



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.11.2021

№ 507

г. Саранск

Об утверждении положений о  
региональном государственном  
контроле (надзоре)

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 2 части 1 статьи 35 Федерального закона от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», пунктом 1 статьи 29.2 Федерального закона от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», пунктом 2 части 1 статьи 12.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктом 1 статьи 24.12 Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», статьей 23.1 Федерального закона от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 7 Федерального закона от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях», частью 1 статьи 9.3 Федерального закона от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», частью 1 статьи 22.2 Федерального закона от 1 июля 2011 г. № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения;

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике;

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения;

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами;

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения;

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сферах естественных монополий;

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства  
Республики Мордовия**



**В. СИДОРОВ**

**Утверждено**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 1 ноября 2021 г. №507

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о региональном государственном контроле (надзоре)  
за регулируемым государством ценами (тарифами)  
в электроэнергетике

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за регулируемым государством ценами (тарифами) в электроэнергетике (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Республиканской службой по тарифам Республики Мордовия (далее – РСТ Республики Мордовия).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение субъектами электроэнергетики в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в электроэнергетике обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, к установлению и (или) применению цен (тарифов) и платы в электроэнергетике, регулируемых на уровне органов исполнительной власти Республики Мордовия, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании цен (тарифов) и платы в электроэнергетике, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере электроэнергетики, к правильности применения указанными субъектами регулируемых государством цен (тарифов) в электроэнергетике, платы за технологическое присоединение и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, платы за реализацию сетевой организацией мероприятий по обеспечению вывода из эксплуатации объектов по производству электрической энергии (мощности), к отдельному учету объема продукции (услуг), доходов и расходов на производство, передачу и сбыт электрической энергии, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении регулируемых цен (тарифов) и платы, а также требований к соблюдению стандартов раскрытия информации в сфере электроэнергетики.

4. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются:

- 1) начальник РСТ Республики Мордовия;
- 2) первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;
- 3) заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;
- 4) руководитель структурного подразделения РСТ Республики Мордовия, ответственный за организацию осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- 5) должностные лица РСТ Республики Мордовия, должностным регламентом у которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

5. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются начальник РСТ Республики Мордовия и первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в процессе осуществления ими регулируемых видов деятельности, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, в части соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия в области регулирования государством цен (тарифов) в электроэнергетике.

7. РСТ Республики Мордовия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведет учет объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц (далее – Реестр объектов регионального государственного контроля (надзора)).

8. В целях учета объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц, в Реестре объектов регионального государственного контроля (надзора) содержатся следующие сведения:

- 1) полное наименование юридического лица;
- 2) фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 3) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 4) идентификационный номер налогоплательщика;
- 5) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и используемых ими производственных объектов.

9. Информация об объектах регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц актуализируется по мере ее поступления.

10. При осуществлении учета объектов регионального государственного контроля (надзора) на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Глава 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального  
государственного контроля (надзора)

11. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риски).

12. РСТ Республики Мордовия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск
- 2) значительный риск
- 3) средний риск
- 4) низкий риск.

13. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории высокого риска при наличии вступившего в законную силу, в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска, постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ.

14. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории значительного риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, предусмотренные статьей 14.6 КоАП РФ, пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ, статьей 19.7.1 КоАП РФ, статьей 19.8.1 КоАП РФ и освобожденные от административной ответственности за малозначительностью совершенного правонарушения.

15. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории среднего риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении

плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, не связанные с привлечением к административной ответственности.

16. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется приказом начальника РСТ Республики Мордовия на основании критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска.

17. При наличии критериев, позволяющих отнести объект регионального государственного контроля (надзора) к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект регионального государственного контроля (надзора) к более высокой категории риска.

18. При отсутствии решения об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска, такие объекты считаются отнесенными к категории низкого риска.

19. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого или значительного риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в два года.

20. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям среднего риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в три года.

21. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### Глава 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается РСТ Республики Мордовия.

Утвержденная программа профилактики рисков размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

23. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

24. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25. РСТ Республики Мордовия ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике).

26. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника РСТ Республики Мордовия и размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» в срок до 10 дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике.

27. В случае наличия у РСТ Республики Мордовия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, РСТ Республики Мордовия объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

28. Контролируемое лицо в течение 10 дней после получения предостережения вправе подать в РСТ Республики Мордовия возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

29. Возражение направляется на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты РСТ Республики Мордовия или иными указанными в предостережении способами.

30. Возражение должно содержать:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) номер (номера) контактного телефона;
- 3) адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес по которым должен быть направлен ответ;
- 4) сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;
- 5) доводы, на основании которых заявитель не согласен с предостережением.

31. Возражение рассматривается должностными лицами РСТ Республики Мордовия в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

32. По итогу рассмотрения возражения РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставление предостережения без изменения;
- 2) отмена предостережения.

33. Должностные лица РСТ Республики Мордовия проводят консультирование контролируемых лиц в письменной форме при их письменном обращении либо в устной форме по телефону, посредством

видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

34. Должностные лица РСТ Республики Мордовия осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) соблюдение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

35. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

36. В случае поступления в РСТ Республики Мордовия 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальной сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом РСТ Республики Мордовия.

37. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

38. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта регионального государственного контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

39. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в электроэнергетике.

40. Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается график проведения профилактических визитов.

41. Профилактический визит проводится с предварительным информированием контролируемого лица. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.



42. РСТ Республики Мордовия обязано предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению регулируемых видов деятельности в электроэнергетике, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

43. Контролируемое лицо имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом оно должно уведомить об отказе РСТ Республики Мордовия не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения обязательного профилактического визита.

#### Глава 4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

44. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся РСТ Республики Мордовия на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого РСТ Республики Мордовиям и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

45. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется РСТ Республики Мордовия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

46. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия РСТ Республики Мордовия принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и подписывается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 5 настоящего Положения.

47. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также содержится перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

48. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.
- 3) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

49. В ходе документарной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

50. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

51. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

52. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

53. В ходе выездной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

54. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

55. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

56. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

57. Наблюдение за соблюдением обязательных требований, как вид контрольного (надзорного) мероприятия, проводится при проведении проверки без взаимодействия с контролируемым лицом.

58. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия осуществляется наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

59. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, РСТ Республики Мордовия могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) решение об объявлении предостережения.

60. Индивидуальный предприниматель, в отношении которого назначено (запланировано) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, вправе представить в РСТ Республики Мордовия информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае временной нетрудоспособности, нахождения в командировке, отпуске в ином населенном пункте, препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

61. По результатам рассмотрения представленной информации РСТ Республики Мордовия принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя в РСТ Республики Мордовия.

62. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 48 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами РСТ Республики Мордовия с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## Глава 5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

63. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

64. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

65. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

66. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

67. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

68. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований РСТ Республики Мордовия в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

69. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о выдаче контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, являются: начальник РСТ Республики Мордовия, первый заместитель и заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

70. РСТ Республики Мордовия ежегодно формирует доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации», и размещает в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

## Глава 6. Досудебный порядок подачи жалобы

71. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

72. Жалоба подается контролируемым лицом в РСТ Республики Мордовия в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев,

предусмотренных частью 1.1 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

73. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в форме документа на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

74. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц РСТ Республики Мордовия в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

75. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия рассматривается в досудебном порядке начальником РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность)).

Жалоба на решения, действия (бездействие) начальника РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия) обжалуется в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

76. Жалоба на решение РСТ Республики Мордовия, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

77. Жалоба на предписание РСТ Республики Мордовия может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

78. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен РСТ Республики Мордовиям.

79. РСТ Республики Мордовия при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и

документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

РСТ Республики Мордовия обеспечивает передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

80. РСТ Республики Мордовия вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их РСТ Республики Мордовиям, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

81. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

82. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на РСТ Республики Мордовия, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

83. По итогам рассмотрения жалобы РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью или частично;
- 3) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

84. Решение РСТ Республики Мордовия, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и

муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

#### Глава 7. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)

85. В целях оценки деятельности РСТ Республики Мордовия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) применяются следующие ключевые показатели:

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)	Целевые (плановые) значения
Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением обязательных требований, результаты которых отменены судом, в общем количестве проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не более 10 %
Отношение количества профилактических мероприятий к количеству контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не менее 30 %

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о региональном государственном контроле (надзоре) в области  
регулирования тарифов в сфере обращения  
с твердыми коммунальными отходами

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Республиканской службой по тарифам Республики Мордовия (далее – РСТ Республики Мордовия).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение региональными операторами, операторами по обращению с твердыми коммунальными отходами в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Мордовия в области обращения с твердыми коммунальными отходами, к установлению и (или) применению тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, регулируемых на уровне органов исполнительной власти Республики Мордовия, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании тарифов, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами, раздельного учета расходов и доходов по регулируемым видам деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении тарифов, соблюдения правильности применения регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, соблюдения стандартов раскрытия информации.

4. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются:



- 1) начальник РСТ Республики Мордовия;
- 2) первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;
- 3) заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;
- 4) руководитель структурного подразделения РСТ Республики Мордовия, ответственный за организацию осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- 5) должностные лица РСТ Республики Мордовия, должностным регламентом у которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

5. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются начальник РСТ Республики Мордовия и первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в процессе осуществления ими регулируемых видов деятельности, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, в части соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия в области регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

7. РСТ Республики Мордовия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведет учет объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц (далее – Реестр объектов регионального государственного контроля (надзора)).

8. В целях учета объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц, в Реестре объектов регионального государственного контроля (надзора) содержатся следующие сведения:

- 1) полное наименование юридического лица;
- 2) фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 3) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 4) идентификационный номер налогоплательщика;
- 5) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и используемых ими производственных объектов.

9. Информация об объектах регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц актуализируется по мере ее поступления.

10. При осуществлении учета объектов регионального государственного контроля (надзора) на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность

по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

## Глава 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

11. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риски).

12. РСТ Республики Мордовия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск
- 2) значительный риск
- 3) средний риск
- 4) низкий риск.

13. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории высокого риска при наличии вступившего в законную силу, в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска, постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ.

14. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории значительного риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, предусмотренные статьей 14.6 КоАП РФ, пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ, статьей 19.7.1 КоАП РФ, статьей 19.8.1 КоАП РФ и освобожденные от административной ответственности за малозначительностью совершенного правонарушения.

15. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории среднего риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных

требований в регулируемой сфере, не связанные с привлечением к административной ответственности.

16. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется приказом начальника РСТ Республики Мордовия на основании критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска.

17. При наличии критериев, позволяющих отнести объект регионального государственного контроля (надзора) к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект регионального государственного контроля (надзора) к более высокой категории риска.

18. При отсутствии решения об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска, такие объекты считаются отнесенными к категории низкого риска.

19. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого или значительного риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в два года.

20. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям среднего риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в три года.

21. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### Глава 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается РСТ Республики Мордовия.

Утвержденная программа профилактики рисков размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

23. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

24. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25. РСТ Республики Мордовия ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике).

26. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника РСТ Республики Мордовия и размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» в срок до 10 дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике.

27. В случае наличия у РСТ Республики Мордовия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, РСТ Республики Мордовия объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

28. Контролируемое лицо в течение 10 дней после получения предостережения вправе подать в РСТ Республики Мордовия возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

29. Возражение направляется на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты РСТ Республики Мордовия или иными указанными в предостережении способами.

30. Возражение должно содержать:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) номер (номера) контактного телефона;
- 3) адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес по которым должен быть направлен ответ;
- 4) сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;
- 5) доводы, на основании которых заявитель не согласен с предостережением.

31. Возражение рассматривается должностными лицами РСТ Республики Мордовия в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

32. По итогу рассмотрения возражения РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставление предостережения без изменения;
- 2) отмена предостережения.

33. Должностные лица РСТ Республики Мордовия проводят консультирование контролируемых лиц в письменной форме при их письменном обращении либо в устной форме по телефону, посредством

видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

34. Должностные лица РСТ Республики Мордовия осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) соблюдение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

35. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

36. В случае поступления в РСТ Республики Мордовия 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом РСТ Республики Мордовия.

37. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

38. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта регионального государственного контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

39. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

40. Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается график проведения профилактических визитов.

41. Профилактический визит проводится с предварительным информированием контролируемого лица. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

42. РСТ Республики Мордовия обязано предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению регулируемых видов деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

43. Контролируемое лицо имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом оно должно уведомить об отказе РСТ Республики Мордовия не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения обязательного профилактического визита.

#### Глава 4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

44. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся РСТ Республики Мордовия на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого РСТ Республики Мордовиям и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

45. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется РСТ Республики Мордовия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

46. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия РСТ Республики Мордовия принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и подписывается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 5 настоящего Положения.

47. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также содержится перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

48. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.
- 3) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

49. В ходе документарной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

50. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

51. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

52. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

53. В ходе выездной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

54. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

55. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

56. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

57. Наблюдение за соблюдением обязательных требований, как вид контрольного (надзорного) мероприятия, проводится при проведении проверки без взаимодействия с контролируемым лицом.

58. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия осуществляется наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

59. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, РСТ Республики Мордовия могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) решение об объявлении предостережения.

60. Индивидуальный предприниматель, в отношении которого назначено (запланировано) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, вправе представить в РСТ Республики Мордовия информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае временной нетрудоспособности, нахождения в командировке, отпуске в ином населенном пункте, препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

61. По результатам рассмотрения представленной информации РСТ Республики Мордовия принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя в РСТ Республики Мордовия.

62. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 48 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами РСТ Республики Мордовия с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## Глава 5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия



63. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

64. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

65. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

66. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

67. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

68. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований РСТ Республики Мордовия в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

69. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о выдаче контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, являются: начальник РСТ Республики Мордовия, первый заместитель и заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

70. РСТ Республики Мордовия ежегодно формирует доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации», и размещает в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

## Глава 6. Досудебный порядок подачи жалобы

71. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

72. Жалоба подается контролируемым лицом в РСТ Республики Мордовия в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

73. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в форме документа на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

74. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц РСТ Республики Мордовия в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

75. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия рассматривается в досудебном порядке начальником РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность)).

Жалоба на решения, действия (бездействие) начальника РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия) обжалуется в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

76. Жалоба на решение РСТ Республики Мордовия, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

77. Жалоба на предписание РСТ Республики Мордовия может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

78. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен РСТ Республики Мордовиям.

79. РСТ Республики Мордовия при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

РСТ Республики Мордовия обеспечивает передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

80. РСТ Республики Мордовия вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их РСТ Республики Мордовиям, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

81. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

82. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на РСТ Республики Мордовия, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

83. По итогам рассмотрения жалобы РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью или частично;
- 3) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

84. Решение РСТ Республики Мордовия, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

#### Глава 7. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)

85. В целях оценки деятельности РСТ Республики Мордовия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) применяются следующие ключевые показатели:

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)	Целевые (плановые) значения
Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением обязательных требований, результаты которых отменены судом, в общем количестве проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не более 10 %
Отношение количества профилактических мероприятий к количеству контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не менее 30 %

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о региональном государственном контроле (надзоре)  
за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического  
осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата  
диагностической карты на бумажном носителе

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Республиканской службой по тарифам Республики Мордовия (далее – РСТ Республики Мордовия).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение операторами технического осмотра установленных предельных размеров платы за проведение технического осмотра и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе.

4. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются:

- 1) начальник РСТ Республики Мордовия;
- 2) первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;
- 3) заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;
- 4) руководитель структурного подразделения РСТ Республики Мордовия, ответственный за организацию осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- 5) должностные лица РСТ Республики Мордовия, должностным регламентом у которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

5. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются начальник РСТ Республики Мордовия и первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей в процессе осуществления ими регулируемых видов деятельности, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, в части соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия, в сфере соблюдения операторами технического осмотра установленных предельных размеров платы за проведение технического осмотра и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе.

7. РСТ Республики Мордовия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведет учет объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц (далее – Реестр объектов регионального государственного контроля (надзора)).

8. В целях учета объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц, в Реестре объектов регионального государственного контроля (надзора) содержатся следующие сведения:

- 1) полное наименование юридического лица;
- 2) фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 3) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 4) идентификационный номер налогоплательщика;
- 5) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и используемых ими производственных объектов.

9. Информация об объектах регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц актуализируется по мере ее поступления.

10. При осуществлении учета объектов регионального государственного контроля (надзора) на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

## Глава 2. Управление рисками причинения вреда (ущерб) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

11. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риски).

12. РСТ Республики Мордовия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты регионального

государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск
- 2) значительный риск
- 3) средний риск
- 4) низкий риск.

13. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории высокого риска при наличии вступившего в законную силу, в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска, постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ.

14. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории значительного риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, предусмотренные статьей 14.6 КоАП РФ, пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ, статьей 19.7.1 КоАП РФ, статьей 19.8.1 КоАП РФ и освобожденные от административной ответственности за малозначительностью совершенного правонарушения.

15. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории среднего риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, не связанные с привлечением к административной ответственности.

16. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется приказом начальника РСТ Республики Мордовия на основании критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска.

17. При наличии критериев, позволяющих отнести объект регионального государственного контроля (надзора) к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект регионального государственного контроля (надзора) к более высокой категории риска.

18. При отсутствии решения об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска, такие объекты считаются отнесенными к категории низкого риска.

19. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого или значительного риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в два года.

20. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям среднего риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в три года.

21. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### Глава 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается РСТ Республики Мордовия.

Утвержденная программа профилактики рисков размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

23. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

24. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25. РСТ Республики Мордовия ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике).

26. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника РСТ Республики Мордовия и размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» в срок до 10 дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике.

27. В случае наличия у РСТ Республики Мордовия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, РСТ Республики Мордовия



объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

28. Контролируемое лицо в течение 10 дней после получения предостережения вправе подать в РСТ Республики Мордовия возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

29. Возражение направляется на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты РСТ Республики Мордовия или иными указанными в предостережении способами.

30. Возражение должно содержать:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) номер (номера) контактного телефона;
- 3) адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес по которым должен быть направлен ответ;
- 4) сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;
- 5) доводы, на основании которых заявитель не согласен с предостережением.

31. Возражение рассматривается должностными лицами РСТ Республики Мордовия в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

32. По итогу рассмотрения возражения РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставление предостережения без изменения;
- 2) отмена предостережения.

33. Должностные лица РСТ Республики Мордовия проводят консультирование контролируемых лиц в письменной форме при их письменном обращении либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

34. Должностные лица РСТ Республики Мордовия осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

- 1) соблюдение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;
- 2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;
- 3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

35. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

36. В случае поступления в РСТ Республики Мордовия 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальной сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом РСТ Республики Мордовия.

37. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

38. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта регионального государственного контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

39. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в области проведения технического осмотра транспортных средств.

40. Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается график проведения профилактических визитов.

41. Профилактический визит проводится с предварительным информированием контролируемого лица. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

42. РСТ Республики Мордовия обязано предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению регулируемых видов деятельности в области проведения технического осмотра транспортных средств, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

43. Контролируемое лицо имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом оно должно уведомить об отказе РСТ Республики Мордовия не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения обязательного профилактического визита.

44. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся РСТ Республики Мордовия на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого РСТ Республики Мордовиям и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

45. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется РСТ Республики Мордовия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

46. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия РСТ Республики Мордовия принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и подписывается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 5 настоящего Положения.

47. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также содержится перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

48. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документальная проверка;
- 2) выездная проверка.
- 3) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

49. В ходе документальной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

50. Срок проведения документальной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

51. Документальная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

52. Внеплановая документальная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

53. В ходе выездной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;

- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

54. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

55. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

56. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

57. Наблюдение за соблюдением обязательных требований, как вид контрольного (надзорного) мероприятия, проводится при проведении проверки без взаимодействия с контролируемым лицом.

58. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия осуществляется наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

59. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, РСТ Республики Мордовия могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- 2) решение об объявлении предостережения.

60. Индивидуальный предприниматель, в отношении которого назначено (запланировано) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, вправе представить в РСТ Республики Мордовия информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае временной нетрудоспособности, нахождения в командировке, отпуске в ином населенном пункте, препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

61. По результатам рассмотрения представленной информации РСТ Республики Мордовия принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя в РСТ Республики Мордовия.

62. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 48 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами РСТ Республики Мордовия с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## Глава 5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

63. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

64. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

65. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

66. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

67. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

68. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований РСТ Республики Мордовия в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

69. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о выдаче контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, являются: начальник РСТ Республики Мордовия, первый заместитель и заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

70. РСТ Республики Мордовия ежегодно формирует доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации», и размещает в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

#### Глава 6. Досудебный порядок подачи жалобы

71. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

72. Жалоба подается контролируемым лицом в РСТ Республики Мордовия в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

73. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и

муниципальных услуг в форме документа на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

74. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц РСТ Республики Мордовия в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

75. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия рассматривается в досудебном порядке начальником РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность)).

Жалоба на решения, действия (бездействие) начальника РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия) обжалуется в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

76. Жалоба на решение РСТ Республики Мордовия, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

77. Жалоба на предписание РСТ Республики Мордовия может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

78. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен РСТ Республики Мордовиям.

79. РСТ Республики Мордовия при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

РСТ Республики Мордовия обеспечивает передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

80. РСТ Республики Мордовия вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента

направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их РСТ Республики Мордовия, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

81. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

82. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на РСТ Республики Мордовия, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

83. По итогам рассмотрения жалобы РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью или частично;
- 3) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

84. Решение РСТ Республики Мордовия, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

## Глава 7. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)

85. В целях оценки деятельности РСТ Республики Мордовия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) применяются следующие ключевые показатели:



Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)	Целевые (плановые) значения
Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением обязательных требований, результаты которых отменены судом, в общем количестве проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не более 10 %
Отношение количества профилактических мероприятий к количеству контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не менее 30 %

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о региональном государственном контроле (надзоре)  
в области регулирования цен (тарифов) в сфере  
теплоснабжения

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Республиканской службой по тарифам Республики Мордовия (далее – РСТ Республики Мордовия).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, к установлению и (или) применению цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти Республики Мордовия, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании цен (тарифов), экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения, к отдельному учету доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения, правильности применения регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении регулируемых цен (тарифов), соблюдения стандартов раскрытия информации.

4. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются:

- 1) начальник РСТ Республики Мордовия;
- 2) первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;
- 3) заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;

4) руководитель структурного подразделения РСТ Республики Мордовия, ответственный за организацию осуществления регионального государственного контроля (надзора);

5) должностные лица РСТ Республики Мордовия, должностным регламентом у которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

5. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются начальник РСТ Республики Мордовия и первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в процессе осуществления ими регулируемых видов деятельности, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, в части соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения.

7. РСТ Республики Мордовия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведет учет объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц (далее – Реестр объектов регионального государственного контроля (надзора)).

8. В целях учета объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц, в Реестре объектов регионального государственного контроля (надзора) содержатся следующие сведения:

- 1) полное наименование юридического лица;
- 2) фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 3) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 4) идентификационный номер налогоплательщика;
- 5) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и используемых ими производственных объектов.

9. Информация об объектах регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц актуализируется по мере ее поступления.

10. При осуществлении учета объектов регионального государственного контроля (надзора) на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

## Глава 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

11. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риски).

12. РСТ Республики Мордовия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск
- 2) значительный риск
- 3) средний риск
- 4) низкий риск.

13. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории высокого риска при наличии вступившего в законную силу, в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска, постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ.

14. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории значительного риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, предусмотренные статьей 14.6 КоАП РФ, пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ, статьей 19.7.1 КоАП РФ, статьей 19.8.1 КоАП РФ и освобожденные от административной ответственности за малозначительностью совершенного правонарушения.

15. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории среднего риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, не связанные с привлечением к административной ответственности.

16. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется приказом начальника РСТ Республики Мордовия на основании критериев отнесения

деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска.

17. При наличии критериев, позволяющих отнести объект регионального государственного контроля (надзора) к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект регионального государственного контроля (надзора) к более высокой категории риска.

18. При отсутствии решения об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска, такие объекты считаются отнесенными к категории низкого риска.

19. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого или значительного риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в два года.

20. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям среднего риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в три года.

21. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### Глава 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается РСТ Республики Мордовия.

Утвержденная программа профилактики рисков размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

23. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

24. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25. РСТ Республики Мордовия ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике).

26. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника РСТ Республики Мордовия и размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» в срок до 10 дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике.

27. В случае наличия у РСТ Республики Мордовия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, РСТ Республики Мордовия объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

28. Контролируемое лицо в течение 10 дней после получения предостережения вправе подать в РСТ Республики Мордовия возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

29. Возражение направляется на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты РСТ Республики Мордовия или иными указанными в предостережении способами.

30. Возражение должно содержать:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) номер (номера) контактного телефона;
- 3) адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес по которым должен быть направлен ответ;
- 4) сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;
- 5) доводы, на основании которых заявитель не согласен с предостережением.

31. Возражение рассматривается должностными лицами РСТ Республики Мордовия в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

32. По итогу рассмотрения возражения РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставление предостережения без изменения;
- 2) отмена предостережения.

33. Должностные лица РСТ Республики Мордовия проводят консультирование контролируемых лиц в письменной форме при их письменном обращении либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

34. Должностные лица РСТ Республики Мордовия осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

- 1) соблюдение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

35. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

36. В случае поступления в РСТ Республики Мордовия 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом РСТ Республики Мордовия.

37. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

38. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта регионального государственного контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

39. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения.

40. Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается график проведения профилактических визитов.

41. Профилактический визит проводится с предварительным информированием контролируемого лица. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

42. РСТ Республики Мордовия обязано предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению регулируемых видов деятельности в сфере теплоснабжения, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

43. Контролируемое лицо имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом оно должно уведомить об

отказе РСТ Республики Мордовия не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения обязательного профилактического визита.

#### Глава 4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

44. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся РСТ Республики Мордовия на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого РСТ Республики Мордовиям и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

45. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется РСТ Республики Мордовия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

46. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия РСТ Республики Мордовия принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и подписывается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 5 настоящего Положения.

47. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также содержится перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

48. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.
- 3) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

49. В ходе документарной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

50. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

51. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».



52. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

53. В ходе выездной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

54. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

55. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

56. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

57. Наблюдение за соблюдением обязательных требований, как вид контрольного (надзорного) мероприятия, проводится при проведении проверки без взаимодействия с контролируемым лицом.

58. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия осуществляется наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

59. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, РСТ Республики Мордовия могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) решение об объявлении предостережения.

60. Индивидуальный предприниматель, в отношении которого назначено (запланировано) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, вправе представить в РСТ Республики Мордовия информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае временной нетрудоспособности, нахождения в

командировке, отпуске в ином населенном пункте, препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

61. По результатам рассмотрения представленной информации РСТ Республики Мордовия принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя в РСТ Республики Мордовия.

62. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 48 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами РСТ Республики Мордовия с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## Глава 5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

63. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

64. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

65. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в

акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

66. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

67. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

68. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований РСТ Республики Мордовия в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

69. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о выдаче контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, являются: начальник РСТ Республики Мордовия, первый заместитель и заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

70. РСТ Республики Мордовия ежегодно формирует доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации», и размещает в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

## Глава 6. Досудебный порядок подачи жалобы

71. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

72. Жалоба подается контролируемым лицом в РСТ Республики Мордовия в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной

квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

73. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в форме документа на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

74. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц РСТ Республики Мордовия в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

75. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия рассматривается в досудебном порядке начальником РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность)).

Жалоба на решения, действия (бездействие) начальника РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия) обжалуется в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

76. Жалоба на решение РСТ Республики Мордовия, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

77. Жалоба на предписание РСТ Республики Мордовия может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

78. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен РСТ Республики Мордовиям.

79. РСТ Республики Мордовия при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

РСТ Республики Мордовия обеспечивает передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

80. РСТ Республики Мордовия вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их РСТ Республики Мордовиям, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

81. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

82. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на РСТ Республики Мордовия, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

83. По итогам рассмотрения жалобы РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью или частично;
- 3) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

84. Решение РСТ Республики Мордовия, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Глава 7. Ключевые показатели регионального  
государственного контроля (надзора)

85. В целях оценки деятельности РСТ Республики Мордовия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) применяются следующие ключевые показатели:

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)	Целевые (плановые) значения
Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением обязательных требований, результаты которых отменены судом, в общем количестве проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не более 10 %
Отношение количества профилактических мероприятий к количеству контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не менее 30 %

**Утверждено**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 1 ноября 2021 г. № 507

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о региональном государственном контроле (надзоре)  
за применением цен на лекарственные препараты,  
включенные в перечень жизненно необходимых  
и важнейших лекарственных препаратов

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Республиканской службой по тарифам Республики Мордовия (далее – РСТ Республики Мордовия).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, является соблюдение организациями оптовой торговли лекарственными средствами, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, медицинскими организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации, при реализации лекарственных препаратов требований к применению цен, уровень которых не должен превышать сумму фактической отпускной цены, установленной производителем лекарственных препаратов, и которые не превышают зарегистрированных предельных отпускных цен, и размеров оптовых надбавок и (или) размеров розничных надбавок, не превышающих соответственно размеров предельных оптовых надбавок и (или) размеров предельных розничных надбавок, установленных в Республике Мордовия.

4. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются:

- 1) начальник РСТ Республики Мордовия;
- 2) первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;

3) заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;

4) руководитель структурного подразделения РСТ Республики Мордовия, ответственный за организацию осуществления регионального государственного контроля (надзора);

5) должностные лица РСТ Республики Мордовия, должностным регламентом у которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

5. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются начальник РСТ Республики Мордовия и первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в процессе осуществления ими регулируемых видов деятельности, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, в части соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия в области применения цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.

7. РСТ Республики Мордовия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведет учет объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц (далее – Реестр объектов регионального государственного контроля (надзора)).

8. В целях учета объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц, в Реестре объектов регионального государственного контроля (надзора) содержатся следующие сведения:

1) полное наименование юридического лица;

2) фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

3) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) идентификационный номер налогоплательщика;

5) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и используемых ими производственных объектов.

9. Информация об объектах регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц актуализируется по мере ее поступления.

10. При осуществлении учета объектов регионального государственного контроля (надзора) на контролируемых лиц не возлагается обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы



содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

## Глава 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

11. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риски).

12. РСТ Республики Мордовия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск
- 2) значительный риск
- 3) средний риск
- 4) низкий риск.

13. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории высокого риска при наличии вступившего в законную силу, в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска, постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ.

14. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории значительного риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, предусмотренные статьей 14.6 КоАП РФ, пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ, статьей 19.7.1 КоАП РФ, статьей 19.8.1 КоАП РФ и освобожденные от административной ответственности за малозначительностью совершенного правонарушения.

15. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории среднего риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, не связанные с привлечением к административной ответственности.

16. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется приказом начальника РСТ Республики Мордовия на основании критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска.

17. При наличии критериев, позволяющих отнести объект регионального государственного контроля (надзора) к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект регионального государственного контроля (надзора) к более высокой категории риска.

18. При отсутствии решения об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска, такие объекты считаются отнесенными к категории низкого риска.

19. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого или значительного риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в два года.

20. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям среднего риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в три года.

21. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### Глава 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается РСТ Республики Мордовия.

Утвержденная программа профилактики рисков размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

23. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

24. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25. РСТ Республики Мордовия ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления

регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике).

26. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника РСТ Республики Мордовия и размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» в срок до 10 дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике.

27. В случае наличия у РСТ Республики Мордовия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, РСТ Республики Мордовия объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

28. Контролируемое лицо в течение 10 дней после получения предостережения вправе подать в РСТ Республики Мордовия возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

29. Возражение направляется на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты РСТ Республики Мордовия или иными указанными в предостережении способами.

30. Возражение должно содержать:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) номер (номера) контактного телефона;
- 3) адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес по которым должен быть направлен ответ;
- 4) сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;
- 5) доводы, на основании которых заявитель не согласен с предостережением.

31. Возражение рассматривается должностными лицами РСТ Республики Мордовия в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

32. По итогу рассмотрения возражения РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставление предостережения без изменения;
- 2) отмена предостережения.

33. Должностные лица РСТ Республики Мордовия проводят консультирование контролируемых лиц в письменной форме при их письменном обращении либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

34. Должностные лица РСТ Республики Мордовия осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) соблюдение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

35. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

36. В случае поступления в РСТ Республики Мордовия 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом РСТ Республики Мордовия.

37. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

38. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта регионального государственного контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

39. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в области применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.

40. Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается график проведения профилактических визитов.

41. Профилактический визит проводится с предварительным информированием контролируемого лица. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

42. РСТ Республики Мордовия обязано предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к

осуществлению регулируемых видов деятельности в области применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

43. Контролируемое лицо имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом оно должно уведомить об отказе РСТ Республики Мордовия не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения обязательного профилактического визита.

#### Глава 4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

44. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся РСТ Республики Мордовия на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого РСТ Республики Мордовиям и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

45. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется РСТ Республики Мордовия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

46. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия РСТ Республики Мордовия принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и подписывается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 5 настоящего Положения.

47. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также содержится перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

48. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.
- 3) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

49. В ходе документарной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

50. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

51. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

52. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

53. В ходе выездной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

54. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

55. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

56. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

57. Наблюдение за соблюдением обязательных требований, как вид контрольного (надзорного) мероприятия, проводится при проведении проверки без взаимодействия с контролируемым лицом.

58. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия осуществляется наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

59. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, РСТ Республики Мордовия могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) решение об объявлении предостережения.

60. Индивидуальный предприниматель, в отношении которого назначено (запланировано) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, вправе представить в РСТ Республики Мордовия информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае временной нетрудоспособности, нахождения в командировке, отпуске в ином населенном пункте, препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

61. По результатам рассмотрения представленной информации РСТ Республики Мордовия принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя в РСТ Республики Мордовия.

62. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 48 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами РСТ Республики Мордовия с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## Глава 5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

63. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

64. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

65. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

66. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

67. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

68. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований РСТ Республики Мордовия в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

69. решений о выдаче контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, являются: начальник РСТ Республики Мордовия, первый заместитель и заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

70. РСТ Республики Мордовия ежегодно формирует доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации», и размещает в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

## Глава 6. Досудебный порядок подачи жалобы

71. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

72. Жалоба подается контролируемым лицом в РСТ Республики Мордовия в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 40 Федерального закона от 31 июля



2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

73. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в форме документа на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

74. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц РСТ Республики Мордовия в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

75. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия рассматривается в досудебном порядке начальником РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность)).

Жалоба на решения, действия (бездействие) начальника РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия) обжалуется в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

76. Жалоба на решение РСТ Республики Мордовия, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

77. Жалоба на предписание РСТ Республики Мордовия может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

78. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен РСТ Республики Мордовиям.

79. РСТ Республики Мордовия при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и

документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

РСТ Республики Мордовия обеспечивает передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

80. РСТ Республики Мордовия вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их РСТ Республики Мордовиям, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

81. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

82. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на РСТ Республики Мордовия, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

83. По итогам рассмотрения жалобы РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью или частично;
- 3) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

84. Решение РСТ Республики Мордовия, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и

муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

#### Глава 7. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)

85. В целях оценки деятельности РСТ Республики Мордовия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) применяются следующие ключевые показатели:

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)	Целевые (плановые) значения
Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением обязательных требований, результаты которых отменены судом, в общем количестве проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не более 10 %
Отношение количества профилактических мероприятий к количеству контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не менее 30 %

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о региональном государственном контроле (надзоре)  
в сферах естественных монополий

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Республиканской службой по тарифам Республики Мордовия (далее – РСТ Республики Мордовия).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение субъектами естественных монополий обязательных требований, установленных Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере регулирования естественных монополий, требований к установлению и (или) применению цен (тарифов), регулируемых на уровне органов исполнительной власти Республики Мордовия, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при государственном регулировании цен (тарифов), экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при государственном регулировании цен (тарифов), раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности, правильности применения государственных регулируемых цен (тарифов) в сферах естественных монополий, а также к соблюдению стандартов раскрытия информации субъектами естественных монополий.

4. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются:

- 1) начальник РСТ Республики Мордовия;
- 2) первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;
- 3) заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;

4) руководитель структурного подразделения РСТ Республики Мордовия, ответственный за организацию осуществления регионального государственного контроля (надзора);

5) должностные лица РСТ Республики Мордовия, должностным регламентом у которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

5. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются начальник РСТ Республики Мордовия и первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в процессе осуществления ими регулируемых видов деятельности, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, в части соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия в сферах естественных монополий.

7. РСТ Республики Мордовия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведет учет объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц (далее – Реестр объектов регионального государственного контроля (надзора)).

8. В целях учета объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц, в Реестре объектов регионального государственного контроля (надзора) содержатся следующие сведения:

- 1) полное наименование юридического лица;
- 2) фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 3) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 4) идентификационный номер налогоплательщика;
- 5) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и используемых ими производственных объектов.

9. Информация об объектах регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц актуализируется по мере ее поступления.

10. При осуществлении учета объектов регионального государственного контроля (надзора) на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

## Глава 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

11. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риски).

12. РСТ Республики Мордовия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск
- 2) значительный риск
- 3) средний риск
- 4) низкий риск.

13. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории высокого риска при наличии вступившего в законную силу, в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска, постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ.

14. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории значительного риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, предусмотренные статьей 14.6 КоАП РФ, пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ, статьей 19.7.1 КоАП РФ, статьей 19.8.1 КоАП РФ и освобожденные от административной ответственности за малозначительностью совершенного правонарушения.

15. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории среднего риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, не связанные с привлечением к административной ответственности.

16. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется приказом начальника РСТ Республики Мордовия на основании критериев отнесения

деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска.

17. При наличии критериев, позволяющих отнести объект регионального государственного контроля (надзора) к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект регионального государственного контроля (надзора) к более высокой категории риска.

18. При отсутствии решения об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска, такие объекты считаются отнесенными к категории низкого риска.

19. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого или значительного риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в два года.

20. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям среднего риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в три года.

21. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### Глава 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается РСТ Республики Мордовия.

Утвержденная программа профилактики рисков размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

23. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

24. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25. РСТ Республики Мордовия ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике).

26. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника РСТ Республики Мордовия и размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» в срок до 10 дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике.

27. В случае наличия у РСТ Республики Мордовия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, РСТ Республики Мордовия объявляет контролируруемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

28. Контролируемое лицо в течение 10 дней после получения предостережения вправе подать в РСТ Республики Мордовия возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

29. Возражение направляется на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты РСТ Республики Мордовия или иными указанными в предостережении способами.

30. Возражение должно содержать:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) номер (номера) контактного телефона;
- 3) адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес по которому должен быть направлен ответ;
- 4) сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;
- 5) доводы, на основании которых заявитель не согласен с предостережением.

31. Возражение рассматривается должностными лицами РСТ Республики Мордовия в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

32. По итогу рассмотрения возражения РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставление предостережения без изменения;
- 2) отмена предостережения.

33. Должностные лица РСТ Республики Мордовия проводят консультирование контролируемых лиц в письменной форме при их письменном обращении либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

34. Должностные лица РСТ Республики Мордовия осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

- 1) соблюдение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;



2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

35. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

36. В случае поступления в РСТ Республики Мордовия 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальной сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом РСТ Республики Мордовия.

37. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

38. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта регионального государственного контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

39. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в сферах естественных монополий.

40. Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается график проведения профилактических визитов.

41. Профилактический визит проводится с предварительным информированием контролируемого лица. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

42. РСТ Республики Мордовия обязано предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению регулируемых видов деятельности в сферах естественных монополий, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

43. Контролируемое лицо имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом оно должно уведомить об отказе РСТ Республики Мордовия не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения обязательного профилактического визита.

#### Глава 4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

44. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся РСТ Республики Мордовия на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого РСТ Республики Мордовиям и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

45. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется РСТ Республики Мордовия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

46. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия РСТ Республики Мордовия принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и подписывается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 5 настоящего Положения.

47. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также содержится перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

48. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.
- 3) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

49. В ходе документарной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

50. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

51. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля

2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

52. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

53. В ходе выездной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

54. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

55. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

56. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

57. Наблюдение за соблюдением обязательных требований, как вид контрольного (надзорного) мероприятия, проводится при проведении проверки без взаимодействия с контролируемым лицом.

58. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия осуществляется наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

59. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, РСТ Республики Мордовия могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) решение об объявлении предостережения.

60. Индивидуальный предприниматель, в отношении которого назначено (запланировано) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, вправе представить в РСТ Республики Мордовия информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного)

мероприятия в случае временной нетрудоспособности, нахождения в командировке, отпуске в ином населенном пункте, препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

61. По результатам рассмотрения представленной информации РСТ Республики Мордовия принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя в РСТ Республики Мордовия.

62. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 48 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами РСТ Республики Мордовия с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## Глава 5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

63. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

64. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

65. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в

акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

66. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

67. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

68. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований РСТ Республики Мордовия в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

69. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о выдаче контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, являются: начальник РСТ Республики Мордовия, первый заместитель и заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

70. РСТ Республики Мордовия ежегодно формирует доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации», и размещает в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

## Глава 6. Досудебный порядок подачи жалобы

71. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

72. Жалоба подается контролируемым лицом в РСТ Республики Мордовия в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной

квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

73. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в форме документа на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

74. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц РСТ Республики Мордовия в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

75. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия рассматривается в досудебном порядке начальником РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность)).

Жалоба на решения, действия (бездействие) начальника РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия) обжалуется в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

76. Жалоба на решение РСТ Республики Мордовия, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

77. Жалоба на предписание РСТ Республики Мордовия может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

78. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен РСТ Республики Мордовиям.

79. РСТ Республики Мордовия при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

РСТ Республики Мордовия обеспечивает передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

80. РСТ Республики Мордовия вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их РСТ Республики Мордовиям, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

81. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

82. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на РСТ Республики Мордовия, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

83. По итогам рассмотрения жалобы РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью или частично;
- 3) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

84. Решение РСТ Республики Мордовия, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Глава 7. Ключевые показатели регионального  
государственного контроля (надзора)

85. В целях оценки деятельности РСТ Республики Мордовия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) применяются следующие ключевые показатели:

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)	Целевые (плановые) значения
Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением обязательных требований, результаты которых отменены судом, в общем количестве проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не более 10 %
Отношение количества профилактических мероприятий к количеству контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не менее 30 %



**Утверждено**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 1 ноября 2021 г. № 507

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о региональном государственном контроле (надзоре)  
за установлением и (или) применением регулируемых  
государством цен (тарифов) в области газоснабжения

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за установлением и (или) применением регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Республиканской службой по тарифам Республики Мордовия (далее – РСТ Республики Мордовия).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления деятельности в области газоснабжения обязательных требований Федерального закона от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области газоснабжения к установлению и применению цен (тарифов) в области газоснабжения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти Республики Мордовия, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при государственном регулировании цен (тарифов) в области газоснабжения, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности, раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности, правильности применения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения, целевого использования финансовых средств, полученных в результате введения надбавок на транспортировку газа, соблюдение стандартов раскрытия информации.

4. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются:

- 1) начальник РСТ Республики Мордовия;
- 2) первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;

3) заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;

4) руководитель структурного подразделения РСТ Республики Мордовия, ответственный за организацию осуществления регионального государственного контроля (надзора);

5) должностные лица РСТ Республики Мордовия, должностным регламентом у которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

5. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются начальник РСТ Республики Мордовия и первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в процессе осуществления ими регулируемых видов деятельности, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, в части соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия в области установления и (или) применения регулируемых государством цен (тарифов) в области газоснабжения.

7. РСТ Республики Мордовия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведет учет объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц (далее – Реестр объектов регионального государственного контроля (надзора)).

8. В целях учета объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц, в Реестре объектов регионального государственного контроля (надзора) содержатся следующие сведения:

1) полное наименование юридического лица;

2) фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

3) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) идентификационный номер налогоплательщика;

5) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и используемых ими производственных объектов.

9. Информация об объектах регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц актуализируется по мере ее поступления.

10. При осуществлении учета объектов регионального государственного контроля (надзора) на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы

содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

## Глава 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

11. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риски).

12. РСТ Республики Мордовия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск
- 2) значительный риск
- 3) средний риск
- 4) низкий риск.

13. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории высокого риска при наличии вступившего в законную силу, в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска, постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ.

14. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории значительного риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, предусмотренные статьей 14.6 КоАП РФ, пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ, статьей 19.7.1 КоАП РФ, статьей 19.8.1 КоАП РФ и освобожденные от административной ответственности за малозначительностью совершенного правонарушения.

15. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории среднего риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, не связанные с привлечением к административной ответственности.

16. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется приказом начальника РСТ Республики Мордовия на основании критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска.

17. При наличии критериев, позволяющих отнести объект регионального государственного контроля (надзора) к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект регионального государственного контроля (надзора) к более высокой категории риска.

18. При отсутствии решения об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска, такие объекты считаются отнесенными к категории низкого риска.

19. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого или значительного риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в два года.

20. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям среднего риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в три года.

21. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### Глава 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается РСТ Республики Мордовия.

Утвержденная программа профилактики рисков размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

23. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

24. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25. РСТ Республики Мордовия ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления

регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике).

26. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника РСТ Республики Мордовия и размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» в срок до 10 дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике.

27. В случае наличия у РСТ Республики Мордовия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, РСТ Республики Мордовия объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

28. Контролируемое лицо в течение 10 дней после получения предостережения вправе подать в РСТ Республики Мордовия возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

29. Возражение направляется на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты РСТ Республики Мордовия или иными указанными в предостережении способами.

30. Возражение должно содержать:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) номер (номера) контактного телефона;
- 3) адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес по которым должен быть направлен ответ;
- 4) сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;
- 5) доводы, на основании которых заявитель не согласен с предостережением.

31. Возражение рассматривается должностными лицами РСТ Республики Мордовия в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

32. По итогу рассмотрения возражения РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставление предостережения без изменения;
- 2) отмена предостережения.

33. Должностные лица РСТ Республики Мордовия проводят консультирование контролируемых лиц в письменной форме при их письменном обращении либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

34. Должностные лица РСТ Республики Мордовия осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) соблюдение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

35. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

36. В случае поступления в РСТ Республики Мордовия 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальной сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом РСТ Республики Мордовия.

37. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

38. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта регионального государственного контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

39. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в области газоснабжения.

40. Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается график проведения профилактических визитов.

41. Профилактический визит проводится с предварительным информированием контролируемого лица. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

42. РСТ Республики Мордовия обязано предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению видов деятельности в области газоснабжения, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

43. Контролируемое лицо имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом оно должно уведомить об отказе РСТ Республики Мордовия не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения обязательного профилактического визита.

#### Глава 4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

44. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся РСТ Республики Мордовия на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого РСТ Республики Мордовиям и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

45. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется РСТ Республики Мордовия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

46. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия РСТ Республики Мордовия принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и подписывается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 5 настоящего Положения.

47. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также содержится перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

48. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.
- 3) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

49. В ходе документарной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

50. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

51. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля

2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

52. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

53. В ходе выездной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

54. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

55. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

56. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

57. Наблюдение за соблюдением обязательных требований, как вид контрольного (надзорного) мероприятия, проводится при проведении проверки без взаимодействия с контролируемым лицом.

58. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия осуществляется наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

59. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, РСТ Республики Мордовия могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- 2) решение об объявлении предостережения.

60. Индивидуальный предприниматель, в отношении которого назначено (запланировано) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, вправе представить в РСТ Республики Мордовия информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного)



мероприятия в случае временной нетрудоспособности, нахождения в командировке, отпуске в ином населенном пункте, препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

61. По результатам рассмотрения представленной информации РСТ Республики Мордовия принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя в РСТ Республики Мордовия.

62. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 48 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами РСТ Республики Мордовия с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## Глава 5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

63. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

64. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

65. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в

акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

66. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

67. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

68. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований РСТ Республики Мордовия в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

69. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о выдаче контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, являются: начальник РСТ Республики Мордовия, первый заместитель и заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

70. РСТ Республики Мордовия ежегодно формирует доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации», и размещает в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

## Глава 6. Досудебный порядок подачи жалобы

71. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

72. Жалоба подается контролируемым лицом в РСТ Республики Мордовия в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной

квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

73. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в форме документа на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

74. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц РСТ Республики Мордовия в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

75. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия рассматривается в досудебном порядке начальником РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность)).

Жалоба на решения, действия (бездействие) начальника РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия) обжалуется в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

76. Жалоба на решение РСТ Республики Мордовия, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

77. Жалоба на предписание РСТ Республики Мордовия может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

78. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен РСТ Республики Мордовиям.

79. РСТ Республики Мордовия при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

РСТ Республики Мордовия обеспечивает передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

80. РСТ Республики Мордовия вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их РСТ Республики Мордовиям, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

81. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

82. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на РСТ Республики Мордовия, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

83. По итогам рассмотрения жалобы РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью или частично;
- 3) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

84. Решение РСТ Республики Мордовия, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

**Глава 7. Ключевые показатели регионального  
государственного контроля (надзора)**

85. В целях оценки деятельности РСТ Республики Мордовия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) применяются следующие ключевые показатели:

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)	Целевые (плановые) значения
Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением обязательных требований, результаты которых отменены судом, в общем количестве проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не более 10 %
Отношение количества профилактических мероприятий к количеству контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не менее 30 %

**Утверждено**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 1 ноября 2021 г. № 507

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о региональном государственном контроле (надзоре)  
в области регулирования тарифов в сфере  
водоснабжения и водоотведения

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Республиканской службой по тарифам Республики Мордовия (далее – РСТ Республики Мордовия).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, обязательных требований, установленных в соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами, к установлению и (или) применению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, регулируемых на уровне органов исполнительной власти Республики Мордовия, в том числе в части определения достоверности, экономической обоснованности расходов и иных показателей, учитываемых при регулировании тарифов, экономической обоснованности фактического расходования средств при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, раздельного учета доходов и расходов при осуществлении регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, правильности применения регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, использования инвестиционных ресурсов, учтенных при установлении тарифов, соблюдения стандартов раскрытия информации в сфере водоснабжения и водоотведения.

4. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются:

- 1) начальник РСТ Республики Мордовия;
- 2) первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;
- 3) заместитель начальника РСТ Республики Мордовия;

4) руководитель структурного подразделения РСТ Республики Мордовия, ответственный за организацию осуществления регионального государственного контроля (надзора);

5) должностные лица РСТ Республики Мордовия, должностным регламентом у которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

5. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются начальник РСТ Республики Мордовия и первый заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

6. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в процессе осуществления ими регулируемых видов деятельности, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, в части соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия в области регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения.

7. РСТ Республики Мордовия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведет учет объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц (далее – Реестр объектов регионального государственного контроля (надзора)).

8. В целях учета объектов регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц, в Реестре объектов регионального государственного контроля (надзора) содержатся следующие сведения:

- 1) полное наименование юридического лица;
- 2) фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 3) основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 4) идентификационный номер налогоплательщика;
- 5) адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и используемых ими производственных объектов.

9. Информация об объектах регионального государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц актуализируется по мере ее поступления.

10. При осуществлении учета объектов регионального государственного контроля (надзора) на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

## Глава 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

11. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риски).

12. РСТ Республики Мордовия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты регионального государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

- 1) высокий риск
- 2) значительный риск
- 3) средний риск
- 4) низкий риск.

13. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории высокого риска при наличии вступившего в законную силу, в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска, постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ.

14. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории значительного риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, предусмотренные статьей 14.6 КоАП РФ, пунктом 5 статьи 19.5 КоАП РФ, статьей 19.7.1 КоАП РФ, статьей 19.8.1 КоАП РФ и освобожденные от административной ответственности за малозначительностью совершенного правонарушения.

15. Объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории среднего риска если в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска при проведении плановой или внеплановой проверки были выявлены нарушения обязательных требований в регулируемой сфере, не связанные с привлечением к административной ответственности.

16. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется приказом начальника РСТ Республики Мордовия на основании критериев отнесения



деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска.

17. При наличии критериев, позволяющих отнести объект регионального государственного контроля (надзора) к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект регионального государственного контроля (надзора) к более высокой категории риска.

18. При отсутствии решения об отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска, такие объекты считаются отнесенными к категории низкого риска.

19. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого или значительного риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в два года.

20. Для объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям среднего риска, проводится документарная проверка или выездная проверка один раз в три года.

21. В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### Глава 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается РСТ Республики Мордовия.

Утвержденная программа профилактики рисков размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

23. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

24. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25. РСТ Республики Мордовия ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике).

26. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника РСТ Республики Мордовия и размещается на официальном сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» в срок до 10 дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике.

27. В случае наличия у РСТ Республики Мордовия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, РСТ Республики Мордовия объявляет контролируруемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

28. Контролируемое лицо в течение 10 дней после получения предостережения вправе подать в РСТ Республики Мордовия возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

29. Возражение направляется на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты РСТ Республики Мордовия или иными указанными в предостережении способами.

30. Возражение должно содержать:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) номер (номера) контактного телефона;
- 3) адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес по которому должен быть направлен ответ;
- 4) сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;
- 5) доводы, на основании которых заявитель не согласен с предостережением.

31. Возражение рассматривается должностными лицами РСТ Республики Мордовия в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

32. По итогу рассмотрения возражения РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставление предостережения без изменения;
- 2) отмена предостережения.

33. Должностные лица РСТ Республики Мордовия проводят консультирование контролируемых лиц в письменной форме при их письменном обращении либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

34. Должностные лица РСТ Республики Мордовия осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

- 1) соблюдение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

2) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;

3) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

35. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

36. В случае поступления в РСТ Республики Мордовия пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальной сайте РСТ Республики Мордовия в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом РСТ Республики Мордовия.

37. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

38. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам регионального государственного контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта регионального государственного контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

39. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения.

40. Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается график проведения профилактических визитов.

41. Профилактический визит проводится с предварительным информированием контролируемого лица. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

42. РСТ Республики Мордовия обязано предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

43. Контролируемое лицо имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом оно должно уведомить об отказе РСТ Республики Мордовия не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения обязательного профилактического визита.

#### Глава 4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

44. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся РСТ Республики Мордовия на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого РСТ Республики Мордовиям и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

45. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется РСТ Республики Мордовия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

46. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия РСТ Республики Мордовия принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия и подписывается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 5 настоящего Положения.

47. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также содержится перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

48. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.
- 3) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

49. В ходе документарной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

50. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

51. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля

2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

52. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

53. В ходе выездной проверки должностными лицами РСТ Республики Мордовия могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

54. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

55. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

56. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

57. Наблюдение за соблюдением обязательных требований, как вид контрольного (надзорного) мероприятия, проводится при проведении проверки без взаимодействия с контролируемым лицом.

58. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия осуществляется наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

59. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, РСТ Республики Мордовия могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) решение об объявлении предостережения.

60. Индивидуальный предприниматель, в отношении которого назначено (запланировано) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, вправе представить в РСТ Республики Мордовия информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного)

мероприятия в случае временной нетрудоспособности, нахождения в командировке, отпуске в ином населенном пункте, препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

61. По результатам рассмотрения представленной информации РСТ Республики Мордовия принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя в РСТ Республики Мордовия.

62. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 48 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами РСТ Республики Мордовия с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средств отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## Глава 5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

63. Должностными лицами РСТ Республики Мордовия по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

64. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

65. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в

акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

66. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

67. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

68. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований РСТ Республики Мордовия в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

69. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о выдаче контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, являются: начальник РСТ Республики Мордовия, первый заместитель и заместитель начальника РСТ Республики Мордовия.

70. РСТ Республики Мордовия ежегодно формирует доклад об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации», и размещает в государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

## Глава 6. Досудебный порядок подачи жалобы

71. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

72. Жалоба подается контролируемым лицом в РСТ Республики Мордовия в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной

квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

73. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в форме документа на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

74. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц РСТ Республики Мордовия в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

75. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия рассматривается в досудебном порядке начальником РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность)).

Жалоба на решения, действия (бездействие) начальника РСТ Республики Мордовия, (лицом, исполняющим обязанности начальника в случае его временного отсутствия) обжалуется в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством.

76. Жалоба на решение РСТ Республики Мордовия, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

77. Жалоба на предписание РСТ Республики Мордовия может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

78. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен РСТ Республики Мордовиям.

79. РСТ Республики Мордовия при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.



РСТ Республики Мордовия обеспечивает передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

80. РСТ Республики Мордовия вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их РСТ Республики Мордовиям, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

81. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

82. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на РСТ Республики Мордовия, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

83. По итогам рассмотрения жалобы РСТ Республики Мордовия принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью или частично;
- 3) отменяет решение РСТ Республики Мордовия полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц РСТ Республики Мордовия незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

84. Решение РСТ Республики Мордовия, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Глава 7. Ключевые показатели регионального  
государственного контроля (надзора)

85. В целях оценки деятельности РСТ Республики Мордовия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) применяются следующие ключевые показатели:

Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора)	Целевые (плановые) значения
Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением обязательных требований, результаты которых отменены судом, в общем количестве проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не более 10 %
Отношение количества профилактических мероприятий к количеству контрольных (надзорных) мероприятий, в год	не менее 30 %