



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.06.2024

№ 539

г. Саранск

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Мордовия от 28 марта 2022 г. № 287

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Республики Мордовия от 28 марта 2022 г. № 287 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий «Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы» (субсидирование процентной ставки по кредитам)» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2023 г. № 767 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Экономическое развитие Республики Мордовия» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:»;

2) дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Установить расходное обязательство Республики Мордовия по предоставлению из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий «Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы» (субсидирование процентной ставки по кредитам).»;

3) Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих

организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий «Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы» (субсидирование процентной ставки по кредитам) изложить в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 28 марта 2022 г. № 287
(изложен в редакции
постановления Правительства
Республики Мордовия
от 19 июня 2024 г. № 539)

Порядок

предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий «Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы» (субсидирование процентной ставки по кредитам)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятия 1.2.1 «Субсидирование процентной ставки по кредитам», указанного в приложении № 2 к «Программе социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2021 г. № 3955-р (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в рамках иного регионального проекта «Реализация мероприятий Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы», реализуемого в составе государственной программы Республики Мордовия «Экономическое развитие Республики Мордовия», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2023 г. № 767 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Экономическое развитие Республики Мордовия» (далее – Государственная программа).

3. Целью предоставления субсидии является привлечение инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных инвестиций), снижение уровня безработицы и увеличение поступлений налоговых отчислений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4. Субсидия носит единовременный характер и выплачивается за период, определяемый в зависимости от года проведения отбора, в порядке, установленном пунктом 12 настоящего Порядка.

5. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета.

Предоставление из федерального бюджета республиканскому бюджету Республики Мордовия субсидии на реализацию иного регионального проекта, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта, заключенным между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Республики Мордовия.

Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (далее – Министерство).

6. Получатель субсидии определяется по результатам проведения отбора получателей субсидии (далее – отбор).

Способ проведения отбора – конкурс.

Способ предоставления субсидии – возмещение затрат.

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Субсидия предоставляется по результатам отбора на возмещение затрат по уплате процентов по кредитным договорам, которые одновременно соответствуют следующим требованиям:

кредитный(ые) договор(ы) заключен(ы) не ранее 1 января 2022 года;

кредитный(ые) договор(ы) заключен(ы) с российской(ими) кредитной(ыми) организацией(ями), имеющей(ими) специальное разрешение (лицензию) Центрального банка Российской Федерации, действующее на первое число месяца, в котором осуществляется подача заявки;

кредитные средства, полученные в рамках указанного(ых) кредитного(ых) договора(ов), направлены на финансирование капитальных вложений (инвестиции в основной капитал (основные средства), в том числе затраты на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение действующих организаций, приобретение объектов недвижимого имущества, машин, оборудования, инструмента, инвентаря,

проектно-изыскательские работы и другие затраты) в рамках реализации инвестиционного проекта, указанного участником отбора в заявке на участие в отборе;

по кредитному(ым) договору(ам) не предусматриваются иные меры государственной поддержки за исключением предусмотренных настоящим Порядком.

9. Право на участие в отборе имеют юридические лица (кроме некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели, реализующие инвестиционный проект на территории Республики Мордовия (далее – участник отбора, получатель субсидии, Инвестор), который прошел экспертизу на бюджетную эффективность согласно Порядку проведения экспертизы инвестиционных проектов, утвержденному постановлением Правительства Республики Мордовия от 11 апреля 2008 г. № 139 «О некоторых вопросах реализации Закона Республики Мордовия «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Республике Мордовия», и соответствующий требованиям к инвестиционным проектам для предоставления субсидии.

Для предоставления субсидии инвестиционный проект должен соответствовать следующим требованиям:

1) привлечение дополнительных собственных и (или) заемных средств (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), вкладываемых в основной капитал (основные средства), в том числе на финансирование затрат на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение действующих организаций, приобретение объектов недвижимого имущества, машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-изыскательские работы и других затрат, в целях получения прибыли (далее – внебюджетные инвестиции) при реализации инвестиционного проекта в объеме не менее 50 миллионов рублей за период начиная с года подачи первой заявки на отбор по 2026 год включительно;

2) создание не менее 10 новых постоянных рабочих мест в ходе реализации инвестиционного проекта за период начиная с года подачи первой заявки на отбор по 2026 год включительно с выплатой среднемесячной заработной платы на уровне не менее трех минимальных размеров оплаты труда в расчете на одного работника, установленных федеральным законом на дату подачи заявки (но не менее размера среднемесячной заработной платы по Республике Мордовия по классу классификатора, включающего в себя вид экономической деятельности, планируемый к осуществлению (осуществляемый) в результате реализации инвестиционного проекта), а также сохранение созданных новых постоянных рабочих мест до 2026 года включительно;

3) обеспечение новых налоговых отчислений в консолидированный бюджет Республики Мордовия от реализации инвестиционного проекта за период начиная с года подачи первой заявки на отбор по 2026 год включительно;

4) обеспечение новых налоговых отчислений в федеральный бюджет Российской Федерации от реализации инвестиционного проекта за период начиная с года подачи первой заявки на отбор по 2026 год включительно.

10. По состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, установленные в настоящем Порядке;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная)

задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам;

у участника отбора организован отдельный учет доходов, расходов, результатов деятельности и налоговых отчислений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (по основной деятельности и по инвестиционному проекту).

11. Субсидии выплачиваются в размере части уплаченных процентов за пользование кредитом, составляющей $\frac{2}{3}$ ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату уплаты процентов, но не более $\frac{2}{3}$ ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора, а также не более общей суммы уплаченных процентов за соответствующий период. Под датой уплаты процентов понимается каждый период, за который осуществляется начисление процентов по кредиту. Размер $\frac{2}{3}$ ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации при расчете размера субсидии округляется до второго знака после запятой по правилам математического округления.

12. Устанавливаются следующие периоды возмещения затрат по уплате процентов по кредитным договорам в зависимости от года подачи заявки:

по итогам проведения отбора заявок в 2022 году возмещаются проценты, начисленные кредитной организацией за период с 1 января по 30 июня 2022 года (включительно) и оплаченные Инвестором не позднее 15 июля 2022 года;

по итогам проведения отбора заявок в 2023 году возмещаются проценты, начисленные кредитной организацией за период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года (включительно) и оплаченные Инвестором не позднее 15 июля 2023 года;

по итогам проведения отбора заявок в 2024 году возмещаются проценты, начисленные кредитной организацией за период с 1 июля

2023 года по 30 июня 2024 года (включительно) и оплаченные Инвестором не позднее 15 июля 2024 года;

по итогам проведения отбора заявок в 2025 году возмещаются проценты, начисленные кредитной организацией за период с 1 июля 2024 года по 30 июня 2025 года (включительно) и оплаченные Инвестором не позднее 15 июля 2025 года;

по итогам проведения отбора заявок в 2026 году возмещаются проценты, начисленные кредитной организацией за период с 1 июля 2025 года по 30 июня 2026 года (включительно) и оплаченные Инвестором не позднее 15 июля 2026 года.

Максимальный размер предоставляемой субсидии участнику отбора не может превышать сумму 50 000 000 рублей за один период возмещения затрат, установленный в соответствии с настоящим пунктом, а также установленных лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии в соответствующем периоде возмещения затрат.

13. Не подлежат возмещению:

уплаченные проценты, комиссии и штрафы, начисленные на просроченную задолженность по кредиту;

затраты по уплате процентов по кредитным договорам, которые ранее были возмещены полностью или частично на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

14. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые участником отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем издания приказа Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия о предоставлении субсидии (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

15. Результаты предоставления субсидии соответствуют результатам реализации мероприятия 1.2.1 «Субсидирование процентной ставки по кредитам» Государственной программы и принимают следующие значения целевых показателей по годам реализации (суммы указаны нарастающим итогом):

сумма новых налоговых поступлений в консолидированный бюджет Республики Мордовия в результате реализации инвестиционных проектов, по которым оказана государственная поддержка в рамках реализации мероприятий программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 - 2026 годы («в 2024 году – 3,1 млн. рублей, в 2025 году – 56,99 млн. рублей, в 2026 году – 192,48 млн. рублей»);

сумма новых налоговых поступлений в федеральный бюджет Российской Федерации в результате реализации инвестиционных проектов, по которым оказана государственная поддержка в рамках реализации мероприятий программы социально-экономического развития Республики

Мордовия на 2022 – 2026 годы (в 2024 году – 2,33 млн. рублей, в 2025 году – 53,39 млн. рублей, в 2026 году – 180,88 млн. рублей);

создание новых постоянных рабочих мест в результате реализации инвестиционных проектов, по которым оказана государственная поддержка в рамках реализации мероприятий программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы (в 2025 году – 31 ед., в 2026 году – 137 ед.);

привлечение дополнительных внебюджетных инвестиций в результате реализации инвестиционных проектов, по которым оказана государственная поддержка в рамках реализации мероприятий программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы (в 2022 году – 0,28 млн. рублей, в 2023 году – 312,68 млн. рублей, в 2024 году – 681,88 млн. рублей, в 2025 году – 1020,92 млн. рублей, в 2026 году – 1387,34 млн. рублей).

16. В целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, Министерство формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее – План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения. План мероприятий является неотъемлемой частью заключаемого с победителем отбора соглашения.

Глава 3. Порядок проведения отбора

17. Отбор проводится не менее одного раза в год при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

18. Министерство ежегодно, не позднее 20 июня (включительно), принимает решение о проведении Отбора на предоставление субсидии за период возмещения затрат, определенный в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка (далее – период возмещения затрат), и в течение 3 рабочих дней со дня его принятия формирует объявление о проведении Отбора.

Объявление о проведении отбора формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (<http://mineso.e-mordovia.ru>) не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок участников отбора и включает в себя следующую информацию:

дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»;

сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления субсидии, а также характеристику результата (при ее установлении);

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную настоящим Порядком, и к перечню документов, представляемых участником отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости);

порядок подачи участником отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также

информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, порядок распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участником отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26² Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», в случае предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия, если источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Мордовия по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета республиканскому бюджету Республики Мордовия).

19. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с частью первой настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор

только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

20. Для участия в отборе подается заявка в соответствии с требованиями и сроками, указанными в объявлении о проведении отбора.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

учредительные документы участника отбора – юридического лица в редакции, действующей на дату подачи заявки или копии документов, удостоверяющие личность участника отбора – индивидуального предпринимателя;

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, актуальный на дату подачи заявки;

документ, описывающий практические действия по осуществлению инвестиционной деятельности в рамках осуществления инвестиционного проекта (далее – бизнес-план), актуальный на дату подачи заявки, содержащий оценку влияния инвестиционного проекта на организацию в целом, по форме согласно приложению 3 (бизнес-план, представленный на бумажных носителях, должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Инвестора (при наличии));

информация о планируемых объемах внебюджетных инвестиций, сроках их привлечения, источниках финансирования и направлений расходования по инвестиционному проекту (в произвольной форме);

справка банка о начисленных процентах и состоянии ссудной задолженности за период возмещения затрат;

кредитный(ые) договор(ы) со всеми приложениями и дополнительными соглашениями на дату подачи заявки (при наличии приложений и дополнительных соглашений);

расчет суммы субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку за период возмещения затрат;

заверенная банком выписка по ссудному счету участника отбора, подтверждающая получение (погашение) кредита за период возмещения затрат;

документы, подтверждающие целевое использование кредитных средств (договоров и платежных документов);

платежные поручения, подтверждающие уплату процентов по кредитному договору, заключенному участником отбора в российских кредитных организациях для реализации на территории Республики Мордовия инвестиционного проекта, направленного на капитальные

вложения, с отметкой об исполнении платежа за истекший период действия такого кредитного договора;

годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность за последний заверченный год, а также за последний отчетный период года подачи заявки (1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев) (при наличии указанной в данном пункте отчетности у участника отбора) от участника отбора – юридического лица, копии налоговых деклараций о доходах/расходах (по форме предоставления в Федеральную налоговую службу в зависимости от режима налогообложения) за последний заверченный год, а также за последний отчетный период года подачи заявки (1 квартал, 1 полугодие, 9 месяцев) (при наличии указанной в данном пункте отчетности у участника отбора) от участника отбора – индивидуального предпринимателя. Отчетность участника отбора представляется с отметкой Федеральной налоговой службы о приеме или с копией квитанции о приеме Федеральной налоговой службой отчетности в электронном виде;

сведения о численности и заработной плате работников по форме федерального статистического наблюдения № П-4, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, за декабрь года, предшествующего году подачи заявки, с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики о принятии либо с электронным подтверждением приема указанной формы территориальным органом Федеральной службы государственной статистики (в случае отсутствия обязанности составления данной формы допускается предоставление справки от участника отбора в произвольной форме);

справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате перед работниками на 1 число месяца подачи заявки (в произвольной форме);

приказ участника отбора об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения на год подачи заявки для участия в отборе с приложением учетной политики, содержащей положения о раздельном учете доходов, расходов, результатов деятельности и налоговых отчислений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (по основной деятельности и по инвестиционному проекту).

21. Заявка содержит следующие сведения:

информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

информация и документы, подтверждающие соответствие Инвестора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об Инвесторе, о подаваемой Инвестором заявке, а также иной информации об Инвесторе, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для индивидуального предпринимателя).

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

22. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

23. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

25. В рамках одного отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки.

Внесение изменений участником отбора в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

26. Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 20 настоящего Порядка.

27. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

28. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 27 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с частью первой настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

29. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

30. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении:

рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 8, 9 и 10 настоящего Порядка;

направляет заявки на электронном носителе:

в исполнительный орган государственной власти Республики Мордовия, осуществляющий регулирование в соответствующей сфере деятельности (далее – исполнительный орган государственной власти Республики Мордовия), согласно приложению 5 и в Министерство строительства и архитектуры Республики Мордовия (в случае если проектом предусмотрено проведение строительно-монтажных работ) для согласования. Исполнительный орган государственной власти Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки на электронный адрес органа исполнительной власти подготавливает соответствующее заключение и направляет его в Министерство. В случае отсутствия замечаний и предложений в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки на электронный адрес органа исполнительной власти заявка считается согласованной;

в администрацию муниципального образования, на территории которого будет осуществляться реализация проекта, для сведения;

проводит оценку бюджетной эффективности инвестиционного проекта в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

принимает решение об отклонении заявок, которое оформляется приказом Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия.

31. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Запрещено требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

32. Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки возможно по решению Министерства о возврате заявки на доработку.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются:

непредставление или представление неполной информации в представленных документах;

несоответствие сведений, указанных в представленных документах, наличия противоречий между сведениями, указанными в представленных документах.

33. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Министерством на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 34 настоящего Порядка.

34. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

письменный ответ исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия и/или Министерства строительства и архитектуры Республики Мордовия в Министерство о том, что проект не согласован в соответствии с абзацами третьим – пятым пункта 30 настоящего Порядка (с указанием причин не согласования);

низкая бюджетная эффективность инвестиционного проекта, определенная в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

35. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

При отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 34 настоящего Порядка, подавший ее участник отбора считается допущенным к отбору.

36. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

37. Рассмотрение и оценку заявок осуществляет Комиссия по инвестиционным конкурсам при Министерстве (далее – Комиссия), порядок работы и состав которой утверждаются приказом Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия.

38. В течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок Комиссия осуществляет оценку заявок, допущенных к отбору, по критериям, указанным в приложении 7 к настоящему Порядку.

39. Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

Победителями отбора признаются участники отбора, заявки которых расположены первой и последующими в рейтинговом списке, сумма заявленных размеров субсидии по которым не превышает предельного объема средств республиканского бюджета Республики Мордовия,

доведенных до Министерства на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

В случае если общий объем средств, запрашиваемых получателями субсидий, превышает объемы ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидий осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки с учетом позиции участника отбора в рейтинговом списке.

В случае превышения заявленных к финансированию сумм субсидий над бюджетными ассигнованиями заявка, зарегистрированная в системе «Электронный бюджет» под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия участника отбора финансируется в пределах остатка бюджетных ассигнований.

40. В целях завершения отбора получателей субсидий и определения победителей отбора получателей субсидий формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидий (протокол Комиссии), включающий следующую информацию:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок (в случае проведения конкурса);
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки (при необходимости), принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров (в случае проведения конкурса);
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

41. На основании протокола подведения итогов отбора получателей субсидий распределение субсидии между ее получателями утверждается приказом Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, который размещается на едином портале не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем издания указанного акта.

42. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Министерством и победителем (победителями) отбора заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате использованного остатка.

43. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

44. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

45. В случае отказа в предоставлении субсидии победителю отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 44 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора в соответствии с пунктом 46 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления.

46. Если победитель отбора не подписал соглашение в течение 3 рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

47. В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения Министерство направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193 «Об утверждении Порядка утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств».

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый Министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Министерство представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

48. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Глава 4. Представление отчетности, осуществляющие контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

49. Получатель субсидии представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» ежеквартально по форме и в сроки, установленные соглашением.

Получатель субсидии представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в Министерство ежемесячно не позднее четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня представления указанного отчета.

50. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство обеспечивает проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

51. В случае выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидий о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы необоснованно полученной субсидии в полном объеме.

В случае недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученной субсидии пропорционально невыполнению результата показателя.

Получатель субсидии в течение 20 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму полученной субсидии в размере, определенном в соответствии с частями первой и второй настоящего пункта.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 20 календарных дней со дня получения получателем субсидий письменного требования либо получения информации об отсутствии получателя субсидии по адресу, указанному в соглашении, либо получения Министерством информации о возврате письма по истечении срока хранения Министерство обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

Приложение 1

к Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий «Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022– 2026 годы» (субсидирование процентной ставки по кредитам)

Министерство экономики,
торговли и предпринимательства
Республики Мордовия

Заявка

на участие в отборе по предоставлению из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на реализацию мероприятия программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы (субсидирование процентной ставки по кредитам)

Информация об участнике отбора:

Полное наименование участника отбора

Адрес регистрации: _____

Фактический адрес местонахождения: _____

ИНН/КПП: _____ / _____, ОГРН _____

Контактное лицо: _____

Телефон _____, адрес эл. почты _____

Наименование инвестиционного проекта _____

Общий срок реализации инвестиционного проекта: с _____ по _____

Сфера реализации инвестиционного проекта (в соответствии с ОКВЭД 2): _____

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат по уплате процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях

на капитальные вложения, по _____ в рамках
(указать реквизиты кредитного договора)
финансирования инвестиционного проекта _____

(название инвестиционного проекта)
согласно Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий «Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы» (субсидирование процентной ставки по кредитам), утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия от 28 марта 2022 г. № 287 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий «Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы» (субсидирование процентной ставки по кредитам)» (далее – Порядок предоставления субсидии).

Период возмещаемых затрат: _____.

Прогнозируемый объем субсидии: _____ рублей _____ копеек.

(наименование участника отбора)

подтверждает, что на дату подачи заявки для участия в отборе соответствует следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом

Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка;

5) участнику отбора не были возмещены полностью или частично на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации затраты по уплате процентов по кредитным договорам, в отношении которых направлена настоящая заявка;

6) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

9) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

10) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора.

11) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы работникам;

12) у участника отбора организован отдельный учет доходов, расходов, результатов деятельности и налоговых отчислений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (по основной деятельности и по инвестиционному проекту).

Настоящей заявкой участник отбора подтверждает следующую информацию:

общий объем внебюджетных инвестиций при реализации инвестиционного проекта (на весь срок реализации) составляет _____ рублей;

количество создаваемых новых постоянных рабочих мест при реализации инвестиционного проекта (за весь срок реализации) составляет _____ человек;

количество фактических рабочих мест на дату подачи заявки составляет _____ человек;

применяемая система налогообложения _____;

размер новых налоговых отчислений в консолидированный бюджет Республики Мордовия (за весь срок реализации инвестиционного проекта) составляет _____;

размер новых налоговых отчислений в федеральный бюджет Российской Федерации (за весь срок реализации инвестиционного проекта) составляет _____.

Сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора (Ф.И.О., должность, год рождения, место рождения):

Настоящей заявкой участник отбора подтверждает:

1) ознакомление и согласие с требованиями Порядка предоставления субсидии;

2) осведомление об основаниях отклонения заявки, предусмотренных пунктом 34 Порядка предоставления субсидии;

3) осведомление об ответственности за достоверность и подлинность представленных документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Инвесторе,

настоящей заявке и иной информации об Инвесторе, связанной с участием в отборе для предоставления субсидии;

5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

б) согласие на получение корреспонденции на адрес электронной почты, указанный в настоящей заявке.

Реквизиты расчетного счета для перечисления субсидии:

Приложение: документы к заявке в соответствии с пунктом 4 Порядка предоставления субсидии:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

«__» _____ 20__ года _____
(подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий «Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы» (субсидирование процентной ставки по кредитам)

Паспорт
инвестиционного проекта на период
с «__» _____ 20__ года* по «31» декабря 2026 года

№ п/п	Наименование показателя
1	Наименование инвестиционного проекта (далее – инвестиционный проект):
2	Цель инвестиционного проекта:
3	Наименование муниципального образования в Республики Мордовия,

№ п/п	Наименование показателя					
на территории которого реализуется инвестиционный проект:						
4	Форма реализации инвестиционного проекта	1) новое строительство; 2) реконструкция объектов основных средств; 3) техническое перевооружение объектов основных средств; 4) приобретение машин, оборудования, инструментов, инвентаря и других объектов основных средств; 5) приобретение объекта недвижимого имущества; 6) другое (указать) (нужное подчеркнуть)				
5	Вид экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, по которому реализуется инвестиционный проект на территории Республики Мордовия	(указывается номер и расшифровка)				
6	Текущее состояние инвестиционного проекта (указать подробно, какие работы уже проведены и проводятся на момент представления настоящего паспорта):					
7	Планируемый годовой объем производства и реализации товаров (работ, услуг) в натуральном и стоимостном выражении, в том числе с учетом сезонности (в случае, если применимо к инвестиционному проекту)	20__*	20__	20__	20__	20__
	в натуральном выражении, шт.					
	в стоимостном выражении, млн. рублей					
8	Срок окупаемости инвестиционного проекта, лет:					
9	Объем внебюджетных инвестиций	20__*	20__	20__	20__	20__

№ п/п	Наименование показателя					
	в капитальные вложения, в том числе:					
	собственные средства, млн. рублей или процентов					
	заемные средства, млн. рублей или процентов					
10	Планируемое к созданию количество постоянных новых рабочих мест в рамках реализации инвестиционного проекта на территории Республики Мордовия с разбивкой по годам, ед.	20__*	20__	20__	20__	20__
11	Планируемый фонд оплаты труда постоянных новых рабочих мест, создание которых запланировано на период реализации инвестиционного проекта с разбивкой по годам, ед.	20__*	20__	20__	20__	20__
12	Фактический размер среднемесячной выплачиваемой заработной платы в организации на дату подачи заявки, рублей					
12.1	Планируемая среднемесячная заработная плата работников постоянных новых рабочих мест, запланированных к созданию в ходе в реализации инвестиционного проекта, с разбивкой по годам, рублей	20__*	20__	20__	20__	20__
13	Планируемый объем новых налоговых платежей в консолидированный бюджет Республики Мордовия с разбивкой по годам, рублей	20__*	20__	20__	20__	20__
14	Планируемый объем новых налоговых платежей в федеральный бюджет Российский# Федерации с разбивкой по годам, рублей	20__*	20__	20__	20__	20__

№ п/п	Наименование показателя
15	Иная информация об инвестиционном проекте

*год подачи заявки о предоставлении субсидии

Юридическое лицо / Индивидуальный предприниматель (Наименование /Ф.И.О.) подтверждает, что информация, содержащаяся в настоящем паспорте инвестиционного проекта, является достоверной.

Руководитель юридического лица (Индивидуальный предприниматель) _____ / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер юридического лица _____ / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Приложение 3
к Порядку предоставления из республиканского бюджета
Республики Мордовия субсидий юридическим лицам
(кроме некоммерческих организаций), индивидуальным
предпринимателям на реализацию
мероприятий «Программы социально-экономического
развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы»
(субсидирование процентной ставки по кредитам)

Примерная форма бизнес-плана

1. Информация об участнике отбора.
 - 1.1. Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) – участника отбора.
 - 1.2. Организационно-правовая форма участника отбора, ФИО и адреса учредителей (для юридических лиц).
 - 1.3. Дата регистрации, номер свидетельства о государственной регистрации юридического лица, наименование регистрирующего органа.
 - 1.4. Номер, дата выдачи свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, наименование регистрирующего органа.

1.5. Место нахождения участника отбора (для юридических лиц) / место жительства индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

1.6. ФИО, номера телефонов, факсов руководителя (руководителей) Инвестора.

1.7. Вид (виды) экономической деятельности заявителя. В случае, если на момент подачи инициативной заявки участник отбора осуществляет несколько видов экономической деятельности, указать процент прибыли, приходящийся на каждый из видов деятельности в общем объеме прибыли в среднем за последний отчетный год деятельности.

1.8. Дата составления.

2. Информация о проекте.

2.1. Сущность предполагаемого проекта и место реализации.

2.2. Срок реализации проекта.

2.3. Срок окупаемости проекта.

2.4. Полная стоимость реализации проекта.

2.5. Общий предполагаемый объем инвестиций.

2.6. Общий предполагаемый объем капитальных вложений.

2.7. Планируемые источники денежных средств и их структура (собственные и заемные средства инвестора, бюджетное финансирование) для реализации проекта.

2.8. Планируемые финансовые результаты реализации проекта (чистая текущая стоимость, внутренняя норма рентабельности, ежегодные суммы налоговых поступлений в бюджет Российской Федерации, бюджет субъекта Российской Федерации и местный бюджет).

2.9. Сопутствующие эффекты (социальные, экологические и иные) от реализации проекта.

3. Описание продукции (работ, услуг).

3.1. Основные характеристики продукции (работ, услуг) (функциональное назначение, основные потребительские качества и параметры продукции (работ, услуг), наличие сертификатов соответствия (в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»), патентно-лицензионная защита, требования к контролю качества, сервисное обслуживание, возможности адаптации (модификации) продукции (работ, услуг) к изменениям рынка), возможность локализации продукции (работ, услуг).

3.2. Наличие опыта производства данной продукции (работ, услуг).

4. Логистика производства.

4.1. Источники поставки сырья для производства, их местоположение и виды доставки, объемы грузопотока (в месяц).

4.2. Необходимые складские мощности для обработки и хранения сырья.

4.3. Необходимые складские мощности для хранения готовой продукции и виды доставки потребителям, объемы грузопотока (в месяц).

5. Финансовая модель инвестиционного проекта, содержащая прогнозные отчеты о финансовых результатах и движении денежных средств, расчет основных показателей инвестиционной привлекательности проекта (чистая текущая стоимость, внутренняя норма рентабельности, срок окупаемости проекта) в форме электронной таблицы с сохранением формул и ссылок.

5.1. Бюджет движения денежных средств (план) по операционной, финансовой и инвестиционной деятельности.

5.2. Расчеты, подтверждающие финансовую способность инвестора реализовать инвестиционный проект.

Приложение 4
к Порядку предоставления из республиканского бюджета
Республики Мордовия субсидий юридическим лицам
(кроме некоммерческих организаций), индивидуальным
предпринимателям на реализацию
мероприятий «Программы социально-экономического
развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы»
(субсидирование процентной ставки по кредитам)

Расчет

размера субсидии на реализацию мероприятия индивидуальной
программы социально-экономического развития Республики Мордовия на
2022 – 2026 годы (субсидирование процентной ставки по кредитам)

_____ (полное наименование Инвестора)

ИНН _____, р/сч _____,
Наименование банка _____,
БИК _____, кор. счет _____.
Цель кредита _____.
По кредитному договору № _____ от _____
За период с _____ по _____ года.
1. Дата предоставления кредита _____.
2. Срок погашения кредита по кредитному договору _____.
3. Сумма привлеченного кредита _____.
4. Процентная ставка по кредиту _____.
5. Ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации на дату
уплаты начисленных процентов _____.

Остаток ссудной задолженности	Период	Количество дней	Сумма начисленных процентов, руб.	Сумма уплаченных процентов, руб.	Доля процентной ставки	Сумма, подлежащая возмещению из республиканского бюджета Республики Мордовия*, руб. (гр. 1 x гр. 3 x пункт 5 / 365 (366) дней x 2 / 3)
	с по					
1	2	3	4	5	6	7

* Определяется с учетом требования о максимальном объеме субсидии согласно пункту 12 Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий «Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 - 2026 годы» (субсидирование процентной ставки по кредитам)

Размер субсидии (итоговая величина) _____
_____ рублей _____ копеек.
(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором, оплачены в полном объеме _____,
указать: «без нарушения сроков» или «с нарушением сроков»
установленных кредитной организацией.

Руководитель
юридического лица
(Индивидуальный
предприниматель) _____ / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
юридического лица _____ / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Приложение 5

к Порядку предоставления из республиканского бюджета
Республики Мордовия субсидий юридическим лицам
(кроме некоммерческих организаций), индивидуальным
предпринимателям на реализацию
мероприятий «Программы социально-экономического
развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы»
(субсидирование процентной ставки по кредитам)

Перечень

исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия,
представляющих заключение по проекту

Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия	Классификация продукции *, создание которой предусмотрено проектом
1	2
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия	классы 01, 03, 10, 11
Министерство строительства и архитектуры Республики Мордовия	класс 41
Министерство промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия	раздел С (кроме классов 10, 11)
Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия	класс 02
Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия	подкласс 55.1
Министерство цифрового развития Республики Мордовия	группа 62.0, подгруппа 63.11.1

* В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (принят и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. № 14-ст).

Приложение 6

к Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий «Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы» (субсидирование процентной ставки по кредитам)

Заключение

об оценке достижения участником отбора значений результата предоставления субсидии

_____ (наименование организации)

_____ (наименование инвестиционного проекта)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
(нарастающим итогом с 1 января 20__ года)

№ п/п	Показатель, единица измерения	Факт	План	Процент исполнения (отношение факт/план)	Оценка (удовлетворительно, если процент невыполнения показателя 0,4 / неудовлетворительно, если процент невыполнения показателя > 0,4)
1					
2					
...					

Вывод:

ход реализации инвестиционного проекта признается как удовлетворительный / неудовлетворительный* (нужное подчеркнуть).

Заместитель Министра экономики,

торговли и предпринимательства

Республики Мордовия _____ / _____ /

(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ / _____ / _____ /

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 7

к Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий «Программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 – 2026 годы» (субсидирование процентной ставки по кредитам)

Критерии

оценки заявок, допущенных к отбору

Номера критериев (f)	Критерий отбора инвестиционных проектов, единица измерения	Весовое значение критерия в общей оценке (q _f)
1	Привлечение дополнительных внебюджетных инвестиций, млн. рублей	0,3
2	Создание новых постоянных рабочих мест, единиц	0,5
3	Новые налоговые отчисления в консолидированный бюджет Республики Мордовия, млн. рублей	0,1
4	Новые налоговые отчисления в федеральный бюджет Российской Федерации, млн. рублей	0,1

Анализ заявок по критериям отбора и присвоение баллов осуществляется по следующей формуле:

$$R_i = \frac{\sum_{n=1}^n (\sum_{f=1}^4 A_{fn}) \times k_n}{n}, \text{ где:}$$

R_i – рейтинговый номер i -ой заявки (округляется до 5 знаков после запятой);

i – номер заявки согласно очередности ее поступления в Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (фиксируется в журнале учета заявок);

n – количество лет срока реализации инвестиционного проекта на период действия Государственной программы (срок с года подачи заявки на отбор (включительно) до года исполнения всех целевых показателей эффективности хода реализации инвестиционного проекта, указанных в

Паспорте инвестиционного проекта, но не позднее года окончания периода действия Государственной программы (включительно);

f – номера критериев отбора инвестиционного проекта, по которым оцениваются заявки Инвесторов;

k_n – весовое значение n -го года срока реализации инвестиционного проекта на период действия Государственной программы. Весовые значения k по годам устанавливаются в следующем размере: 1 год (год подачи заявки) = 1; 2 год = 0,8; 3 год = 0,6; 4 год = 0,4; 5 год = 0,2;

A_{fn} – коэффициент достижения значения целевого показателя реализации Государственной программы по f -му критерию отбора инвестиционного проекта за n -ый год срока реализации инвестиционного проекта на период действия Государственной программы, который определяется по следующей формуле (округляется до 5 знаков после запятой):

$$A_{fn} = \frac{B_{fn}}{C_f} \times q_f, \text{ где:}$$

B_{fn} – плановый показатель f -го критерия отбора за n -ый год срока реализации инвестиционного проекта на период действия Государственной программы;

C_f – итоговое значение целевого показателя за весь период реализации Государственной программы f -го критерия отбора, указанного в пункте 15 настоящего Порядка;

q_f – весовое значение f -го критерия отбора в общей оценке.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Мордовия



Д. ПОЗДНЯКОВ