



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.05.2017

№ 283

г. Саранск

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии Фонду развития промышленности Республики Мордовия в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Мордовия от 26 декабря 2016 г. № 94-З «О республиканском бюджете Республики Мордовия на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» и государственной программой Республики Мордовия «Повышение конкурентоспособности Республики Мордовия» на 2016 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия 15 апреля 2016 г. № 209 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия» на 2016 – 2020 годы и внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Республики Мордовия», Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии Фонду развития промышленности Республики Мордовия в виде имущественного взноса на осуществление уставной деятельности.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Мордовия



В. Сушков

**Утвержден**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от **12 мая** 2017 г. № **283**

**Порядок**  
определения объема и предоставления из республиканского бюджета  
Республики Мордовия субсидии Фонду развития промышленности  
Республики Мордовия в виде имущественного взноса на осуществление  
уставной деятельности

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок определяет цели, условия и правила предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия Фонду развития промышленности Республики Мордовия (далее – Фонд) на создание и обеспечение его деятельности в рамках реализации основного мероприятия «Модернизация и развитие организаций промышленности» подпрограммы «Создание и развитие производства новой высокотехнологичной и конкурентоспособной продукции» государственной программы Республики Мордовия «Повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия» на 2016 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 15 апреля 2016 г. № 209 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия» на 2016 – 2020 годы и внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Республики Мордовия» (далее соответственно – субсидия, мероприятие государственной программы).

2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке Министерству промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия (далее – Министерство) законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятия государственной программы.

### **Глава 2. Цели и условия предоставления субсидий**

3. Субсидии предоставляются Фонду в целях обеспечения его уставной деятельности, в том числе:

1) для предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в Республике Мордовия в любой соответствующей законодательству Российской Федерации форме, в том числе в форме займов, грантов, взносов в уставный капитал хозяйственных обществ, финансовой аренды (лизинга);

2) для предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности иных мер поддержки, установленных Федеральным законом от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

4. Условием предоставления субсидий Фонду является заключение соглашения о предоставлении субсидии между Фондом и Министерством (далее – соглашение), предусматривающего:

- 1) сведения о размере субсидии;
- 2) порядок и сроки предоставления субсидии;
- 3) целевое назначение субсидии;
- 4) запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты;
- 5) права и обязанности сторон соглашения, включая обязанность Фонда соблюдать условия предоставления субсидии, установленные настоящим порядком, в том числе в части достижения показателей результативности предоставления субсидии;
- 6) плановые значения показателей результативности предоставления субсидии;
- 7) сроки и порядок представления отчетов об использовании субсидии и достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по формам, утвержденным Министерством;
- 8) согласие Фонда на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 9) порядок и сроки осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 10) порядок и сроки возврата Фондом субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия в случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком;
- 11) срок действия соглашения.

5. Фонд имеет право на получение субсидий в случае его соответствия следующим требованиям:

- 1) наличие у Фонда открытого в территориальном органе Федерального казначейства лицевого счета для учета операций со средствами, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- 2) наличие утвержденного наблюдательным советом Фонда порядка и условий предоставления мер поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности;
- 3) отсутствие у Фонда задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) отсутствие у Фонда просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная

задолженность перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

5) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

6) организация не должна получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

7) Фонд не должен иметь в уставном (складочном) капитале долю участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

### **Глава 3. Порядок определения объема и предоставления субсидий**

6. Для получения субсидии Фонд представляет в Министерство заявку на предоставление субсидии (далее – заявка) по форме, установленной Министерством, и следующие документы:

- 1) копии учредительных документов;
- 2) финансовый план деятельности на соответствующий год, утвержденный наблюдательным советом Фонда, по форме, установленной Министерством;
- 3) справку с указанием плановых значений показателей результативности предоставления субсидии;
- 4) отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии за отчетный год (начиная с 2018 года).

7. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает самостоятельно следующие документы:

- 1) справку, подтверждающую отсутствие у Фонда задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;
- 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

8. Заявка и документы, указанные в пункте 6 настоящего порядка, должны быть:

- 1) заверены подписью руководителя Фонда;
- 2) сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявки Фонда принимает решение о предоставлении (или об отказе в предоставлении) субсидии в форме приказа.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) недостаточный объем бюджетных ассигнований;

2) несоответствие Фонда требованиям, установленным в пункте 5 настоящего порядка;

3) несоответствие представленных Фондом документов перечню и требованиям, установленным в пунктах 6, 8 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

11. В случае отказа в предоставлении субсидии Фонд после устранения несоответствий, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящего порядка, вправе повторно направить в Министерство заявку и документы для получения субсидии в соответствии с пунктами 6, 8 настоящего порядка.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет в Фонд проект соглашения в двух экземплярах.

13. Фонд в течение 3 рабочих дней с даты получения проекта соглашения представляет в Министерство подписанное соглашение в двух экземплярах.

Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения проекта соглашения, подписывает его и направляет второй экземпляр соглашения Фонду.

14. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет Фонда, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, в следующем порядке:

1) средства на финансовое обеспечение деятельности Фонда – ежеквартально по заявлению Фонда;

2) средства на финансирование проектов – по заявлению Фонда не позднее десятого рабочего дня после принятия положительного решения Экспертного совета Фонда развития промышленности Республики Мордовия о предоставлении займа, гранта, взносов в уставный капитал хозяйственных обществ, финансовой аренды (лизинга) на реализацию проекта с указанием объема финансирования (далее – решение Экспертного совета ФРП Республики Мордовия). Решение Экспертного совета ФРП Республики Мордовия оформляется протоколом.

15. Неиспользованные Фондом в текущем финансовом году остатки субсидии на обеспечение деятельности Фонда используются Фондом в следующем финансовом году для достижения целей, на которые субсидия выделялась.

Средства, полученные Фондом при возврате выданных им займов, могут быть направлены на осуществление уставной деятельности Фонда в любом финансовом году.

16. Фонд в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, а также за несвоевременное представление отчетности об использовании средств республиканского бюджета Республики Мордовия.

## **Глава 4. Представление отчетов**

17. Фонд представляет в Министерство отчеты об использовании субсидии и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по формам, утвержденным Министерством, с приложением копий документов, подтверждающих:

1) осуществление затрат, связанных с обеспечением деятельности Фонда (договоры, счета, акты приема-передачи товаров (акты выполненных работ или оказанных услуг), платежные поручения, штатное расписание, приказы о приеме работников на работу, реестры на зачисление денежных средств на карточные счета сотрудников, положение о премировании);

2) предоставление займов, грантов, взносов в уставный капитал хозяйственных обществ, финансовой аренды (лизинга) (договоры (соглашения), платежные документы, подтверждающие перечисление займов грантов, взносов в уставный капитал хозяйственных обществ, финансовой аренды (лизинга);

3) достижение значений показателей результативности (договоры (соглашения) с указанием принятых получателем займа, гранта, взносов в уставный капитал хозяйственных обществ, финансовой аренды (лизинга) обязательств).

18. Сроки представления отчетов:

1) ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) по окончании финансового года – не позднее 20 рабочих дней с даты завершения отчетного года.

19. В течение 10 рабочих дней с даты поступления Министерство проверяет отчеты.

20. В случае наличия ошибок и (или) несоответствия отчетов установленным формам, и (или) непредставления документов, подтверждающих осуществление затрат, отчеты возвращаются Фонду на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их возврата.

21. При отсутствии замечаний Министерство в течение 10 рабочих дней с даты поступления отчетов согласовывает их.

## **Глава 5. Контроль за использованием субсидий и порядок возврата субсидий в республиканский бюджет Республики Мордовия**

22. Министерство и орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия.

23. В случае выявления нарушения Фондом целей и условий

предоставления субсидии, установленных пунктами 3 – 5 настоящего порядка, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия.

24. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней с даты выявления факта нарушения Фондом целей и условий предоставления субсидии, установленных пунктами 3 – 5 настоящего порядка, направляет Фонду требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия;

2) требование о возврате субсидии должно быть исполнено Фондом в течение месяца со дня его получения;

3) в случае невыполнения Фондом в срок требования о возврате субсидии Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.