
 от 6 февраля 2017 г. № 23-УГ

**СХЕМА**

окладов по должностям специалистов и профессиям рабочих автономного учреждения «Технопарк - Мордовия»

Функциональный признак	Наименование должности специалиста и профессии рабочего автономного учреждения «Технопарк - Мордовия»	Размер оклада
Директора по направлениям	директор по развитию, исполнительный директор, директор по формированию кластера, директор по маркетингу и внешнеэкономическим связям, директор	не более 70% от оклада руководителя учреждения
Главные инженеры	главный инженер	не более 65% от оклада руководителя учреждения
Главный бухгалтер	главный бухгалтер	не более 65% от оклада руководителя учреждения
Руководители структурных подразделений	начальник отдела, управления, центра	не более 65% от оклада директора по направлению
Ведущие специалисты	ведущий эксперт, ведущий аналитик, инженер-энергетик, инженер-электроник, инженер-сметчик	не более 90% от оклада руководителя соответствующего структурного подразделения
Старшие специалисты	старший специалист, старший бухгалтер, старший юристконсульт, инвестиционный аналитик, старший менеджер	не более 85% от оклада руководителя соответствующего структурного подразделения
Специалисты	бухгалтер, юристконсульт, экономист по планированию и отчетности, экономист, менеджер по управлению затратами, менеджер отдела закупок, менеджер по кадрам, менеджер по бизнес-планированию, менеджер по рекламе и PR, менеджер, аналитик по интеллектуальной собственности, маркетолог-аналитик, аналитик, инженер по техническому надзору, инженер по охране труда, пожарной и экологической безопасности, инженер по газовому хозяйству, инженер газового и сантехнического	не более 80% от оклада руководителя соответствующего структурного подразделения

Функциональный признак	Наименование должности специалиста и профессии рабочего автономного учреждения «Технопарк - Мордовия»	Размер оклада
	оборудования, инженер по обслуживанию охранных систем, инженер, системный администратор, эксперт, специалист, секретарь-референт	
Главные специалисты ЦПИ	заведующий лабораторией, инженер по оборудованию ЦПИ, главный программист, ведущий специалист	не более 70% от оклада главного инженера
Специалисты ЦПИ	инженер-испытатель, инженер-программист, специалист	не более 55% от оклада главного инженера
Рабочие	водитель, слесарь-ремонтник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	не более 40% от оклада главного инженера