



УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Об утверждении Положения о Контрольном управлении Главы Республики Мордовия

В целях совершенствования порядка осуществления контрольных функций за деятельностью подотчетных Главе Республики Мордовия государственных органов и организаций, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Контрольном управлении Главы Республики Мордовия.
2. Признать утратившим силу Указ Главы Республики Мордовия от 12 апреля 2001 г. № 38 «О Положении о Контрольном управлении Главы Республики Мордовия».
3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий
обязанности Главы
Республики Мордовия



А. ЗДУНОВ

г. Саранск

5 июля

2021 года

№ 196-УГ

УТВЕРЖДЕНО
Указом Главы
Республики Мордовия
от 5 июля 2021 г. № 196-УГ

ПОЛОЖЕНИЕ
о Контрольном управлении Главы Республики Мордовия

1. Общие положения

1. Контрольное управление Главы Республики Мордовия (далее – Контрольное управление) является самостоятельным структурным подразделением Администрации Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия (далее – Администрация).

2. Контрольное управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, указами и распоряжениями Главы Республики Мордовия, а также настоящим Положением.

2. Полномочия Контрольного управления

3. Контрольное управление осуществляет следующие полномочия:
контроль и проверка исполнения поручений Главы Республики Мордовия;

подготовка аналитической информации для Главы Республики Мордовия о состоянии исполнения контрольных поручений и исполнительской дисциплины;

взаимодействует с органами государственной власти Республики Мордовия при осуществлении контроля и проведении проверок;

в отдельных случаях по согласованию с руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти взаимодействует с ними при осуществлении контроля и проведении проверок;

вносит по результатам проверок предложения Главе Республики Мордовия о совершенствовании деятельности органов исполнительной власти Республики Мордовия;

направляет в необходимых случаях в органы прокуратуры, внутренних дел, федеральной службы безопасности и другие органы исполнительной власти материалы о выявленных нарушениях.

4. Контрольное управление осуществляет свои полномочия во взаимодействии с другими структурными подразделениями Администрации.

3. Права Контрольного управления

5. Контрольное управление для осуществления своих функций имеет право:

создавать комиссии с привлечением представителей органов исполнительной власти Республики Мордовия, а также по согласованию с руководителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти правоохранительных и контролирующих органов представителей соответствующих органов для проведения проверок и принятия в ходе проверок необходимых мер по оперативному устранению выявленных нарушений и их предупреждению;

направлять сотрудников Контрольного управления на заседания Правительства Республики Мордовия, его Президиума, коллегий органов исполнительной власти Республики Мордовия, органов исполнительной власти Республики Мордовия, а также на совещания, проводимые указанными органами;

требовать самостоятельно или через участвующих в проверке представителей соответствующих органов, а также от организаций документы, объяснения и другую информацию, необходимые для проведения проверок в соответствии с задачами, возложенными на Контрольное управление;

вносить предложения Главе Республики Мордовия и по его поручению руководителям соответствующих органов и организаций о привлечении к ответственности должностных лиц по результатам проверки;

приглашать должностных лиц проверяемых органов и организаций для дачи устных и письменных объяснений по поводу выявленных в ходе проверки нарушений;

направлять предложения об устранении выявленных нарушений руководителям соответствующих органов и организаций и получать информацию по их устранению;

взаимодействовать с Аппаратом Государственного Собрания Республики Мордовия;

пользоваться в установленном порядке базами данных Аппарата Государственного Собрания Республики Мордовия, органов исполнительной власти Республики Мордовия;

привлекать в установленном порядке к работе на договорной основе научные учреждения, отдельных ученых и специалистов.

4. Организация деятельности Контрольного управления

6. Контрольное управление работает в составе начальника, заместителя начальника и заведующего сектором контрольных мероприятий.

7. Работой Контрольного управления руководит начальник Контрольного управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Республики Мордовия по срочному служебному контракту на срок полномочий Главы Республики Мордовия.

8. Начальник Контрольного управления:

организует работу Контрольного управления, распределяет функциональные обязанности между работниками Контрольного управления и дает им служебные поручения;

представляет на утверждение Руководителю Администрации Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия (далее – Руководитель Администрации) должностные регламенты работников Контрольного управления;

визирует проекты указов и распоряжений Главы Республики Мордовия, подготовленные Контрольным управлением;

визирует иные документы, подготовленные Контрольным управлением по поручению Главы Республики Мордовия либо Руководителя Администрации;

участвует в совещаниях, проводимых Главой Республики Мордовия и Руководителем Администрации;

рассматривает и дает ответы в установленном порядке по документам, адресованным Контрольному управлению;

представляет Руководителю Администрации кандидатуры для назначения на должность работников Контрольного управления;

вносит Руководителю Администрации предложения об освобождении от должности работников Контрольного управления;

вносит в установленном порядке Руководителю Администрации предложения о поощрении работников Контрольного управления и применении к ним мер дисциплинарного воздействия;

осуществляет иные полномочия, возложенные на него Главой Республики Мордовия.

Начальник Контрольного управления несет персональную ответственность за работу Управления.

9. В отсутствие начальника Контрольного управления его обязанности исполняет его заместитель.

10. Заместитель начальника и заведующий сектором назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением Руководителя Администрации и осуществляют полномочия в соответствии с должностными регламентами.