



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2022

№ 26

г. Саранск

О внесении изменений в Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на развитие гражданского общества

Правительство Республики Мордовия постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на развитие гражданского общества, утвержденный постановлением Правительства Республики Мордовия от 21 апреля 2021 г. № 175 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на развитие гражданского общества», следующие изменения:

1) в пункте 5:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) создает конкурсную комиссию по рассмотрению и оценке заявок участников конкурса (далее - Комиссия) и утверждает персональный состав из сотрудников Министерства, членов Общественного совета при Министерстве, представителей общественных организаций и объединений, в составе не менее пяти человек. В составе Комиссии лица, замещающие государственные должности Республики Мордовия, должности государственной и муниципальной службы Республики Мордовия, составляют не более одной трети от общего числа членов Комиссии;»;

абзац первый подпункта 4 изложить в следующей редакции:

«4) обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал), на официальном сайте Министерства и на информационном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу мордовия.гранты.рф (далее – информационный ресурс мордовия.гранты.рф):»;

в подпункте б после слов «в электронной форме» дополнить словами «на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф»;

2) в пункте б:

часть первую изложить в следующей редакции:

«Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на едином портале, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф, не позднее чем за 10 календарных дней до начала приема заявок на участие в конкурсе.»;

в части второй:

в абзаце шестом слова «согласно пунктам 4, 7 и 8 настоящего Порядка» заменить словами «согласно пунктам 4 и 7 настоящего Порядка»;

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф – в течение пяти календарных дней со дня определения победителей конкурса;»;

3) пункт 8 исключить;

4) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Для участия в конкурсном отборе организация в срок не позднее даты окончания срока подачи заявок для участия в конкурсном отборе, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, заполняет в электронном виде в личном кабинете на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф заявку на участие в конкурсе (далее – заявка), содержащую в том числе следующую информацию:

1) об организации, включая:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения, основные виды деятельности, опыт работы, информацию о кадровом составе и материально-технической базе, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии);

2) о программе (проекте), в рамках направлений, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

3) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, подаваемого организацией заявки и иной информации об организации, связанной с конкурсным отбором, представляемой в соответствии с настоящим Порядком;

4) заверение о соответствии организации требованиям, установленным в пункте 7 настоящего Порядка, и о достоверности содержащихся в заявке сведений и прилагаемых к ней документов;

5) согласие организации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями);

2) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации, - в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

Заполненная заявка и прилагаемые документы скрепляются подписью руководителя организации (иного лица, уполномоченного действовать от имени организации), печатью организации (при наличии) и представляются в информационном ресурсе мордовия.гранты.рф в виде одного файла в формате pdf (скан-копии страниц документа в формате pdf, объединенные в один файл).

Организация несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке.»;

5) часть первую пункта 11 исключить;

6) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Заявка и программы (проекты), представленные по истечении срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, не принимаются и не рассматриваются.

Датой и временем подачи заявки является запись даты и времени регистрации и присвоения заявке статуса «на рассмотрении» на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф

Организация в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, вправе на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф внести изменения в заявку на участие в конкурсе с целью устранения выявленных организатором конкурса несоответствий заявки требованиям настоящего Положения, которую организатор конкурса направил на уточнение. Изменения в заявку вносятся в личном кабинете на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф путем редактирования заявки в электронном виде. Доработанную заявку организация направляет повторно на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф организатору конкурса в пределах срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

Организация вправе отказаться от участия в конкурсе до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, путем направления соответствующего обращения организатору конкурса.»;

7) в части первой пункта 14:

слова «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заменить словами «на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф»;

слова «установленным пунктами 4 и 7 и 8 настоящего Порядка» заменить словами «установленным пунктами 4 и 7 настоящего Порядка»;

8) в части первой пункта 15 слова «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заменить словами «на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф»;

9) пункты 16 – 27 изложить в следующей редакции:

«16. Основаниями для отклонения заявки организации являются:

1) несоответствие организации требованиям, установленным в пунктах 4 и 7 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленной организацией заявки и документов условиям, определенным пунктами 9 и 10 настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка и объявления о проведении конкурса, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации.»;

17. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе проводит предварительную проверку на соответствие организации требованиям, установленным пунктами 4, 7 настоящего Порядка, условиям, определенным 9, 10, 13 и подпунктом 4 пункта 25 настоящего Порядка, а также проверяет полноту (комплектность) документов, оформление заявки, представленной организацией, на соответствие требованиям и срокам представления заявки, установленным в объявлении о проведении конкурса, достоверность представленной организацией информации.

Предварительная проверка достоверности представленной организацией информации осуществляется Министерством путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений и (или) направления официальных запросов в соответствующие органы, в распоряжении которых находятся такие документы (информации), и (или) сверки с открытыми данными, представленными на официальных сайтах данных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство по результатам предварительной проверки в течение 2 рабочих дней со дня ее завершения направляет обобщенную информацию (регистрационный номер заявки, наименование организации – участника конкурса, ее основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, название и/или краткое описание проекта, на осуществление которого запрашивается грант, запрашиваемый размер гранта, соответствие/несоответствие требованиям Порядка (с указанием причины несоответствия) обо всех заявках,

поступивших на конкурс, в Комиссию, созданную Министерством.

18. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня получения обобщенной информации проводит заседание, на котором рассматривает представленную информацию и принимает следующие решения:

1) при наличии оснований для отклонения заявки организации на стадии рассмотрения и оценки заявки, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение об отклонении заявки организации к участию в конкурсе;

2) в случае отсутствия оснований для отклонения заявки организации к участию в конкурсе, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о допуске заявки организации к участию в конкурсе.

Решения Комиссии в день заседания оформляются протоколом, в котором отражаются сведения об участниках заседания, о результатах голосования (в том числе о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол), об особом мнении участников заседания, которое они потребовали внести в протокол, о наличии у участников заседания конфликта интересов в отношении рассматриваемых вопросов. Протокол подписывается членами Конкурсной комиссии и направляется в Министерство.

19. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня получения решения Комиссии на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф отклоняет заявки организаций, в отношении которых принято решение об отклонении к участию в конкурсе.

В течение 1 рабочего дня со дня получения решения Комиссии Министерство направляет заявки и документы организаций, допущенных к участию в конкурсе, экспертам для проведения независимой экспертизы программ (проектов).

20. Заявки и программы (проекты) оцениваются экспертами по критериям, определенным Методикой оценки заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий организациям на развитие гражданского общества, утвержденной приложением к настоящему Порядку (далее – Методика).

Каждая заявка и программа (проект) оценивается не менее чем двумя экспертами. Срок проведения независимой экспертизы не превышает 15 рабочих дней со дня направления Министерством заявок и программ (проектов) организаций экспертам.

Заключение эксперта по результатам оценки оформляется оценочным листом по каждой заявке по форме согласно приложению 1 к Методике.

21. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения оценочного листа от экспертов конкурса:

- 1) оформляет сводный оценочный лист по каждой заявке (проекту);
- 2) формирует рейтинг заявок и программ (проектов) с учетом итоговых баллов от наибольшего к наименьшему;
- 3) готовит предварительный расчет сумм гранта с учетом рейтинга и

учетом пункта 31 настоящего Порядка;

4) готовит проект перечня победителей конкурса, включающий предварительный расчет сумм гранта организациям.

22. Итоговый балл заявки определяется как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку экспертами конкурса по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия (с округлением полученных чисел до сотых).

23. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подготовки проекта перечня победителей конкурса направляет в Комиссию на рассмотрение сводные оценочные листы по каждой заявке перечня победителей, включающий предварительный расчет сумм гранта.

24. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения материалов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, проводит заседание, на котором рассматривает представленные материалы и с учетом рейтинга заявок определяет перечень победителей конкурса с указанием возможного размера предоставляемого гранта.

Решение Комиссии в день заседания оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии (далее - решение Комиссии).

В протоколе отражаются следующая информация:

сведения об участниках заседания;

сведения об рассмотренных заявках (в том числе рейтинг заявки и запрашиваемая сумма гранта) и об итоговом балле, полученной каждой заявкой;

список участников Конкурса, индивидуальные номера налогоплательщиков участников конкурса и наименование победителей конкурса;

рекомендуемый размер гранта в отношении каждого победителя конкурса;

сведения о результатах голосования (в том числе о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол), об особом мнении участников заседания, которое они потребовали внести в протокол, о наличии у участников заседания конфликта интересов в отношении рассматриваемых вопросов.

Решение Комиссии в течение 5 календарных дней со дня его оформления размещается на официальном сайте Министерства, на едином портале, информационном ресурсе мордовия.гранты.рф и направляется в Министерство.

Количество победителей конкурса определяется исходя из объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных Министерству на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

При равном количестве баллов победителем конкурса признается организация, заявка которой имеет более раннюю дату и время поступления

заявки.

25. Условиями предоставления гранта организации являются:

1) признание организации победителем конкурса по итогам заседания Комиссии;

2) наличие заключенного между Министерством и организацией Соглашения;

3) отсутствие факта непредставления организацией в Министерство отчетности о целевом использовании средств гранта и о достижении значений показателей результативности использования гранта и (или) иной отчетности в течение двух последних отчетных периодов, за исключением организаций, которые обращаются за получением гранта впервые;

4) согласие организации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

26. Основаниями для отказа организации в предоставлении гранта являются:

1) непризнание организации победителем конкурса по итогам заседания Комиссии;

2) признание организации уклонившейся от заключения Соглашения согласно условиям, предусмотренным в абзаце третьем пункта 30 настоящего Порядка.

27. Министерство на основании решения Комиссии о победителях конкурса в течение 5 календарных дней со дня его вынесения:

1) принимает решение о предоставлении грантов организациям - победителям конкурса с перечнем победителей конкурса и указанием размера предоставляемого гранта и (или) отказе в их предоставлении с перечнем организаций, которым отказано в предоставлении грантов, которое оформляется приказом Министра спорта и молодежной политики Республики Мордовия об утверждении распределения грантов;

2) размещает на официальном сайте Министерства, на едином портале, информационном ресурсе мордовия.гранты.рф информацию о результатах проведения конкурса, в том числе:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

перечень организаций, которым отказано в предоставлении грантов, с указанием причин отказа;

наименование получателей гранта (наименование организации – участника конкурса, ее основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, название и (или) краткое описание проекта, на осуществление которого запрашивается грант,

идентификационный номер заявки), с которыми заключаются соглашения, с размером предоставляемого гранта.

Министерство на информационном ресурсе мордовия.гранты.рф присваивает заявкам организаций, которым предоставляется грант, статус «признан победителем». Статус заявок организаций, которым отказано в предоставлении грантов, меняется на «не признан победителем.»;

10) пункты 28 и 29 исключить;

11) часть седьмую пункта 30 изложить в следующей редакции:

«Изменение соглашения в части изменения цели предоставления гранта, предусмотренной в соответствии с настоящим Порядком, не допускается.»;

12) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Перечисление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Министерством и получателем субсидии, согласно пункту 30 настоящего Порядка.

Предоставление гранта осуществляется путем перечисления денежных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке на указанные в заявке расчетный и (или) корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.»;

13) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Результатом предоставления гранта является реализация организацией мероприятий программы (проекта) и достижение запланированных значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта не позднее предельного срока использования гранта, предусмотренного пунктом 42 настоящего Порядка.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, устанавливаются в соглашении.»;

14) часть первую пункте 37 изложить в следующей редакции:

«Получатели гранта, заключившие Соглашение, представляют в Министерство:

отчет о достижении результата предоставления гранта до 25-го числа месяца, следующего за месяцем окончания предельного срока использования субсидии, предусмотренного пунктом 42 настоящего Порядка;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Мордовия и предусмотренной Соглашением, с приложением документов, подтверждающих расходование субсидии, не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.»;

15) в пункте 38 слово «обязательную» исключить;

16) в пункте 40 слово «обязательных» исключить;

17) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Получатель гранта обязан вернуть в республиканский бюджет

Республики Мордовия остаток гранта, неиспользованной по окончании предельного срока использования гранта, предусмотренного пунктом 42 настоящего Порядка, в течение месяца, следующего за месяцем окончания предельного срока использования гранта и (или) срока реализации проекта, в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства
Республики Мордовия**



В. СИДОРОВ