



Министерство  
строительства, транспорта и дорожного хозяйства  
Республики Мордовия

**П Р И К А З**

«30» 03 20 18 г.

г. Саранск

№ 95

**Об утверждении Перечня документов,  
необходимых для согласования  
решения о списании имущества,  
находящегося в государственной  
собственности Республики Мордовия**

В соответствии с Порядком списания имущества, находящегося в государственной собственности Республики Мордовия, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия от 24 декабря 2012 года № 474,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании имущества, находящегося в государственной собственности Республики Мордовия.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства и архитектуры Республики Мордовия от 7 августа 2013 г. № 86 «Об утверждении Перечня документов, необходимых для согласования решения о списании государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за государственными казенными и автономными учреждениями, в отношении которых Министерство строительства и архитектуры Республики Мордовия осуществляет полномочия учредителя (собственника)».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Правительства –  
Министр строительства, транспорта и  
дорожного хозяйства Республики Мордовия

В.В. Цыганов

**Утвержден:**  
приказом Министерства строительства,  
транспорта и дорожного хозяйства  
Республики Мордовия

от 30.03 2018 г. № 95

### **Перечень**

документов, необходимых для согласования решения о списании имущества,  
находящегося в государственной собственности Республики Мордовия

1. Для согласования решения о списании имущества, находящегося в государственной собственности Республики Мордовия, закрепленного на праве оперативного управления за государственными казенными учреждениями Республики Мордовия (в отношении недвижимого и движимого имущества), государственными бюджетными учреждениями Республики Мордовия (в отношении недвижимого и особо ценного движимого имущества) и государственными автономными учреждениями Республики Мордовия (в отношении недвижимого и особо ценного движимого имущества), или закрепленного на праве хозяйственного ведения за государственными унитарными предприятиями Республики Мордовия (в отношении недвижимого имущества), в отношении которых Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия осуществляет полномочия учредителя (собственника), руководитель государственного казенного, бюджетного или автономного учреждения Республики Мордовия либо государственного унитарного предприятия Республики Мордовия (далее – государственные организации) обращается в Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Республики Мордовия с письмом, содержащим полное наименование государственной организации, к которому прикладываются следующие документы:

1) перечень объектов государственного имущества, решение о списании которых подлежит согласованию, с указанием:

номера по порядку;

наименования объекта государственного имущества Республики Мордовия;

инвентарного номера объекта государственного имущества Республики Мордовия в случае его присвоения;

года ввода в эксплуатацию (года выпуска) объекта государственного имущества Республики Мордовия;

балансовой стоимости объекта государственного имущества Республики Мордовия на момент принятия решения о списании;

остаточной стоимости объекта государственного имущества Республики Мордовия на момент принятия решения о списании;

срока полезного использования, установленного для данного объекта государственного имущества Республики Мордовия, и срока фактического использования на момент принятия решения о списании;

2) копия решения о создании постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании государственного имущества Республики Мордовия (с приложением положения о данной комиссии и ее состава, утвержденного приказом руководителя государственной организации) в случае, если такая комиссия создается впервые, либо в случае, если в ее положение либо в состав внесены изменения;

3) копия протокола заседания постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании объектов государственного имущества Республики Мордовия;

4) акт о списании государственного имущества Республики Мордовия;

5) копия инвентарной карточки учета основных средств;

6) копия заключения технической экспертизы (для автотранспортных средств и объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) с приложением фотографий), подтверждающего непригодность имущества к дальнейшему использованию по целевому назначению и (или) полную или частичную утрату его потребительских свойств, в том числе физический или моральный износ, выданного организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности (с приложением копий лицензий);

7) иные документы, необходимые для согласования списания государственного имущества Республики Мордовия, в случаях, указанных в пунктах 2 - 6 настоящего Перечня.

2. Для согласования списания автотранспортных средств к документам, указанным в пункте 1 настоящего перечня, дополнительно представляются:

копия паспорта транспортного средства;

копия свидетельства о регистрации транспортного средства.

3. Для согласования списания недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) к документам, указанным в пункте 1 настоящего перечня, дополнительно представляются:

копия свидетельства о регистрации права собственности на подлежащее списанию государственное имущество Республики Мордовия;

копия технического паспорта на объект государственного имущества Республики Мордовия, подлежащего списанию, действительного на дату его представления, либо копия справки о техническом состоянии объекта, выданной организацией, осуществляющей государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности (в случае значительного износа или повреждения объекта);

копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором располагается объект недвижимого имущества или объект незавершенного строительства, подлежащий списанию (с приложением копии кадастрового плана земельного участка), и копия свидетельства о регистрации права собственности на земельный участок; при отсутствии правоустанавливающих документов на земельный участок и вышеуказанного

свидетельства организацией представляется документ, подтверждающий принятие мер к оформлению вещного права на этот земельный участок;

справка о стоимости объекта незавершенного строительства на момент списания (для объектов незавершенного строительства);

пояснительная записка с подробным обоснованием причин списания объектов незавершенного строительства.

4. Для согласования списания объектов государственного имущества Республики Мордовия, по которым срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования, к документам, указанным в пункте 1 настоящего перечня, дополнительно представляются:

акт проверки, проведенной государственной организацией, о ненадлежащем использовании или хранении объекта с указанием виновных лиц;

справка о стоимости нанесенного ущерба;

справка о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение объекта, с приложением копий подтверждающих документов и справки о возмещении ущерба виновными лицами (в случае выявления виновных лиц);

справка с подробным пояснением причины, повлекшей списание объекта государственного имущества Республики Мордовия до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).

5. Для согласования списания объектов государственного имущества Республики Мордовия, пришедших в негодное состояние в результате стихийных бедствий или иных чрезвычайных ситуаций, к документам, указанным в пункте 1 настоящего перечня, дополнительно предоставляются:

копия акта о причиненных повреждениях;

справка о стоимости нанесенного ущерба;

копии справок соответствующих государственных и муниципальных органов власти, подтверждающих факт стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций.

6. Для согласования списания объектов государственного имущества Республики Мордовия, утраченного в результате хищения, к документам, указанным в пункте 1 настоящего перечня, дополнительно предоставляются:

акт проверки, проведенной государственной организацией по факту хищения;

справка о стоимости нанесенного ущерба;

справка о принятых мерах с приложением копий соответствующих подтверждающих документов (решения следственных или судебных органов);

справка о возмещении ущерба виновными лицами (в случае выявления виновных лиц).

7. Копии представляемых документов заверяются гербовой печатью и подписями должностных лиц государственной организации, от которой они направлены. В представляемых документах не допускается наличие помарок и исправлений.

8. В случае, когда документы заверяются лицом, замещающим руководителя государственной организации, представляется копия документа о

возложении обязанностей руководителя государственной организации на лицо, его замещающее на дату составления (подписания) документов.