



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.08.2021

№ 374

г. Саранск

О внесении изменений в отдельные  
постановления Правительства  
Республики Мордовия

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Подпрограмму «Развитие малого и среднего предпринимательства на 2016 – 2024 годы» Государственной программы «Экономическое развитие Республики Мордовия», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 23 сентября 2013 г. № 417 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие Республики Мордовия» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 3 марта 2014 г. № 91, от 12 мая 2014 г. № 217, от 21 июля 2014 г. № 339, от 9 сентября 2014 г. № 431, от 24 ноября 2014 г. № 574, от 22 декабря 2014 г. № 658, от 31 декабря 2014 г. № 683, от 30 марта 2015 г. № 174, от 12 мая 2015 г. № 265, от 20 июля 2015 г. № 433, от 28 сентября 2015 г. № 546, от 28 сентября 2015 г. № 554, от 4 декабря 2015 г. № 676, от 10 декабря 2015 г. № 696, от 21 декабря 2015 г. № 719, от 29 января 2016 г. № 31, от 29 февраля 2016 г. № 113, от 25 апреля 2016 г. № 215, от 30 мая 2016 г. № 285, от 12 декабря 2016 г. № 608, от 10 апреля 2017 г. № 227, от 6 сентября 2017 г. № 502, от 16 октября 2017 г. № 555, от 30 марта 2018 г. № 190, от 22 октября 2018 г. № 519, от 7 февраля 2019 г. № 57, от 28 марта 2019 г. № 152, от 11 ноября 2019 г. № 436, от 28 февраля 2020 г. № 136, от 27 апреля 2020 г. № 253, от 30 сентября 2020 г. № 567, от 23 октября 2020 г. № 597, от 10 февраля 2021 г. № 68, 14 мая 2021 г. № 218) (далее – подпрограмма), следующие изменения:

в Разделе 3. Характеристика основных мероприятий и региональных проектов подпрограммы:

в абзаце втором части первой Основного мероприятия 2. Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства слова «Обеспечение деятельности Центра поддержки предпринимательства» заменить словами «Обеспечение деятельности Центра поддержки предпринимательства, включая расходы, связанные с осуществлением ликвидационных процедур»;

в пункте 2.1 таблицы Перечня основных мероприятий и региональных проектов слова «Обеспечение деятельности Центра поддержки предпринимательства» заменить словами «Обеспечение деятельности Центра поддержки предпринимательства, включая расходы, связанные с осуществлением ликвидационных процедур».

2. Внести в постановление Правительства Республики Мордовия от 18 августа 2015 г. № 489 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 24 марта 2016 г. № 148, от 29 июня 2018 г. № 353, от 9 апреля 2019 г. № 176, от 11 июня 2020 г. № 343) следующие изменения:

- 1) пункт 2 признать утратившим силу;
- 2) Порядок предоставления субсидии на обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства изложить в следующей редакции:

**«Утвержден**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 18 августа 2015 г. № 489  
(изложен в редакции  
постановления Правительства  
Республики Мордовия  
от 9 августа 2021 г. №374)

### **Порядок**

предоставления субсидии на обеспечение деятельности центра  
поддержки предпринимательства

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства, включая расходы, связанные с осуществлением ликвидационных процедур из республиканского бюджета Республики Мордовия (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения деятельности центра поддержки предпринимательства, осуществляющего оказание информационно-консультационных, обучающих услуг,

направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Мордовия в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», включая расходы, связанные с осуществлением ликвидационных процедур автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Республики Мордовия».

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, выделяемых на предоставление субсидии, является Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (далее – главный распорядитель).

4. Субсидия предоставляется автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства Республики Мордовия» (далее – получатель субсидии).

5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год на данные цели.

Объем субсидии определяется главным распорядителем ежегодно и не может превышать размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы «Экономическое развитие Республики Мордовия», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 23 сентября 2013 г. № 417 «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие Республики Мордовия».

6. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между главным распорядителем и получателем субсидии (далее – Соглашение), предусматривающим:

обязательство получателя субсидии о целевом использовании субсидии;

ведение получателем субсидии отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

7. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии следующим требованиям:

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не получает средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

отсутствие по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе (лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа) или главном бухгалтере получателя субсидии.

8. Субсидия предоставляется получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат по следующим направлениям расходования:

фонд оплаты труда;

начисления на оплату труда;

приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала;

приобретение расходных материалов;

командировки;

услуги связи;

коммунальные услуги, включая аренду помещений;

оплата услуг сторонних организаций и физических лиц;

расходы, связанные с осуществлением ликвидационных процедур;

прочие расходы, определенные соглашением.

9. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в адрес главного распорядителя следующие документы:

заявление на получение субсидии в произвольной форме;

справка-расчет о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

10. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, проверяет их правильность и полноту оформления, соответствие получателя субсидии условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

Главный распорядитель информирует получателя субсидии о принятом решении о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, путем направления соответствующего уведомления.

11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии;

несоответствие получателя субсидии условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

12. Размер субсидии определяется как сумма фактических расходов по направлениям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, и не может превышать лимит бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

13. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем на основании соглашения, заключенного по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 8 ноября 2017 г. № 127 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» в течение 3 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о предоставлении субсидий.

14. Главный распорядитель в установленные соглашением сроки направляет заявку на перечисление субсидии в Министерство финансов Республики Мордовия в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с заявлением получателя субсидии в адрес главного распорядителя на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в

течение 10 рабочих дней со дня направления заявки на перечисление субсидии в Министерство финансов Республики Мордовия в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

16. Эффективность использования субсидии получателем субсидии оценивается главным распорядителем на основе достижения установленных соглашением значений следующих показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии:

количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства;

ликвидация организации в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, – в случае предоставления субсидии на осуществление ликвидационных процедур.

Получатель субсидии предоставляет главному распорядителю отчеты о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной в Соглашении.

17. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии, лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, а также ликвидатором получателя субсидии (далее – Ликвидатор) условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе путем предоставления копий заключенных договоров (контрактов, соглашений) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими соответствующие работы (услуги). Согласие на осуществление таких проверок дается посредством подписания Соглашения.

18. В случае обнаружения фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, недостижения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, выявленных по итогам проверок, проведенных главным распорядителем и органами государственного финансового контроля, главный распорядитель в течение 10 календарных дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии, а также средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в республиканский бюджет Республики Мордовия.

19. Получатель субсидии в течение 20 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму, указанную в требовании главного распорядителя.

В случае если в установленный срок получатель субсидии не осуществил возврат субсидии, а также средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, или отказался от их

возврата, то главный распорядитель принимает меры по возврату субсидии и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. В случае недостижения целевых значений показателя предоставления субсидии по завершению ликвидационных мероприятий, а также несоблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидии на финансирование ликвидационных мероприятий, средства субсидии подлежат возврату Ликвидатором в течение 15 календарных дней с даты получения уведомления главного распорядителя.

21. В случае не перечисления Ликвидатором полученной субсидии в срок, установленный пунктом 20 настоящего Порядка, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

22. Возврат в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, неиспользованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, производится в срок до 1 апреля текущего года путем перечисления неиспользованных остатков субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Республики Мордовия



В. СИДОРОВ