



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.08.2018

№ 415

г. Саранск

О внесении изменения в Устав
Государственного унитарного
предприятия Республики Мордовия
«Комбинат питания «Мордовия»

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Устав Государственного унитарного предприятия Республики Мордовия «Комбинат питания «Мордовия», утвержденный постановлением Правительства Республики Мордовия от 6 мая 2008 г. № 192 «О создании Государственного унитарного предприятия Республики Мордовия «Комбинат питания «Мордовия» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 ноября 2010 г. № 466), изменение, изложив его в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия от 6 мая 2008 г. № 192
(изложен в редакции постановления
Правительства Республики Мордовия
от 9 августа 2018 г. № 415)

Устав

Государственного унитарного предприятия Республики Мордовия
«Комбинат питания «Мордовия»

1. Общие положения

1. Государственное унитарное предприятие Республики Мордовия «Комбинат питания «Мордовия», в дальнейшем именуемое «Предприятие»,

создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия от 6 мая 2008 г. № 192.

2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

полное - Государственное унитарное предприятие Республики Мордовия «Комбинат питания «Мордовия»;

сокращенное - ГУП Республики Мордовия «Комбинат питания «Мордовия».

3. Предприятие является коммерческой организацией.

4. Предприятие находится в ведомственном подчинении Правительства Республики Мордовия.

Собственником имущества Предприятия является Республика Мордовия.

Учредителем Предприятия является Правительство Республики Мордовия.

Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, в дальнейшем именуемый «орган исполнительной власти», осуществляет функции и полномочия учредителя (собственника) в отношении Предприятия, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Правительства Республики Мордовия и Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия Законом Республики Мордовия от 22 июля 1996 г. № 25-3 «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Республики Мордовия» и постановлением Правительства Республики Мордовия от 1 ноября 2010 г. № 424 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Республики Мордовия, связанные с управлением государственной собственностью Республики Мордовия».

5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия.

Печать Предприятия может содержать также его фирменное наименование на языках народов Российской Федерации и (или) иностранном языке.

Предприятие имеет штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему.

6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Место нахождения Предприятия: Республика Мордовия, г. Саранск.

Почтовый адрес: 430002, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Советская, д. 35.

9. Правоспособность Предприятия возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

10. Предприятие не имеет филиалы и представительства.

2. Цели, предмет, виды деятельности Предприятия

11. Предприятие создано в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам).

12. Предметом деятельности Предприятия является:

организация и оказание услуг общественного питания и иных услуг при проведении официальных мероприятий с участием Главы Республики Мордовия, исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, в Государственном Собрании Республики Мордовия, Правительстве Республики Мордовия, муниципальных образованиях в Республике Мордовия;

производство и реализация собственной продукции и продовольственных товаров;

осуществление торгово-закупочной деятельности и хранение продуктов питания;

проведение выездных торгово-ярмарочных мероприятий.

13. Для достижения целей, указанных в пункте 11 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

организация и оказание услуг общественного питания, в том числе при проведении официальных мероприятий с участием Главы Республики Мордовия, исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, в Государственном Собрании Республики Мордовия, Правительстве Республики Мордовия, муниципальных образованиях в Республике Мордовия;

производство и реализация собственной продукции и продовольственных товаров;

осуществление торгово-закупочной деятельности и хранение продуктов питания;

проведение выездных торгово-ярмарочных мероприятий.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

14. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с даты ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее

действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Порядок назначения на должность руководителя Предприятия, заключения, изменения и прекращения трудового договора с руководителем
Предприятия

15. Предприятие возглавляет директор (далее - руководитель).

16. Руководитель назначается органом исполнительной власти путем заключения с ним трудового договора и издания соответствующего приказа о назначении на должность руководителя.

17. Заключение трудового договора осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Мордовия от 18 апреля 2017 г. № 249 «О трудовых отношениях с руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами государственных унитарных предприятий Республики Мордовия» и настоящим Уставом.

18. При назначении на должность руководителю может быть установлено испытание на срок до шести месяцев. Условие об испытании указывается в трудовом договоре.

19. Общий срок действия трудового договора в совокупности с учетом заключенных к нему дополнительных соглашений не может превышать пяти лет. Конкретные сроки действия трудовых договоров устанавливаются при их заключении.

20. Трудовые книжки, личные дела и трудовые договоры руководителей оформляются, ведутся и хранятся в органе исполнительной власти.

21. Трудовой договор и дополнительные соглашения к нему (далее совместно именуемые - трудовой договор) подписываются руководителем органа исполнительной власти по согласованию с Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия в части управления и распоряжения государственным имуществом.

22. Орган исполнительной власти подготавливает и направляет в Государственный комитет имущественных и земельных отношений Республики Мордовия на согласование в части управления и распоряжения государственным имуществом три экземпляра проекта трудового договора. Общий срок рассмотрения и согласования Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия проекта трудового договора составляет 15 рабочих дней со дня их получения. В случае доработки проекта трудового договора органом исполнительной власти путем устранения замечаний Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия, срок рассмотрения и согласования Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия проекта трудового договора начинается со дня получения Государственным комитетом имущественных и

земельных отношений Республики Мордовия доработанного проекта трудового договора и составляет 5 рабочих дней.

23. В течение 10 рабочих дней со дня получения органом исполнительной власти согласованного трудового договора:

трудовой договор подписывается руководителем органа исполнительной власти и руководителем;

один экземпляр трудового договора, подписанного руководителем органа исполнительной власти и руководителем, направляется в Государственный комитет имущественных и земельных отношений Республики Мордовия.

24. До окончания срока действия трудового договора в него могут вноситься изменения путем составления и подписания соглашения в порядке, установленном настоящим Уставом.

25. Расторжение трудового договора осуществляется в порядке и с соблюдением гарантий, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Республики Мордовия, уставом Предприятия и трудовым договором.

4. Имущество Предприятия

26. Имущество Предприятия находится в государственной собственности Республики Мордовия, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

27. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия о закреплении имущества за Предприятием.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им по договору или иным основаниям, являются государственной собственностью Республики Мордовия и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

28. На момент утверждения настоящего Устава чистые активы Предприятия составляют 2 546 572 (два миллиона пятьсот сорок шесть тысяч пятьсот семьдесят два) рубля 00 копеек, в том числе недвижимое имущество.

Размер уставного фонда Предприятия 2026142 (два миллиона двадцать шесть тысяч сто сорок два) рубля.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

29. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

30. Источниками формирования имущества Предприятия являются:
имущество, закрепленное за Предприятием по решению Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия;

доходы Предприятия от его деятельности;

заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

амортизационные отчисления;

целевое бюджетное финансирование;

дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;

добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

31. Предприятие может быть участником коммерческих или некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законом допускается участие юридических лиц, с согласия Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия.

Предприятие не вправе:

выступать учредителем (участником) кредитных организаций;

создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части принадлежащего Предприятию имущества.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия.

Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной собственности Республики Мордовия, не вправе:

сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18

Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

отдавать арендные права в залог;

вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом Предприятия.

Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения (за исключением вкладов (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащих Предприятию акций), самостоятельно.

Распоряжение вкладами (долями) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия.

Предприятие не вправе без согласия органа исполнительной власти совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

32. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

33. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в республиканский бюджет Республики Мордовия части прибыли от использования имущества Предприятия.

34. Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке на:

внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;

развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;

строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;

проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг; рекламу продукции и услуг Предприятия; материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

35. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 5 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 5 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

36. Предприятие имеет право образовывать из прибыли, остающейся в его распоряжении, также следующие фонды:

социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний.

Размер, порядок формирования и использования социального фонда устанавливаются коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации;

фонд материального поощрения работников, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Размер, порядок формирования и использования фонда материального поощрения работников устанавливаются коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации.

5. Права и обязанности Предприятия

37. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

38. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

39. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

продавать, передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций или иным способом распоряжаться имуществом в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Республики Мордовия и настоящим Уставом. При этом передача имущества должна осуществляться путем оформления акта приема-передачи или передаточного акта;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

40. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

41. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

42. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. Предприятие обязано:

выполнять утвержденные в установленном порядке показатели плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своим работникам;

ежегодно перечислять в республиканский бюджет Республики Мордовия часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, размере и сроки, определяемые Правительством Республики Мордовия или уполномоченным им органом;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с представлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

ежегодно проводить аудиторские проверки при наличии финансовых показателей деятельности Предприятия, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Управление Предприятием

44. Руководитель является единоличным исполнительным органом Предприятия и подотчетен собственнику имущества Предприятия.

Руководитель действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

45. Руководитель совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

46. Руководитель организует выполнение решений Правительства Республики Мордовия, Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия, органа исполнительной власти, касающихся деятельности Предприятия.

Руководитель отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, установленные Правительством Республики Мордовия и органом исполнительной власти.

Руководитель несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя, крупные сделки и заимствования Предприятием совершаются с соблюдением норм, установленных статьями 22 - 24 Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

47. Руководитель не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Руководитель подлежит аттестации в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Мордовия от 18 апреля 2017 г. № 249 «О трудовых отношениях с руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами государственных унитарных предприятий Республики Мордовия».

48. Компетенция заместителей руководителя устанавливается руководителем.

Заместители руководителя действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем.

49. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и коллективным договором.

50. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

51. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

52. Предприятие обязано хранить следующие документы:

учредительные документы, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

решения Правительства Республики Мордовия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Предприятия;

положения о филиалах и представительствах Предприятия;

решения Правительства Республики Мордовия, Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия, органа исполнительной власти, касающиеся деятельности Предприятия;

списки аффилированных лиц Предприятия;

аудиторские заключения, заключения органов государственного финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями Правительства Республики Мордовия, Государственного комитета имущественных и земельных отношений Республики Мордовия, органа исполнительной власти и руководителя.

Предприятие хранит документы по месту нахождения его руководителя или в ином определенном Уставом Предприятия месте.

7. Филиалы и представительства

53. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами по согласованию с органом исполнительной власти и Государственным комитетом имущественных и земельных отношений Республики Мордовия с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

54. Филиал осуществляет все функции Предприятия или их часть, в том числе функции представительства.

Представительство представляет интересы Предприятия и осуществляет их защиту.

55. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

56. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

57. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

58. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем.

8. Реорганизация и ликвидация Предприятия

59. Предприятие может быть реорганизовано по решению Правительства Республики Мордовия в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами.

60. В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких предприятий осуществляется на основании решения Правительства Республики Мордовия или решения суда.

61. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

62. При слиянии Предприятия с другим унитарным предприятием права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему унитарному предприятию в соответствии с передаточным актом. Государственный комитет имущественных и земельных отношений Республики Мордовия принимает решение об утверждении передаточного акта, орган исполнительной власти принимает решение об утверждении устава вновь возникшего унитарного предприятия и о назначении его руководителя.

63. При присоединении Предприятия к другому унитарному предприятию (присоединении одного или нескольких унитарных предприятий к Предприятию) к последнему переходят права и обязанности присоединенных унитарных предприятий в соответствии с передаточным актом. Государственный комитет имущественных и земельных отношений Республики Мордовия принимает решение об утверждении передаточного

акта, орган исполнительной власти принимает решение о внесении изменений и дополнений в устав унитарного предприятия, к которому осуществляется присоединение, и при необходимости о назначении руководителя этого унитарного предприятия.

64. При разделении Предприятия его права и обязанности переходят к вновь созданным унитарным предприятиям в соответствии с разделительным балансом. Орган исполнительной власти принимает решение об утверждении разделительного баланса, уставов вновь созданных унитарных предприятий и о назначении их руководителей.

65. При выделении из Предприятия одного или нескольких унитарных предприятий к каждому из них переходит часть прав и обязанностей реорганизованного Предприятия в соответствии с разделительным балансом. Орган исполнительной власти принимает решение об утверждении разделительного баланса, уставов вновь созданных унитарных предприятий и о назначении их руководителей, а также о внесении изменений и дополнений в устав реорганизованного Предприятия и при необходимости о назначении его руководителя.

66. Предприятие может быть преобразовано по решению Правительства Республики Мордовия в государственное учреждение. Преобразование Предприятия в организации иных организационно-правовых форм осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации.

67. Предприятие может быть ликвидировано по решению Правительства Республики Мордовия. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами.

Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

В случае принятия решения о ликвидации Предприятия Правительство Республики Мордовия назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Если ликвидационной комиссией установлена недостаточность имущества Предприятия для удовлетворения всех требований кредиторов, дальнейшая ликвидация Предприятия может осуществляться только в порядке, установленном законодательством о несостоятельности (банкротстве). В этом случае ликвидационная комиссия обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации юридического лица.

После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс и представляет их Государственному комитету имущественных и земельных отношений Республики Мордовия на согласование и органу исполнительной власти для утверждения.

Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Предприятия производится ликвидационной комиссией.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет их Государственному комитету имущественных и земельных отношений Республики Мордовия на согласование и органу исполнительной власти для утверждения.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Предприятия передается Государственному комитету имущественных и земельных отношений Республики Мордовия.

При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 1 статьи 28 Федерального закона от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», передаются на хранение в государственные архивы Республики Мордовия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие - прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

68. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



В. Сушков