



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2019

№ 435

г. Саранск

Об утверждении Порядка учета наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства

В соответствии с частью 2 статьи 91.18 Жилищного кодекса Российской Федерации и подпункта 3 пункта 2 статьи 2 Закона Республики Мордовия от 22 декабря 2015 г. № 101-З «О регулировании отдельных вопросов предоставления гражданам жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Республики Мордовия» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Республики Мордовия



В. Сушков

**Утвержден**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 11 ноября 2019 г. № 435

## **Порядок**

учета наемных домов социального использования и земельных  
участков, предоставленных или предназначенных  
для их строительства

1. Порядок учета наемных домов социального использования и земельных участков, предназначенных для их строительства (далее – Порядок), в соответствии с частью 2 статьи 91.18 Жилищного кодекса Российской Федерации устанавливает правила учета сведений о наемных домах социального использования и земельных участках, предоставленных или предназначенных для их строительства, в муниципальных реестрах и правила ведения таких муниципальных реестров.

2. Муниципальный реестр наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства (далее – муниципальный реестр), является систематизированным сводом сведений о расположенных на территории муниципального образования наемных домах социального использования и земельных участках, предоставленных или предназначенных для их строительства, учтенных в соответствии с Порядком. Муниципальный реестр является муниципальным общедоступным информационным ресурсом.

3. Ведение муниципального реестра осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления городских поселений и городского округа Саранск, на территориях которых расположены наемные дома социального использования и земельные участки, предоставленные или предназначенные для их строительства (далее – уполномоченный орган).

4. Объектами учета в муниципальном реестре являются:

1) земельные участки, предоставленные или предназначенные для строительства наемных домов социального использования;

2) наемные дома социального использования (далее – объекты учета).

5. В муниципальный реестр вносятся следующие сведения об объектах учета:

1) учетный номер;

2) вид объекта учета (земельный участок, наемный дом социального использования);

3) местоположение (адрес);

4) кадастровый номер;

5) площадь (для наемного дома социального использования дополнительно указывается общая площадь и количество жилых помещений)

в таком доме, подлежащих предоставлению по договорам найма жилых помещений в жилищном фонде социального использования);

б) реквизиты документа (акта, решения, договора), предусматривающего предоставление земельного участка для строительства наемного дома социального использования (освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования), либо реквизиты документа (акта, решения, договора), которым установлена цель использования здания в качестве наемного дома социального использования;

7) сведения об органе государственной власти или органе местного самоуправления, уполномоченном выступать соответственно от имени Российской Федерации, Республики Мордовия, муниципального образования в качестве собственника объекта учета или помещений в нем;

8) для земельного участка:

- сведения о лице, выступающем застройщиком наемного дома социального использования, если застройщиком не является собственник земельного участка;

- реквизиты разрешения на строительство наемного дома социального использования;

9) для наемного дома:

- сведения о юридическом лице, выступающем наймодателем жилых помещений в наемном доме социального использования, если наймодателем не является собственник таких жилых помещений;

- реквизиты разрешения на ввод дома в эксплуатацию;

- сведения о видах, объемах, условиях и источниках предоставленной государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования;

- сведения о выполнении (невыполнении) условий предоставления государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования;

10) сведения о снятии объекта с учета с указанием даты и основания.

6. Указанные в подпунктах 7, 8 и 9 пункта 5 Порядка сведения об объектах учета включают:

1) в отношении органа государственной власти или органа местного самоуправления – полное наименование такого органа и публично-правового образования, от имени которого он выступает;

2) в отношении юридического лица – полное наименование, основной государственный регистрационный номер, адрес местонахождения;

3) в отношении физического лица – фамилию, имя, отчество, идентификационный номер налогоплательщика, дату и номер государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (при наличии).

7. Ведение муниципального реестра осуществляется в электронном виде по форме согласно приложению 1 к Порядку.

8. Муниципальный реестр формируется на основании учетных дел, порядок, сроки хранения и комплектования которых устанавливаются муниципальным правовым актом.

9. Каждый объект учета, сведения о котором внесены в муниципальный реестр, имеет неизменяемый, не повторяющийся во времени и на территории Российской Федерации учетный номер. Учетные номера присваиваются объектам учета уполномоченным органом.

10. Учетный номер объекта учета, сведения о котором внесены в муниципальный реестр, состоит из 12 знаков. Формула учетного номера:

XXX XX XXX XXX X, где:

первые три знака идентифицируют порядковый номер объекта учета;

знаки с четвертого по одиннадцатый включительно идентифицируют муниципальное образование по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО) ОК 033-2013;

двенадцатый знак идентифицирует тип объекта учета (1 – земельный участок; 2 – наемный дом социального использования).

11. При ведении муниципального реестра уполномоченный орган выполняет следующие процедуры:

- 1) внесение в муниципальный реестр сведений об объектах учета;
- 2) учет изменений сведений об объекте учета;
- 3) исключение сведений об объекте учета;
- 4) исправление ошибок.

12. Уполномоченный орган вносит сведения об объектах учета в муниципальный реестр, изменяет такие сведения и исключает такие сведения из муниципального реестра на основании заявлений и (или) документов, представленных в такой орган, не позднее 10 рабочих дней со дня их поступления в соответствии с пунктами 14 – 16 Порядка.

13. Внесение сведений в муниципальный реестр, изменение или исключение сведений муниципального реестра осуществляется на основании заявления лица, являющегося собственником объекта учета, по форме согласно приложению 2 к Порядку (далее – заявление) с приложением необходимых документов, подтверждающих такие сведения (далее – документы, подтверждающие сведения муниципального реестра), если иное не установлено в пунктах 14 и 15 Порядка. Документы могут быть поданы лично, либо через представителя в уполномоченный орган, либо почтовым отправлением с описью вложения.

14. В случае, если объект учета или все помещения в являющемся объектом учета наемном доме социального использования находятся в собственности Российской Федерации, Республики Мордовия, муниципального образования, внесение сведений в муниципальный реестр, изменение или исключение сведений муниципального реестра осуществляется без заявления в порядке информационного взаимодействия уполномоченного органа местного самоуправления и органов государственной власти и органов местного самоуправления,

уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, Республики Мордовия, муниципального образования в качестве собственника такого объекта учета или всех помещений в являющемся таким объектом учета наемном доме социального использования.

15. Документы, подтверждающие сведения муниципального реестра, могут не предоставляться в случае, если такие сведения содержатся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в едином государственном реестре недвижимости, иных государственных или муниципальных реестрах. Уполномоченный орган самостоятельно запрашивает указанные сведения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, уполномоченных на ведение указанных реестров.

16. Заявление и (или) документы, подтверждающие сведения муниципального реестра, подлежат предоставлению в уполномоченный орган не позднее одного месяца со дня принятия соответствующего акта, решения, подписания договора.

17. Сведения муниципального реестра являются общедоступными, за исключением сведений, доступ к которым ограничен федеральным законом.

18. Уполномоченный орган размещает сведения муниципального реестра, за исключением сведений, доступ к которым ограничен федеральным законом, на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней после учета таких сведений в муниципальном реестре.





**Приложение 2**  
к Порядку учета наемных  
домов социального  
использования и земельных  
участков, предоставленных  
или предназначенных для  
их строительства

в \_\_\_\_\_

(наименование \_\_\_\_\_ органа,  
уполномоченного на ведение  
муниципального реестра наемных  
домов социального использования и  
земельных \_\_\_\_\_ участков,  
предоставленные \_\_\_\_\_ или  
предназначенные для их  
строительства, на территории  
Республики Мордовия)

**Заявление**

о внесении, изменении, исключении сведений муниципального реестра  
наемных домов социального использования и земельных участков,  
предоставленных или предназначенных для их строительства

Прошу внести (изменить, исключить – указать нужное) сведения  
муниципального реестра наемных домов социального использования и  
земельных участков, предоставленных или предназначенных для их  
строительства, в отношении: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование объекта учета – земельный участок или наемный дом  
социального использования)

\_\_\_\_\_

(местоположение (адрес) объекта учета)

\_\_\_\_\_

(кадастровый номер объекта учета)

Прилагаются следующие документы, подтверждающие сведения  
муниципального реестра:

- 1.
- 2.
- 3.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Дата